**Бланк организации**

*(полное и сокращенное наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес, телефон, e-mail)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Исх №  дата |  |

Исполнительному вице-президенту

Д.В. Кузьмину

Уважаемый Дмитрий Владимирович!

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*полное наименование заявителя с указанием организационно–правовой формы)* просит оказать содействие в получении карты для деловых поездок в страны-участницы форума АТЭС следующему сотруднику нашей организации:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О. в именительном падеже)*;
2. Дата рождения: \_\_.\_\_.\_\_\_\_ г.;
3. Место рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. Должность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. Загранпаспорт: \_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действителен до \_\_.\_\_.\_\_\_\_ г.;
6. Внутренний паспорт: \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_;
7. Адрес проживания по месту постоянной регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
8. Адрес проживания фактический: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
9. Номер телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Информация о членстве в РСПП (при наличии):**

1. № свидетельства о членстве, дата вступления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. Информация об участии в деятельности РСПП.

**Информация о российском предприятии или организации**:

1. Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. Юридический и фактический адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. Номер телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. Основные виды деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
6. Банковские реквизиты (Банк, БИК, Корр. сч., Расч. сч.)

**Информация о деловых партнерах в странах-участницах форума АТЭС:**

1. Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(латинское написание);*
2. Адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(латинское написание);*
3. Номер телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. Основные виды деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(кратко).*

**Цель поездки**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(перечислить аспекты делового сотрудничества).*

Государства, в которые планируется въезд с использованием карты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предприятие или организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*полное наименование заявителя с указанием организационно–правовой формы)* ***гарантирует*** оплату всех расходов, связанных  
с проживанием, медицинским обеспечением, проездом в обе стороны, а также в случае депортации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О.)* из стран-участниц форума АТЭС.

На основании настоящего заявления и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» поручаю на условиях, размещенных на сайте РСПП в сети Интернет, в лице ее уполномоченных работников, обработку персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О.)* с целью оформления карты для деловых поездок в страны АТЭС, в том числе ***гарантирую*** РСПП, что персональные данные получены законным способом.

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*полное наименование заявителя с указанием организационно–правовой формы)* ***заверяет*** об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ, а также заверяет, что по состоянию на дату подачи настоящего заявления признаки несостоятельности (банкротства) в деятельности заявителя отсутствуют и он не находится в стадии банкротства.

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*полное наименование заявителя с указанием организационно–правовой формы)* ***подтверждает согласие с условиями оказания услуги*** по содействию в оформлении карт для деловых поездок в страны-участницы форума АТЭС, размещенными на официальном сайте РСПП в сети Интернет и ***гарантирует оплату*** счета в течение 5 (пяти) банковских дней со дня его получения на указанный в настоящем письме адрес электронной почты заявителя, либо посредством ЭДО.

В соответствии со [статьей 431.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471848&dst=10768) ГК РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*полное наименование заявителя с указанием организационно–правовой формы*) ***заверяет РСПП о подлинности и достоверности*** сведений, указанных в настоящем письме, а также всех предоставленных в РСПП документов с целью оформления карты АТЭС сотруднику заявителя.

Единоличный исполнительный орган заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность, ФИО)*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | *подпись*    *МП* |

Контактное лицо заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_