

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОДКОМИССИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОМУ
ПАРТНЕРСТВУ (ГЧП) В ЗДРАВООХРАНЕНИИ
КОМИССИИ РСПП ПО ИНДУСТРИИ ЗДОРОВЬЯ

1. Подкомиссия по государственно-частному партнерству в здравоохранении Комиссии РСПП по индустрии здоровья (далее – Подкомиссия) является постоянно действующим рабочим органом Комиссии РСПП по индустрии здоровья и создается в целях развития различных механизмов и форм государственно-частного партнерства в сфере здравоохранения, а также поддержания инвестиционной привлекательности отрасли.
2. В своей деятельности Подкомиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами Минздрава России, Минэкономразвития России, других профильных ФОИВов, РСПП, включая комитеты и комиссии, Комиссии РСПП по индустрии здоровья, а также настоящим Положением.
3. Основными функциями Подкомиссии являются:
 - а) изучение имеющегося опыта и рассмотрение предложений по разработке и совершенствованию механизмов и форм государственно-частного партнерства в сфере здравоохранения, направленных на развитие инфраструктуры и повышение качества, доступности и своевременности оказания медицинской помощи населению Российской Федерации, а также последующего развития экспортного потенциала отрасли;
 - б) рассмотрение предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы по вопросам государственно-частного партнерства в сфере здравоохранения;
 - в) рассмотрение предложений по подготовке к реализации инвестиционных проектов, осуществляемых в сфере здравоохранения на началах государственно-частного партнерства;
 - г) проведение мониторинга и обобщение результатов реализации инвестиционных проектов, осуществляемых в сфере здравоохранения на началах государственно-частного партнерства, которые были рассмотрены на заседаниях Подкомиссии;
 - д) изучение опыта реализации проектов государственно-частного партнерства и аналогичных им в регионах Российской Федерации;
 - е) изучение опыта реализации проектов государственно-частного партнерства и механизмов оказания им поддержки в иных отраслях экономики Российской Федерации.
4. Подкомиссия не имеет статуса юридического лица и действует на общественных началах.
5. Решения, принимаемые Подкомиссией, носят рекомендательный характер.

6. В состав Подкомиссии входят председатель Подкомиссии, заместитель председателя Подкомиссии, ответственный секретарь Подкомиссии и члены Подкомиссии.

7. Подкомиссию возглавляет председатель – член Правления РСПП, кандидатура которого согласовывается с председателем Комиссии РСПП по индустрии здоровья и утверждается Президентом РСПП. Председатель Подкомиссии по ГЧП в здравоохранении имеет заместителя. Персональный состав Подкомиссии определяется председателем Подкомиссии и утверждается, согласовывается с председателем Комиссии РСПП по индустрии здоровья и утверждается Президентом РСПП.

8. Состав Подкомиссии формируется из числа представителей федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, научных организаций, ведущих отраслевых общественных и профессиональных объединений, государственных институтов развития, кредитных организаций, а также организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере здравоохранения.

9. Председатель Подкомиссии:

- а) руководит работой Подкомиссии;
- б) утверждает план работы и повестку заседаний Подкомиссии;
- в) председательствует на заседаниях Подкомиссии;
- г) вправе делегировать отдельные полномочия, предусмотренные настоящим Положением, заместителю председателя Подкомиссии, включая участие в других профильных Комиссиях и Комитетах РСПП;
- д) осуществляет контроль за исполнением решений Подкомиссии по ГЧП в здравоохранении.

10. Заместитель председателя Подкомиссии:

- а) выполняет поручения председателя Подкомиссии в пределах, определяемых Положением;
- б) готовит предложения по основным направлениям деятельности Подкомиссии, а также предлагает председателю Подкомиссии проект плана работы (на квартал, полгода и календарный год);
- в) координирует деятельность рабочих и экспертных групп, создаваемых в рамках Подкомиссии, и её отдельных членов;
- г) ведет заседания Подкомиссии по поручению Председателя в его отсутствие.

11. Ответственный секретарь Подкомиссии:

- а) готовит повестки утвержденных в плане заседаний Подкомиссии;
- б) организует подготовку материалов для ознакомления к заседаниям Подкомиссии, а также протоколов по итогам заседаний Подкомиссии, ведет иную, необходимую для осуществления деятельности Подкомиссии, документацию;
- в) осуществляет оповещение членов Подкомиссии о предстоящем заседании в срок не позднее двух недель до даты заседания и о повестке заседания, а также обеспечивает рассылку членам Подкомиссии

материалов к заседанию по электронной почте. Координирует свою деятельность с аппаратом РСПП, в том числе с Комиссией РСПП по индустрии здоровья.

12. Члены Подкомиссии:

- а) принимать участие в заседаниях Подкомиссии, активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;
- б) содействовать выполнению решений Подкомиссии;
- в) выполнять по поручению Подкомиссии ее решения, информировать, при необходимости, письменно председателя Подкомиссии о ходе исполнения поручений;
- г) не разглашать без согласования с председателем Подкомиссии решения Подкомиссии и иную информацию, которая стала им известна в связи с работой в Подкомиссии.

13. Члены Подкомиссии имеют право:

- а) голосовать по обсуждаемым вопросам;
- б) вносить предложения по перечню вопросов в план работы Подкомиссии с приложением обоснования целесообразности их рассмотрения на заседаниях Подкомиссии и соответствующими информационно-аналитическими материалами, в том числе, предложения в проект решения Подкомиссии по соответствующему вопросу;
- в) выступать на заседаниях Подкомиссии, излагать свое мнение по обсуждаемым на заседаниях вопросам;
- г) выносить предложения о рассмотрении во внеплановом порядке вопросов, требующих безотлагательного решения Подкомиссией;
- д) получать информацию о принятых решениях Подкомиссии;
- е) вносить предложения по кандидатурам экспертов и специалистов в составы рабочих групп Подкомиссии;
- ж) выйти из состава Подкомиссии на основании письменного заявления, направленного председателю Подкомиссии.

14. В рамках Подкомиссии могут создаваться рабочие группы с участием членов Подкомиссии, других Комиссий и Комитетов РСПП, а также независимых экспертов и специалистов для целей углублённой работы над вопросами, отнесенными к компетенции Подкомиссии. Перечень рабочих групп и их руководителей, а также состав рабочих групп утверждаются решением председателя Подкомиссии или, по поручению председателя Подкомиссии, его заместителем. Работа членов Подкомиссии и создаваемых рабочих групп осуществляется на безвозмездной основе. Заключение рабочих групп и экспертов по рассматриваемым вопросам носят рекомендательный характер.

15. Заседания Подкомиссии проводятся в соответствии с утвержденным планом работы Подкомиссии, но не реже четырех раз в год.

16. Подкомиссия проводит очередные (плановые) и внеочередные заседания. Плановые заседания проводятся в соответствии с утвержденным планом работы Подкомиссии.

Внеочередные заседания проводятся на основании решения председателя Подкомиссии.

17. Заседание Подкомиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Члены Подкомиссии участвуют в ее заседаниях лично, передоверие участия не разрешено. Формат участия может быть, в том числе, дистанционным, путем видеоконференцсвязи (ВКС). На заседания Подкомиссии (при необходимости) могут приглашаться лица, не являющиеся членами Подкомиссии и рабочих групп, с правом совещательного голоса, на безвозмездной основе.

18. Решения Подкомиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Подкомиссии. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании. Решения, принимаемые на заседаниях Подкомиссии, оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании и ответственный секретарь Подкомиссии.

19. Положение о Подкомиссии, состав Подкомиссии, план работы, а также подписанные протоколы заседаний Подкомиссии размещаются на официальном сайте РСПП и в других СМИ.

20. Организационно-техническое обеспечение деятельности Подкомиссии осуществляется информационно-техническими службами РСПП, ответственным секретарем Комиссии РСПП по индустрии здоровья и Подкомиссии.