

Приложение № 1
к Приказу Министерства юстиции
Российской Федерации
от 29.03.2010 № 72

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Страница

0	1
---	---

Форма №

0	Н	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---

В _____ Министерство Юстиции Российской Федерации
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2010 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Общероссийская общественная организация "Российский союз промышленников и предпринимателей"
(полное наименование некоммерческой организации)

103070, г. Москва, Старая пл., д. 10/4
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

1	0	3	7	7	0	0	1	2	6	5	4	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения

0	4
---	---

 .

0	2
---	---

 .

2	0	0	3
---	---	---	---

 г.
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП

7	7	1	0	0	1	4	2	5	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

7	7	1	0	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:	
1.1	участие в выработке решений органов государственной власти и местного самоуправления, внесение и отстаивание предложений и инициатив, подготовленных руководящими органами Российского союза, комитетами и рабочими группами Российского союза;	
1.2	формирование консолидированной позиции бизнес-сообщества на основе обобщения предложений членов Российского союза по наиболее важным вопросам экономического и социального развития;	
1.3	проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, планов и программ социально-экономического развития Российской Федерации, ее регионов и отраслей экономики;	
1.4	содействие российским промышленникам, отечественному бизнесу в развитии экономических, научно-технических связей и сотрудничества с деловыми кругами зарубежных стран, развитие конкурентоспособности российской экономики;	
1.5	распространение и обмен информацией, опытом, положительной практикой предпринимательской деятельности, создание условий для активной инвестиционной, финансово-кредитной, внешнеэкономической, инновационной деятельности.	
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):	
2.1	информационно-консультационные услуги	V
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	V
	2.2.2. операции с ценными бумагами	
	2.2.3. иная (указать какая):	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):						
3.1	Членские взносы ¹						V
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц						V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства						
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций						V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций						V
3.6	организаций						
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций						V
3.8	Гранты						
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств						
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований						
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности						V
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)) (указать какие): _____						
4	Управление деятельностью:						
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)						
	Полное наименование высшего органа управления						Съезд РСПП
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами						не реже одного раза в четыре года
	Проведено заседаний						1
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А)						
	Полное наименование исполнительного органа						Президент РСПП
	коллегиальный <input type="checkbox"/>			единоличный <input checked="" type="checkbox"/>			
	(нужное отметить знаком "V")						
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²						
	Проведено заседаний ²						
4.3	Иной руководящий орган (сведения о персональном составе указываются в листе А)						
	Полное наименование руководящего органа						Правление РСПП
	коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/>			единоличный <input type="checkbox"/>			
	(нужное отметить знаком "V")						
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²						не реже одного раза в шесть месяцев
	Проведено заседаний ²						2

4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа	Бюро Правления РСПП
	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> </div> <p style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</p>	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	не реже 1 раза в 2 месяца
	Проведено заседаний ²	9

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Шохин Александр Николаевич Президент РСПП	М.П.	04.04.2011г.
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)	(подпись)	(дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.