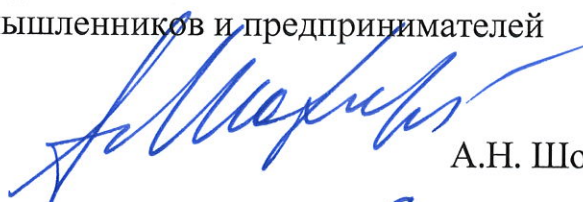


УТВЕРЖДАЮ
Президент Российского Союза
промышленников и предпринимателей



А.Н. Шохин

« 9 » марта 2016г.

Положение о Комиссии РСПП по производству и рынку минеральных удобрений

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, основные функции, задачи, структуру и порядок деятельности Комиссии Российского союза промышленников и предпринимателей по производству и рынку минеральных удобрений (далее «Комиссия»).

1.2. Комиссия является постоянно действующим рабочим органом Российского союза промышленников и предпринимателей (далее «РСПП»), не имеет статуса юридического лица и действует на общественных началах.

1.3. Комиссия создана для подготовки предложений и выработки консолидированной позиции РСПП по вопросам развития промышленности по производству минеральных удобрений, повышения эффективности работы предприятий производителей.

1.4. Решения, принимаемые Комиссией, носят рекомендательный характер и предназначены для использования в работе РСПП, органах государственной власти и на предприятиях производителей минеральных удобрений.

1.5. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Уставом РСПП, Положением о рабочих органах, а также настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ, ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Основными целями деятельности Комиссии являются:

2.1.1. Установление конструктивного диалога с органами государственной власти, общественными организациями и бизнес-сообществом по вопросам развития отрасли минеральных удобрений в Российской Федерации.

2.1.2. Участие в развитии законодательства в области производства минеральных удобрений с целью совершенствования нормативного, правового и административного регулирования деятельности предприятий данной сферы.

2.1.3. Содействие модернизации предприятий производителей минеральных удобрений и развитию между ними рыночных отношений на принципах добросовестной конкуренции с целью интенсивного развития.

2.2. Основными функциями Комиссии являются:

2.2.1. Анализ актуальных проблем развития производства минеральных удобрений в Российской Федерации и выработка предложений по созданию благоприятных условий предпринимательской деятельности в данной сфере.

2.2.2. Мониторинг законодательства, правоприменительной практики по выявлению ограничений в развитии, необоснованного административного воздействия на предприятия промышленности.

2.2.3. Снижение административных барьеров и контрольно-надзорных функций органов государственной власти в сфере производства минеральных удобрений.

2.2.4. Подготовка предложений по внесению изменений в законодательство, регулирующее деятельность отрасли, экспертиза и участие в доработке проектов нормативно-правовых актов, участие в оценке регулирующего воздействия нормативно-правовых актов, затрагивающих вопросы предпринимательской деятельности в сфере производства минеральных удобрений.

2.2.5. Формирование консолидированного мнения членов РСПП и проектов позиции РСПП по вопросам, относящимся к сфере развития производства минеральных удобрений.

2.2.6. Содействие производителям минеральных удобрений в развитии конкурентоспособности на внутреннем и международном рынках.

2.3. Основные задачи Комиссии:

2.3.1. Подготовка предложений Правительству РФ по формированию политики и стратегии развития отрасли.

2.3.2. Организация взаимодействия предприятий отрасли с представителями бизнес-сообщества по вопросам установления деловых связей, создания новых рынков и производств с целью развития промышленности.

2.3.3. Создание условий и механизмов по привлечению инвестиций и инновационных технологий для предприятий отрасли с целью их высокотехнологического развития.

2.3.4. Разработка рекомендаций и мер по повышению качества и конкурентоспособности продукции, выпускаемой предприятиями.

2.3.5. Содействие развитию научно-исследовательской деятельности в сфере производства минеральных удобрений с целью создания условий для производства продукции нового поколения.

2.3.6. Комплексный анализ состояния и динамический прогноз развития мировой базы производства минеральных удобрений для формирования объективной оценки конкурентоспособности.

2.3.7. Содействие предприятиям отрасли в вопросах международного .

2.3.8. Информационно-аналитическое обеспечение руководящих органов .

2.3.9. Обеспечение представительских функций руководства предприятий и членов РСПП в работе выставок, конференций и других значимых мероприятий в отрасли.

2.3.10. Решение иных задач, отнесённых к компетенции Комиссии.

2.4. Комиссия имеет право:

2.4.1. Вносить предложения при подготовке органами государственной власти и местного самоуправления проектов нормативно-правовых актов с целью создания благоприятных условий для развития и укрепления отрасли.

2.4.2. Формировать консолидированную позицию бизнес-сообщества на основе обобщения предложений членов Комиссии по наиболее важным стратегическим вопросам экономического и промышленного развития отрасли.

2.4.3. Проводить общественную экспертизу проектов нормативно-правовых актов, планов и программ по развитию отрасли.

2.4.4. Содействовать российским отраслевым предприятиям в развитии конкурентоспособности на внутреннем и международном рынке.

2.4.5. Способствовать созданию условий для активной инвестиционной, финансово-кредитной, внешнеэкономической и инновационной деятельности предприятий отрасли.

2.4.6. Осуществлять общественный контроль за соблюдением законных прав и интересов предприятий отрасли, содействовать созданию условий для их добросовестной конкуренции.

2.4.7. Участвовать в организации и проведении выставок, семинаров, конференций и иных отраслевых публичных мероприятий.

2.4.8. Приглашать к участию в своей деятельности представителей органов законодательной и исполнительной власти, некоммерческих организаций, научных организаций, деловых кругов, а также экспертов.

2.4.9. Принимать участие в мероприятиях и работе органов законодательной и исполнительной власти по отраслевым вопросам.

2.4.10. Проводить выездные и совместные заседания Комиссии с представителями органов государственной власти на предприятиях производителей минеральных удобрений.

2.4.11. Запрашивать необходимую для деятельности информацию в органах государственной власти, у предприятий производителей минеральных удобрений и в органах РСПП.

2.4.12. Размещать информацию о своей деятельности на персональной странице Комиссии на сайте РСПП и по согласованию с руководством РСПП в средствах массовой информации.

3. СТРУКТУРА КОМИССИИ

3.1. Состав Комиссии формируется из руководителей (представителей) организаций – членов РСПП и ассоциированных членов РСПП, изъявивших желание участвовать в деятельности Комиссии.

К участию в деятельности Комиссии могут быть приглашены представители органов законодательной и исполнительной власти, некоммерческих организаций, научных организаций, руководители компаний и корпораций – не являющихся членами РСПП, а также независимые эксперты.

3.2. В состав Комиссии входят: Председатель Комиссии, заместитель Председателя Комиссии, члены Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и секретарь Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии назначается решением Бюро Правления РСПП по представлению Президента РСПП. Первый заместитель Председателя Комиссии, заместители Председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и секретарь Комиссии назначаются решением Председателя Комиссии.

3.4. Количественный и персональный состав Комиссии формируется Председателем Комиссии, который утверждает Президентом РСПП.

3.5. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство Комиссией;
- представляет план работы Комиссии на ближайшее полугодие;
- созывает заседания, определяет повестку заседания Комиссии;
- ведет заседание Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии и осуществляет контроль за исполнением ими своих обязанностей;
- подписывает решения, протоколы и иные документы Комиссии;
- информирует Бюро Правления РСПП и Правление РСПП по вопросам, связанным с деятельностью Комиссии;
- решает иные вопросы организации деятельности Комиссии;
- в период отсутствия Председателя Комиссии полномочия по руководству Комиссией осуществляет заместитель Председателя Комиссии.

3.6. Права и обязанности Члена Комиссии.

3.6.1. Член Комиссии вправе:

- ходатайствовать о созыве заседания Комиссии;
- вносить вопросы в повестку дня заседания и предложения в проекты решений;
- высказывать мнение по вопросам повестки дня заседания Комиссии;

- получать информацию, необходимую для принятия решения по вопросам деятельности Комиссии;
- осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Положением и решением Комиссии.

3.6.2. Член Комиссии обязан:

- принимать участие в заседаниях Комиссии;
- содействовать выполнению решений Комиссии, Съезда РСПП, Бюро Правления РСПП, Правления РСПП;
- участвовать в подготовке предложений к рассматриваемым Комиссией вопросам;
- обеспечивать в соответствии с поручениями Комиссии подготовку материалов для проведения ее заседания;
- не разглашать в случае принятия соответствующего решения информацию, которая стала известна в связи с его участием в Комиссии;

3.6.3. Член Комиссии может быть выведен из состава Комиссии на основании его письменного заявления, а также в случае непосещения заседаний Комиссии в течение года без уважительной причины.

3.7. Ответственный секретарь Комиссии обеспечивает:

- текущую деятельность;
- подготовку заседаний;
- оформление принятых решений;
- обобщение поступивших предложений к плану работы Комиссии;
- информирование членов о дате, месте и повестке очередного заседания Комиссии;
- информирование членов Комиссии о планируемых мероприятиях;
- подготовку проекта протокола заседания Комиссии;
- контроль исполнения решений Комиссии;
- взаимодействие Комиссии с аппаратом РСПП.

3.8. Секретарь Комиссии обеспечивает ведение документооборота и рассылку материалов.

3.9. В рамках Комиссии могут быть созданы Подкомиссии по отдельным направлениям, решение о создании которых принимает руководство РСПП.

Для проработки отдельных вопросов решением Председателя Комиссии могут образовываться Рабочие группы Комиссии или назначаться ответственные члены Комиссии.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, как правило 1 раз в квартал, но не реже одного раза в полгода.

4.2. Заседания проводятся по инициативе Председателя Комиссии или большинства членов Комиссии..

4.3. Уведомление о созыве заседания Комиссии и его повестка направляются членам Комиссии ответственным секретарем Комиссии.

4.4. Заседания Комиссии проводит её Председатель, в случае его отсутствия – заместитель председателя.

4.5. Заседание Комиссии правомочно, если в нем участвует не менее половины его членов.

4.6. По решению Председателя Комиссии голосование может проводиться без совместного присутствия членов Комиссии путем заполнения опросного листа (заочное голосование).

4.7. При решении вопросов на заседании Комиссии каждый член Комиссии обладает одним голосом и голосует лично или через своего представителя по доверенности.

4.8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, либо при голосовании в заочном порядке.

4.9. В случае равенства голосов членов Комиссии при принятии решений, голос Председателя Комиссии является решающим.

4.10. Решения, принятые Комиссией, доводятся до сведения членов Комиссии путем направления копии протокола заседания Комиссии любым доступным и оперативным способом, по почте, средствами электронной почты.

5. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ КОМИССИЕЙ

5.1. На основании обращения Председателя Комиссии к Президенту РСПП предложения, подготовленные и принятые Комиссией, могут быть направлены в органы государственной власти Российской Федерации.

5.2. Предложения Комиссии по системным проблемам развития отрасли, предполагающие формирование позиции РСПП, оформляются обращением Председателя Комиссии к Президенту РСПП с просьбой направить предложения на рассмотрение Бюро Правления РСПП.

5.3. Бланк Комиссии используется для переписки Председателя Комиссии с членами Комиссии РСПП, аппаратом и другими рабочими органами РСПП.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Для оформления рабочих документов Комиссия может использовать символику Комиссии РСПП по производству и рынку минеральных удобрений.

6.2. Председатель Комиссии, заместитель, Председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии, секретарь Комиссии исполняют свои обязанности на общественных началах.

6.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляют первый заместитель Председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и секретарь Комиссии.

6.4. Материалы, отнесенные Комиссией к конфиденциальной информации, могут быть предоставлены третьим лицам в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, либо по решению Председателя Комиссии, а в спорных случаях – по решению руководящих органов РСПП.

6.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению являются неотъемлемой его частью и вступают в силу с момента их утверждения Президентом РСПП.



09.03.16г.