

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об открытом конкурсе по избранию генерального директора**  
**автономной некоммерческой организации**  
**«Национальное агентство развития квалификаций»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об открытом конкурсе по избранию генерального директора автономной некоммерческой организации «Национальное агентство развития квалификаций» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктами 5.2.6 и 7.3 Устава автономной некоммерческой организации «Национальное агентство развития квалификаций» (далее – АНО НАРК), решения Общего собрания учредителей АНО НАРК от 17 февраля 2021 г. и определяет порядок и условия проведения в 2021 году открытого конкурса по избранию генерального директора АНО НАРК сроком на 4 (четыре) года (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях оценки профессиональных компетенций и личностных качеств кандидатов на должность генерального директора АНО НАРК, их соответствия требованиям, установленным настоящим Положением.

1.3. Организацию и проведение конкурса осуществляет Наблюдательный совет АНО НАРК. Организационное обеспечение проведения открытого конкурса по избранию генерального директора АНО НАРК возлагается на аппарат Общероссийской общественной организации «Российский союз промышленников и предпринимателей».

1.4. Решение об избрании на должность генерального директора АНО НАРК по итогам конкурса принимается Общим собранием учредителей АНО НАРК квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов собрания учредителей.

1.5. Для участия в конкурсе допускаются граждане Российской Федерации:

1.5.1. Отвечающие квалификационным требованиям:

1.5.1.1. высшее профессиональное образование, а также дополнительное профессиональное образование;

1.5.1.2. опыт работы на руководящей должности не менее 3-х лет в государственной, муниципальной службе, организациях в сфере труда или образования;

1.5.1.3. опыт организации работы юридического лица;

1.5.1.4. опыт взаимодействия с государственными, общественными и профессионально-общественными структурами на федеральном уровне;

1.5.1.5. опыт управления общественно-значимыми проектами в области труда, занятости, подготовки кадров, а также в области государственно-частного партнерства, опыт экспертно-аналитической работы, организации исследовательских проектов.

1.5.2. Владеющие профессиональными знаниями и умениями:

1.5.2.1. профессиональные знания в сфере тенденций развития рынка труда и закономерностей спроса и предложения рабочей силы, управления

качеством трудовых ресурсов, развития профессионального образования, организации современных национальных систем квалификаций и ее элементов, знание международного опыта в этих областях;

1.5.2.2. знания в области экономики и финансов, корпоративного и государственного управления, стратегического планирования;

1.5.2.3. ведение переговоров на высоком уровне;

1.5.2.4. владение основными IT-программными продуктами.

1.5.3. Готовые выполнять функциональные обязанности:

1.5.3.1. стратегическое управление организацией;

1.5.3.2. организация управления людьми, материальными и финансовыми ресурсами и процессами в организации, планирование деятельности организации; организация достижения ключевых показателей; управление рисками деятельности организаций;

1.5.3.3. взаимодействие с федеральными, региональными и местными органами власти, институтами развития, объединениями работодателей, крупными компаниями, образовательными организациями, профессиональными сообществами и общественными организациями;

1.5.3.4. выстраивание взаимодействия с зарубежными партнерами.

1.5.4. Обладающие компетенциями (личностные/лидерские):

1.5.4.1. системное видение;

1.5.4.2. командная работа;

1.5.4.3. лидерство;

1.5.4.4. нацеленность на достижения;

1.5.4.5. построение отношений/коммуникабельность, навыки публичных выступлений;

1.5.4.6. стрессоустойчивость.

Дополнительным преимуществом кандидата будет являться наличие команды, готовой реализовать заявленную программу развития.

## **2. Порядок объявления начала конкурса**

2.1. Решение об организации конкурса принимает Общее собрание учредителей АНО НАРК.

2.2. Объявление о конкурсе размещается на официальных сайтах АНО НАРК и Российского союза промышленников и предпринимателей (далее – РСПП).

2.3. Объявление о конкурсе должно содержать:

2.3.1. требования, предъявляемые к кандидату;

2.3.2. дату и время начала и окончания приема заявлений от кандидатов с прилагаемыми к ним документами;

2.3.3. адрес приема заявлений и документов кандидатов;

2.3.4. перечень документов, подаваемых кандидатами для участия в конкурсе;

2.3.5. дату и время завершения конкурса с указанием места размещения информации о результатах конкурса.

## **3. Порядок подачи документов для участия в конкурсе**

3.1. Для участия в конкурсе кандидату необходимо представить:

3.1.1. основные направления развития АНО НАРК на 2021-2026 годы и на перспективу с учетом задач развития Национальной системы квалификаций до 2030 года;

3.1.2. резюме.

3.2. Формат представления документов: презентация до 10 (десяти) слайдов (MS PowerPoint) и эссе не более 5 (пяти) страниц описания (MS Word).

3.3. Указанные документы представляются в электронном виде по адресам [konkurs@nark.ru](mailto:konkurs@nark.ru) и [konkurs@rspp.ru](mailto:konkurs@rspp.ru).

Срок приема документов для участия в конкурсе – до 18:00 15 апреля 2021 г.

3.4. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме является основанием для отказа кандидату в их приеме.

3.5. Конкурс признается несостоявшимся в случаях, если:

3.5.1. не поступило ни одного заявления об участии в конкурсе;

3.5.2. все кандидаты представили не соответствующие установленным требованиям документы.

#### **4. Порядок проведения конкурса**

4.1. Документы, соответствующие требованиям, направляются Председателю Наблюдательного совета АНО НАРК в течение 3 (трех) календарных дней от даты окончания приема заявлений и документов кандидатов.

4.2. Наблюдательный совет АНО НАРК рассматривает представленные документы в течение 10 (десяти) календарных дней после их поступления в Наблюдательный совет и осуществляет отбор лучших предложений кандидатов (не более 3-х).

Результаты рассмотрения и отбора предложений кандидатов направляются Общему собранию учредителей АНО НАРК.

Решение Наблюдательного совета АНО НАРК оформляется протоколом, который подписывает председатель и секретарь.

4.3. Общее собрание учредителей АНО НАРК принимает решение об избрании генерального директора АНО НАРК не позднее 10 (десяти) календарных дней после получения протокола Наблюдательного совета АНО НАРК.

4.4. Информация об избрании генерального директора АНО НАРК в течение 5 (пяти) календарных дней после принятия решения Общим собранием учредителей АНО НАРК размещается на официальных сайтах РСПП и АНО НАРК.

4.5. В случае отказа победителя конкурса от заключения срочного трудового договора Общее собрание учредителей АНО НАРК объявляет о проведении нового конкурса.