**НАЦИОНАЛЬНАЯ ПРЕМИЯ**

**«ЛИДЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОГО БИЗНЕСА»**

|  |
| --- |
|  |

*Утверждено*

*Решением Оргкомитета Премии от 15.10.2024 г.*

**МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК ДЛЯ УЧАСТИЯ В НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРЕМИИ «ЛИДЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОГО БИЗНЕСА»**

Методика оценки заявок (далее – Методика) для участия компаний/организаций (далее – компании) в Национальной Премии «ЛИДЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОГО БИЗНЕСА»(далее – Премия)в соответствии с Положением о Премии устанавливает порядок оценки заявок на всех этапах Премии и определения лауреатов.

Основные определения и понятия для целей настоящей Методики указаны в приложении (Приложение 1).

Участники Премии отбираются из числа компаний, заявившихся для участия в Премии, по результатам проверки соблюдения условий приёма заявок (предквалификации).

**1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ЗАЯВКИ**

1.1. Для участия в Премии компания подаёт на адрес электронной почты ([RSPP@rspp.ru](mailto:RSPP@rspp.ru)) заявку в электронном виде на русском языке, которая содержит Анкету и прилагаемый к ней пакет документов в соответствии с пп. 7–8 Положения о Премии.

1.2. В Анкету следует включить:

– информацию о компании;

– ссылку на адрес в сети Интернет, по которому в открытом доступе размещены нефинансовые отчёты;

– тематические направления (номинации), по каждому из которых представляется программа, характеризующая вклад компании в решение соответствующих общественно значимых задач (со ссылкой на страницу отчёта, в котором она представлена);

– информацию об участии компании в системе социального партнёрства, включая участие компании в объединениях работодателей;

– информацию об участии в других деловых объединениях бизнеса.

1.3. Требования к составу и оформлению документов, прилагаемых к Анкете.

К Анкете должны быть приложены документы:

– электронная выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выданная не позднее 3 рабочих дней до даты подачи документов заявителем на участие в Премии;

– свидетельство о регистрации юридического лица (скан);

– электронная справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов сроком давности не более 1 месяца до подачи компанией документов на участие в Премии (форма по КДИ 1120101)[[1]](#footnote-1);

– программа(ы) по выбранному тематическому направлению (номинации).

1.4. По каждому тематическому направлению (номинации) заявляется не более одной программы, реализуемой в течение последних 2 лет, включая год подачи заявки. Программа может включать несколько проектов, объединённых общей целью.

Ориентиры по содержанию программ, заявляемых на участие в Премии, представлены в приложении (Приложение 2).

1.5. Формат представления информации по заявленной программе.

Информация о программе должна включать:

– название тематического направления (номинации), по которому представляется программа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*–* наименование компании (юридического лица, ИНН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

– регионы Российской Федерации деятельности компании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Название программы с указанием периода реализации (при включении в программу нескольких проектов, объединённых общей целью, – перечислить также названия проектов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

– программу, раскрывающую сведения о ней.

1.6. Описание программы должно отвечать критериям **п. 5.4 настоящей Методики,** рекомендуется включать информацию, которая содержит:

* обоснование общественной значимости проблемы, на решение которой направлена программа;
* цели, задачи программы;
* целевые группы заинтересованных сторон программы;
* системы управления, ресурсы, механизмы реализации;
* достигнутые результаты по завершённой программе либо поддающиеся оценке промежуточные результаты по завершённому этапу и ожидаемые конечные результаты программы (количественные и качественные показатели  результатов  программы, оценка достигнутого эффекта);
* позитивные изменения во внешней среде как результат программы (параметры улучшения ситуации на территории реализации программы, устойчивость результатов и пр.);
* оценку вклада программы в продвижение к решению обозначенной  общественно значимой проблемы (описание и оценка вклада в решение задач конкретного национального проекта, федеральной программы, программы развития региона и т.д.);
* информацию, подтверждающую достигнутые результаты (статистические данные, результаты исследований, опросов и т.д.);
* свидетельство  общественного признания программы и её вклада в улучшение ситуации (результаты конкурсов, премий, независимая оценка и др.);
* сведения о том, когда и кем утверждены указанные в описании документы, электронные адреса их размещения (либо скан титульного листа с датой утверждения и подписью руководителя).

По усмотрению компании к программе могут быть приложены файлы с документами.

**2. ПРЕДКВАЛИФИКАЦИЯ**

2.1. РСПП как базовая организация – оператор Премии:

2.1.1. принимает и регистрирует заявки компаний на участие в Премии, поданные в течение объявленного срока приёма заявок;

2.1.2. проводит проверку полноты представленных заявителями документов в соответствии с пп. 1.2–1.5 настоящей Методики;

2.1.3. уведомляет компании о принятии заявки или её отклонении с указанием причины несоответствия условиям приёма и требованиям к оформлению в течение 3 рабочих дней с момента получения заявки компании;

2.1.4. утверждает список компаний – участников Премии;

2.1.5. направляет Экспертному совету информацию по итогам проверки, включая:

– общий список компаний, направивших заявки на участие в Премии;

– сведения об отклонённых заявках с указанием причины;

– сводную информацию о компаниях, включённых в состав участников Премии.

2.2. Заявки компаний на участие в Премии, которые не соответствуют условиям приёма и требованиям к оформлению, отклоняются.

2.3. Компании, подавшие заявки ранее даты завершения приёма заявок, могут отозвать заявку с целью устранения выявленных несоответствий требованиям Положения по Премии и настоящей Методики и направить новую уточнённую, но не позднее даты завершения приёма заявок.

2.4. Экспертный совет:

– рассматривает информацию о поданных на участие в Премии заявках;

– организует процесс оценки заявок;

– проводит оценку заявок.

**3. ОЦЕНКА ЗАЯВОК**

3.1. Оценка заявок и определение на этой основе лауреатов Премии проводится на конкурсной основе в три этапа.

I этап. Комплексная оценка заявок с учётом факторов устойчивого развития, ответственного ведения бизнеса и определение участников II этапа.

II этап. Оценка вклада компании в решение стратегических национальных задач на основе оценки программ по тематическим направлениям (номинациям) и определение участников III этапа – финалистов.

III этап. Оценка финалистов и определение лауреатов Премии.

3.2. Максимальное количество баллов, которое может набрать компания по результатам всех этапов оценки, – 145 баллов.

3.3. Оценка Заявок компаний в рамках каждого этапа осуществляется в соответствии со следующими критериями и баллами.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I ЭТАП**  **Комплексная оценка заявок с учётом факторов устойчивого развития, ответственного ведения бизнеса и определение участников II этапа**  **Max** – **45 баллов** | | **II ЭТАП**  **Оценка вклада компании в решение стратегических национальных задач на основе оценки программ по тематическим направлениям (номинациям) и определение участников III этапа** – **финалистов**  **Max** – **90 баллов** | | **III ЭТАП**  **Оценка финалистов и определение лауреатов Премии**    **Max** – **145 баллов** | |
| **Критерии** | **Max баллы** | **Критерии** | **Max баллы** | **Критерии** | **Max баллы** |
| Наличие у компании оценки, полученной в рамках комплексных российских индексов, рейтингов, рэнкингов устойчивого развития (ESG), проведённой на основе анализа нефинансовой отчётности, выпущенной в год проведения Премии, и позиция в них | 20 | Общественная значимость проблемы, на решение которой направлена программа, цели и задачи программы, соответствие национальным целям развития, задачам нацпроектов и ЦУР ООН | 10 | Сумма баллов I и II этапов оценки, составляющая не менее ¾ от максимально возможной суммы баллов | 135 |
| Наличие независимого подтверждения отчёта, выпущенного в год проведения Премии / подачи заявки (общественное заверение и аудиторское подтверждение) | 10 | Наличие документально подтверждённых позиции, стратегии, политик в области устойчивого развития и/или отдельных  её направлений в соответствии с тематическим направлением | 10 | Соответствие группе в ESG-Индексе РСПП «Вектор устойчивого развития» | 7 |
| Наличие в нефинансовом отчёте компании, выпущенном в год проведения Премии, информации о представленной программе, включая результаты | 5 | Система управления программой по заявленному тематическому направлению | 25 | Наличие программ в тройке с лучшими результатами по тематическим направлениям (номинациям)  II этапа | 3 |
| Участие компании в системе социального партнёрства и иных деловых объединениях, связанных с продвижением интересов бизнеса | 10 | Результаты программы, сведения о связанных с ними позитивных изменениях, о соотношении с задачами по достижению национальных целей развития | 30 |  |  |
| Внешнее признание программы и общественная поддержка | 15 |  |  |

**4. I ЭТАП. КОМПЛЕКСНАЯ ОЦЕНКА ЗАЯВОК С УЧЁТОМ ФАКТОРОВ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ, ОТВЕТСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ БИЗНЕСА И ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ II ЭТАПА**

4.1. На первом этапе Экспертный совет проводит оценку заявок и отбор компаний по результатам комплексной оценки с учётом факторов устойчивого развития и ответственного ведения бизнеса для участия во втором этапе оценки.

При этом учитываются:

4.1.1. наличие у компании оценки, полученной в рамках комплексных российских индексов, рейтингов, рэнкингов устойчивого развития (ESG), проведённой на основе анализа нефинансовой отчётности, выпущенной в год проведения Премии, и позиция в них.

*Подход к оценке*

Учитывается вхождение компании в год проведения Премии в Индекс РСПП по устойчивому развитию (ESG-индекс) «Ответственность и Открытость», рассчитанный на основе анализа и оценки публичной отчётности (годовой отчёт, отчёт по устойчивому развитию).

Если отчёты компании не оценивались в рамках Индекса РСПП по устойчивому развитию «Ответственность и Открытость», но они входят в две высшие лидирующие группы комплексных российских ESG-индексов, рейтингов, рэнкингов[[2]](#footnote-2) (при отсутствии разделения на группы – в первые 20% списка компаний в соответствующих инструментах оценки), то это также учитывается, но при условии, что дополнительно проведённая оценка их публичной отчётности по критериям Индекса РСПП будет соответствовать пороговым значениям вхождения в ESG-индекс «Ответственность и Открытость»;

*Подход к оценке (баллы не суммируются):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Соответствие группе в ESG-индексе «Ответственность и Открытость»** | **Баллы** |
| 1 | А | 20 |
|  | В+ | 15 |
| 2 | В | 10 |
| 3 | С | 5 |
| 4 | Нет соответствия | 0 |

4.1.2. наличие независимого подтверждения отчёта, выпущенного в год подачи заявки (общественное заверение и аудиторское подтверждение);

*Подход к оценке* *(баллы суммируются):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Баллы** |
| 1 | Наличие аудиторского подтверждения | 5 |
| 2 | Наличие общественного заверения (подтверждения) | 5 |
| 3 | Отсутствие независимого подтверждения (заверения) | 0 |

4.1.3. наличие в нефинансовом отчёте компании, выпущенном в год проведения Премии, информации о представленной программе/программах;

*Подход к оценке (баллы не суммируются):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Баллы** |
| 1 | Наличие информации о программе, включая её результаты | 5 |
| 2 | Отсутствие информации | 0 |

4.1.4. Участие компании в системе социального партнёрства и иных деловых объединениях, связанных с продвижением интересов бизнеса.

*Подход к оценке: (баллы суммируются)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Баллы** |
| 1 | Компания является членом объединения работодателей | 5 |
| 2 | Наличие коллективного договора | 3 |
| 2 | Компания является членом других деловых объединений, связанных с продвижением интересов бизнеса | 2 |

4.3. Результаты оценки первого этапа учитываются при определении участников второго этапа оценки и лауреатов Премии.

4.4. По результатам оценки первого этапа Экспертный совет с учётом набранного количества баллов формирует список компаний – для участия во II этапе оценки.

Компании, набравшие не менее 25 баллов по итогам первого этапа оценки, проходят на второй этап оценки.

**5.** **II ЭТАП. ОЦЕНКА ВКЛАДА КОМПАНИИ В РЕШЕНИЕ СТРАТЕГИЧЕСКИХ НАЦИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ НА ОСНОВЕ ОЦЕНКИ ПРОГРАММ ПО ТЕМАТИЧЕСКИМ НАПРАВЛЕНИЯМ (НОМИНАЦИЯМ) И ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ III ЭТАПА** – **ФИНАЛИСТОВ**

5.1. Экспертный совет Премии проводит оценку вклада компании в решение стратегических национальных задач на основе анализа и оценки заявленных программ по тематическим направлениям (номинациям) II этапа согласно Положению о Премии.

5.2. При оценке вклада рассматриваются добровольные инициативы сверх

законодательно установленных норм и требований.

5.3. Ключевые критерии экспертной оценки вклада компании в решение стратегических национальных задач:

5.3.1.общественная значимость проблемы, на решение которой направлена программа, цели и задачи программы, соответствие национальным целям, задачам нацпроектов и ЦУР ООН;

5.3.2.наличие оформленной, документально подтверждённой позиции, стратегии, политики компании в области устойчивого развития и/или отдельных её ключевых направлений в соответствии с заявленным тематическим направлением Премии (номинацией);

5.3.3. система управления программой по заявленному тематическому направлению (номинации) II Премии;

5.3.4. результаты программы, сведения о связанных с ними позитивных изменениях, о соотношении с задачами по достижению национальных целей развития;

5.3.5.внешнее признание программы и общественная поддержка.

5.4. Критерии и экспертная оценка программ участников второго этапа (Табл.):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп.** | **Ключевые критерии** | **Экспертная оценка (баллы)** |
| **1.** | **Общественная значимость проблемы, на решение которой направлена программа, цели и задачи программы, соответствие национальным целям развития, задачам нацпроектов и ЦУР ООН** | **Мах – 10** |
|  | *В качестве подтверждения учитывается информация, обосновывающая соответствие целей и задач программы* |  |
|  | 1.1. Общественная значимость проблемы | 0–1 |
|  | 1.2. Цели и задачи программы | 0–2 |
|  | 1.3. Целевые группы заинтересованных сторон | 0–1 |
|  | 1.4. Соответствие национальным целям развития и задачам нацпроектов и/или федеральных программ (указать, каким, привести показатели позитивных изменений в динамике и др.) | 0–2 |
|  | 1.5. Соответствие ЦУР ООН (каким) | 0–2 |
|  | 1.6. Соответствие целям региональных программ развития и/или приоритетам в развитии территории/региона по результатам исследований мнения населения и др. (каким) | 0–2 |
| **2.** | **Наличие оформленной, документально подтверждённой позиции, стратегии, политики компании/организации в области устойчивого развития и/или отдельных её ключевых направлений в соответствии с заявленным тематическим направлением Премии (номинацией) II этапа** | **Мах** – **10** |
|  | *В качестве подтверждения учитывается информация о наличии корпоративных документов в области устойчивого развития* |  |
| 2.1. Стратегия/политикапоустойчивому развитию / ESG | 0–2 |
| 2.2. Политики в соответствии с тематическим направлением (социальная/социальные инвестиции, по работе с персоналом и охране труда, экологическая, климатическая и пр.) | 0–4 |
| 2.3. Другие документы: политики по взаимодействию с заинтересованными сторонами, по правам человека, по противодействию коррупции, кодекс этики, корпоративные стандарты, коллективный договор и др. | 0–4 |
| **3.** | **Система управления программой по заявленному тематическому направлению (номинации)** | **Мах – 25** |
|  | *В качестве подтверждения учитывается полнота информации по организации деятельности в реализации программы* |  |
| 3.1. Управляющая структура | 0–2 |
| 3.2. Меры и механизмы реализации | 0–5 |
| 3.3. Целевые аудитории, сотрудничество и партнёрство с заинтересованными сторонами, технологии, взаимодействие | 0–4 |
|  Общий объём финансирования деятельности по соответствующему тематическому направлению (номинации), в т.ч. в динамике | 0–4 |
| 3.5. Расходы на представленную программу, всего, в т.ч. в динамике | 0–4 |
| 3.6. Мониторинг и оценка результатов: |  |
| 3.6.1. применение корпоративной методики оценки результативности/эффективности (наличие, периодичность оценки, критерии) | 0–3 |
| 3.6.2. оценка результатов программ с привлечением внешней экспертизы | 0–1 |
| 3.6.3. проведение мониторинга хода реализации программ | 0–2 |
| **4.** | **Результаты программы, сведения о связанных с ними позитивных изменениях, о соотношении с задачами по достижению национальных целей развития** | **Мах** – **30** |
|  | *В качестве подтверждения учитывается наличие информации* |  |
| 4.1. Прямые результаты программы:   * количественные, качественные показатели | 0–5 |
| * соответствие поставленным целям/задачам программы | 0–2 |
| * охват благополучателей, острота проблемы | 0–3 |
| 4.2. Новизна (оригинальность) технологий в реализации поставленных задач и/или достигнутых результатов (решения задачи), включая новизну для конкретной территории | 0–3 |
| 4.3. Позитивные изменения под влиянием результатов программы в сфере, которой она посвящена в конкретной территории (косвенные результаты – появление новых услуг, доступность услуг, повышение качества, снижение неблагополучия и др.), а также в реализации региональных программ | 0–5 |
| 4.4. Соотношение (вклад) результатов программы в решение проблем стратегического характера: |  |
| – национальные цели, задачи нацпроектов | 0–3 |
| – ЦУР ООН | 0–2 |
| 4.5. Взаимодействие с заинтересованными сторонами:   * наличие партнёров | 0–3 |
| * вклад партнёров в достижение результатов (софинансирование, распределение полномочий, обучение, экспертиза и др.) | 0–3 |
| * мнение, отзывы партнёров, участников программы и др. | 0–1 |
| **5.** | **Внешнее признание программы и общественная поддержка** | **Мах.** – **15** |
|  | *В качестве подтверждения могут учитываться* *свидетельства общественного признания компании по заявленной программе* |  |
| 5.1. Победители конкурсов и Премий: |  |
| * на федеральном уровне | 0–5 |
| * статус «Партнёр национальных проектов» (победитель Премии «НАШ ВКЛАД») | 0–5 |
| * на региональном уровне | 0–3 |
| 5.2. Результаты опроса общественного мнения, подтверждения (дипломы, свидетельства, благодарности) объединений бизнеса, органов государственной власти и общественных организаций и др. | 0–2 |
|  | **ИТОГО** | **90** |

5.5. Лучшими результатами оценки программ на втором этапе признаются три высших результата по каждому тематическому направлению (номинации). Лучшим результатом не может быть признана оценка, составляющая менее ¾ от максимально возможной суммы баллов в каждом тематическом направлении (номинации).

5.6. Результаты оценки на втором этапе определяются отдельно по каждой программе. При наличии нескольких программ от одной компании их баллы не суммируются, а учитывается наибольшая среди них сумма баллов.

Для перехода на следующий этап учитывается результат оценки, составляющий не менее ¾ от максимально возможной суммы баллов второго этапа.

5.7. На основании суммы результатов I и II этапа определяются участники III этапа – финалисты.

**6. III ЭТАП. ОЦЕНКА ФИНАЛИСТОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЛАУРЕАТОВ ПРЕМИИ**

6.1. Участники III этапа – финалисты определяются на основе суммы баллов по результатам I и II этапа оценки (минимальная сумма баллов должна составлять не менее ¾ от максимально возможной суммы баллов).

6.2. Для определения лауреатов Премии из числа финалистов учитываются следующие критерии:

6.2.1. сумма баллов по результатам I и II этапа оценки заявок компаний;

*Подход к оценке*

Количество набранных баллов по результатам двух первых этапов оценки должно составлять не менее ¾ от максимально возможной суммы баллов по двум этапам (не менее 101 балла);

6.2.2. позиция в ESG-индексе РСПП «Вектор устойчивого развития» (отражает динамику результативности в сфере устойчивого развития компаний, вошедших в год проведения Премии в индекс РСПП «Ответственность и Открытость»). Если компании не участвовали в индексах РСПП по устойчивому развитию, дополнительно проводится анализ их публичной отчётности по критериям индекса «Вектор устойчивого развития»;

*Подход к оценке (max балл:7)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Соответствие группе в ESG-Индексе РСПП «Вектор устойчивого развития»** | **Баллы** |
| 1 | А | 7 |
| 2 | В | 5 |

6.2.3. лучшие результаты в оценке программ (вхождение в первую тройку) по тематическим направлениям (номинациям) II этапа.

*Подход к оценке (max балл:3)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | Наличие программ с лучшими результатами оценки (вхождение в первую тройку) | **Баллы** |
| 1 | 6 программ  5 программ  4 программы | 3,0  2,5  2,0 |
|  | 3 программы | 1,5 |
|  | 2 программы | 1,0 |
|  | 1 программа | 0,5 |
| 2 | Отсутствие программ с лучшими результатами | 0 |

6.3. Экспертный совет Премии на основании результатов оценки формирует для представления в Оргкомитет Премии предложения по:

– составу лауреатов и обоснованию их распределения по категориям (степеням) с учётом совокупной суммы набранных баллов по всем этапам оценки;

– списку компаний с лучшими результатами оценки программ (вхождение в первую тройку) по тематическим направлениям (номинациям) II этапа Премии.

6.4. Организационный комитет Премии:

– утверждает итоги проведённой оценки;

– определяет состав лауреатов Премии с распределением по категориям (степеням) и перечень компаний с лучшими результатами оценки программ (вхождение в первую тройку) по тематическим направлениям (номинациям) второго этапа Премии;

– принимает решение о награждении лауреатов Премии и поощрении компаний за лучшие результаты по оценке программ;

– способствует распространению информации о Премии и общественному признанию результатов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ОСНОВНЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПОНЯТИЯ** | | |
| 1 | Национальная Премия  «ЛИДЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОГО БИЗНЕСА» | Премия в области предпринимательской деятельности для крупных российских компаний, соблюдающих принципы ответственного ведения бизнеса и комплексно раскрывающих информацию об этом в публикуемой нефинансовой отчётности, учреждается на основании поручения Президента Российской Федерации В. В. Путина, данного по итогам прошедшего в марте 2023 г. съезда Российского союза промышленников и предпринимателей (РСПП) |
| 2 | Компании крупного бизнеса *(209-ФЗ, ПП РФ № 265 от 04.04.2016)* | Компании с численностью сотрудников от 250 человек и доходами от 2 млрд руб. за предшествующий год |
| 3 | Заявитель | Компания, подавшая Заявку на участие в Премии в соответствии с Положением о Премии (п. 7 Положения) |
| 4 | Участники Премии | Компании из числа заявителей, заявки которых соответствуют условиям приёма и требованиям к оформлению, прошли предквалификацию согласно Положению о Премии и настоящей Методике |
| 5 | Лучшие результаты оценки программ по тематическим направлениям (номинациям) | Лучшими результатами оценки программ компаний на II этапе признаются три высших результата по каждому тематическому направлению (номинации) в соответствии с п. 5.5 настоящей Методики |
| 6 | Финалисты | Компании, которые по совокупной сумме набранных баллов I и II этапа оценки стали участниками III этапа Премии (п. 6 настоящей Методики) |
| 7 | Лауреаты | Компании из числа финалистов с лучшими результатами по итогам III этапа оценки |
| 8 | Нефинансовый отчёт | Совокупность сведений и показателей, комплексно отражающих стратегию, цели, подходы к управлению, результаты деятельности организаций по всем существенным вопросам социальной ответственности и устойчивого развития, включая экономические, социальные, экологические аспекты |
| 9 | Социальная ответственность *(стандарт ГОСТ Р ИСО 26000 «Руководство по социальной ответственности)* | Ответственность компании за воздействие её решений и деятельности на общество и окружающую среду |
| 9 | Принципы ответственного ведения бизнеса | Принципы ответственного ведения бизнеса, отражённые в Социальной хартии российского бизнеса (редакция 2021 г.), Глобальном Договоре ООН, стандарте ГОСТ Р ИСО 26000, других документах в области устойчивого развития и социальной ответственности |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**Ориентиры по содержанию программ, заявляемых на участие   
в Премии «ЛИДЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОГО БИЗНЕСА»**

Компании могут сами выбирать тематику и содержание программ с учётом Положения о Премии и Методики оценки заявок для участия в Премии. Следует обратить внимание на то, что представленные программы рассматриваются как пример вклада ответственной компании в решение общественно значимых задач. Приведённые ниже рекомендации по содержанию программ следует рассматривать в качестве ориентира для понимания круга вопросов, относящихся к каждому тематическому направлению. Оставаясь в заданных тематических направлениях, компании могут дополнить круг вопросов, охватываемых заявленными программами, конкретизировать с учётом своих приоритетов и сложившейся корпоративной практики.

На участие в Премии могут быть представлены значимые корпоративные программы, реализация которых вносит вклад в решение стратегических национальных задач. При выборе программ можно ориентироваться на проекты «зелёного» финансирования и адаптационные проекты (Постановление Правительства РФ от 21.09.2021 № 1587 (ред. от 11.03.2023); проекты технологического суверенитета и структурной адаптации экономики (Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2023 г. № 603);Климатическую доктрину РФ (Указ Президента РФ от 26.10.2023 № 812); на национальные цели развития Российской Федерации на период 2030 г. и на перспективу до 2036 г. (Указ Президента РФ от 07.05.2024 № 309), другие стратегические документы, национальные проекты, относящиеся к указанным тематическим направлениям.

Выбирая содержание программ для включения в заявку на Премию, следует учитывать следующие тематические направления:

**– За вклад в достижение национальных целей и задач, направленных на поддержку семьи, молодёжи и детей, улучшение демографической ситуации**

Программы, направленные на улучшение условий жизнедеятельности семей с детьми, поддержку многодетных семей, сотрудников с семейными обязанностями, расширение возможностей для развития детей и молодёжи. В их числе: укрепление института семьи, профилактика социального неблагополучия, гармонизация сочетания семейных и профессиональных обязанностей, поддержка семей с детьми, молодёжи, детей, повышение качества и доступности получения образования, медицинской помощи, культурного и духовно-нравственного развития, занятий спортом и др.

**– За вклад в достижение национальных целей и задач экологической и климатической направленности**

Программы, направленные на сохранение и защиту окружающей среды, снижение негативного воздействия и улучшение экологической ситуации, адаптацию к изменениям климата, снижение вредного на него воздействия. В их числе: повышение экологического благополучия, бережное отношение к природе, сохранение биоразнообразия, поддержка устойчивости экосистем, снижение углеродного следа, загрязнения окружающей среды и др.

**– За вклад в достижение национальных целей и задач обеспечения технологического лидерства**

Программы, направленные на поддержку развития ИТ-сферы и искусственного интеллекта, цифровой трансформации, науки и наукоёмких технологий, технопарков, новых материалов и инновационных продуктов, поддержку современных обучающих программ и подготовку необходимых для технологического прорыва кадров, в том числе в связке «вуз/колледж – отрасли – научные результаты», и др.

**– За вклад в устойчивое развитие территорий, создание благоприятной среды для жизни населения в регионах присутствия компании**

Программы, направленные на устойчивое развитие территорий, повышение их инвестиционной привлекательности, поддержку развития инфраструктуры, создание безопасной и комфортной среды для жизни граждан, благоустройство территорий, повышение качества и доступности социальных услуг, поддержку коренных малочисленных народов, содействие развитию малого бизнеса и социального предпринимательства, создание условий для развития туризма, культурного досуга и др.

**– За вклад в достижение национальных целей и задач, направленных на развитие человеческого потенциала**

Программы, направленные на развитие способностей, знаний, компетенций сотрудников, сохранение их здоровья, улучшение условий жизнедеятельности. В их числе: создание условий для получения качественного образования и обучения работников, профессионального и карьерного роста и самореализации, формирование достойного кадрового резерва, создание инклюзивной среды, сохранение здоровья на рабочем месте, формирование здорового образа жизни, содействие работникам в решении социальных проблем.

**– За вклад в развитие ответственного инвестирования и финансирование проектов в сфере устойчивого развития**

Программы, направленные на развитие финансовых инструментов в сфере ответственного инвестирования, осуществление инвестиций в «зелёные» и социальные проекты, верифицируемые по соответствующим критериям, финансирование отечественных наукоёмких решений и развитие науки, повышение финансовой грамотности и финансовой культуры и др.

Подаваемые для участия в Премии программы могут состоять из нескольких проектов, объединённых общей целью (см. Методику оценки заявок).

1. В случае наличия не урегулированной ситуации по задолженностям представляется справка об отсутствии у участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадёжными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов участника, по данным бухгалтерской отчётности за последний отчётный период. [↑](#footnote-ref-1)
2. Учитываются ESG-индексы, рейтинги, рэнкинги: АКРА, НКР, НРА, RАЕХ, «Эксперт РА», ЭКГ. [↑](#footnote-ref-2)