*Утверждено 11 июля 2024 г.*

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Совета РСПП по нефинансовой отчетности, индексам и рейтингам устойчивого развития (далее Совет).
2. Совет является постоянно действующим совещательным органом Российского союза промышленников и предпринимателей (РСПП).

3. Деятельность Совета осуществляется в соответствие с компетенцией, определенной настоящим Положением.

В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом РСПП, Хартией корпоративной и деловой этики, Социальной хартией российского бизнеса, иными внутренними нормативными документами РСПП.

4. Совет создается в целях:

* общественного заверения нефинансовых отчетов компаний;
* содействия развитию ответственной деловой практики через повышение информационной открытости и прозрачности бизнеса, развитие процессов отчетности, инструментов её независимой оценки и подтверждения;
* содействия распространению информации о деятельности компаний в соответствии с принципами ответственной деловой практики, повышению общественного доверия к представляемым компаниями сведениям в этой области и сформированным на их основе оценкам деятельности компаний, в том числе в рамках составления индексов и рейтингов устойчивого развития.

5. Основные задачи Совета:

5.1. проведение общественного заверения корпоративных нефинансовых отчетов в соответствии с Регламентом общественного заверения отчетов, утверждаемого решением Совета;

5.2. содействие:

* компаниям в развитии практики нефинансовой отчетности и повышении качества раскрываемой информации через процедуру общественного заверения (подтверждения) корпоративных нефинансовых отчетов;
* развитию национальных систем ESG-оценки компаний и расширению взаимодействия российских провайдеров индексов, рейтингов, рэнкингов в области устойчивого развития;
* развитию связей с международными институтами по проблемам устойчивого развития, корпоративной ответственности и нефинансовой отчетности, включая организации системы ООН, стран - членов БРИКС, ШОС, ЕАЕС, разработчиков стандартов и руководств, индексов и рейтингов в области устойчивого развития;

5.3. участие:

* в обсуждениях и подготовке нормативных актов, регламентов, руководств, стандартов, разрабатываемых регулятором, российскими и международными организациями по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
* в проведении мероприятий РСПП, членских и партнерских организаций РСПП, организуемых в целях развития ответственной деловой практики, процессов отчетности, инструментов независимой оценки компаний.

6. Совет формируется на добровольной основе, состоит из представителей рабочих органов РСПП, организаций - членов РСПП, экспертного сообщества.

Члены Совета должны обладать необходимыми знаниями и опытом в области, относящейся к компетенции Совета и принимать личное участие в его работе.

7. Председатель Совета и сопредседатель Совета (в случае необходимости) назначаются на должность решением Бюро Правления РСПП по представлению Президента РСПП. Персональный состав Совета, включая заместителей Председателя Совета, утверждается Президентом РСПП по представлению Председателя Совета.

8. В составе Совета действует на постоянной основе Экспертный совет РСПП по отчетности в области устойчивого развития, осуществляющий экспертизу нефинансовых отчетов в рамках процедуры общественного заверения корпоративных нефинансовых отчетов.

Положение об Экспертном совете и его состав утверждаются Президентом РСПП по представлению Председателя Совета.

9. Председатель Совета:

* созывает заседания Совета, председательствует на заседаниях, при

необходимости делегирует полномочия сопредседателю или заместителю председателя;

* определяет повестку заседаний, формат и порядок проведения;
* образует своим решением рабочие группы по вопросам

деятельности Совета;

* вносит предложения Президенту РСПП по вопросам деятельности

Совета.

10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости очно путем совместного присутствия членов Совета (в том числе посредством видеоконференцсвязи) или заочно. Совет может привлекать к своей работе внешних экспертов.

10.1. При невозможности личного участия члена Совета в заседании допускается по согласованию с Председателем Совета участие представителя члена Совета.

10.2. Уведомление о проведении заседания Совета с указанием повестки заседания, времени и даты, формы и/или места его проведения, необходимые документы направляется членам Совета и приглашенным лицам по электронной почте не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания.

11. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, участвующих в очной или заочной форме в рассмотрении выносимых на обсуждение вопросов. Решение считается правомочным при участии не менее половины состава членов Совета.

Члены Совета, участвующие в заседании в заочном формате представляют письменное мнение не позднее 3 (трех) рабочих дней после дня рассылки документов.

12. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляет Управление по корпоративной ответственности, устойчивому развитию и социальному предпринимательству РСПП.