

Таблица
оценки и расчета измеряемых показателей Антикоррупционного рейтинга российского бизнеса
в отношении рейтингуемой компании

1. В настоящей Таблице **по каждому критерию в столбцах 3-6** проставляется **оценка/баллы от «5» до «0»** по состоянию на год, по итогам которого присваивается Рейтинг, при этом

- оценка/баллы «5» означает полное подтверждение соответствия критерию,
- оценка/баллы «4 – 1» означает частичное соответствие критерию,
- оценка/баллы «0» означает, что соответствие критерию не подтверждено.

Сумма значений отметок по каждому из критериев используется при расчете Удельного показателя Рейтинга.

2. Для обоснования оценки в соответствующих ячейках Таблицы указываются источники данных, документы и иные свидетельства. Официальные реквизиты документа (наименование, номер, дата, орган, принявший решение, или должностное лицо, подписавшее документ) обязательно должны быть указаны **при первой ссылке** на него. При последующих ссылках достаточно указать наименование, а также **соответствующий пункт/раздел** документа.

Компании, участвующие в Очном рейтинге, вправе самостоятельно внести информацию в Таблицу, предоставив эксперту для комплексной независимой оценки свидетельства фактической обоснованности внесенной информации и оценок.

3. Обоснованность всех оценок и корректность расчёта Изменяемых показателей Рейтинга является предметом контроля, в том числе возможной дополнительной верификации, со стороны Рейтингового комитета.

1	2	3	4	5	6	7
№ П/ П	Критерии Рейтинга для определения соответствия деятельности компании по предупреждению и противодействию коррупции международному стандарту ISO37001:2016, Антикоррупционной хартии российского бизнеса с учетом требований применимого законодательства	Локальные нормативные акты компании* (ЛНА) содержат определения/ термины/ принципы регулирования в области управления противодействием коррупции, подтверждающие соответствие критерию Рейтинга	Локальные нормативные (ЛНА) содержат описание функций/ процедур/ процессов управления противодействием коррупции по критерию Рейтинга	В компании предусмотрено определение Ключевых Показателей Результативности (КПР) управления противодействием коррупции по критерию Рейтинга	В компании в году, предшествующему присвоению класса Рейтинга, раскрыты показатели результативности по критерию Рейтинга	Сумма оценок/баллов по данному критерию Рейтинга (столбцы 3-6)
		*Примечание: в столбцах 3 и 4 помимо локальных НПА можно привести ссылки на законодательные акты, а также методики, рекомендации, решения контролирующих компаний/организаций, стандарты ассоциаций, иные руководящие документы.				
1	2	3	4	5	6	7

Учёт условий и определение области управления противодействием коррупции						
1	2	3	4	5	6	7
	В компании определены внешние и внутренние факторы, которые влияют на управление противодействием коррупции, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - Местонахождение и территории присутствия, отрасли, в которых работает или предполагает работать компания, характер и масштаб деятельности компании; - миссия и стратегические цели развития компании; - бизнес-модель компании, структура управления компании, наличие контролируемых и контролируемых организаций; - потребности/ожидания заинтересованных сторон, 					

	<ul style="list-style-type: none"> - круг деловых партнеров/контрагентов, потребителей продукции и услуг; - характер и объем взаимосвязей с органами власти и публичными должностными лицами; - особенности применимого законодательства, обязательных требований, стандартов саморегулирования, контрактных и социальных обязательств и пр.; - иные специфические для компании факторы. 					
2	<p>Определено предназначение и область управления противодействием коррупции*, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закреплены цели антикоррупционной политики с учетом факторов, указанных в критериях 1; - цели управления противодействием коррупции должны иметь измеримые показатели и обновляться с изменениями внешних и внутренних обстоятельств; - в область управления противодействием коррупции включены явления, потенциально связанные с деятельностью компаний, а именно: злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, организации в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица как работником организации, так и иными лицами и др. <p><i>* В область управления противодействием коррупции в зависимости от специфики деятельности компании могут быть включены иные негативные явления (например, случаи хищения, мошенничества, отмывания денег или иной незаконной деятельности, поскольку подобная деятельность может быть связана с коррупционными действиями).</i></p>					
	Базовые принципы управления противодействием коррупции, руководство и обязательства					
3	<p>В компании с учётом факторов, указанных в критериях 1-2, установлены базовые принципы противодействия коррупции, при этом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - признается принцип неприятия коррупции в любой форме; - управление противодействием коррупции рассматривается/признается в качестве одного из ключевых ESG-факторов и достижения лучших результатов в области корпоративного управления и инвестиционной политики компании; - обеспечено соответствие российскому и применимому зарубежному законодательству; 					

	<p>приведены отсылки к нормативным актам, стандартам, корпоративным документам - хартиям, кодексам и др;</p> <ul style="list-style-type: none"> - учтены рекомендации, методики и иные официальные разъяснения по вопросам управления противодействием коррупции (напр., рекомендации Минтруда России, ЦБ РФ, Росимущества, памятка Генеральной прокуратуры РФ). 					
4	<p>Антикоррупционная политика и (или) Кодекс этики утверждены в качестве локальных нормативных актов и предусматривают:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования правомерного антикоррупционного поведения, предупреждения конфликта интересов и соблюдения норм деловой этики всеми руководителями и работниками компании, а также контролируемым организациями и партнерами; - основы функционирования системы управления рисками и внутреннего контроля в сфере противодействия коррупции, включая контролируемые организации; - обязанности и ответственность органов управления, отдельных должностных лиц, подразделений за разработку и реализацию политики; - планирование комплекса мер по предупреждению и противодействию коррупции; - информационные каналы для сообщений о коррупционных проявлениях; - обязательное проведение антикоррупционной экспертизы проектов внутренних нормативных документов; - и др. 					
5	<p>Коллегиальные органы управления и исполнительные органы (совет директоров, правление и др.) демонстрируют лидерство и обязательства в отношении управления противодействием коррупции, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждают антикоррупционную политику и другие базовые документы в этой области, включая планы мероприятий; - обеспечивают согласованность стратегии организации, принципов управления рисками и её антикоррупционной политики; - осуществляют контроль за ее внедрением, дисциплиной исполнения и операционной эффективностью, в т.ч. не реже одного раза в год анализируют состояние системы/эффективность управления противодействием коррупции; - обеспечивают выделения достаточных ресурсов для результативного управления противодействием коррупции; - делегируют функции специально сформированным органам и/или должностным лицам (например, комитету по комплаенс, по защите активов, по управлению рисками и внутреннему контролю, комплаенс-менеджеру и др); 					

	- публикуют обращение руководства компании о нулевой терпимости к коррупции.					
6	<p>Исполнительные органы и должностные лица высшего уровня управления (президент, вице-президент, генеральный директор, его заместители и др.) выполняют обязательства и несут ответственность в области управления противодействием коррупции, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивают разработку и внедрение антикоррупционной политики, поддержание эффективного функционирования системы управления рисками и внутреннего контроля, включая противодействие коррупции; - обеспечивают планирование мер противодействия коррупции; - несут ответственность за организацию системы управления противодействием коррупции в компании и ее встраивание во все бизнес-процессы/хозяйственные функции; - осуществляют контроль соблюдения антикоррупционного законодательства и внутрикорпоративных требований (рассмотрение и мониторинг сделок с повышенным риском, результатов расследований и пр.); - задействуют достаточные ресурсы для результативного управления противодействием коррупции; - информируют внутренние и внешние заинтересованные стороны об антикоррупционной политике и управлении противодействием коррупции; - содействуют в предоставлении необходимой информации специализированному подразделению /комплаенс-менеджеру, подразделению внутреннего аудита, правоохранительным и контрольно-надзорным органам при проведении проверок/расследований; - поощряют использование каналов обращений о признаках коррупции, при этом гарантируют отсутствие дискриминации/дисциплинарного воздействия за добросовестные сообщения о признаках коррупции или за отказ участвовать в коррупционных действиях, даже если такой отказ может привести к потерям для бизнеса; - не реже одного раза в год представляют коллегиальным органам управления информацию об управлении противодействием коррупции и его результативности; - распределяют полномочия, обязанности и ответственность в области предупреждения и противодействия коррупции между находящимися в их ведении подразделениями; - обеспечивают разработку и своевременное обновление внутренних документов. - 					
7	<p>Определено и функционирует специализированное подразделение/служба/должностное лицо (комплаенс-менеджер), наделенное полномочиями по принятию решений в области предупреждения и противодействия коррупции*, которое:</p>					

	<ul style="list-style-type: none"> - имеет независимый от других функциональных руководителей статус, полномочия и ответственность в вопросах противодействия коррупции; подчиняется непосредственно органу/должностному лицу высшего уровня управления; - вправе передавать на операционный уровень функции по управлению противодействием коррупции должностным лицам и/или работникам, которые будут их осуществлять наряду с выполнением ими иных должностных обязанностей. Круг таких должностных лиц и работников определяется внутренним документом организации. • <i>При этом, закрепление полномочий за подразделением или должностным лицом не освобождает коллегиальные и исполнительные органы управления от их обязанностей и ответственности по планированию и разработке мероприятий, своевременному обновлению внутренних документов, выявлению, оценке и переоценке коррупционных рисков и др. обязательств, перечисленных в критериях 5-6.</i> 					
	Нормативное обеспечение управления в области противодействия коррупции и деловой этики					
1	2	3	4	5	6	7
8	<p>Система локальных нормативных актов компании (ЛНА) по вопросам предупреждения и противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - включает документы верхнего уровня (Антикоррупционная политика, Кодекс этики и др.), которые размещаются в открытом доступе, в том числе на корпоративном сайте и доступны для работников, контрагентов, иных заинтересованных сторон; - включает документы организационного и операционного уровня для обеспечения выполнения решений исполнительных органов и руководителей подразделений в рамках определенных бизнес-процессов, на всех уровнях и во всех подразделениях организации, а также в контролируемых компаниях; - актуализируется в непрерывном режиме для учета изменений в законодательстве и внутренних потребностей организации; - разработка и принятие/утверждение локальных нормативных актов предусматривает обязательную антикоррупционную экспертизу проектов актов, а также оценку их результативности (фактического воздействия). 					
9	Локальные нормативные правовые акты и внутренние документы операционного уровня регламентируют следующие процедуры (включая, но не ограничиваясь):					

	<ul style="list-style-type: none"> - процедура информирования о ставших известными работнику нарушениях, имеющих признаки коррупции, другими работниками, контрагентами, иными лицами, о случаях склонения работника к совершению коррупционных нарушений, и порядок рассмотрения таких сообщений; - процедура защиты работников, сообщивших о коррупционных нарушениях; - процедура информирования о возникновении конфликта интересов и его урегулирования; - процедура взаимодействия с должностными лицами государственных и муниципальных органов, с иностранными должностными лицами, с должностными лицами публичной международной организации; - процедура выявления и оценки коррупционных рисков; - процедуры контроля по направлениям деятельности/бизнес-процессам с высокими коррупционными рисками, включая порядок проверки работников, изучения информации о репутации контрагентов и пр.; - процедура проведения служебных проверок/расследований; - процедура закупок; - процедура обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства; - процедура проведения представительских расходов; - процедура осуществления благотворительной помощи; - процедура проведения маркетинговых акций и спонсорства; - процедура предоставления скидок и бонусов; - процедура согласования платежей операций с высоким коррупционным риском; - процедура контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета; - процедура заключения договоров; - процедура списания дебиторской задолженности; - процедура приема на работу, перевода и повышения в должности персонала; - процедура информирования и организации обучения работников в отношении требований антикоррупционного законодательства и корпоративных документов; - порядок взаимодействия с контрольно-надзорными и правоохранительными органами, в том числе при проведении проверок. 					
10	<p>В компании публично установлены принципы деловой этики и добросовестного делового поведения, которые:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распространяются на всех работников и должностных лиц, устанавливают приоритет 					

	<p>моральных ценностей, добросовестного исполнения обязанностей во благо компании и пр.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - исключают действия, противоречащие интересам и стратегическим целям компании, а также способные причинить вред ее деловой репутации; - включают требования соблюдения принципов справедливости, должностного роста и саморазвития работников и др.; - определяют ответственный/специализированный орган/подразделение (комиссия по деловой этике, по конфликту интересов, и др.) или ответственного менеджера; - предусматривают меры поощрения и дисциплинарной ответственности за их нарушение. 					
Управление рисками коррупции.						
1	2	3	4	5	6	7
11	<p>В компании осуществляется управление рисками коррупции, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентификацию рисков, выявление коррупционных факторов и бизнес процессов с повышенными рисками, определение перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском; - построение матрицы коррупционных рисков, заявление о приемлемой величине риска/ (определение величины «риск-аппетита»), текущий мониторинг рисков; - планирование мер по минимизации коррупционных рисков с учетом целей управления противодействием коррупции, факторов, упомянутых в критериях 1-2; - регулярный (не реже одного раза в год) контроль достижения целей/оценка эффективности управления рисками коррупции; - пересмотр и обновление предусмотренных/запланированных мер. 					
12	<p>В случае, если установлено, что коррупционные риски превышают уровень приемлемости (величины «риск-аппетита»), установленный компанией, или если такие риски не могут быть минимизированы принимаются адекватные меры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по незамедлительному прекращению договорных отношений, соответствующего проекта или направления деятельности должностных лиц и работников, сопряжённых с риском коррупции; - по возможному переносу сроков или отклонению планируемой сопряжённой с рисками деятельности, включая прием на работу, заключение договоров, участие в закупках и т.п. 					
13	<p>Осуществляется управление рисками коррупции в финансовой сфере, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечено разделение обязанностей, чтобы одно и то же лицо не могло инициировать и 					

	<p>одобрить платеж;</p> <ul style="list-style-type: none"> - установлены иерархические уровни полномочий для одобрения платежа (чтобы более значительные операции требовали одобрения должностного лица более высокого уровня управления); - выполняется требование о необходимости, по крайней мере, двух подписей для утверждения платежа; - выполняется требование наличия соответствующей сопроводительной документации, прилагаемой к подтверждениям платежа; - проводится проверка, что получатель платежа и факт выполнения работ или услуг были подтверждены посредством механизмов утверждения; - установлено ограничение использования наличных средств и применяются результативные методы контроля за их использованием; - выполняется требование точной и понятной классификации платежей, их точного отображения на счетах; - проводится периодический анализ значительных финансовых операций со стороны должностных лиц высшего уровня управления; - выполняются периодические независимые финансовые аудиты и регулярная ротация их исполнителей. 					
14	<p>Осуществляется управление рисками коррупции в нефинансовой сфере, в том числе при осуществлении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закупочной деятельности; - производственной деятельности; - благотворительной деятельности; - спонсорской деятельности; - при передаче и получении подарков; - при осуществлении представительских расходов; - при установлении поощрительных, бонусных платежей и при проведении таких мероприятий; - в отношениях с клиентами, агентами и посредниками; - в иных видах деятельности. 					
	Организационно-кадровое обеспечение управления противодействием коррупции					
15	Установлены и выделяются ресурсы, необходимые для разработки и внедрения мер					

	<p>противодействия коррупции, а также функционирования и постоянного улучшения управления противодействием коррупции, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - персонал; - материальные ресурсы (помещения, связь, компьютерное оборудование, программное обеспечение, оргтехника и пр.); - финансовые ресурсы; - информационные ресурсы и доступ к коммуникациям - предусмотрены меры поощрения за вклад в повышение эффективности антикоррупционной политики компании и др. 					
16	<p>Обеспечена компетентность должностных лиц и работников с функциями управления противодействием коррупции, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определяются необходимые требования к компетентности (квалификации), наличию соответствующего образования, подготовки, опыта; - принимаются меры для поддержания и совершенствования необходимой квалификации и оценки их результативности; - имеются/сохраняются документированные свидетельства компетентности. 					
17	<p>Принимаются антикоррупционные меры в отношении персонала (включая прием/ перевод на должность с рисками коррупции), в том числе осуществляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение и контроль антикоррупционных ограничений требований и запретов, установленных законодательством в отношении лиц, ранее занимавших государственные должности, должности государственной и муниципальной службы, а также иные требования; - условия трудоустройства и перевода на должность с рисками коррупции включают вводный инструктаж (информирование об антикоррупционной политике компании, требованиях и мерах дисциплинарного воздействия и ответственности в случае нарушений); - специальные антикоррупционные процедуры соблюдения требований, ограничений и запретов в отношении работников, замещающих должности с повышенными рисками (например, регулярное заполнение декларации о конфликте интересов); - защита прав и законных интересов работников, в том числе неприменение мер дискриминации или дисциплинарных мер за отказ участвовать в любой операции с признаками коррупции или за добросовестные сообщения о признаках коррупции; - периодическое анкетирование/ тестирование персонала на предмет соблюдения антикоррупционных требований; 					

	<ul style="list-style-type: none"> - применение мер ответственности работников в области противодействия коррупции; - поощрение должностных лиц и работников за вклад в повышение эффективности антикоррупционной политики компании, а также применение мер ответственности за ее нарушения. 					
18	<p>Предусмотрено планирование организационно-кадровой работы в области предупреждения и противодействия коррупции, при этом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - такие планы включают процедуры реализации установленных требований, проведения обучающих и информационных мероприятий, механизмы консультирования работников, анализа сообщений о коррупционных проявлениях и пр; - предусматривают ответственных должностных лиц за реализацию соответствующих мер, отчетность и контроль их результативности; - установлена система отчетности по выполнению планов, включая документирование результатов. 					
19	<p>Установлены процедуры, созданы условия и принимаются меры для выявления и урегулирования конфликта интересов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определен круг лиц, в отношении которых осуществляются соответствующие меры предотвращения конфликта интересов; - определен порядок предупреждения, выявления и урегулирования конфликта интересов; - определен круг должностных лиц, ответственных за приём и рассмотрение сведений о конфликте интересов; - установлена обязанность членов коллегиальных органов управления, должностных лиц, работников и внештатных сотрудников по предупреждению, выявлению и урегулированию конфликта интересов, меры ответственности за их невыполнение; - созданы каналы консультирования по вопросам конфликта интересов; - действуют специализированные органы по деловой этике, комиссии по урегулированию конфликта интересов и пр. 					
20	<p>Обеспечивается регулярное информирование и обучение должностных лиц и работников (деловых партнеров, посредников и пр.) по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень обучения и информирования соответствует должностным обязанностям и величине степени коррупционных рисков, которым подвергаются должностные лица и работники; - применяются различные формы обучения: вводный инструктаж для всех работников, периодическое (очное/онлайн обучение), дополнительное обучение для работников 					

	<p>замещающих должности, связанные с коррупционными рисками и др.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - результаты обучения документированы и сохраняются определенный срок (например, до момента внешней независимой оценки системы управления рисками или на протяжении всей трудовой деятельности работника в компании); - проводится информирование работников/контрагентов/деловых партнеров о проводимых мероприятиях в целях предупреждения коррупции; - используются все каналы коммуникаций (корпоративные СМИ, порталы, печатная продукция, устная коммуникация и др.) для периодических информационных сообщений руководителей, органов управления в адрес работников по вопросам противодействия коррупции. 					
21	<p>Действуют каналы для обращений/информирования/консультирования по признакам коррупции («горячая линия»), при этом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечена доступность таких каналов и предусмотрено информирование об условиях их использования всеми заинтересованными сторонами; - установлен порядок рассмотрения сообщений, консультирования с указанием участвующих должностных лиц и работников, сроков рассмотрения, и иных условий; - предусмотрено документирование фактов, обобщение и анализ обращений, поступающих на «горячую линию»; - по итогам анализа и проверки обращений, осуществляется регулярное ознакомление органов управления (совет директоров, правление и др.) и должностных лиц с результатами рассмотрения обращений; - контролирует соблюдение гарантий неприменения репрессивных мер и сохранения конфиденциальности (за исключением случаев, когда иное установлено законом) по фактам обращений. 					
22	<p>Создается, хранится, актуализируется, доводится до сведения заинтересованных сторон документированная информация, предусмотренная критериями Рейтинга, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - локальные нормативные правовые акты, решения, планы, протоколы и иные документы по вопросам противодействия коррупции; - документированные свидетельства доведения антикоррупционной политики до должностных лиц и работников, деловых партнёров/контрагентов и контролируемых организаций; - результаты оценки коррупционных рисков (критерии 11-14); - свидетельства предотвращения и урегулирования конфликта интересов (критерий 19); 					

	<ul style="list-style-type: none"> - свидетельства проведенного обучения по вопросам противодействия коррупции (критерий 20); - свидетельства внедрения и результативности мер противодействия коррупции, фиксирующие ключевые показатели результативности; - свидетельства учёта/регистрации подарков, оплаты представительских расходов, благотворительных и спонсорских платежей; - результаты внутреннего или внешнего аудита по вопросам противодействия коррупции, а также проведения мониторинга, проверок, расследований и др. 					
Раскрытие информации о противодействии коррупции						
23	<p>Компания раскрывает на официальном сайте и в других открытых источниках:</p> <ul style="list-style-type: none"> - позицию о неприятии коррупции во взаимодействии со всеми внутренними и внешними заинтересованными сторонами, о содействии государственным органам в расследовании коррупционных правонарушений и др.; - обращение руководства компании к работникам, деловым партнерам о соблюдении антикоррупционных требований и предотвращении конфликта интересов; - информацию об участии в мероприятиях и коллективных акциях, о поддержке антикоррупционных инициатив (о присоединении к Антикоррупционной хартии российского бизнеса, об участии в Антикоррупционном рейтинге российского бизнеса и пр.); - Антикоррупционная политика, Кодекс этики, другие локальные нормативные акты и решения предусматривают раскрытие необходимого и достаточного объема информации об управлении противодействием коррупции при условии защиты конфиденциальных сведений и персональных данных; - предусмотрено и обеспечено раскрытие необходимого и достаточного объема информации об управлении противодействием коррупции в том числе в нефинансовых отчетах компании, включая результаты управления рисками, рассмотрения сообщений по каналам обратной связи, итоги внутреннего или независимого внешнего аудита в области управления противодействием коррупции и др. 					
24	<p>Компания публично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявляет о проведении единой антикоррупционной политики в контролируемых организациях и раскрывает информацию о внедрении антикоррупционных мер во всех контролируемых организациях/ указаны источники раскрытия; - раскрывает информацию о сделках с заинтересованностью и крупных сделках; 					

	<ul style="list-style-type: none"> - раскрывает информацию о результатах управления коррупционными рисками; - раскрывает проверенную информацию о характере сообщений по признакам коррупции, полученных по каналам обращений («горячей линии») и принятых мерах; - раскрывает перечень получателей и размеры осуществленной благотворительной и спонсорской поддержки; - раскрывает информацию о проведенных проверках контрагентов на предмет выявления коррупционных факторов, в том числе о фактах расторжения договоров с контрагентами из-за несоблюдения ими антикоррупционных мер; - иную информацию. 					
Контроль, оценка результатов и корректирующие действия						
25	<p>Регулярно (в том числе в году, по итогам которого присваивается Рейтинг) осуществлялись проверки благонадежности партнеров (должная осмотрительность), при этом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - все договоры с деловыми партнёрами/контрагентами включают антикоррупционную оговорку; - договоры об оказании консультационных услуг (иных непрофильных для организации услуг) содержат четкое описание характера и результат таких услуг; - осуществляется предварительный и последующий контроль на предмет выполнения деловыми партнерами антикоррупционных требований, установленных законодательством и нормативными документами организации с учетом существенных риск-факторов (наличие родственных связей, закупка у единственного поставщика, осуществление подозрительных операций, в т.ч. в офшорных зонах). 					
26	<p>В году, по итогам которого присваивается Рейтинг, проводились комплексные проверки в отношении определенных бизнес-процессов/ проектов/контролируемых организаций/ должностных лиц (работников) с повышенным уровнем рисков коррупции, при этом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверки проводились на плановой основе; - проверки проводились на основе фактов/сообщений о признаках коррупции; - документированные результаты проверок доводились до сведения коллегиальных органов и должностных лиц высшего уровня управления; - по результатам анализа обстоятельств и фактов приняты адекватные меры; - реализована корректировка неэффективных мер. 					
27	<p>В году, по итогам которого присваивается Рейтинг, коллегиальные органы/ должностные лица высшего уровня управления проводили анализ, оценку результатов управления</p>					

	<p>противодействием коррупции, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на предмет реализации соответствующих планов, в том числе по управлению рисками коррупции, проведению внутреннего и внешнего аудита; с учётом документированных результатов внутреннего или независимого внешнего аудита; - с учётом документированных результатов антикоррупционных проверок/ расследований. 					
28	<ul style="list-style-type: none"> - В году, по итогам которого присваивается Рейтинг, в компании проводился внутренний или независимый внешний аудит в области управления противодействием коррупции - проверка проводится на плановой основе по сопоставимым критериям и отчётным периодам; - результаты проверок документируются и хранятся в соответствии с требованиями, установленными в компании; - результаты доводятся до сведения коллегиальных органов управления и должностных лиц высшего уровня управления; - составлены и выполняются планы корректирующих действий по выявленным недостаткам. - 					
29	<p>В году, по итогам которого присваивается Рейтинг, специализированное подразделение/должностное лицо с функциями управления противодействием коррупции проводило анализ результатов и оценку эффективности управления противодействием коррупции (в отношении коррупционных рисков, результатов анализа сообщений о коррупционных проявлениях и нарушениях деловой этики, внутренних и/или внешних независимых аудитов и др.), при этом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверки проводились на плановой основе по сопоставимым отчётным периодам и критериям; - осуществлялся в непрерывном режиме мониторинг соответствия применимому законодательству о противодействии коррупции, с учетом методических рекомендаций Минтруда России, Росимущества, Генеральной прокуратуры РФ, положений Антикоррупционной хартии российского бизнеса и др. документов, а также внешних и внутренних факторов; - результаты проверок документируются и хранятся в соответствии с требованиями, установленными в компании; - результаты, доводятся до сведения коллегиальных органов управления и должностных лиц высшего уровня управления, в том числе о недостатках в управлении 					

	<p>противодействием коррупции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлены и выполняются планы корректирующих действий по выявленным недостаткам. 					
30	<p>В случаях, когда текущая оценка реализации планов в области противодействия коррупции либо результаты внутреннего или внешнего независимого аудита выявили несоответствия/недостатки управления противодействием коррупции, в компании принимаются корректирующие действия, которые предусматривают:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доработку локальных актов, планов мероприятий, процедур управления рисками коррупции и др.; - совершенствование структуры управления противодействия коррупции, в том числе в контролируемых организациях, подразделениях и филиалах компании; - корректировку требований к отдельным бизнес-процессам, включая организационно-кадровые мероприятия, в том числе по обучению/информированию персонала; - корректировку мер стимулирования или ответственности за допущенные упущения/нарушения; - повышение уровня публичности/открытости антикоррупционной политики; - иные действия. 					
1	2	3	4	5	6	7
	Максимальный суммарный показатель Рейтинга (максимально возможная сумма оценок/баллов по всем критериям Рейтинга):	5*30= 150	--<<	--<<	--<<<	ИТО ГО: 600
	Фактический суммарный показатель рейтингуемой компании: (сумма оценок/баллов по всем критериям Рейтинга, проставленных экспертом по итогам комплексной независимой оценки рейтингуемой компании): C = C3+C4+C5+C6	«C3» (Сумма баллов по столбц у 3)	«C4» (Сумма баллов по столбц у 4)	«C5» (Сумма баллов по столбц у 5)	«C6» (Сумма а баллов по столбц у 6)	ИТО ГО: С
	Удельный показатель Рейтинга – процент соответствия деятельности компании критериям Рейтинга, рассчитанный как отношение Суммарного показателя рейтингуемой					ИТО ГО:

	<p>компания (сумма баллов «ИТОГО» в столбце 7) к «Максимально возможному суммарному показателю» (600) с умножением полученного результата на 100.</p> $\frac{C * 100\%}{600}$ <p>или $C * 0,16666 \%$</p>					
--	--	--	--	--	--	--

--	--

Единая упорядоченная шкала Антикоррупционного рейтинга русского бизнеса				
Значение Удельного показателя Рейтинга (в процентах соответствия деятельности компании критериям Рейтинга)	Значение Результирующей оценки по итогам процедуры Общественного подтверждения реализации положений Антикоррупционной хартии русского бизнеса (в баллах)	Класс Рейтинг а с 2023 года	Классы 2020-2022	Описание класса Антикоррупционного рейтинга русского бизнеса с 2023 г.
98% - 100%	4,75 - 5 баллов	AAA+	A1 От 85,00% до 100,00% (От 4,26 до 5,00)	Компании с максимальным уровнем противодействия коррупции.
93% - 97,99%	4,65 - 4,74 балла	AAA		Компании с очень высоким уровнем противодействия коррупции
85% - 92,99%	4,26 - 4,64 баллов	AA+		Компании с высоким уровнем противодействия коррупции
77,7% - 84,99%	3,89 – 4,25 баллов	AA	A2 От 70,40% % до 84,99% включите льно	Компании с очень хорошим уровнем противодействия коррупции

67,0% - 77,69%	3,36 – 3,88 баллов	A+	От 3,52 до 4,25	Компании с хорошим уровнем противодействия коррупции.
55,56% - 66,9%	2,77 – 3,35 баллов	A	A3 От 55,56% до 70,39% Включите льн От 2,76 до 3,51	Компании с развитым уровнем противодействия коррупции.
33,34% - 55,55%	1,66 – 2,75 баллов	BB	B1	Компании со средним уровнем противодействия коррупции.
22,23% - 33,33%	1,11 – 1,65 баллов	B	B2	Компании с удовлетворительным уровнем противодействия коррупции.
11,11% - 22,22%	0,55 - 1,10	CC	C1	Компании с низким уровнем противодействия коррупции.
Менее 11,11%	Менее 0,55 баллов	C	C2	Компании с очень низким уровнем противодействия коррупции.
0%	0	D	D	Компании, в которых полностью отсутствуют / не раскрыты меры противодействия коррупции, предусмотренные Федеральным законом «О противодействии коррупции».