*Утверждено Решением*

*Оргкомитета Премии 23.10.2023 г.*

**МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК ДЛЯ УЧАСТИЯ В НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРЕМИИ «ЛИДЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОГО БИЗНЕСА»**

Методика оценки заявок (далее - Методика) для участия компаний (организаций) в Национальной Премии «ЛИДЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОГО БИЗНЕСА»(далее – Премия)определяет в соответствии с Положением о Премии порядок рассмотрения заявок на всех этапах их оценки и определения победителей (призеров) в номинациях и лауреатов Премии.

Основные определения и понятия для целей настоящей Методики указаны в приложении к Методике.

Участники Премии определяются из числа компаний (организаций), заявившихся для участия в Премии, по результатам проверки соблюдения условий приема заявок (предквалификации).

**1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ЗАЯВКИ**

1.1. Для участия в Премии компания (организация) подает на адрес электронной почты РСПП ([RSPP@rspp.ru](mailto:RSPP@rspp.ru)) заявку в электронном виде, которая содержит Анкету и прилагаемый к ней пакет документов в соответствии с пп. 4-5 Положения о Премии.

1.2. В Анкете указывается:

– информация о компании (организации);

– ссылка на адрес в сети Интернет, по которому в открытом доступе размещены нефинансовые отчеты;

– выбранные номинация/номинации (не более трех номинаций), по которой представляется программа, характеризующая вклад компании в решение общественно значимой проблемы по направлению номинации;

– информация о программе, представляемой в номинацию Премии.

1.3. Требования к составу и оформлению документов, прилагаемых к Анкете:

– Электронная выписка из единого государственного реестра юридических лиц не позднее 3-х рабочих дней до даты подачи документов заявителем на участие в Премии;

– Свидетельство о регистрации юридического лица (скан);

– Электронная справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов сроком давности не более 1 месяца до подачи компанией документов на участие в Премии (форма по КДИ 1120101)[[1]](#footnote-1);

– Описание программы по выбранной номинации.

1.4. В каждую номинацию подается не более одной программы, реализуемой в течение последних 2-х лет, включая год подачи заявки. Программа может включать несколько проектов, объединенных общей целью.

1.5. Формат представления информации по заявленной в номинацию программе.

Информация о программе должна включать:

– Название номинации *(в которую представляется программа)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_

*–* Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

– Регионы РФ деятельности компании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

– Название программы с указанием периода реализации (при включении в программу нескольких проектов, объединенных общей целью - перечислить также названия проектов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

– Описание программы:

в описании программы, представляемой в номинацию Премии, рекомендуется более подробно раскрывать сведения о ней, представленные в нефинансовом отчете, выпущенном в год проведения Премии, и содержать сведения в соответствии с п.5.5 настоящей Методики), включая:

* обоснование общественной значимости проблемы, на решение которой направлена программа;
* цели, задачи программы;
* целевые группы заинтересованных сторон программы;
* системы управления, ресурсы, механизмы реализации;
* достигнутые результаты по завершенной программе либо поддающиеся оценке промежуточные результаты по завершенному этапу и ожидаемые конечные результаты программы (количественные и качественные показатели  результатов  программы, оценка достигнутого эффекта);
* позитивные изменения во внешней среде как результат программы (параметры улучшения ситуации на территории реализации программы, устойчивость результатов и пр.);
* оценку вклада программы в продвижение к решению обозначенной  общественно значимой проблемы (описание и оценка вклада в решение задач конкретного национального проекта, федеральной программы, программы развития региона и т.д.);
* информацию, подтверждающую достигнутые результаты (статистические данные, результаты исследований, опросов и т.д.);
* свидетельство  общественного признания программы и ее вклада в улучшение ситуации (результаты конкурсов, премий, независимая оценка и др.).

Информация о программе также должна включать сведения о том, когда и кем утверждены указанные в описании документы, электронные адреса их размещения (либо скан титульного листа с датой утверждения и подписью руководителя). По усмотрению компании (организации) могут быть приложены файлы с документами.

**2. ПРЕДКВАЛИФИКАЦИЯ**

2.1. РСПП как базовая организация Премии:

– принимает заявки;

– проводит проверку полноты представленных заявителями документов в соответствии с пп. 1.2 – 1.5 настоящей Методики;

– определяет соответствие представленного пакета документов выбранной номинации;

– направляет Экспертному совету информацию по итогам проведенной проверки, включая:

общий список компаний (организаций), направивших заявки на участие в Премии;

сведения о заявках, предлагаемых к отклонению по причине несоответствия условиям приема и требованиям к оформлению в соответствии с Положением о Премии и настоящей Методикой;

сводную информацию о компаниях (организациях), предлагаемых для включения в состав участников Премии.

2.2. Экспертный совет:

– рассматривает информацию о поданных на участие в Премии заявках;

– утверждает список компаний (организаций) - участников Премии;

– организует процесс оценки заявок;

– проводит оценку заявок.

2.3. Заявки компаний на участие в Премии, которые не соответствуют условиям приема и требованиям к оформлению, отклоняются.

**3. ОЦЕНКА ЗАЯВОК**

3.1. Оценка заявок и определение на этой основе победителей (призеров) в номинациях и лауреатов Премии проводится на конкурсной основе в три этапа:

I этап. Оценка и отбор компаний (организаций) в список участников следующих этапов оценки.

II этап. Оценка вклада компании (организации) в решение стратегических задач (на основе оценки программ по номинациям Премии).

III этап. Определение победителей (призеров) в номинациях и лауреатов Премии.

3.2. Оценка Заявок компаний (организаций) в рамках каждого этапа

осуществляется в соответствии со следующими критериями и баллами:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I ЭТАП**  **Оценка и отбор компаний (организаций) в список участников следующих этапов оценки**  **Max. - 35 баллов** | | **II ЭТАП**  **Оценка вклада компании (организации) в решение стратегических задач**  **Max. - 90 баллов** | | **III ЭТАП**  **Определение победителей (призеров) в номинациях и лауреатов Премии**    **Max. - 130 баллов** | |
| **Критерии** | **Max. баллы** | **Критерии** | **Max. баллы** | **Критерии** | **Max. баллы** |
| Наличие у компании (организации) оценки, полученной в рамках комплексных российских индексов и рейтингов (рэнкингов) устойчивого развития (ESG), проведенной на основе анализа нефинансовой отчетности, выпущенной в год проведения Премии, и позиция в них. | 15 | Общественная значимость проблемы | 10 | Результаты оценки I этапа | 35 |
| Наличие независимого подтверждения отчета, выпущенного в год проведения Премии / подачи заявки (общественное заверение и/или аудиторское подтверждение). | 10 | Наличие документально подтвержденных позиции, стратегии, политик в области устойчивого развития и/или отдельных ее направлений в соответствии с номинацией | 10 | Результаты оценки II этапа | 90 |
| Наличие в нефинансовом отчете компании, выпущенном в год проведения Премии, информации о программе, представленной в номинации Премии, включая результаты. | 5 | Системный подход к управлению программой | 25 | Соответствие группе в ESG- Индексе РСПП «Вектор устойчивого развития» | 5 |
| Членство в объединениях работодателей и других деловых объединениях бизнеса | 5 | Наличие и подтверждение результатов программы | 30 |  |  |
|  |  | Внешнее признание программы и ее результатов | 10 |  |  |
|  |  | Экспертное мнение о содержании и качестве представления программы | 5 |  |  |

3.3. Максимальное количество баллов, которое может набрать компания по результатам всех этапов оценки - 130 баллов.

**4. I ЭТАП. ОЦЕНКА И ОТБОР КОМПАНИЙ (ОРГАНИЗАЦИЙ) В СПИСОК УЧАСТНИКОВ СЛЕДУЮЩИХ ЭТАПОВ ОЦЕНКИ**

4.1. На первом этапе Экспертный совет проводит оценку заявок для отбора компаний в список участников следующих этапов оценки по следующим критериям:

4.1.1 наличие у компании оценки, полученной в рамках комплексных российских индексов и рейтингов (рэнкингов) устойчивого развития (ESG), проведенной на основе анализа нефинансовой отчетности, выпущенной в год проведения Премии, и позиция в них.

*Подход к оценке:*

Учитывается вхождение компаний в год проведения Премии в Индекс РСПП по устойчивому развитию (ESG-индекс) «Ответственность и Открытость», рассчитанный на основе анализа и оценки публичной отчетности (годовой отчет, отчет по устойчивому развитию).

Если отчеты компании не оценивались в рамках Индекса РСПП по устойчивому развитию «Ответственность и Открытость», но эти компании входят в две высшие лидирующие группы комплексных российских ESG-индексов, рейтингов / рэнкингов[[2]](#footnote-2), а при отсутствии разделения на группы - в первые 20% списка компаний в соответствующих инструментах оценки, то это также учитывается при условии, что дополнительно проведенная оценка их публичной отчетности по критериям Индекса РСПП будет соответствовать пороговым значениям вхождения в ESG-индекс «Ответственность и Открытость».

*Подход к оценке:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Соответствие группе в ESG- индексе «Ответственность и Открытость»** | **Баллы** |
| 1 | А | 15 |
| 2 | В+, В | 10 |
| 3 | С | 5 |
| 4 | Нет соответствия | 0 |

4.1.2. наличие независимого подтверждения отчета, выпущенного в год подачи заявки (общественное заверение и/или аудиторское подтверждение).

*Подход к оценке:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Баллы** |
| 1 | Наличие аудиторского подтверждения | 5 |
| 2 | Наличие общественного заверения (подтверждения) | 5 |
| 3 | Отсутствие независимого подтверждения (заверения) | 0 |

4.1.3. наличие в нефинансовом отчете компании, выпущенном в год проведения Премии, информации о программе/программах, представленных в номинации Премии.

*Подход к оценке:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Баллы** |
| 1 | Наличие развернутой информации о программе, включая ее результаты | 5 |
| 2 | Наличие общей краткой информации о программе | 2 |
| 3 | Отсутствие информации | 0 |

4.1.4. Участие компании в объединениях работодателей и других деловых объединениях бизнеса.

*Подход к оценке:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Баллы** |
| 1 | Компания является членом объединения работодателей и других деловых объединений бизнеса | 5 |
| 2 | Компания не является членом объединения работодателей и других деловых объединений бизнеса | 0 |

4.3. Результаты оценки первого этапа учитываются при определении участников второго этапа оценки и лауреатов Премии.

4.4. По результатам оценки первого этапа Экспертный совет с учетом набранного количества баллов формирует список компаний - для участия в следующем этапе оценки.

Компании (организации), набравшие не менее 21 балла по итогам первого этапа оценки, проходят на второй этап оценки.

5. **II ЭТАП. ОЦЕНКА ВКЛАДА КОМПАНИИ (ОРГАНИЗАЦИИ) В РЕШЕНИЕ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ЗАДАЧ**

5.1. Экспертный совет Премии проводит оценку вклада компании в решение

стратегических национальных задач на основе анализа и оценки заявленных программ компаний (организаций) по номинациям согласно Положению о Премии:

– За вклад в решение стратегических задач социальной направленности;

– За вклад в решение стратегических задач экологической и климатической

направленности;

– За вклад в развитие ответственного инвестирования и финансирование

устойчивого развития;

– За вклад в обеспечение технологического суверенитета;

– За вклад в устойчивое развитие территорий;

– За вклад в решение стратегических задач развития человеческого

потенциала.

5.2. При оценке вклада рассматриваются добровольные инициативы сверх

законодательно установленных норм и требований.

5.3. Критерии экспертной оценки вклада компании в решение стратегических национальных задач:

5.3.1 общественная значимость проблемы, на решение которой направлена программа;

5.3.2наличие оформленной, документально подтвержденной позиции, стратегии, политики компании (организации) в области устойчивого развития и/или отдельных ее ключевых направлений в соответствии с заявленной номинацией;

5.3.3 системный подход к управлению программой (проектами) по тематике номинации;

5.3.4 наличие и подтверждение результатов программы (проекта) и ее положительного воздействия на решение общественно значимых задач и значимости вклада в формирование благоприятной социальной, природной среды, устойчивого развития территорий присутствия/страны по соответствующей номинации;

5.3.5 внешнее признание программы и ее результатов, общественная поддержка;

5.3.6 экспертное мнение о содержании и качестве представления программы.

5.4. Критерии и баллы экспертной оценки программ участников второго этапа:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп.** | **Ключевые критерии** | **Экспертная оценка в баллах** |
| 1. | **Общественная значимость проблемы, на решение которой направлена программа** | **мах - 10** |
| *В качестве подтверждения учитывается информация, обосновывающая соответствие целей и задач программы:* |  |
| целям и задачам нацпроектов и/или федеральных программ и/или ЦУР ООН и др.; | 0 - 7 |
| целям региональных программ развития и/или приоритетам в развитии территории/региона по результатам исследований мнения населения и др. | 0 - 3 |
| **2.** | **Наличие оформленной, документально подтвержденной позиции, стратегии, политики компании (организации) в области устойчивого развития и/или отдельных ее ключевых направлений в соответствии с заявленной номинацией** | **мах - 10** |
|  | *В качестве подтверждения учитывается информация о наличии корпоративных документов в области устойчивого развития:*  стратегияпоустойчивому развитию / ESG, политики в соответствии с номинацией (социальная/социальные инвестиции, по работе с персоналом и охране труда, экологическая, климатическая и пр.);  другие документы: политики по взаимодействию с заинтересованными сторонами, по правам человека, по противодействию коррупции, кодекс этики, стандарты и др. | 0 - 7  0 - 3 |
| **3.** | **Системный подход к управлению программой (проектами) по тематике номинации** | **мах - 25** |
|  | *В качестве подтверждения учитывается информация:*  организация деятельности по реализации программы: управляющая структура, механизмы реализации и финансирования, целевые аудитории, технологии, сотрудничество и партнерство, взаимодействие с заинтересованными сторонами, расходы на программу;  мониторинг и оценка результатов: наличие методики оценки результативности / эффективности, механизмы внутреннего контроля, внешняя экспертиза;  объем финансирования деятельности компании по направлению, соответствующему номинации в т.ч. в динамике за последние три года. | 0 - 10    0 - 10    0 - 5 |
| **4.** | **Наличие и подтверждение результатов программы (проекта) и ее положительного воздействия на решение общественно значимых задач и значимости вклада в формирование благоприятной социальной, природной среды, устойчивого развития территорий присутствия/страны по соответствующей номинации** | **мах - 30** |
|  | *В качестве подтверждения учитывается наличие информации:*  сведения (количественные и качественные показатели) о конкретных результатах программы, о произошедших под их влиянием позитивных изменениях, подтверждающие эти результаты данные (внешний аудит программы, оценка её эффективности в соответствии с корпоративной методикой, мнение партнеров, участников программы и др.);  сведения (количественные и качественные показатели) о вкладе результатов программы в реализацию общественно значимых задач, аргументы, подтверждающие влияние программы на достижения в реализации национальных проектов, ЦУР ООН, региональных программ развития и/или приоритетов развитии территории/региона и др.). | 0 -15  0 - 15 |
| **5.** | **Внешнее признание программы и ее результатов, общественная поддержка** | **мах - 10** |
|  | *В качестве подтверждения могут учитываться:*  свидетельства общественного признания; рекомендации объединений бизнеса, результаты конкурсов, опроса общественного мнения, обратная связь от участников программы и др. | 0 - 10 |
| **6.** | **Экспертное мнение о содержании и качестве представления программы** | **0 - 5** |
|  | ИТОГО | **90** |

**6. III ЭТАП. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ (ПРИЗЕРОВ) В НОМИНАЦИЯХ И ЛАУРЕАТОВ ПРЕМИИ**

6.1. Победители (призеры) в номинациях определяются с учетом количества набранных баллов по итогам оценки в рамках второго этапа.

6.2. Для определения номинантов и лауреатов Премии учитываются:

– сумма баллов по результатам I и II этапа оценки заявок компаний;

– для компаний (организаций) - номинантов Премии, которые лидируют в каждой номинации по сумме набранных баллов по итогам I и II этапов оценки (три лучших результата), учитывается также их позиция в ESG-индексе РСПП «Вектор устойчивого развития» (отражает динамику результативности в сфере устойчивого развития компаний, вошедших в год проведения Премии в индекс РСПП «Ответственность и Открытость»). Если компании не участвовали в индексах РСПП по устойчивому развитию, дополнительно проводится анализ их публичной отчетности по критериям индекса «Вектор устойчивого развития».

*Подход к оценке:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Соответствие группе в ESG-Индексе РСПП «Вектор устойчивого развития»** | **Баллы** |
| 1 | А | 5 |
| 2 | В | 3 |

6.3. Экспертный совет рассматривает результаты оценки программ компаний, формирует предложения по номинантам - победителям (призерам) в номинациях и лауреатам Премии для представления в Оргкомитет.

6.4. Организационный комитет утверждает итоги проведенной оценки:

– определяет количественный состав и список победителей (призеров) в номинациях и лауреатов Премии;

– принимает решение о награждении победителей (призеров) в номинациях и лауреатов Премии;

– способствует распространению информации о Премии и общественному признанию результатов.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Методике оценки заявок

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ОСНОВНЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПОНЯТИЯ** | | |
| 1 | Национальная Премия  «ЛИДЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОГО БИЗНЕСА» | Премия в области предпринимательской деятельности для крупных российских компаний, соблюдающих принципы ответственного ведения бизнеса и комплексно раскрывающих информацию об этом в публикуемой нефинансовой отчетности, учреждается на основании поручения Президента Российской Федерации В.В. Путина, данного по итогам прошедшего в марте 2023 г. Съезда Российского союза промышленников и предпринимателей (РСПП). |
| 2 | Компании (организации) крупного бизнеса *(209-ФЗ, ПП РФ № 265 от 04.04.2016)* | Компании (организации) с численностью сотрудников от 250 человек и доходами от 2 млрд руб. за предшествующий год. |
| 3 | Заявитель | Компания (организация) в соответствии с Положением о Премии (п.4), подавшая Заявку на участие в Премии. |
| 4 | Участники Премии | Компании (организации) из числа заявителей, заявки которых соответствуют условиям приема и требованиям к оформлению, прошли предквалификацию согласно Положению о Премии и настоящей Методике. |
| 5 | Номинанты Премии | Компании (организации), успешно прошедшие первый и второй этапы оценки заявок, ставшие победителями (призерами) в номинациях Премии |
| 6 | Нефинансовый отчет | Совокупность сведений и показателей, комплексно отражающих стратегию, цели, подходы к управлению, результаты деятельности организаций по всем существенным вопросам социальной ответственности и устойчивого развития, включая экономические, социальные, экологические аспекты. |
| 7 | Социальная ответственность *(стандарт ГОСТ Р ИСО 26000 «Руководство по социальной ответственности)* | Ответственность компании (организации) за воздействие ее решений и деятельности на общество и окружающую среду. |
| 8 | Принципы ответственного ведения бизнеса | Принципы ответственного ведения бизнеса, отраженные в Социальной хартии российского бизнеса (редакция 2021 г.), Глобальном Договоре ООН, стандарте ГОСТ Р ИСО 26000, других документах в области устойчивого развития и социальной ответственности. |

1. В случае наличия не урегулированной ситуации по задолженностям представляется Справка об отсутствии у участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. [↑](#footnote-ref-1)
2. Учитываются ESG индексы, рейтинги/рэнкинги: АКРА, НКР, НРА, RАЕХ, Эксперт РА, ЭКГ. [↑](#footnote-ref-2)