

# ОТЧЁТ ОБ УСТОЙЧИВОМ РАЗВИТИИ

# 2024



ОБРАТНАЯ  
СВЯЗЬ



# ОГЛАВЛЕНИЕ

01  
ВСТУПИТЕЛЬНОЕ  
СЛОВО  
ГЕНЕРАЛЬНОГО  
ДИРЕКТОРА

стр. 4

02  
ВВЕДЕНИЕ

стр. 8

03  
УСТОЙЧИВОЕ  
РАЗВИТИЕ

стр. 20

04  
ЭКОЛОГИЯ

стр. 56

05  
ОХРАНА ТРУДА  
И ПРОМЫШЛЕННАЯ  
БЕЗОПАСНОСТЬ

стр. 92

06  
УПРАВЛЕНИЕ  
ПЕРСОНАЛОМ

стр. 108

07  
ИННОВАЦИОННОЕ  
РАЗВИТИЕ

стр. 140

08  
ВКЛАД  
В РАЗВИТИЕ РЕГИОНА  
ПРИСУТСТВИЯ

стр. 174

09  
СТАНДАРТЫ  
ДЕЛОВОЙ ПРАКТИКИ

стр. 212

10  
ПРИЛОЖЕНИЯ

стр. 262

# ВСТУПИТЕЛЬНОЕ СЛОВО ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

## УВАЖАЕМЫЕ СОТРУДНИКИ, ПАРТНЁРЫ И ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ КОМПАНИИ!

2024 ГОД ДЛЯ НАШЕЙ КОМПАНИИ  
СТАЛ ЮБИЛЕЙНЫМ, РОВНО 75 ЛЕТ  
НАЗАД НАЧАЛ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  
АНИЛИНОКРАСОЧНЫЙ ЗАВОД,  
В НАСТОЯЩЕЕ ВРЕМЯ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«ПИГМЕНТ».

В ОТЧЁТНОМ ПЕРИОДЕ МЫ  
СКОНЦЕНТРИРОВАЛИ СВОИ УСИЛИЯ  
НА СОЗДАНИИ ОСНОВЫ ДЛЯ  
ДАЛЬНЕЙШЕГО РОСТА И РАЗВИТИЯ,  
ЧТОБЫ ЭТОТ ЮБИЛЕЙНЫЙ ГОД  
СТАЛ ПЛАТФОРМОЙ ДЛЯ НОВЫХ  
НАЧИНАНИЙ И СВЕРШЕНИЙ.

## ОСНОВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ

В 2024 году компания произвела ≈ 230,6 тысячи тонн химической продукции, на 7% больше аналогичного периода. В денежном эквиваленте выпуск продукции увеличился на 12% и составил 24,7 млрд рублей. Достижению позитивных результатов в этих направлениях способствовала активная работа «Пигмента» по освоению новых рынков сбыта, привлечению потребителей, расширению ассортимента под индивидуальные требования клиентов.

Так, поставки в страны ближнего и дальнего зарубежья составили 45,5 тыс. тонн продукции — на 22% больше, чем в прошлом году. В денежном эквиваленте рост зарубежных поставок достиг 144%. Если в 2023 году компания искала пути и возможности выхода на экспорт, то в 2024-м была выстроена устойчивая цепочка поставок в новые страны. Таким образом, АО «Пигмент» удалось переориентировать сбыт продукции с европейских стран на рынки Азии и Латинской Америки. Продукция предприятия сегодня поставляется в Китай, Арабские Эмираты, Бразилию, Индию.

## ЗАДЕЛ НА БУДУЩЕЕ

Значимым мероприятием отчётного года для компании «Пигмент» стало утверждение новых Стратегических целей до 2027 года (с перспективой до 2030-го). В документе мы сформировали и отразили наши действия на ближайшие пять лет: конечную точку пути и драйверы роста. Смены курса не будет, но мы поставили довольно амбициозные цели — большой рост и по доходам, и по объёмам продукции.

Для достижения задач нами уже была заложена существенная база, а именно реализованы крупные инвестиционные мероприятия — запуск четвёртой линии по производству акриловых дисперсий на 12 тысяч тонн, седьмой линии по производству монометиланилина на 25 тысяч тонн, а также увеличены мощности производства фталоцианина меди и пигмента голубого фталоцианинового, формалина, производства лаков; внедрение новой технологии и организация производства редиспергируемых полимерных порошков. Также существенные вливания инвестиций осуществлялись в энергетическую и логистическую инфраструктуру, модернизировалось

ж/д хозяйство, построен ряд крупных энергетических объектов. В следующем году работа будет продолжена.

Также одним из фокусных направлений отчётного года стала реализация мер для минимизации риска дефицита кадров и повышения престижности инженерных и рабочих профессий. Для этого компания расширила профориентационные программы, укрепила взаимодействие с образовательными организациями для привлечения молодых специалистов и развивала программы по адаптации новых сотрудников.

Особое внимание было сосредоточено на обеспечении достойных условий труда для сотрудников АО «Пигмент» путём улучшения социального пакета, индексации заработной платы на 12% и расширения программ корпоративного обучения.

### ПРАЗДНОВАНИЕ ЮБИЛЕЯ

Значимым событием в рамках 75-летия АО «Пигмент» стало открытие Юбилейного сквера на промышленной площадке.

Сквер — это не просто элемент благоустройства производственной территории. Он служит сохранению исторической памяти о прошлом предприятия, знакомит с производственной, социальной и кадровой политикой, а также приобщает к корпоративной культуре. Данный проект был реализован в рамках нацпроекта «Жильё и городская среда» и стал подарком для сотрудников и жителей города.

Дополнительно состоялась презентация юбилейных книг: детской книги «Пигмент» от А до Я», которая направлена на раннюю профориентацию младшего поколения, и внутрикорпоративной книги «Управление стратегическим развитием предприятия. Идеология Н. П. Утробина», которая станет руководством к действию для молодых руководителей химического предприятия «Пигмент».

Юбилейное мероприятие вызвало большой отклик среди заинтересованных лиц компании. Личные поздравления были получены от представителей региональной и федеральной власти, отраслевых Союзов, вузов, Ассоциации промышленников и предпринимателей области и многих других.

### ПРИЗНАНИЯ И БЛАГОДАРНОСТЬ

Достижения АО «Пигмент» в области устойчивого развития отмечаются рейтинговыми агентствами, отраслевыми и федеральными сообществами. В 2024 году компания значительно усилила свои позиции по сравнению с результатами 2023 года. Мы стали победителями сразу по нескольким крупным конкурсным проектам: «Лидеры ответственного бизнеса», «Флагманы бизнеса: динамика, ответственность, устойчивость», «5 звезд. Лидеры химической отрасли», «Российская организация высокой социальной эффективности», «Маршрут года», «Больше, чем путешествие» и др.

Значимым событием для коллектива АО «Пигмент» стало получение Благодарности Президента РФ за вклад в развитие химической промышленности и достигнутые трудовые успехи.

В заключении я хотел бы выразить искреннюю благодарность топ-менеджменту АО «Пигмент», сотрудникам и всем заинтересованным сторонам за сотрудничество, помощь и поддержку нашей компании. Вместе нам многое удалось сделать и многого добиться. Достигнутые результаты в очередной раз показывают, что мы выбрали правильный вектор развития и будем продолжать следовать нашим целям.



ДОСТИГНУТЫЕ  
РЕЗУЛЬТАТЫ  
В ОЧЕРЕДНОЙ РАЗ  
ПОКАЗЫВАЮТ,  
ЧТО МЫ ВЫБРАЛИ  
ПРАВИЛЬНЫЙ ВЕКТОР  
РАЗВИТИЯ И БУДЕМ  
ПРОДОЛЖАТЬ  
СЛЕДОВАТЬ НАШИМ  
ЦЕЛЯМ.

**Андрей УТРОБИН,**  
генеральный директор  
ООО «Управляющая компания «КРАТА»

# ВВЕДЕНИЕ

---

|     |                                              |    |
|-----|----------------------------------------------|----|
| 2.1 | О КОМПАНИИ .....                             | 10 |
| 2.2 | ОСНОВНАЯ ПРОДУКЦИЯ. ГЕОГРАФИЯ ПОСТАВОК ..... | 14 |

# О КОМПАНИИ

АО «ПИГМЕНТ» — УНИКАЛЬНАЯ КОМПАНИЯ, ПРОИЗВОДИТЕЛЬ МАЛОТОННАЖНОЙ ХИМИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ, ВКЛЮЧАЮЩЕЙ ПРОДУКЦИЮ ТОНКОГО ОРГСИНТЕЗА И ПОЛИМЕРНОЙ ХИМИИ

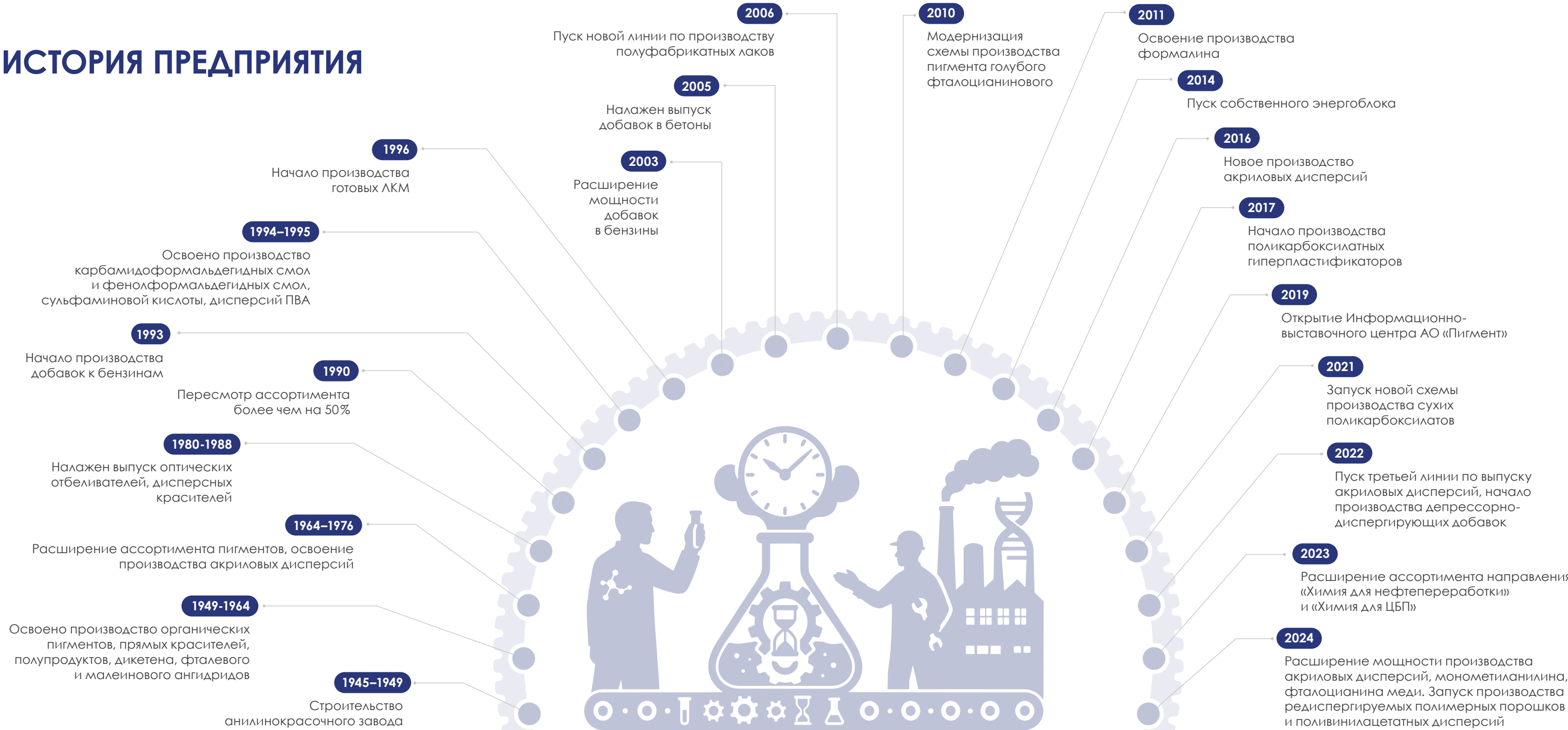


75 лет на рынке химической промышленности имея акционерного общества «Пигмент» является гарантией высокого качества продукции и устойчивого развития. Компания — лидер промышленности Тамбовской области, которая занимает первые строчки национального экологического рейтинга регионов России. Экологически чистые технологии, перспективное современное оборудование, высококвалифицированные специалисты обеспечивают высокий технический уровень и качество выпускаемых товаров.

Полное фирменное наименование на русском языке — акционерное общество «Пигмент». Сокращённое фирменное наименование на русском языке — АО «Пигмент». Форма собственности общества согласно ОКФС — частная собственность. Организационно-правовая форма общества — акционерное общество. Акции компании как прямо, так и косвенно принадлежат юридическим и физическим лицам. В составе акционеров компании отсутствуют иностранные и государственные компании, акции общества не принадлежат государству.

Предприятие располагается в г. Тамбове Тамбовской области, ул. Монтажников, д. 1. По данному адресу расположены административные и производственные помещения (126 га собственной территории, свыше 150 объектов недвижимости). Развитая инфраструктура компании включает в себя энергетическое хозяйство, транспортную сеть, склады, систему утилизации промышленных отходов. В состав АО «Пигмент» входит 77 структурных подразделений. Компания находится в центральной части России, в 470 км к югу от Москвы. Регион располагает основными видами путей сообщения.

# ИСТОРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ



## ОСНОВНАЯ ПРОДУКЦИЯ

### АКРИЛОВЫЕ ДИСПЕРСИИ

Стирол-акриловые дисперсии серии АКРАТАМ для лакокрасочной промышленности, производства строительных смесей, стекловолокна, нетканых материалов, обоевой и целлюлозно-бумажной промышленности, производства липких лент типа скотч, синтетических моющих средств и товаров бытовой химии.

### ДИСПЕРСИИ ПВА

Для лакокрасочной, строительной, мебельной, пищевой, лёгкой, кожевенной, целлюлозно-бумажной, табачной промышленности, производства бытовой химии.

### ОРГАНИЧЕСКИЕ КРАСИТЕЛИ

Для крашения натуральных, искусственных и синтетических волокон и тканей, кожи, бумаги. Жирорастворимые красители для окрашивания парафинов, жиров, воска, бензинов.

### ОПТИЧЕСКИЕ ОТБЕЛИВАТЕЛИ

Отбеливатели торговой марки БЕЛОФОР для высокоэффективного отбеливания бумаги, производства синтетических моющих средств, бумаги.

### СТРОИТЕЛЬНАЯ ХИМИЯ

Добавки для бетона и строительных материалов различного назначения под торговой маркой КРАТАСОЛ для производства товарного бетона, железобетонных изделий и конструкций, бетона для транспортного строительства, строительных растворов, архитектурного бетона, для производства цемента, цементирования нефтяных и газовых скважин, для гипсовой промышленности.

### СПЕЦИАЛЬНАЯ ХИМИЯ

Для очистки промышленного оборудования, производства товаров бытовой химии, в нефтеперерабатывающей и нефтедобывающей промышленности.

### ТЕКСТИЛЬНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВЕЩЕСТВА

Для текстильной промышленности с целью улучшения внешнего вида тканей и изделий из натуральных, искусственных и синтетических волокон и их смесей.

### ЛАКИ ПОЛУФАБРИКАТНЫЕ

#### МАЛЕИД Ф

Для производства крупногабаритных шин и шин массового ассортимента, а также композиционных полимерных термопластичных материалов.

#### ХИМИЯ ДЛЯ НЕФТЕПЕРЕРАБОТКИ

Октаноповышающие добавки в бензины на основе монометиланилина для производства бензинов класса Евро-3, Евро-4.

#### ПИГМЕНТЫ ОРГАНИЧЕСКИЕ

Для производства лакокрасочной продукции, полиграфии, строительных материалов, ПВХ, полистирола, полиэтилена, резины, текстильной печати по натуральным, искусственным и синтетическим тканям, тонирования и нюансирования бумаги.

#### СМОЛЫ

Фенолформальдегидные смолы «Фенотам» для производства стекло- и минераловатных теплоизоляционных материалов, деревообработки.

Карбамидоформальдегидные смолы для производства древесных плит и фанеры.

Карбамидомеламинаформальдегидные смолы для производства фанеры марки ФСФ и ФК.

#### ФОРМАЛИН

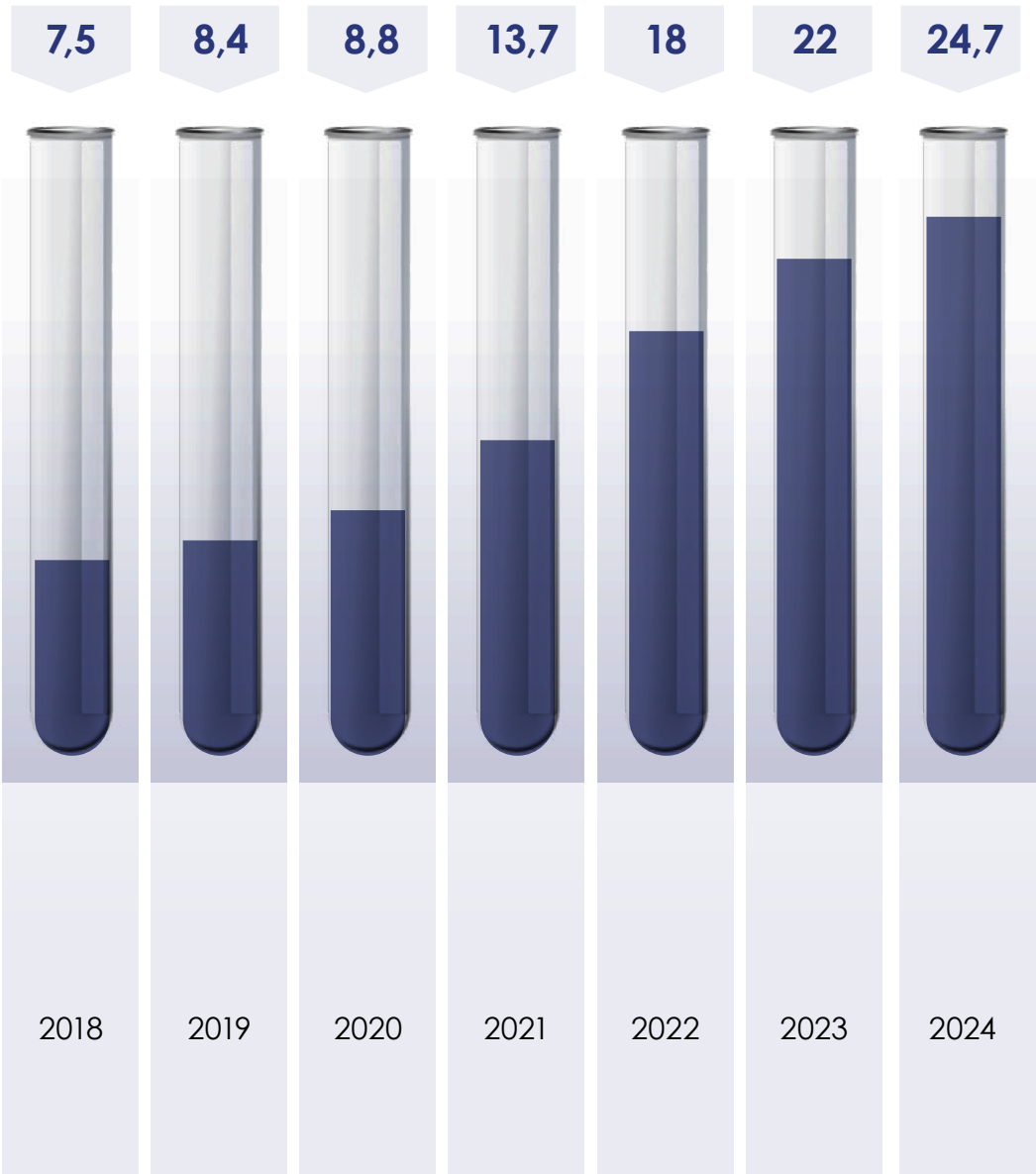
Для производства смол и как антисептик в медицинской промышленности.

#### ЛАКОКРАСОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

строительного и индустриального назначения.

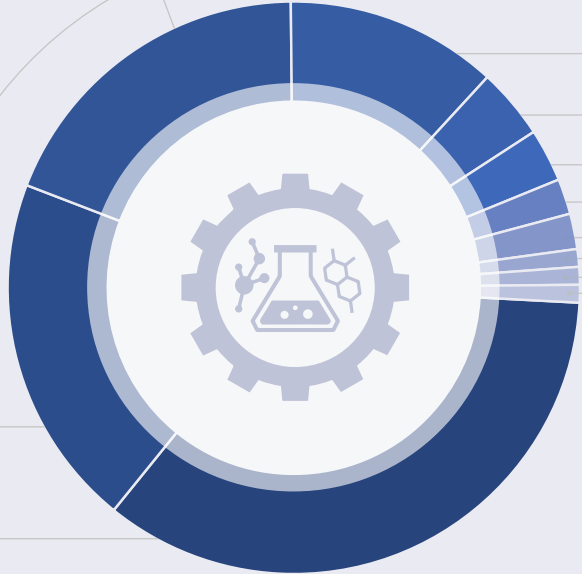


ДИНАМИКА ПРОИЗВОДСТВА,  
МЛРД РУБ.



СТРУКТУРА  
ПРОИЗВОДСТВА  
ПРОДУКЦИИ, %

- 19 лакокрасочная
- 20 строительная
- 35 нефтеобрабатывающая, нефтедобывающая



- 12 целлюлозно-бумажная
- 4 легкая
- 3 деревообрабатывающая
- 2 полиграфическая
- 2 синтетические моющие средства и бытовая химия
- 1 химическая
- 1 РТИ и пластмассы
- 1 сельское хозяйство

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
ПРОДУКЦИИ  
ПО ОТРАСЛЯМ  
ПРИМЕНЕНИЯ, %

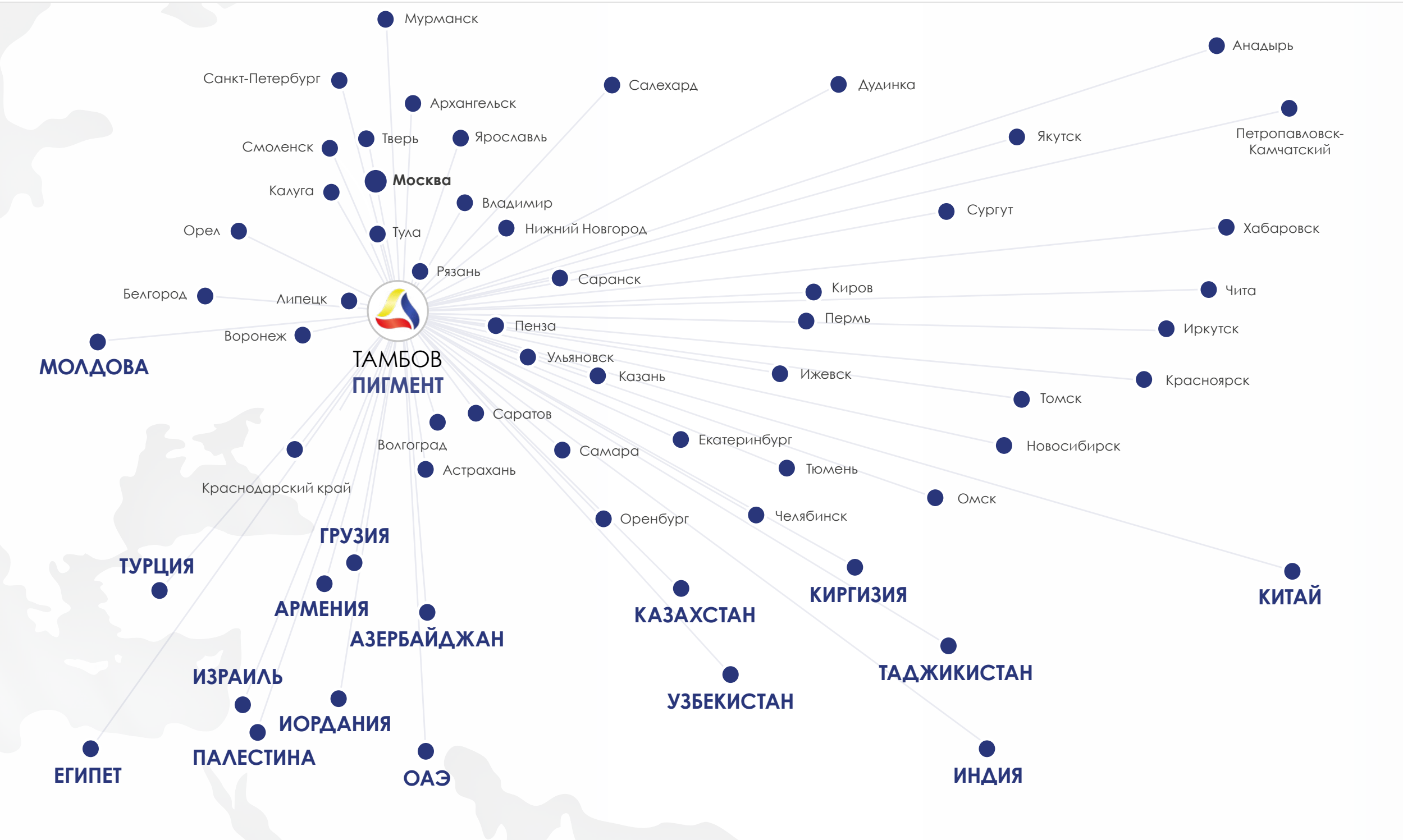
- 10 смолы и формалин
- 22 акриловые дисперсии, эмульсии
- 36 добавки в бензины



- 8 органические пигменты
- 6 добавки в бетоны
- 5 лаки
- 5 красители и ТВВ
- 3 оптические отбеливатели
- 3 кислота сульфаминовая
- 2 лакокрасочные материалы

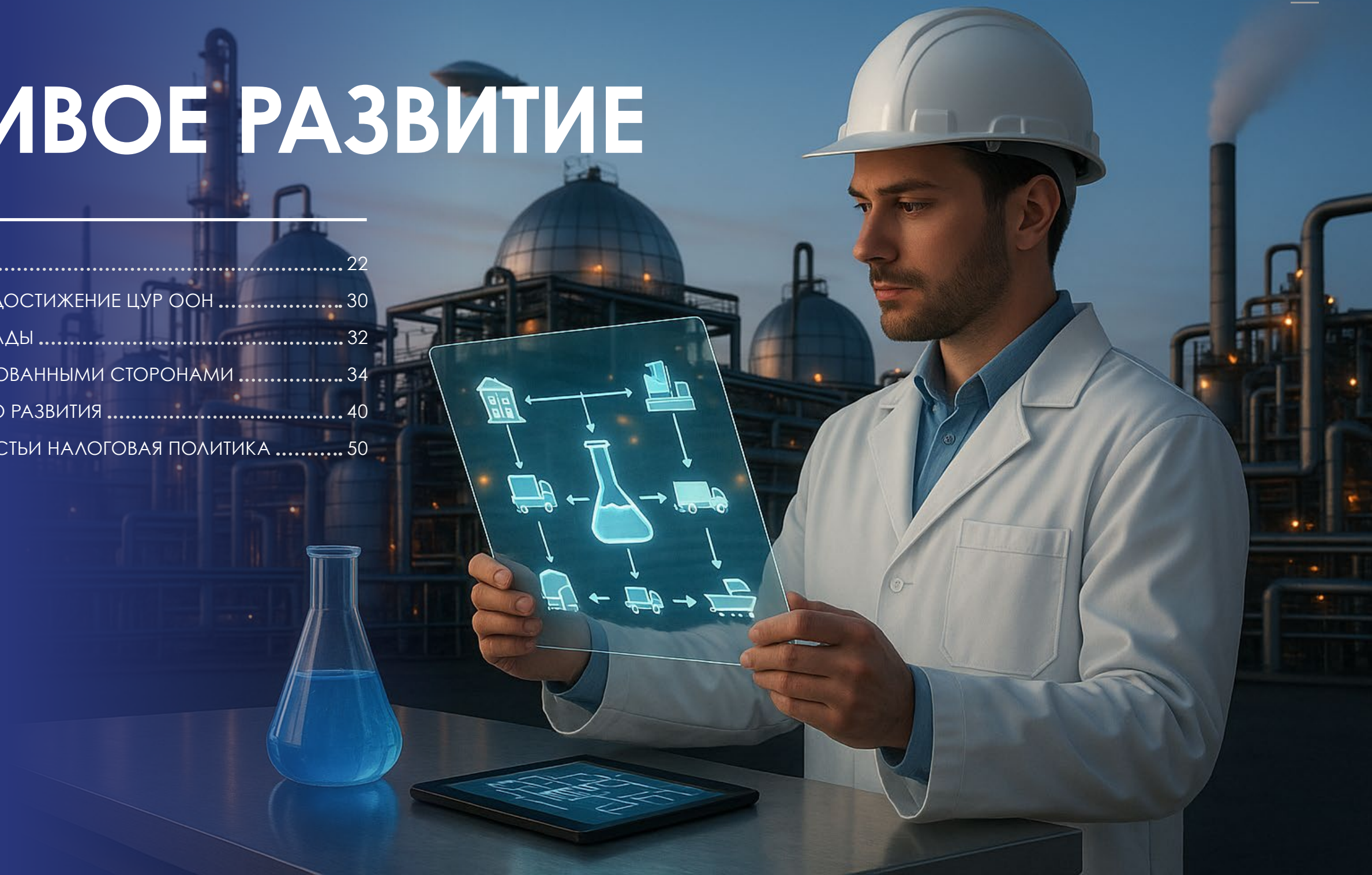
# ГЕОГРАФИЯ ПОСТАВОК

Продукция АО «Пигмент» поставляется во все регионы России, а также в страны ближнего и дальнего зарубежья. Постоянными партнерам предприятия являются более 1800 российских и зарубежных компаний. Продукция компании поставляется в такие страны как Молдова, Армения, Азербайджан, Грузия, Казахстан, Узбекистан, Таджикистан, Кыргызстан, а также Израиль, Китай, Палестина, Турция, ОАЭ, Иордания, Египет, Индия.



# УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ

|     |                                                        |    |
|-----|--------------------------------------------------------|----|
| 3.1 | СТРАТЕГИЯ ESG .....                                    | 22 |
| 3.2 | ESG-ЦЕЛИ КОМПАНИИ. ВКЛАД В ДОСТИЖЕНИЕ ЦУР ООН .....    | 30 |
| 3.3 | ESG-РЕЙТИНГИ И ИНДЕКСЫ. НАГРАДЫ .....                  | 32 |
| 3.4 | ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ .....     | 34 |
| 3.5 | РИСКИ В ОБЛАСТИ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ .....             | 40 |
| 3.6 | ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ И НАЛОГОВАЯ ПОЛИТИКА ..... | 50 |



# ESG-СТРАТЕГИЯ АО «ПИГМЕНТ»

(СТРАТЕГИЯ  
УСТОЙЧИВОГО  
РАЗВИТИЯ)



## ВИДЕНИЕ АО «ПИГМЕНТ»

Мы создаём качественную, конкурентную химическую продукцию для существующих и будущих потребителей.



## МИССИЯ АО «ПИГМЕНТ»

Быть неотъемлемой частью успеха наших потребителей, опираясь на сплочённую команду профессионалов, используя передовые технологии, сочетая опыт и новые знания в области производства химической продукции.



## ЦЕННОСТИ АО «ПИГМЕНТ»



Социальная  
ответственность



Ориентированность  
на клиента



Работа  
в команде



Лидерство



Стремление  
к совершенствованию



## СТРАТЕГИЯ АО «ПИГМЕНТ»

Высокотехнологичное производство и реализация высококачественной продукции на основе научной разработки и принципов устойчивого развития с учётом требований и ожиданий заинтересованных сторон.



## СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ АО «ПИГМЕНТ»

**E**

- инновационное развитие предприятия за счёт инвестиций в научные разработки, модернизацию существующих и создание новых производств;
- обеспечение экологической безопасности окружающей среды и человека;

**S**

- развитие кадрового потенциала, обеспечение конкурентных преимуществ в оплате труда и социальных гарантиях;
- обеспечение здоровья и производственной безопасности труда работников предприятия;
- взаимодействие с обществом для устойчивого развития предприятия;

**G**

- увеличение доходности предприятия;
- достижение устойчивых позиций на рынках России, ближнего и дальнего зарубежья;
- внедрение современных цифровых технологий во все сферы деятельности предприятия.

Стратегические цели компании утверждаются каждые пять лет. Мониторинг реализации стратегии АО «Пигмент» осуществляется дважды в год. Оценка эффективности работы в области ESG входит в компетенцию проектного офиса по ESG, рассмотрение и утверждение отчётности осуществляется генеральным директором и Советом директоров компании. Ключевые показатели эффективности по достижению стратегических целей включены в показатели премирования руководителей, ответственных за реализацию соответствующего направления стратегии. По итогам проведения ежегодной стратегической сессии АО «Пигмент» и согласно результатам реализованных ESG-инициатив, стратегия предприятия была актуализирована в части уточнения значений по отдельным направлениям.

Стратегические цели АО «Пигмент» включают в себя восемь основных ESG-направлений, выделенных с учётом воздействий, оказываемых на окружающую среду, общество и заинтересованные стороны компании.

В каждом ESG-направлении выделены базовые темы, которые являются традиционно значимыми для компании, а также темы, которые стали новыми вызовами для предприятия в 2024 году с учётом актуальных мировых тенденций.

БАЗОВЫЕ ТЕМЫ  
2024 ГОДА



НОВЫЕ ТЕМЫ  
2024 ГОДА

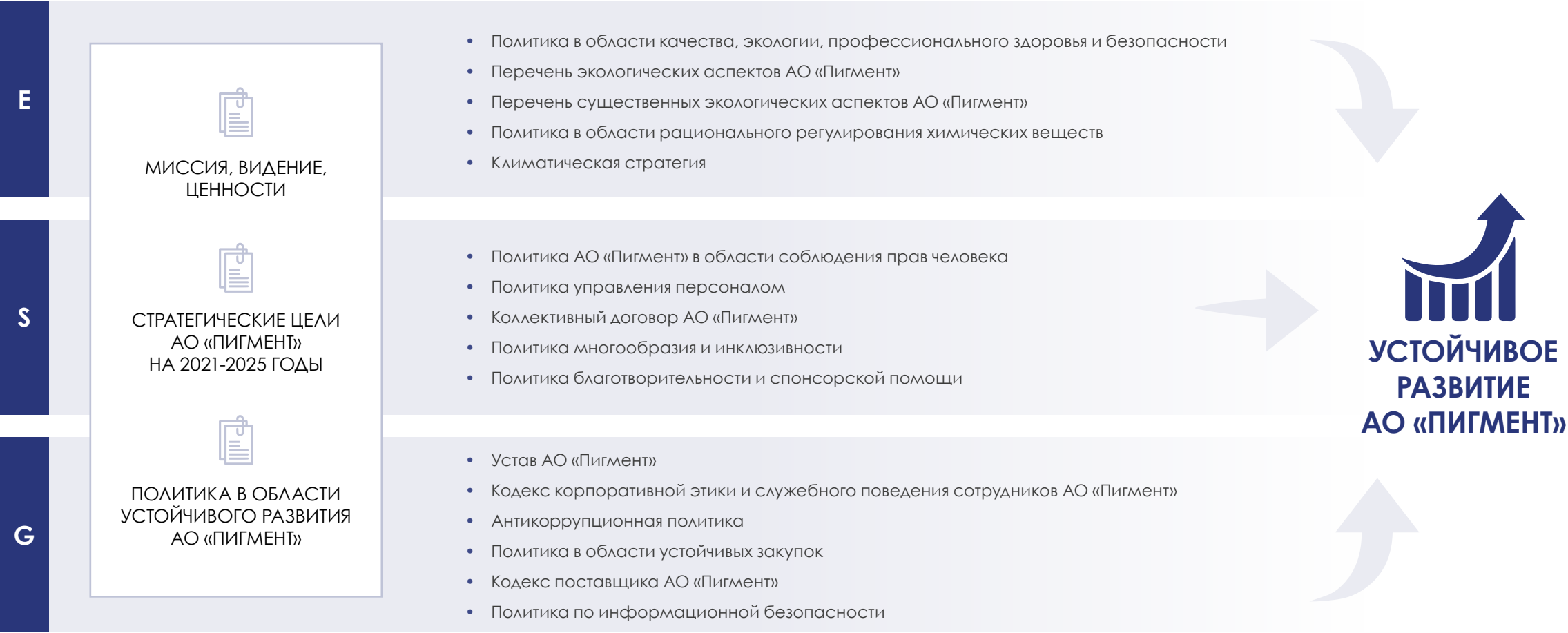


В 2024 году был завершён цикл стратегических целей прошлой «пяtilетки» стратегических целей 2020-2025. В летний период проводился масштабный анализ деятельности предприятия по всем направлениям и формирование новых стратегических целей на следующий период 2025-2030 гг. С целью повышения эффективности достижения стратегических целей в АО «Пигмент» работы ведутся с применением инструмента «Дорожные карты». Дорожные карты (ДК) — способ управления проектами, направленными на достижение утверждённых стратегических целей предприятия.

После выполнения ДК деятельность переходит из проекта в операционную деятельность предприятия. В 2024 году 62% дорожных карт завершены и переведены в процессную деятельность, 38% — остались в статусе «проект» и будут продолжены в 2025 г.

Всего в 2025 году на предприятии будут реализовываться 29 дорожных карт, большинство из них связано с внедрением цифровых технологий. Руководством поставлена задача внедрять цифровые инструменты во все сферы предприятия. Так, запланировано поэтапное внедрение во все производственные цеха, цеховые лаборатории и отдел технического контроля цифровых систем для обеспечения прослеживаемости технологического процесса; в службу конструкторов — цифрового проектирования; в службу энергетиков — автоматического управления энергоресурсами; в финансовую службу — автоматизации управленческих процессов и «цифровых финансов»; в логистическую службу — диспетчеризации заказов и др.

## КЛЮЧЕВЫЕ ДОКУМЕНТЫ В ОБЛАСТИ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ





# ESG-ТРАНСФОРМАЦИЯ КОМПАНИИ

ВНЕДРЕНИЕ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ESG-ПРИНЦИПОВ — БАЗОВАЯ СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ АО «ПИГМЕНТ». РЕАЛИЗАЦИЯ ЭТОЙ СТРАТЕГИИ ПОЗВОЛЯЕТ АО «ПИГМЕНТ» ПОВЫШАТЬ УСТОЙЧИВОСТЬ КОМПАНИИ, ЭФФЕКТИВНОСТЬ ОПЕРАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И РАБОТАТЬ В ИНТЕРЕСАХ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН.

- 1. По инициативе генерального директора началось изучение принципов и основ устойчивого развития, разработка предложений по внедрению их в деятельность АО «Пигмент».
- 2. Разработаны базовые стратегические документы: Видение, Ценности.
- 3. Разработаны и введены в действие первые редакции Кодекса корпоративной этики и Антикоррупционной политики.
- 4. Разработан и введён в действие Кодекс поставщика.
- 5. Проведена 2-я оценка на международной платформе «Эковадис», присвоена бронзовая медаль.
- 6. Разработана система менеджмента профессионального здоровья и безопасности, система экологического менеджмента.

2019

- 1. Руководством компании принято решение о начале программы ESG-трансформации АО «Пигмент».
- 2. Разработаны Стратегические цели предприятия, поддерживающие ESG-трансформацию и направленные на реализацию принципов устойчивого развития.
- 3. Разработаны и введены в действие Политики: Политика устойчивого развития, Политика в области прав человека, Политика управления персоналом (с текстом Политик можно ознакомиться на сайте компании: [krata.ru/evolution/politics](http://krata.ru/evolution/politics)).
- 4. Впервые проведён анализ затрат на социальные инвестиции и благотворительность за 2017–2019 годы.
- 5. Впервые подготовлен ESG-отчёт за 2019 год в соответствии со Стандартами GRI.
- 6. Проведена сертификация интегрированной системы менеджмента на соответствие требованиям международных стандартов (ISO 9001:, 45001:, 14001:).

2020

- 1. Совет директоров занял проактивную позицию по учёту ESG-факторов и вопросов устойчивого развития АО «Пигмент».
- 2. Создано управление устойчивого развития и корпоративных коммуникаций.
- 3. Создан проектный офис по реализации ESG-стратегии.
- 4. Введена автоматизированная программа сбора ESG-данных (финансовых показателей) на базе 1С.
- 5. Проведена 3-я оценка на платформе Эковадис с присвоением серебряной медали.
- 6. Компания впервые включена в ESG-рэнкинг российских компаний RAEX Europe ESG Corporate Rating.

2021

- 1. Разработана и введена в действие Политика в области устойчивых закупок.
- 2. Впервые разработана и успешно реализована консолидированная программа корпоративной социальной ответственности АО «Пигмент» по внешнему и внутреннему контуру.
- 3. Реализован флагманский пилотный проект:
  - определение выбросов парниковых газов в 1-м, 2-м, 3-м охватах;
  - проведение инвентаризации химических веществ; определение химического следа новой продукции;
  - актуализация Программы экологической безопасности.
- 4. Проведена оценка рисков в области информационной безопасности.
- 5. Предприятие впервые включено в ESG-рэнкинг Национального рейтингового агентства (компания присвоен балл 0,68, что позволило отнести её к развитому уровню среди компаний рейтинга).

2022

- 1. Введена в действие Политика рационального использования химических веществ (Химическая политика).
- 2. Актуализирован Кодекс поставщика в связи с введением Политики рационального использования химических веществ.
- 3. Введена в действие Политика по информационной безопасности.
- 4. Принята климатическая стратегия предприятия до 2060 года.
- 5. Введена в действие Политика многообразия и инклюзивности.

2023

- 1. Введена в действие Политика благотворительной и спонсорской помощи.
- 2. Предприятие вошло в ESG-индексы РСПП «Вектор устойчивого развития» и «Ответственность и открытость».
- 3. Предприятие вошло в ЭКГ-рейтинг и попало в группу, соответствующую продвинутому уровню.

2024

- 1. Организация работы в соответствии с вновь утвержденными стратегическими целями на 2025-2030 гг. с учётом принципов устойчивого развития.

2025

ESG-ЦЕЛИ КОМПАНИИ

ВКЛАД В ДОСТИЖЕНИЕ ЦУР ООН

ЦЕЛИ ESG-СТРАТЕГИИ КОМПАНИИ НА 2024 ГОД, СВЯЗАННЫЕ С ДОСТИЖЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ ООН И НАЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕЛЕЙ РФ:

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЦУР                                       | <div><div>12 ОТВЕТСТВЕННОЕ ПОТРЕБЛЕНИЕ И ПРОИЗВОДСТВО</div><div>9 ИНДУСТРИАЛИЗАЦИЯ, ИННОВАЦИИ И ИНФРАСТРУКТУРА</div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <div><div>8 ДОСТОЙНАЯ РАБОТА И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РОСТ</div><div>17 ПАРТНЕРСТВО В ИНТЕРЕСАХ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ</div></div>                                                                                                                                                                         | <div><div>3 ХОРОШЕЕ ЗДОРОВЬЕ И БЛАГОПОЛУЧИЕ</div><div>4 КАЧЕСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| НАЦИОНАЛЬНЫЕ ЦЕЛИ                         | <div>Задача 12.15</div> <div>Задача 9.4, 9.5</div> <div>Комфортная и безопасная среда для жизни</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <div>Задача 4.4</div> <div>Сохранение населения, здоровье и благополучие людей</div> <div>Возможности для самореализации и развития талантов</div>                                                                                                                                              | <div>Задача 8.3, 8.5</div> <div>Достойный эффективный труд и успешное предпринимательство</div> <div>Цифровая трансформация</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ        | <ul style="list-style-type: none"><li>Охрана окружающей среды (воздействие на водную среду, воздействие на окружающий воздух, отходы).</li><li>Изменение климата (выбросы парниковых газов, энергоэффективность).</li><li>Безопасность продукции. Реализация программы «Экологическая безопасность».</li><li>Рациональное регулирование химических веществ.</li><li>Инновационное развитие. Внедрение новых технологий. Развитие научно-технического потенциала.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>Охрана труда и промышленная безопасность.</li><li>Управление персоналом (кадровый состав, обучение, мотивация и вознаграждение).</li><li>Обеспечение прав человека. Многообразие и инклюзивность.</li><li>Вклад в развитие региона присутствия.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>Корпоративное управление.</li><li>Риски в области устойчивого развития (ESG-риски).</li><li>Взаимодействие с потребителем. Качество готовой продукции.</li><li>Управление цепочкой поставок.</li><li>Бизнес-этика и противодействие взяточничеству и коррупции.</li><li>Экономическая эффективность и налоговая политика.</li><li>Информационная безопасность.</li><li>Цифровизация.</li></ul> |
| ВКЛАД АО «ПИГМЕНТ» В ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ ООН | <div>87,8</div> <div>млн руб.</div> <div>затраты на реализацию экологической программы</div> <div>3 841,5</div> <div>млн руб.</div> <div>затраты на реализацию программы развития производства, техперевооружения</div>                                                                                                                                                                                                                                                    | <div>386,4</div> <div>млн руб.</div> <div>затраты на реализацию мероприятий по охране здоровья и труда</div> <div>10,5</div> <div>млн руб.</div> <div>затраты на реализацию программ обучения сотрудников предприятия</div>                                                                     | <div>1 515</div> <div>млн руб.</div> <div>затраты на оплату труда сотрудников предприятия</div> <div>50</div> <div>млн руб.</div> <div>затраты на социальное партнёрство, благотворительность</div>                                                                                                                                                                                                                                  |

Подробные затраты на реализацию национальных целей устойчивого развития приведены в Приложении 6.

# ESG-РЕЙТИНГИ И ИНДЕКСЫ НАГРАДЫ



**ESG-ИНДЕКСЫ РСПП:**  
Индекс «Вектор устойчивого развития»  
Группа А  
Индекс «Ответственность и открытость»  
Группа А



**ESG-РЭНКИНГ РОССИЙСКИХ  
ПРОМЫШЛЕННЫХ КОМПАНИЙ  
РОССИИ:**  
Вторая группа (развитый уровень),  
итоговый балл — 0,69



**«ESG-РЭНКИНГ РОССИЙСКИХ  
КОМПАНИЙ» РА «RAEX»:**  
35-я позиция среди 144 компаний



**РЭНКИНГ ESG-ПРОЗРАЧНОСТИ  
РОССИЙСКИХ КОМПАНИЙ  
И БАНКОВ:**  
30-е место из 100  
**РЕЙТИНГ КАЧЕСТВА  
ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ :**  
ТОП-100 лучших закупочных  
подразделений крупнейших компаний  
России

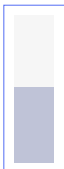


**РЕЙТИНГ  
ОТВЕТСТВЕННОГО  
БИЗНЕСА:**  
Уровень AAA «Лидер»

Государство **69**



Кадры **50**



Экология **12**



Представлены результаты  
рейтинга от мая 2025г.

## НАГРАДЫ АО «ПИГМЕНТ» В 2024 ГОДУ



### ПЕРВАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ ПРЕМИЯ «ЛИДЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОГО БИЗНЕСА»

Лауреат III степени в номинации  
«За вклад в решение стратегических задач развития  
человеческого потенциала»



### ВСЕРОССИЙСКИЙ КОНКУРС «ЛИДЕРЫ РОССИЙСКОГО БИЗНЕСА: ДИНАМИКА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ»

Победитель в номинации  
«За динамичное развитие бизнеса»



### ВСЕРОССИЙСКИЙ КОНКУРС РСХ «5 ЗВЕЗД. ЛИДЕРЫ ХИМИЧЕСКОЙ ОТРАСЛИ»

Лауреат в номинации  
«Лучший реализованный проект» в области  
«Инвестиционная активность»



### БЛАГОДАРНОСТЬ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

за вклад в развитие химической промышленности  
и достигнутые трудовые успехи

# ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

Компания выстраивает долгосрочные, надёжные взаимоотношения со своими заинтересованными сторонами, принимая во внимание их требования, ожидания, предложения и учитывая их в своей деятельности. Одним из принципов взаимодействия с заинтересованными сторонами является открытость, которая достигается посредством публикации отчётов об устойчивом развитии компании.

Компания на постоянной основе проводит оценку удовлетворённости заинтересованных сторон по внутренней методике. На основании результатов оценки удовлетворённости разрабатываются меры по совершенствованию взаимодействия с каждой из заинтересованных сторон.

АО «Пигмент» на постоянной основе информирует заинтересованные стороны о деятельности компании. В 2024 году было опубликовано 5 228 новостных материалов.

Новостные материалы опубликованы на официальном сайте АО «Пигмент», официальных страницах в социальных сетях:

АО  
«ПИГМЕНТ»



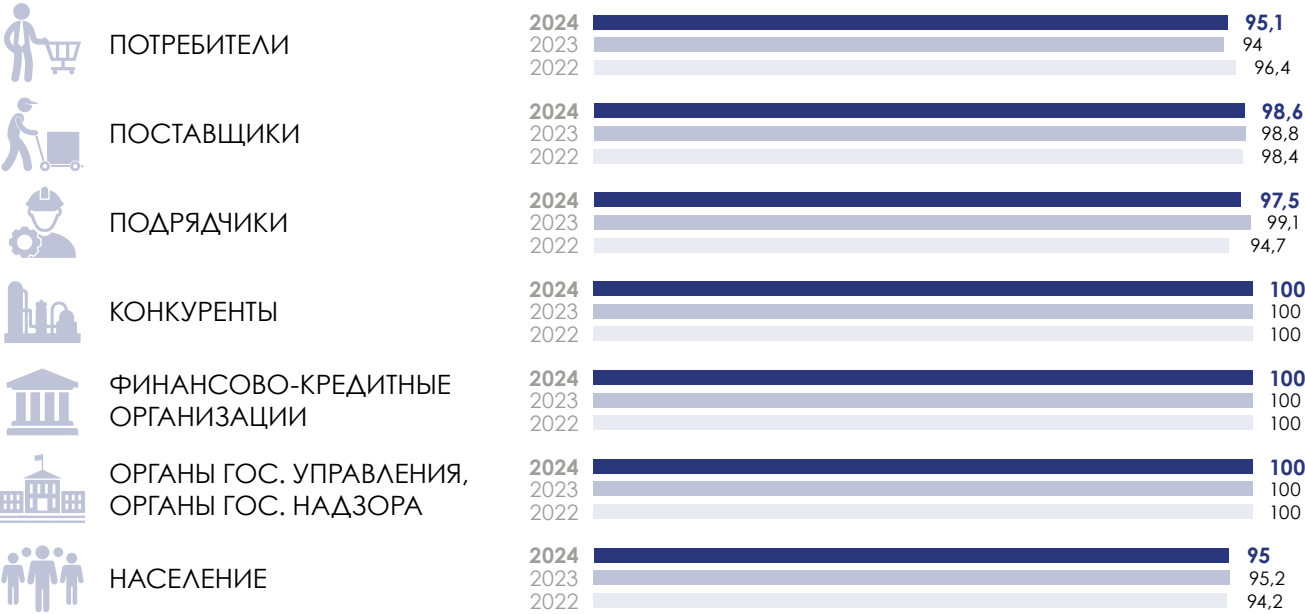
ИВЦ  
АО «ПИГМЕНТ»



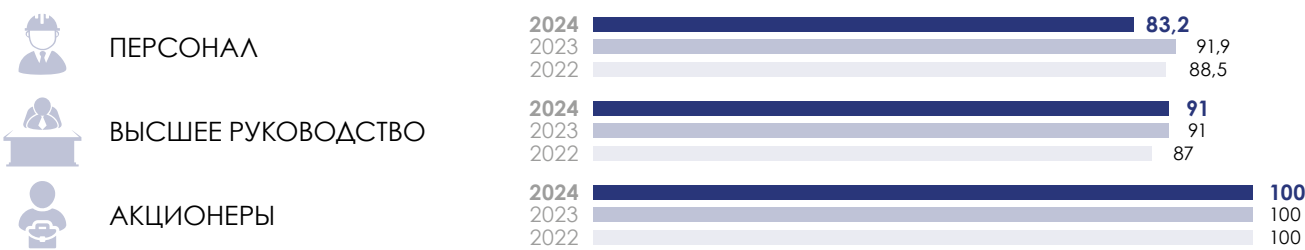
## ОЦЕНКА УДОВЛЕТВОРЁННОСТИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН, %



## ВНЕШНИЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ



## ВНУТРЕННИЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ



ВНЕШНИЕ  
ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ  
СТОРОНЫ

| НАИМЕНОВАНИЕ<br>И ОЦЕНКА В 2024 ГОДУ, %                       | ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ                                                                                                                                                                                                                                                     | ОЖИДАНИЯ И ПОТРЕБНОСТИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | РЕЗУЛЬТАТЫ В 2024 ГОДУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПОТРЕБИТЕЛИ</b><br>95,10                                   | <ul style="list-style-type: none"><li>• встречи, конференции, форумы;</li><li>• исследования удовлетворённости (опросы);</li><li>• информационная поддержка потребителей;</li><li>• оказание консультационной помощи по применению продукции АО «Пигмент».</li></ul>     | <ul style="list-style-type: none"><li>• высокое качество продукции в соответствии с требованиями законодательства РФ и международных нормативных документов;</li><li>• долгосрочное сотрудничество;</li><li>• надёжность поставок;</li><li>• реестр особых требований потребителей.</li></ul>                                   | <ul style="list-style-type: none"><li>• доля продуктов, которые выпускаются в соответствии с требованиями законодательства РФ, 100%;</li><li>• подтверждено соответствие 27 продуктов требованиям международных стандартов;</li><li>• доля постоянных потребителей составила 30,68%;</li><li>• индекс удовлетворённости потребителя (рассчитанный по внутренней методике — 96,41 %;</li><li>• 111 новых потребителей.</li></ul> |
| <b>ПОСТАВЩИКИ</b><br>98,59                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• встречи, конференции, форумы;</li><li>• исследование удовлетворённости (опросы).</li></ul>                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• постоянство закупок;</li><li>• своевременность оплаты.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• отсутствие штрафных санкций за несвоевременную оплату.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>ПОДРЯДЧИКИ</b><br>97,50                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• встречи, конференции, форумы;</li><li>• исследование удовлетворённости (опросы).</li></ul>                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• постоянство предоставления услуг;</li><li>• своевременность оплаты.</li></ul>                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• отсутствие штрафных санкций за несвоевременную оплату.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>КОНКУРЕНТЫ</b><br>100                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• встречи, конференции, форумы.</li></ul>                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>• отсутствие антиконкурентных практик;</li><li>• соблюдение антимонопольного законодательства РФ.</li></ul>                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>• отсутствие сведений и жалоб о нарушении АО «Пигмент» принятых антиконкурентных практик и антимонопольного законодательства.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>ФИНАНСОВО-КРЕДИТНЫЕ<br/>ОРГАНИЗАЦИИ</b><br>100             | <ul style="list-style-type: none"><li>• встречи, конференции, форумы, круглые столы;</li><li>• исследование удовлетворённости (опросы).</li></ul>                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• устойчивое развитие компании;</li><li>• управление рисками;</li><li>• прозрачность и достоверность отчётности;</li><li>• выполнение договорных обязательств по кредитам.</li></ul>                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• отсутствие штрафных санкций по договорам;</li><li>• достоверность и прозрачность финансовой отчётности;</li><li>• подготовка нефинансовой отчётности за 2024 год.</li></ul>                                                                                                                                                                                                             |
| <b>ОРГАНЫ ГОС. УПРАВЛЕНИЯ,<br/>ОРГАНЫ ГОС. НАДЗОРА</b><br>100 | <ul style="list-style-type: none"><li>• проведение проверок;</li><li>• круглые столы, диалоги;</li><li>• взаимодействие в составе отраслевых организаций, экспертных советов рабочих групп в рамках публичного обсуждения проектов нормативных правовых актов.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• выполнение законодательства РФ;</li><li>• прозрачность и достоверность отчётности;</li><li>• выполнение законодательства РФ связанного с изменениями климата.</li></ul>                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>• выполнение законодательства РФ в 100-процентном объёме;</li><li>• отслеживание законодательных изменений на постоянной основе;</li><li>• подготовка нефинансовой отчётности за 2024 год.</li></ul>                                                                                                                                                                                      |
| <b>НАСЕЛЕНИЕ</b><br>94,97                                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• взаимодействие в социальных сетях;</li><li>• освещение деятельности компании в СМИ;</li><li>• круглые столы, диалоги;</li><li>• опросы удовлетворённости.</li></ul>                                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>• создание благоприятной социально-экономической обстановки;</li><li>• поддержка социально уязвимых групп населения;</li><li>• оказание благотворительной помощи;</li><li>• открытость доступность информации;</li><li>• отсутствие отрицательного влияния на окружающую среду.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• налоговые отчисления в местный и региональный бюджеты в 2024 году — 677 млн руб.;</li><li>• уровень удовлетворённости населения по результатам анкетирования — 80%.</li></ul>                                                                                                                                                                                                           |

ВНУТРЕННИЕ  
ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ  
СТОРОНЫ

| НАИМЕНОВАНИЕ<br>И ОЦЕНКА В 2024 ГОДУ, % | ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ                                                                                                                                                                                                                  | ОЖИДАНИЯ И ПОТРЕБНОСТИ                                                                                                                                                                                                                  | РЕЗУЛЬТАТЫ В 2024 ГОДУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПЕРСОНАЛ АО «ПИГМЕНТ»<br>83,22          | <ul style="list-style-type: none"><li>• проведение собраний, встреч, круглых столов, конференций в рамках Коллективного договора;</li><li>• реализация социальных программ;</li><li>• проведение корпоративных мероприятий.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• повышение заработной платы;</li><li>• повышение социальной защищённости трудового коллектива;</li><li>• возможность карьерного роста;</li><li>• обеспечение безопасных условий труда.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• рост заработной платы составил 25%;</li><li>• Коллективный договор АО «Пигмент», регулирующий отношения работодателя с работниками на период с 19.04.2024 по 25.04.2025. Подписан 19.04.2024. Уведомительная регистрация проведена без замечаний Министерством труда и занятости населения Тамбовской области 17.05.2024.</li></ul> |
| ВЫСШЕЕ РУКОВОДСТВО<br>91                | <ul style="list-style-type: none"><li>• планёрки;</li><li>• заседания Совета директоров;</li><li>• годовые отчёты.</li></ul>                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>• достижение стратегических целей предприятия;</li><li>• полное, качественное и своевременное исполнение трудовых обязанностей работниками.</li></ul>                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>• достижение стратегических целей предприятия за 2024 год составило 82,35%.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                 |
| АКЦИОНЕРЫ АО «ПИГМЕНТ»<br>100           | <ul style="list-style-type: none"><li>• заседания Совета директоров;</li><li>• годовые отчёты.</li></ul>                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>• устойчивое развитие компании;</li><li>• эффективное управление рисками;</li><li>• прозрачность и достоверность информации.</li></ul>                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>• объём производства предприятия увеличился на 9,3% в сравнении с 2023 годом.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                               |

# РИСКИ В ОБЛАСТИ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ (ESG-РИСКИ)



**ОЛЕГ ПОДОБРЯНСКИЙ,**  
Заместитель  
генерального директора  
ООО «УК «КРАТА»

— Устойчивость компании во времени является ключевым фактором её развития.

Именно поэтому АО «Пигмент» на постоянной основе совершенствует свою способность адаптироваться к быстро меняющимся факторам внешней среды. Применяемый в компании риск-ориентированный подход охватывает все уровни управления, включая ESG-риски и риски бизнес-процессов.

В АО «Пигмент» функционирует система управления рисками, в том числе ESG-рисками, что позволяет оперативно и эффективно реагировать на изменения факторов внешней и внутренней среды для успешного функционирования компании и достижения поставленных стратегических целей.

Система управления рисков выстроена с учётом международных стандартов риск-менеджмента серии ISO 31000. Определение, оценка, управление ключевыми ESG-рисками осуществляется согласно внутренней утверждённой процедуре компании. Оценка рисков проходит в рамках деятельности рабочих групп Проектного офиса ESG по каждому направлению ESG-стратегии.

## ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

Снижение уровня оценки рисков в области устойчивого развития, не менее 5%



## РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД

Оценка рисков ESG по результатам реализованных мероприятий снизилась на 23% в сравнении с данными на начало 2024 года

## ОБЩИЙ АЛГОРИТМ УПРАВЛЕНИЯ ESG-РИСКАМИ

Определение ESG-рисков, связанных с достижением стратегических целей предприятия и выполнением Политики в области устойчивого развития

Оценка ESG-рисков с точки зрения тяжести возможных последствий и вероятности возникновения риска



Разработка мероприятий по снижению каждого ESG-риска

Анализ результатов выполненных мероприятий, при необходимости разработка дополнительных мероприятий

Осуществление мониторинга ESG-рисков (раз в год)



ТАКИМ ОБРАЗОМ,  
СНИЖЕНИЕ ОЦЕНКИ  
РИСКОВ ЗА СЧЁТ  
РЕАЛИЗОВАННЫХ  
МЕРОПРИЯТИЙ  
СОСТАВИЛО  
**23%**

**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**

**ДИНАМИКА РИСКА:**

- ОЦЕНКА ОСТАЛАСЬ НА ТОМ ЖЕ УРОВНЕ
- ОЦЕНКА РИСКА СНИЗИЛАСЬ ПОСЛЕ РЕАЛИЗОВАННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
- ОЦЕНКА РИСКА ПОВЫСИЛАСЬ

**РИСКИ:**

- КРИТИЧЕСКИЕ
- ЗНАЧИТЕЛЬНЫЕ
- УМЕРЕННЫЕ

СТРАТЕГИЯ  
ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ  
ОТВЕТСТВЕННОСТИ

|                                                                                                                                           | ОЦЕНКА<br>НА НАЧАЛО<br>ПЕРИОДА | ЗНАЧИМОСТЬ<br>ПОСЛЕДСТВИЙ | ВЕРОЯТНОСТЬ<br>ВОЗНИКНОВЕНИЯ | ОЦЕНКА<br>НА КОНЕЦ<br>ПЕРИОДА | МЕРЫ УПРАВЛЕНИЯ В 2024 ГОДУ                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div></div> <b>КЛИМАТИЧЕСКИЙ РИСК</b><br>Риски, связанные с изменением климата, которые могут повлиять на стабильную работу производства. | 9                              | 3                         | 2                            |                               | <ul style="list-style-type: none"><li>реализация программ по ресурсосбережению;</li><li>применение сценарного подхода при оценке климатических рисков.</li></ul> <div>(Подробнее п. 4.2)</div>                                                                                             |
| <div></div> <b>ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ РИСК</b><br>Риски, связанные с возникновением потенциально возможного ущерба для окружающей среды.           | 12                             | 4                         | 3                            |                               | <ul style="list-style-type: none"><li>управление экологическими аспектами в рамках интегрированной системы менеджмента (ISO 14001:2015);</li><li>реализация мероприятий, направленных на работу со значимыми экологическими аспектами предприятия.</li></ul> <div>(Подробнее п. 4.1)</div> |

СТРАТЕГИЯ  
СОЦИАЛЬНОЙ  
ОТВЕТСТВЕННОСТИ

|                                                                                                                                                            | ОЦЕНКА<br>НА НАЧАЛО<br>ПЕРИОДА | ЗНАЧИМОСТЬ<br>ПОСЛЕДСТВИЙ | ВЕРОЯТНОСТЬ<br>ВОЗНИКНОВЕНИЯ | ОЦЕНКА<br>НА КОНЕЦ<br>ПЕРИОДА | МЕРЫ УПРАВЛЕНИЯ В 2024 ГОДУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div><b>КАДРОВЫЙ РИСК</b><br/>Риски, связанные с наймом, развитием, подбором персонала (дефицит квалифицированных кадров).</div>                           | 16                             | 3                         | 4                            | 12                            | <ul style="list-style-type: none"><li>реализация политики по управлению персоналом;</li><li>реализация профориентационной программы предприятия;</li><li>реализация масштабной программы привлечения студентов профильных направлений предприятия;</li><li>развитие социальной поддержки персонала.</li></ul> <div>(Подробнее п. 6)</div> |
| <div><b>РИСК ОХРАНЫ ТРУДА<br/>И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</b><br/>Риски, связанные с травмами, происшествиями, несчастными случаями на производстве.</div> | 12                             | 3                         | 3                            | 9                             | <ul style="list-style-type: none"><li>деятельность обеспечивается в рамках интегрированной системы менеджмента (ISO 45001: 2018);</li><li>аудиты, проверки в области проф. здоровья и охраны труда;</li><li>обучение сотрудников по вопросам проф. здоровья и охраны труда.</li></ul> <div>(Подробнее п.п. 5.1-5.7)</div>                 |
| <div><b>СОЦИАЛЬНЫЙ РИСК</b><br/>Риски, связанные с неблагоприятными социальными явлениями, возникшими в регионе присутствия.</div>                         | 6                              | 2                         | 2                            | 4                             | <ul style="list-style-type: none"><li>реализация социальных программ предприятия.</li></ul> <div>(Подробнее п.п. 6.4, 8)</div>                                                                                                                                                                                                            |
| <div><b>РИСК НАРУШЕНИЯ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА</b><br/>Риски, связанные с нарушением прав человека.</div>                                                            | 6                              | 2                         | 2                            | 4                             | <ul style="list-style-type: none"><li>развитие направления обеспечения многообразия и инклюзивности.</li></ul> <div>(Подробнее п. 9.3)</div>                                                                                                                                                                                              |

КОРПОРАТИВНОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                     | ОЦЕНКА<br>НА НАЧАЛО<br>ПЕРИОДА | ЗНАЧИМОСТЬ<br>ПОСЛЕДСТВИЙ | ВЕРОЯТНОСТЬ<br>ВОЗНИКНОВЕНИЯ | ОЦЕНКА<br>НА КОНЕЦ<br>ПЕРИОДА | МЕРЫ УПРАВЛЕНИЯ В 2024 ГОДУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>РЕПУТАЦИОННЫЙ РИСК</div> <div>Риски, связанные с причинением ущерба деловой репутации компании, в том числе связанные с нарушением деловой этики, антикоррупционной политики, неконкурентным поведением.</div> | 6                              | 2                         | 2                            | 4                             | <ul style="list-style-type: none"><li>раскрытие информации обо всех аспектах деятельности компании путём ежегодной подготовки нефинансовой отчётности;</li><li>организация и проведение обучения по вопросам деловой этики;</li><li>мониторинг публикаций о компании в социальных сетях.</li></ul> <div>(Подробнее п. 9.4, 10.1, 10.2)</div> |
| <div>РИСКИ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</div> <div>Риски, связанные с нарушением работы информационных систем и несанкционированного доступа к ним.</div>                                                            | 9                              | 3                         | 3                            | 9                             | <ul style="list-style-type: none"><li>разработка Политики по информационной безопасности;</li><li>разработка мероприятий по повышению информационной безопасности;</li><li>обучение персонала по информационной безопасности.</li></ul> <div>(Подробнее п. 7.6)</div>                                                                        |
| <div>РИСКИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ</div> <div>Риски, связанные с нарушением функционирования основных бизнес-процессов и систем.</div>                                                                                     | 9                              | 3                         | 2                            | 6                             | <ul style="list-style-type: none"><li>выявление рисков и возможностей каждого процесса;</li><li>регулярная оценка рисков и возможностей с учётом внутренних и внешних факторов;</li><li>регулярный анализ и разработка мероприятий для снижения процессных рисков.</li></ul>                                                                 |
| <div>РИСКИ УСТОЙЧИВОСТИ ЦЕПОЧКИ ПОСТАВОК</div> <div>Риски, связанные с нарушением цепочек поставок.</div>                                                                                                           | 9                              | 3                         | 2                            | 6                             | <ul style="list-style-type: none"><li>ежегодная оценка поставщиков по установленным критериям Кодекса поставщиков;</li><li>очные и заочные аудиты поставщиков;</li><li>привлечение поставщиков к реализации принципов устойчивого развития.</li></ul> <div>(Подробнее п. 9.5)</div>                                                          |
| <div>РЕГУЛЯТОРНЫЕ РИСКИ</div> <div>Риски, связанные с введением нового законодательства, которое в значительной степени может повлиять на деятельность компании.</div>                                              | 9                              | 2                         | 3                            | 6                             | <ul style="list-style-type: none"><li>Мониторинг нормативно-правовой базы РФ и других стран, в которые планируется поставка продукции компании.</li></ul> <div>(Подробнее п. 10.1, 10.2)</div>                                                                                                                                               |

КОРПОРАТИВНОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ

|                                                                                                                                                                      | ОЦЕНКА<br>НА НАЧАЛО<br>ПЕРИОДА | ЗНАЧИМОСТЬ<br>ПОСЛЕДСТВИЙ | ВЕРОЯТНОСТЬ<br>ВОЗНИКНОВЕНИЯ | ОЦЕНКА<br>НА КОНЕЦ<br>ПЕРИОДА | МЕРЫ УПРАВЛЕНИЯ В 2024 ГОДУ                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div><b>РИСКИ УСТОЙЧИВОГО<br/>ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ</b><br/>Риски, связанные с недостаточным уровнем инновационного технологического развития предприятия.</div>   | 9                              | 3                         | 3                            | 9                             | <ul style="list-style-type: none"><li>Реализация инвестиционных программ, направленных на модернизацию и совершенствование производственных линий компании.</li></ul> <div>(Подробнее п. 7.3)</div>                                                                                                                    |
| <div><b>РИСКИ СНИЖЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ<br/>ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ</b><br/>Риски, связанные со снижением уровня удовлетворённости потребителей, ухода потребителей.</div> | 9                              | 2                         | 3                            | 6                             | <ul style="list-style-type: none"><li>реализация программ по разработке новых инновационных продуктов, соответствующих требованиям/ожиданиям потребителей;</li><li>организация и проведение ежегодных тематических конференций для потребителей.</li></ul> <div>(Подробнее п. 7.2)</div> <div>(Подробнее п. 9.2)</div> |

# ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ НАЛОГОВАЯ ПОЛИТИКА

Экономическая эффективность является основой реализации стратегических целей, позволяющей АО «Пигмент» выполнять принятые обязательства перед акционерами, работниками, территорией присутствия компании и другими заинтересованными сторонами.



**СЕРГЕЙ КОРОТКОВ,**  
управляющий директор  
АО «Пигмент»

— В текущих экономических условиях компания продолжает оставаться устойчивой, в том числе за счёт грамотного финансового управления.

Ключевыми факторами повышения эффективности АО «Пигмент» являются управление доходностью и рентабельностью, инициативы по увеличению акционерной стоимости. Управленческие действия 2024 года были направлены на повышение экономической эффективности, ориентацию бизнес-модели предприятия на устойчивое развитие и создание стоимости в долгосрочной перспективе.



## ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

Рост значений экономических показателей предприятия:  
рост объёма производства к уровню предыдущего отчётного периода, не менее 3%



## РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД

Объём производства предприятия увеличился на 9,3% в сравнении с данными 2023 года

**25,8**

**млрд руб.**  
составила выручка от продаж в 2024 году

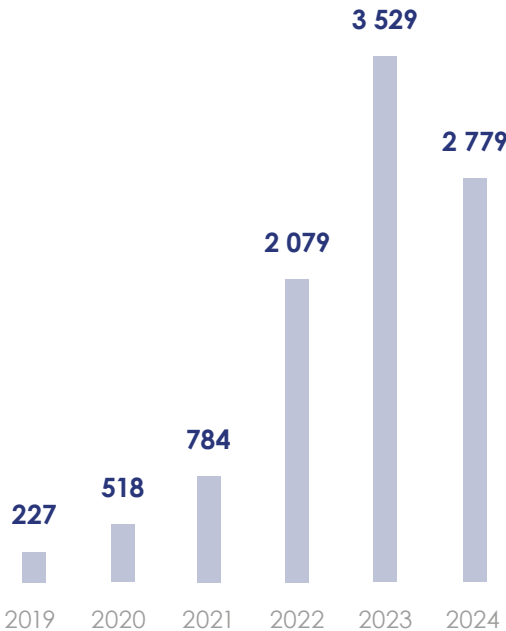
**2 779**

**млн руб.**  
составила чистая прибыль в 2024 году

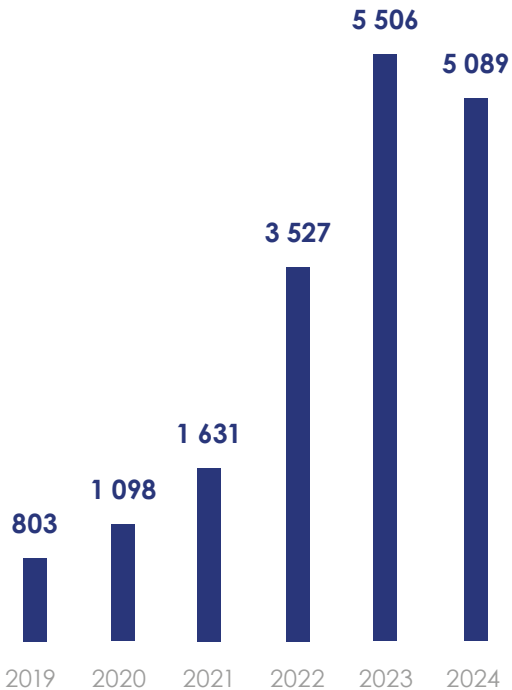
**1 533**

**млн руб.**  
налоговых отчислений было направлено в федеральный и региональный бюджеты в 2024 году

## ЧИСТАЯ ПРИБЫЛЬ, МЛН РУБ.



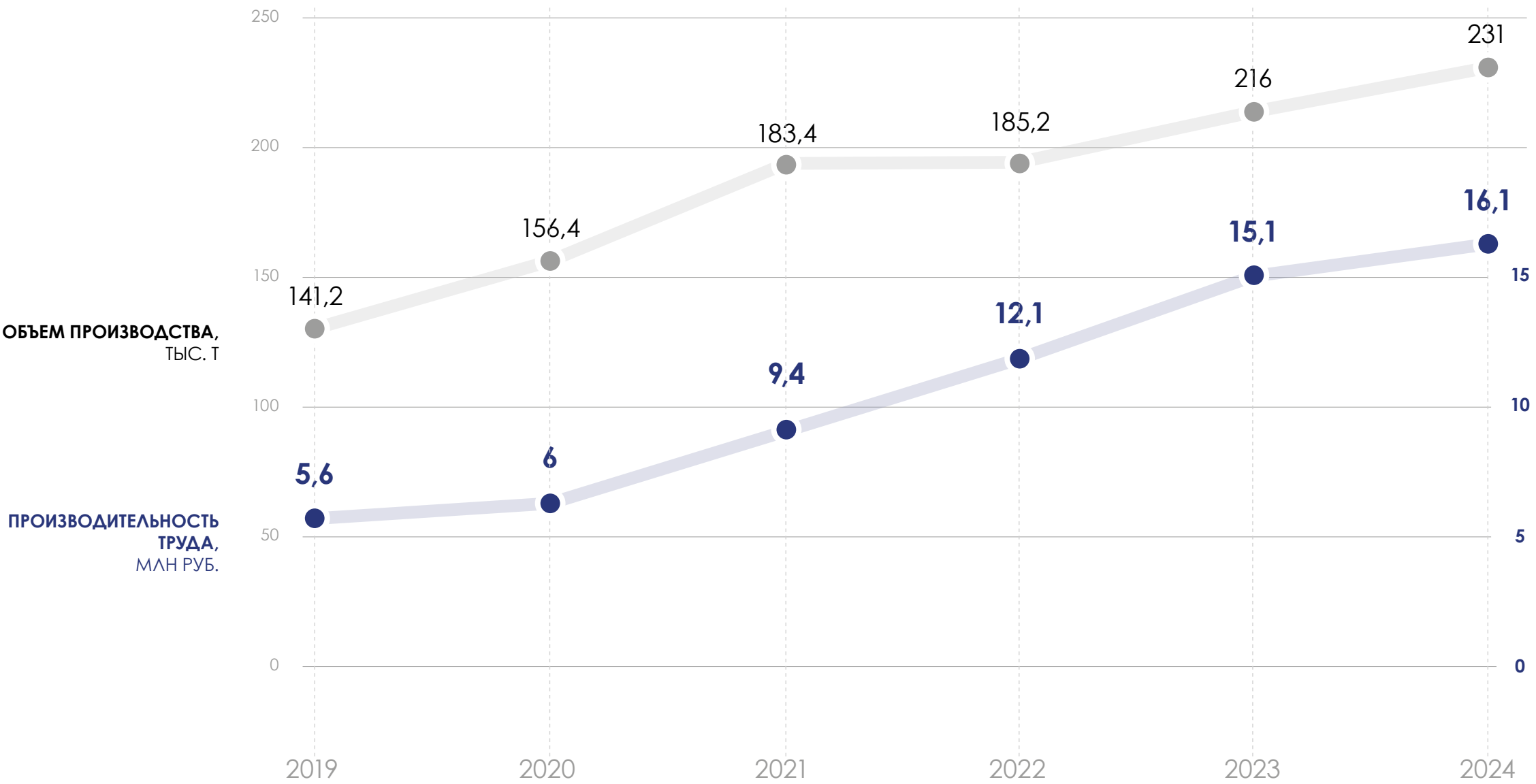
## EBITDA, МЛН РУБ.



Работа по достижению экономической эффективности предприятия проводится с учётом идентификации, оценки и мониторинга финансовых рисков — кредитных, инвестиционных и других. Для их снижения на предприятии разработаны специальные мероприятия. Снижение инвестиционных рисков обеспечивается применением утверждённой методики по предпроектной оценке инвестиционных проектов с применением сценарного подхода, а также применением более эффективных инструментов управления проектами.

Экономическая эффективность позволяет компании инвестировать в будущее, направляя значительные средства на развитие и поддержку своих сотрудников, региона присутствия и развитие инновационного производства безопасной продукции.

ДИНАМИКА ОБЪЁМА ПРОИЗВОДСТВА ПРОДУКЦИИ И ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА, 2019–2024 ГОДЫ



## НАЛОГОВАЯ ПОЛИТИКА

АО «Пигмент» взаимодействует с налоговыми органами в процессе осуществления налогового контроля, в ходе получения разъяснений по действующему законодательству. Основными принципами взаимодействия являются открытость, партнёрские взаимоотношения, своевременность реагирования на запросы, полнота раскрытия информации.

В рамках деятельности, связанной с налогообложением, АО «Пигмент»:

- проводит мониторинг, анализ существующих и потенциальных налоговых рисков;
- осуществляет мониторинг изменений в налоговом законодательстве РФ, судебной практике и позиции ответственных органов;
- тиражирует применяемые стандарты в области налогообложения на своих контрагентов.

АО «Пигмент» платит все налоги, сборы, пошлины, готовит и предоставляет в налоговые органы декларации и отчётность в соответствии с законодательством РФ

В 2024 году АО «Пигмент» заплатило налогов в бюджеты всех уровней на сумму 1 533 млн руб., в том числе в местный и региональный бюджеты — 677 млн руб. Погашено в 2024 г. займов ФРП на сумму 143 млн руб., а также процентов по займам ФРП на сумму 4 млн руб.

Для контроля за правильностью начисления налогов, составлением налоговой отчётности и своевременным её предоставлением в налоговые органы, работы с контролирующими органами в рамках камеральных и выездных налоговых проверок на предприятии создан отдел, основной функционал которого состоит в проведении внутреннего и внешнего аудита достоверности исчисления и уплаты налогов, а также их документального подтверждения.

|                                                             | 2019 | 2020 | 2021 | 2022  | 2023  | 2024  |
|-------------------------------------------------------------|------|------|------|-------|-------|-------|
| <b>ПЛАТЕЖИ В ПОЛЬЗУ ГОСУДАРСТВА, МЛН РУБ., В Т. Ч.:</b>     |      |      |      |       |       |       |
| НАЛОГИ, МЛН РУБ.                                            | 218  | 686  | 642  | 1 234 | 2 139 | 1 680 |
| ПОГАШЕНИЕ ЗАЙМОВ                                            | 0    | 0    | 0    | 0     | 0     | 143   |
| ПОГАШЕНИЕ ПРОЦЕНТОВ ПО ЗАЙМАМ                               | 0    | 0    | 3    | 3     | 4     | 4     |
| <b>ФИНАНСОВАЯ ПОМОЩЬ ОТ ГОСУДАРСТВА, МЛН РУБ., В Т. Ч.:</b> |      |      |      |       |       |       |
| НАЛОГОВЫЕ ЛЬГОТЫ, МЛН РУБ.                                  | 4    | 1    | 1    | 0     | 0     | 0     |
| СУБСИДИИ, МЛН РУБ.                                          | 10   | 14   | 36   | 113   | 76    | 151   |
| ЗАЙМЫ, МЛН РУБ.                                             | 0    | 296  | 0    | 131   | 80    | 0     |

## СУБСИДИРОВАНИЕ

В ОТЧЁТНОМ ПЕРИОДЕ  
КОМПАНИЯ ПОЛУЧАЛА СУБСИДИИ:

| Основание                  | Сумма, тыс. руб. | Наименование                                                                                                             |
|----------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПП РФ №496 от 26.04.2017   | 101 745          | Возмещение затрат, связанных с транспортированием продукции                                                              |
| ПП РФ №3 от 03.01.2014     | 49 478           | Возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, привлечённым в рамках реализации комплексного инвестиционного проекта |
| ПП РФ №687 от 30.04.2021   | 20               | Компенсация затрат, связанных с сертификацией продукции на внешних рынках                                                |
| Приказ №467н от 14.07.2021 | 1 563            | Финансовое обеспечение предупредительных мер за счёт сумм страховых взносов на обязательное страхование работников       |

Серьёзных случаев несоблюдения законов и постановлений или штрафов, выплаченных в течение 2024 года, не имелось. В контексте настоящего Отчёта под значительными случаями, требующими раскрытия, АО «Пигмент» считает случаи несоблюдения требований, которые привели к административным и судебным санкциям, включающим ограничение деятельности, отзыв лицензий, указания о приостановке работ и т.п.

Общая сумма наложенных штрафных санкций за несоблюдение законодательства и нормативных требований суммарно по различным направлениям деятельности составила в 2024 году — 0,95 млн руб. (в 2023 году — 0,7 млн руб., в 2022-м — 0,6 млн руб., в 2021-м — 0,6 млн руб., в 2020 году — 0,6 млн руб.).

Подробная информация, основные финансово-экономические показатели деятельности компании раскрываются в годовой финансовой отчётности по состоянию на 31.12.2024.



В 2024 ГОДУ СУДЕБНЫХ ДЕЛ ПРОТИВ КОМПАНИИ, СВЯЗАННЫХ С НАРУШЕНИЯМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ОБЛАСТИ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ, КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ И ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, НЕ ИНИЦИИРОВАНО

# ЭКОЛОГИЯ

|       |                                                                                    |    |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 4.1   | ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ .....                                                      | 58 |
| 4.1.1 | УПРАВЛЕНИЕ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ .....                                 | 62 |
| 4.1.2 | ВЫБРОСЫ В АТМОСФЕРУ .....                                                          | 68 |
| 4.1.3 | УПРАВЛЕНИЕ ВОДНЫМИ РЕСУРСАМИ .....                                                 | 70 |
| 4.1.4 | ОТХОДЫ .....                                                                       | 72 |
| 4.2   | ИЗМЕНЕНИЕ КЛИМАТА .....                                                            | 74 |
| 4.2.1 | ВЫБРОСЫ ПАРНИКОВЫХ ГАЗОВ .....                                                     | 80 |
| 4.2.1 | ПРОИЗВОДСТВО И ПОТРЕБЛЕНИЕ ЭНЕРГИИ<br>(ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТЬ) .....                  | 82 |
| 4.3   | БЕЗОПАСНОСТЬ ПРОДУКЦИИ.<br>РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ «ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» ..... | 84 |
| 4.4   | РАЦИОНАЛЬНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ХИМИЧЕСКИХ ВЕЩЕСТВ .....                                | 88 |
| 4.5   | БИОРАЗНООБРАЗИЕ .....                                                              | 90 |



# ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Одной из приоритетных задач АО «Пигмент» является снижение воздействия на окружающую среду в регионе своего присутствия посредством совершенствования производства продукции с использованием инновационных ресурсо- и энергосберегающих технологий, что обеспечивает экологическую безопасность как окружающей среды, так и человека.



**АЛЕКСЕЙ КУЛИКОВ,**  
главный инженер  
по промышленной безопасности  
и охране окружающей среды

— В 2024 году наша компания сосредоточила усилия на минимизации негативного воздействия на окружающую среду и здоровье человека. Мы выполнили ряд мероприятий, направленных на сокращение выбросов и оптимизацию использования ресурсов.

Мы понимаем важность производственного экологического контроля и принимаем все необходимые меры для его осуществления. Наша компания отдаёт приоритет переработке и утилизации отходов, что позволяет минимизировать негативное воздействие на природу. Кроме того, регулярная модернизация производственных линий способствует созданию инновационных продуктов, которые безопасны для здоровья человека и соответствуют современным экологическим стандартам.

Наши усилия направлены не только на создание устойчивого производства, обеспечивающего высокое качество продукции, но и на заботу об окружающей среде.



## ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

Сокращение добычи  
барражной воды, не более  
1 000 м³/год

Улучшение состояния  
газовоздушной среды  
на предприятии  
и прилегающих городских  
районах. Отсутствие случаев  
превышения предельно  
допустимых концентраций  
вредных веществ.

Количество отходов бумаги,  
картона, полиэтилена,  
направленных на переработку,  
не менее 40 т/год



## РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД

722 м3/год

В отчётном периоде случаев  
превышения предельно  
допустимых концентраций  
вредных веществ на  
территории предприятия  
и прилегающих городских  
районах не зафиксировано

66 т/год

87,8

**млрд руб.**  
общие затраты  
на охрану окружающей  
среды в 2024 году

1 053

**тонн**  
отходов отправлено  
на переработку  
и утилизацию

0

случаев  
загазованности  
в 2024 году

0

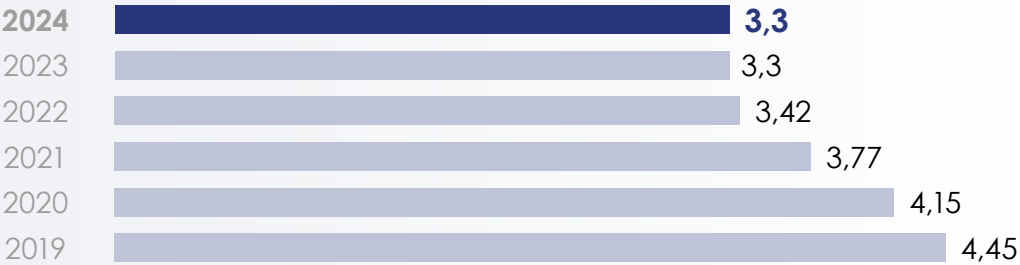
жалоб от сотрудников  
и жителей региона  
присутствия в 2024 году

| Направления                                                       | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  |
|-------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Потребление артезианской воды, тыс. м³                            | 606   | 629   | 649   | 691   | 605   | 712   | 753   |
| На тонну продукции, м³/т                                          | 4,58  | 4,45  | 4,15  | 3,77  | 3,42  | 3,30  | 3,30  |
| На выручку, м³/млн руб.                                           | 81    | 75    | 74    | 50    | 35    | 32    | 30,5  |
| Образование отходов, т                                            | 2 462 | 2 276 | 2 037 | 2 027 | 2 041 | 2 412 | 3 120 |
| На тонну продукции, кг/т                                          | 19    | 16    | 13    | 11    | 11    | 11    | 13,5  |
| На выручку, кг/млн руб.                                           | 329   | 272   | 231   | 145   | 114   | 109   | 126   |
| Тенденция повторного использования отходов, т                     | 930   | 1 034 | 991   | 774   | 987   | 946   | 1 053 |
| Тенденция повторного использования отходов (кроме металлолома), т | –     | 10    | 14    | 20    | 26    | 38    | 66    |
| Выбросы в атмосферный воздух, т                                   | –     | 164   | 164   | 165   | 163   | 175   | 184   |
| Выбросы в атмосферный воздух на тонну продукции, кг/т             | –     | 1,16  | 1,05  | 0,90  | 0,88  | 0,81  | 0,8   |

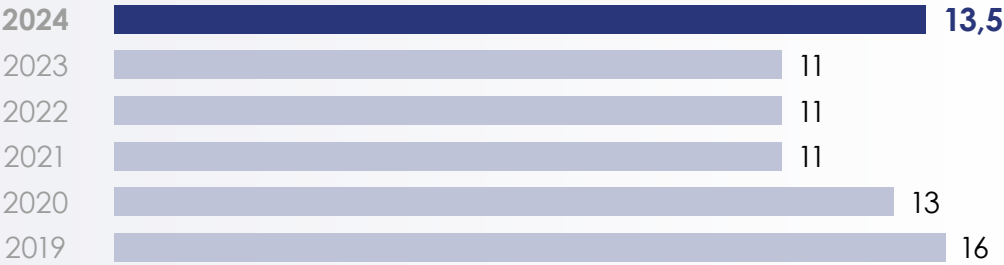
Рост потребления артезианской воды обусловлен повышением требований к качеству воды для технологических нужд (проведены мероприятия по замене технической (барражной) воды на артезианскую с предварительной очисткой), а также ростом объёмов производства водозатратной продукции (пигментов).

Увеличение объёма образовавшихся отходов и выбросов в атмосферный воздух связано с реализацией масштабной инвестиционной программы по модернизации производственных линий, расширению их мощности, а также с расширением мощности собственного энергоблока.

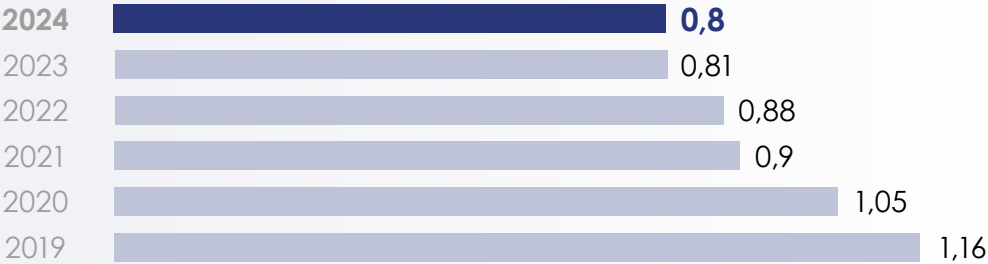
ПОТРЕБЛЕНИЕ  
АРТЕЗИАНСКОЙ ВОДЫ  
НА ТОННУ ПРОДУКЦИИ,  
М³/Т



ОБРАЗОВАНИЕ  
ОТХОДОВ НА ТОННУ  
ПРОДУКЦИИ,  
Т/Т



ВЫБРОСЫ  
В АТМОСФЕРНЫЙ  
ВОЗДУХ НА ТОННУ  
ПРОДУКЦИИ,  
Т/Т



# УПРАВЛЕНИЕ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Деятельность АО «Пигмент», направленная на сохранение экологического благополучия, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране окружающей среды, учитывает требования международных стандартов и передовой опыт химических предприятий.

Компания следует принципам международной программы «Responsible Care — Ответственная забота», нацеленной на продвижение передового опыта в области создания безопасных условий труда и защиты окружающей среды.

Регулирующие документы:

- Политика в области качества, экологии, профессионального здоровья и безопасности;
- Климатическая стратегия АО «Пигмент»;
- внутренние нормативные документы предприятия (приказы, планы, протоколы, программы предприятия по охране окружающей среды).

Контроль деятельности по защите окружающей среды осуществляет директор по производству АО «Пигмент», который курирует направление «Экология» в проектно-офисе ESG, действующем на предприятии. Вопросы окружающей среды ежегодно рассматриваются на заседаниях Совета директоров

## СИСТЕМА ЭКОЛОГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА

В рамках интегрированной системы менеджмента на предприятии функционирует система экологического менеджмента. В 2024 году компания успешно прошла надзорный аудит в рамках действующего сертификата, подтверждающего соответствие системы АО «Пигмент» требованиям международного стандарта ISO 14001:2015.

В отчётном периоде идентифицировано 188 экологических аспектов, среди которых выделены значимые экологические аспекты.

Оценка экологических аспектов проводится специалистами отдела промышленной экологии вместе с главным инженером по промышленной безопасности и окружающей среды, согласно процедуре, утверждённой в компании.

Для снижения влияния выявленных экологических аспектов на окружающую среду компания применяет следующие подходы:

- рациональное использование природных ресурсов;
- сокращение выбросов вредных веществ в атмосферу;
- эффективное использование энергии;
- утилизация отходов производства.

Таким образом, компания ведёт постоянную работу по улучшению экологических показателей на всех этапах производственного цикла.

В 2025 году запланирована плановая идентификация экологических аспектов и проведение работы по выявлению значимых экологических аспектов.



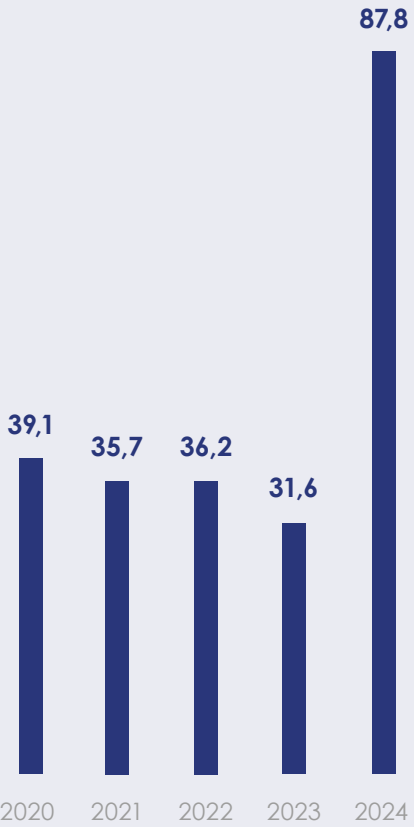
### ЗАТРАТЫ НА ЗАЩИТУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

АО «Пигмент» ежегодно выделяет средства на охрану окружающей среды, стремясь минимизировать своё воздействие на природу. Мы верим, что такие инвестиции способствуют не только улучшению экологии, но и экономической устойчивости предприятия.

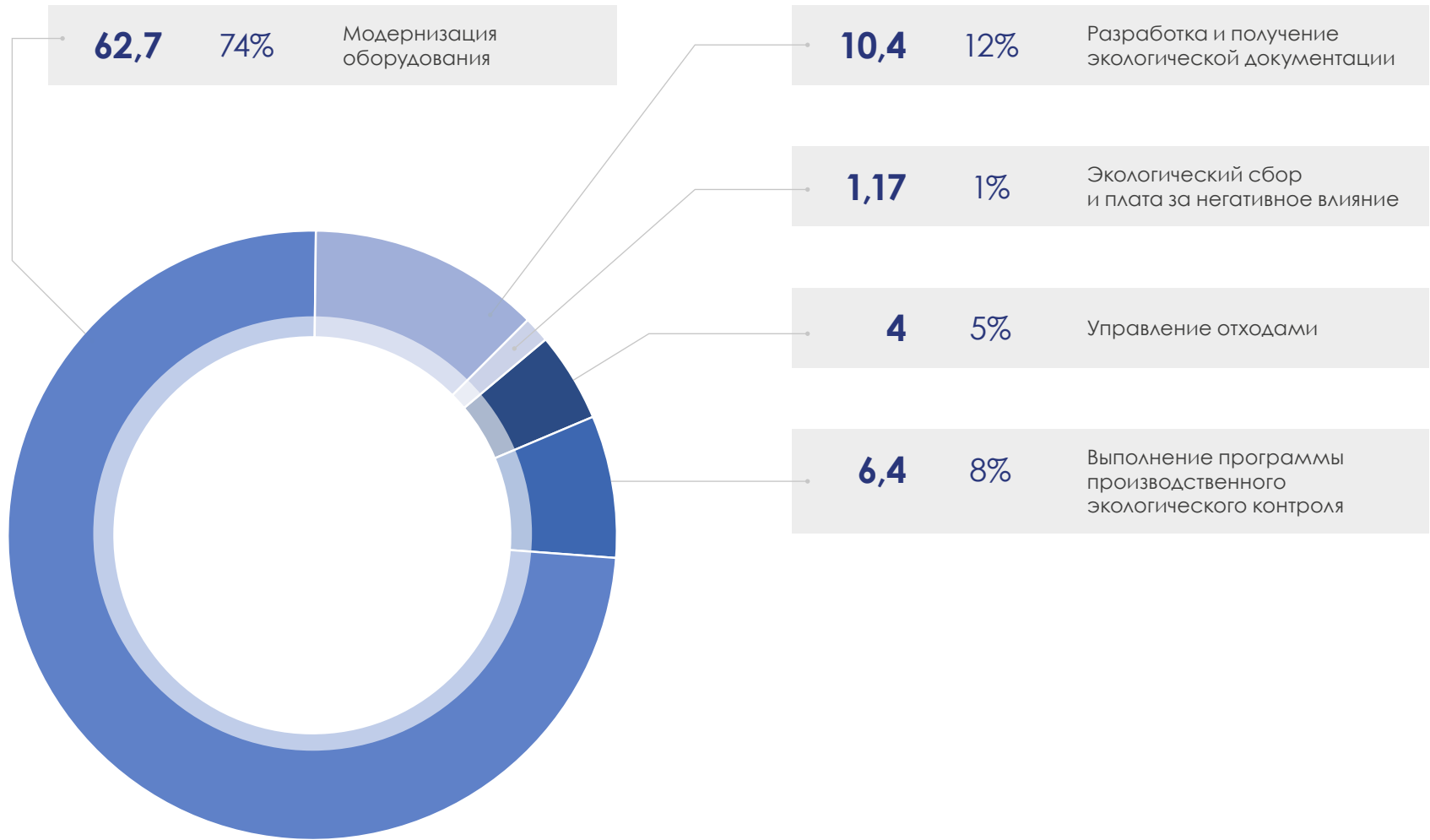
Затраты на защиту окружающей среды увеличились в отчётном периоде более чем в два раза, в основном за счёт реализации проектов по модернизации действующего производственного оборудования для улавливания выбросов загрязняющих веществ и снижения негативного влияния на окружающую среду.

Плата за негативное влияние на окружающую среду составила 998 тыс. руб. Сверхлимитные платежи в плате за негативное влияние –126 тыс. руб.

ЗАТРАТЫ НА МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, МЛН РУБ.



### РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЗАТРАТ НА ЗАЩИТУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, МЛН РУБ.



ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ  
ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ  
КОНТРОЛЬ

Программа производственного экологического контроля разработана и утверждена в 2024 году. Отчёт об организации и результатах осуществления производственного экологического контроля представляется ежегодно в Центрально-Чернозёмное межрегиональное управление Росприроднадзора.

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ  
ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ  
ВЕДЁТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ  
НАПРАВЛЕНИЯМ:

- воздействие на атмосферный воздух;
- водопользование и воздействие на водные объекты;
- обращение с отходами.

Контроль воздействия на атмосферный воздух включает в себя мониторинг выбросов загрязняющих веществ, оценку эффективности работы пылегазоочистного оборудования и соблюдение нормативов предельно допустимых выбросов. Регулярно проводятся замеры концентраций вредных веществ на гра-

нице санитарно-защитной зоны предприятия и в местах организованных выбросов.

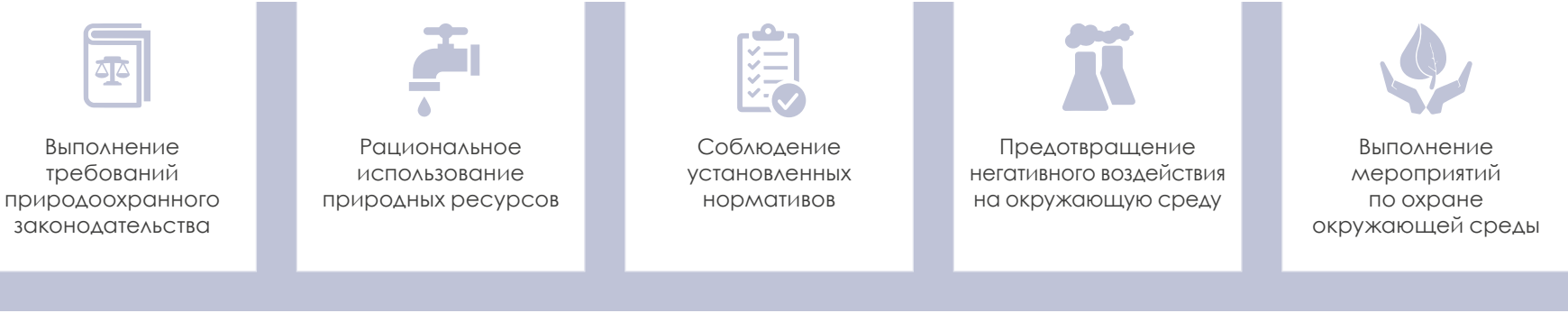
Контроль водопользования и воздействия на водные объекты охватывает учёт объёмов забираемой и сбрасываемой воды, анализ качества сточных вод, оценку влияния деятельности предприятия на состояние водных объектов. Особое внимание уделяется соблюдению нормативов допустимых сбросов загрязняющих веществ в водные объекты и эффективности работы очистных сооружений.

Контроль обращения с отходами включает в себя учёт образования, использования, обезвреживания, транспортирования и размещения отходов производства и потребления. Проводится проверка соблюдения требований по безопасному обращению с отходами, их классификации и паспортизации, а также оценка воздействия отходов на окружающую среду.

Результаты производственного экологического контроля тщательно документируются и используются для принятия мер по снижению негативного воздействия на окружающую среду.



ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ



АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА 2024 ГОД СВИДЕТЕЛЬСТВУЕТ О СТАБИЛЬНОЙ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ОБСТАНОВКЕ В ЗОНЕ ВОЗМОЖНОГО ВЛИЯНИЯ АО «ПИГМЕНТ». ИССЛЕДОВАНИЯ И МОНИТОРИНГ ПОКАЗАЛИ, ЧТО ВСЕ ПОКАЗАТЕЛИ СООТВЕТСТВУЮТ УСТАНОВЛЕННЫМ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИМ ТРЕБОВАНИЯМ И НОРМАМ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

В 2024 ГОДУ ПРЕДПИСАНИЙ И ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ В ОБЛАСТИ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ОТНОШЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЯ НЕ БЫЛО.

# ВЫБРОСЫ В АТМОСФЕРУ



АО «Пигмент» осуществляет мониторинг состояния атмосферного воздуха в рамках производственного экологического контроля, разрабатывает и внедряет мероприятия, направленные на снижение выбросов загрязняющих веществ в атмосферу.

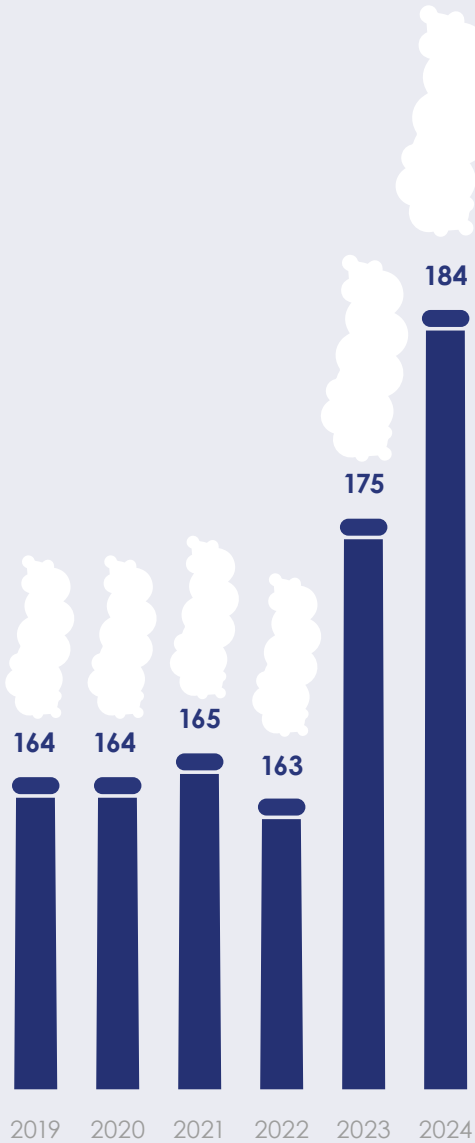
На предприятии реализуется долгосрочная программа по модернизации и совершенствованию производственных линий для выпуска продукции по инновационным современным технологиям.

Основные мероприятия в 2024 году:

- модернизация системы аспирации на бункерах загрузки сыпучих компонентов в производстве лакокрасочных материалов;
- модернизация системы улавливания с разделением системы местной вытяжной вентиляции от места загрузки сухих продуктов в реакторах в производстве алкидных лаков;
- реконструкция системы улавливания в связи с планируемой интенсификацией технологических процессов при производстве сульфаминовой кислоты.

При существенном росте объёмов производства объём выбросов загрязняющих веществ в атмосферу остаётся на уровне прошлых лет благодаря мероприятиям по реконструкции и модернизации газоочистного оборудования.

## ВЫБРОСЫ В АТМОСФЕРНЫЙ ВОЗДУХ, Т



## СТРУКТУРА ВЫБРОСОВ ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ ВЕЩЕСТВ В АТМОСФЕРУ В 2024 ГОДУ, %



В ОТЧЁТНОМ ПЕРИОДЕ НЕ ВЫЯВЛЕНО ПРЕВЫШЕНИЯ УСТАНОВЛЕННЫХ НОРМАТИВОВ И УВЕЛИЧЕНИЯ КОНЦЕНТРАЦИИ ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ ВЕЩЕСТВ.

# УПРАВЛЕНИЕ ВОДНЫМИ РЕСУРСАМИ

Компания активно стремится к рациональному использованию водных ресурсов и предотвращению загрязнения водных объектов, осознавая важность сохранения водных ресурсов для будущих поколений. Предприятие системно работает над сокращением потребления артезианской воды и минимизацией образования стоков. Забор воды для хозяйственно-питьевых и производственных нужд осуществляется из подземных источников строго в соответствии с установленными лимитами, что позволяет эффективно управлять водными ресурсами и предотвращать их истощение.

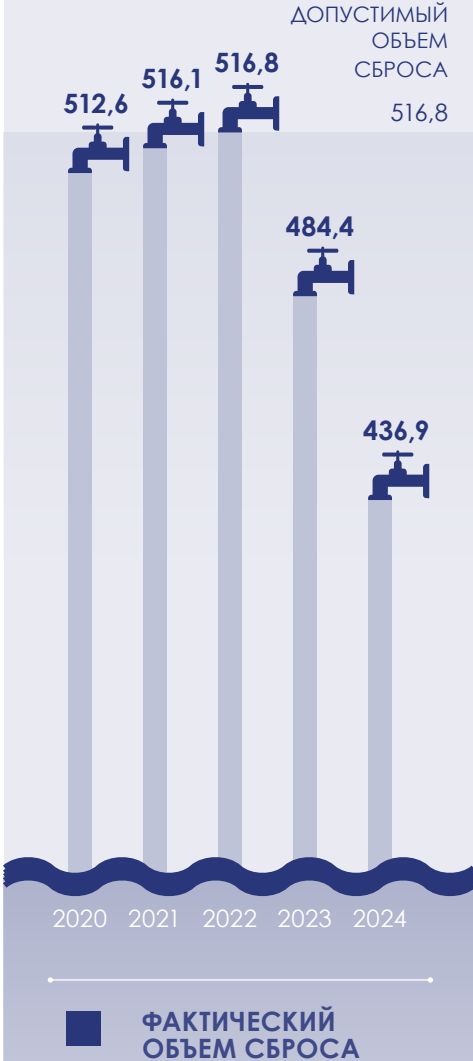
Компания эксплуатирует собственный водозаборный узел, что позволяет контролировать процесс водоснабжения и оптимизировать его. Среди используемых механизмов работы следует выделить:

- создание локальных водооборотных циклов;
- сбор и использование конденсата, образующегося в ходе технологических процессов;
- очистка воды и повторное её использование в технологических процессах;
- применение замкнутых циклов при работе вакуумных насосов.

В 2024 году были реализованы мероприятия, направленные на сокращение использования артезианской воды и образования стоков:

- организация схемы охлаждения аппаратов оборотной водой в производстве сиккативов;
- повышение эффективности вакуумных насосов за счёт создания типовой схемы регулирования подачи воды;
- автоматизация процессов фильтрации и промывки пигментов;
- внедрение технологии дробной загрузки олеума в сульфураторы;
- модернизация схемы использования конденсата в технологии, более полное использование конденсата;
- использование конденсата от производства лаков, смол на подпитку оборотного контура.

## ОБЪЕМ СБРОСА СТОЧНЫХ ВОД, ТЫС. М³



Сброс воды осуществляется в соответствии с решением о предоставлении водного объекта в пользование, выданным Министерством экологии и природных ресурсов Тамбовской области, и с разрешением, выданным Росприроднадзором. Результаты регулярных наблюдений за водным объектом, в который ведётся сброс сточных вод, и его водоохранной зоной свидетельствуют об отсутствии превышений допустимых концентраций.

АО «Пигмент» осуществляет постоянный мониторинг состояния подземных и поверхностных вод на территории промышленной зоны предприятия. Наблюдательная сеть предприятия насчитывает 33 рабочих скважины, в полном объёме обеспечивающих наблюдения в рамках мониторинга подземных вод водоносных горизонтов зоны активного водообмена (до глубины 150 м).

В отчётном периоде проанализировано 210 проб из скважин (режимной наблюдательной сети, эксплуатационных, контрольных и барражных), из поверхностных водных объектов, прудов-накопителей и дренажной канавы.

Предприятие в постоянном режиме осуществляет мониторинг гидротехнических сооружений (ГТС) с целью постоянного контроля безопасности гидротехнических сооружений, оценки их воздействия на окружающую среду, предотвращения аварийных ситуаций и создания условий для безопасной эксплуатации. Мониторинг представляет собой систему постоянных (непрерывных) визуальных и инструментальных наблюдений в соответствии с нормативной документацией, разработанной на предприятии и согласованной Ростехнадзором.

В течение 2024 года ежедневно выполнялись наблюдения за уровнем режимом прудов-накопителей и визуальный осмотр дамбовых сооружений, были выполнены ежегодные плановые работы по безопасной эксплуатации ГТС в паводковый период и при отрицательных температурах воздуха в осенне-зимний период.

Опасных повреждений и аварийных ситуаций на ГТС в отчётном периоде, как и за весь период эксплуатации, не зафиксировано.



ОПАСНЫХ ПОВРЕЖДЕНИЙ И АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ НА ГТС В ОТЧЁТНОМ ПЕРИОДЕ, КАК И ЗА ВЕСЬ ПЕРИОД ЭКСПЛУАТАЦИИ, НЕ ЗАФИКСИРОВАНО.

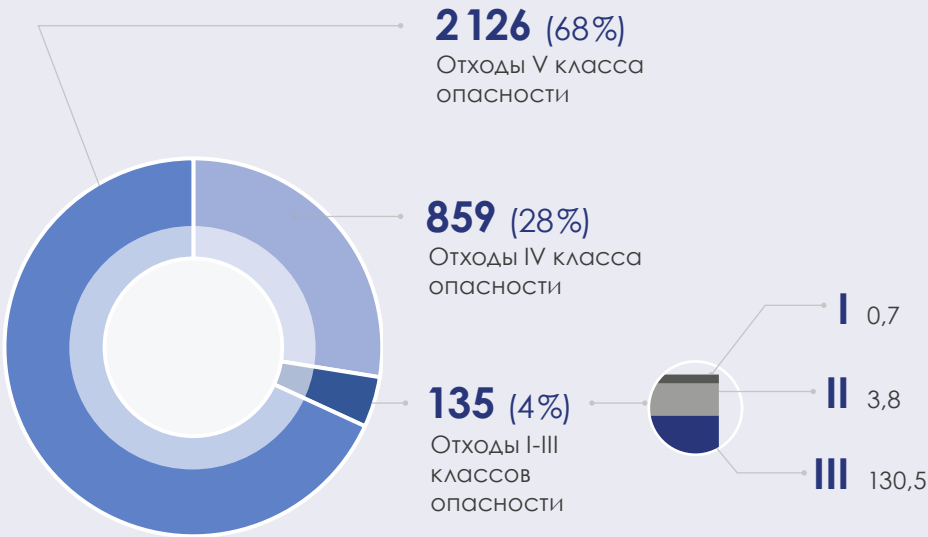
# ОТХОДЫ

Основная часть отходов АО «Пигмент» представлена отходами IV (малоопасные) и V (практически неопасные) классов опасности. Деятельность в области обращения с отходами направлена на соблюдение российских и международных требований законодательства, внутренних инструкций по обращению с отходами, на оптимизацию процесса обращения с отходами с целью снижения негативного воздействия на окружающую среду.

Места временного накопления отходов имеют соответствующую маркировку, регламентированы инструкциями предприятия и соответствуют требованиям СанПиН 2.1.3684.



## СТРУКТУРА ОБРАЗОВАНИЯ ОТХОДОВ В 2024 ГОДУ, Т



## СТРУКТУРА МАССЫ ОТХОДОВ, НАРАВЛЕННЫХ НА ЗАХОРОНЕНИЕ И УТИЛИЗАЦИЮ В 2024 ГОДУ, Т



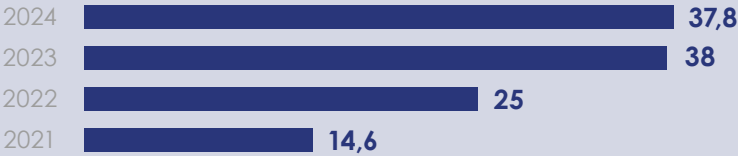
Предприятие имеет лицензию на осуществление деятельности по транспортированию отходов IV класса опасности и размещение отходов III-IV классов опасности. Лица, допущенные к данным видам работ, имеют документы о повышении квалификации, выданные по результатам прохождения профессионального обучения.

АО «Пигмент» определило отдельный сбор отходов в качестве стратегической цели на период до 2025 года. Разработан План мероприятий по увеличению количества отходов, подлежащих отдельному сбору и направлению отходов на переработку. С этой целью в подразделениях предприятия установлены боксы для отдельного сбора отходов бумаги и полиэтилена.

## ОТХОДЫ, СОБРАННЫЕ ПО ПРОГРАММЕ РАЗДЕЛЬНОГО СБОРА МУСОРА В 2024 ГОДУ, Т

|                       |      |
|-----------------------|------|
| бумага и картон       | 18,7 |
| отработанные масла    | 7,8  |
| оргтехника            | 0,4  |
| шины                  | 3,3  |
| полиэтилен            | 3,1  |
| ртутные лампы         | 0,3  |
| аккумуляторы          | 3,8  |
| фильтры очистки масла | 0,4  |

## ОБЩИЙ ОБЪЁМ ОТХОДОВ, СОБРАННЫХ ПО ПРОГРАММЕ РАЗДЕЛЬНОГО СБОРА МУСОРА, Т



# ИЗМЕНЕНИЕ КЛИМАТА

АО «Пигмент» осознаёт значимость проблемы изменения климата и прилагает максимальные усилия для того, чтобы ослабить отрицательное влияние деятельности предприятия на него и снизить негативные факторы, способствующие глобальному потеплению.



**АЛЕКСЕЙ КУЛИКОВ,**  
главный инженер  
по промышленной безопасности  
и охране окружающей среды

— Изменение климата остаётся актуальной проблемой для любого промышленного производства. АО «Пигмент», с учётом постоянного роста объёма выпускаемой продукции и согласно принятой климатической стратегии, ставит перед собой амбициозные цели по сокращению выбросов парниковых газов к 2030 году. С этой целью предприятие активно занимается разработкой, а также внедрением ведущих технологий, связанных с эффективным расходованием энергоресурсов и энергосбережением.



## ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

Снижение удельных выбросов парниковых газов (охват 1) при росте объёма производства к уровню 2022 г., %, не менее 0,4

Доля покупной энергетики в товарном выпуске продукции, не более 2,15%

Удельный расход электроэнергии, не более 236 кВт/ч



## РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД

0,3

1,35

217

**66,7** ТЫС. Т

CO<sub>2</sub>-экв. выбросы парниковых газов (охват 1)

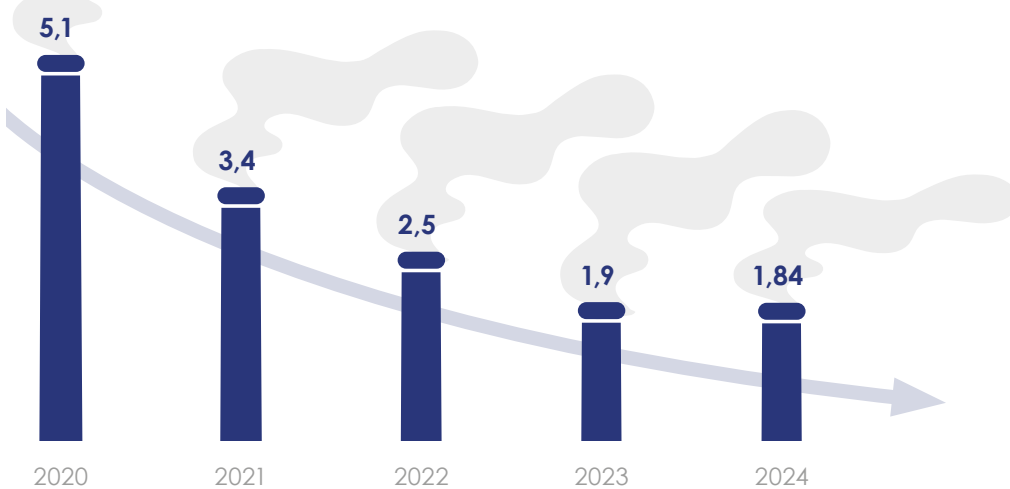
**0,29** Т CO<sub>2</sub>-ЭКВ./Т

удельные выбросы парниковых газов на тонну продукции (охват 1)

**1,84** Т CO<sub>2</sub>-ЭКВ./МЛН РУБ.

удельные выбросы парниковых газов (охват 1) на выручку

## ВЫБРОСЫ ПАРНИКОВЫХ ГАЗОВ (CO<sub>2</sub>-ЭКВИВАЛЕНТ) НА ВЫРУЧКУ, Т/МЛН РУБ.



# КЛИМАТИЧЕСКАЯ СТРАТЕГИЯ АО «ПИГМЕНТ»

## РЕГУЛИРУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

- Климатическая стратегия предприятия;
- внутренние процедуры по энергосбережению и управлению расходами энергоресурсов.

Климатическая стратегия определяет стратегию предприятия до 2060 года с учётом климатической стратегии РФ — достижение углеродной нейтральности к 2060 году.

Климатическая стратегия реализуется за счёт:

- мероприятий по повышению энергоэффективности производства;
- модернизации производственных линий и оборудования, обеспечивающих снижение выбросов в атмосферу;
- поиска и развития инновационных проектов, связанных с альтернативными источниками энергии и лесоклиматическими проектами.

## АО «ПИГМЕНТ» В РАМКАХ КЛИМАТИЧЕСКОЙ СТРАТЕГИИ:



Развивает собственные решения по энергоэффективности — реализует программы по энергосбережению



Совершенствует систему управления устойчивыми закупками, тиражирует практики по энергоэффективности поставщикам и потребителям с целью совместной борьбы с изменениями климата



Проводит мониторинг изменений в климатическом законодательстве РФ



Разрабатывает продукты с низким углеродным следом и при внедрении продукции проводит оценку их возможного влияния на окружающую среду



Ежегодно раскрывает информацию по вопросам климата и выбросов парниковых газов, а также о других управленческих подходах с учетом рекомендаций заинтересованных сторон



Применяет оценку рисков и использует различные климатические сценарии в своей деятельности

Компания на постоянной основе проводит идентификацию, оценку и мониторинг климатических рисков и возможностей, которые могут повлиять на окружающую среду и деятельность предприятия. Оценка рисков и возможностей проводится с применением сценарного подхода по методике, принятой на предприятии с учётом вероятности возникновения риска и тяжести последствий. Рассматривались риски при сценариях:

- потепление на 2° — предполагается введение жёстких ограничительных мер климатического регулирования на национальном уровне, которые усилят неустойчивость развития компании (рост цен на сырьё и продукцию, снижение доходов). При этом климатические изменения замедлятся.
- потепление на 4° — предполагается введение менее жёстких ограничительных мер климатического регулирования на национальном уровне, что незначительно скажется на устойчивости компании. При этом климатические изменения внешней среды усилятся.

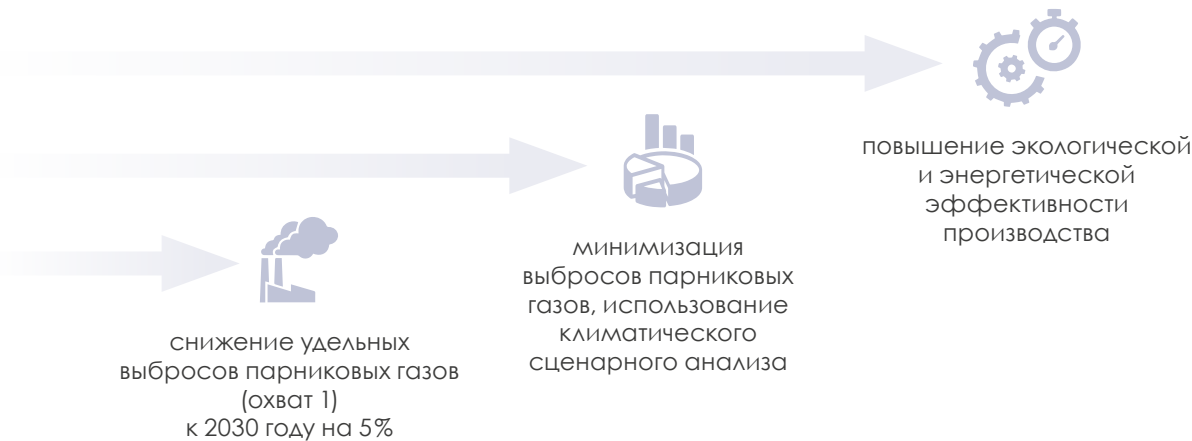
Рискам были присвоены уровни в соответствии с полученными оценками. Оценка рисков проводилась руководителями и специалистами предприятия, входящими в состав проектной группы по экологии проектного офиса ESG Компании.

|                                 |                                                                                                                                                                                          | ОЦЕНКА<br>ДЛЯ СЦЕНАРИЯ<br>ПОТЕПЛЕНИЯ НА 2° | ОЦЕНКА<br>ДЛЯ СЦЕНАРИЯ<br>ПОТЕПЛЕНИЯ НА 4° | УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ,<br>МЕРОПРИЯТИЯ ПО СНИЖЕНИЮ/ДОСТИЖЕНИЮ                                                                                                                                                     |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ФИЗИЧЕСКИЕ<br>РИСКИ             | СБОЙ В РАБОТЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ ПО ПРИЧИНЕ НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ КЛИМАТИЧЕСКИХ ФАКТОРОВ                                                                | УМЕРЕННЫЙ                                  | ВЫСОКИЙ                                    | Разработан алгоритм комплексного подхода к реализации мероприятий по энергосбережению и управлению расходами энергоресурсов                                                                                   |
| РИСКИ<br>ПЕРЕХОДНОГО<br>ПЕРИОДА | ВВЕДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕР НА ГОСУДАРСТВЕННОМ И МЕЖДУНАРОДНОМ УРОВНЯХ, ПРИМЕНИМЫХ К АО «ПИГМЕНТ», СВЯЗАННЫХ С УСКОРЕННОЙ РЕАЛИЗАЦИЕЙ СТРАТЕГИИ УГЛЕРОДНОЙ НЕЙТРАЛЬНОСТИ | УМЕРЕННЫЙ                                  | УМЕРЕННЫЙ                                  | АО «Пигмент» проводит постоянный мониторинг изменений в законодательстве в области климата                                                                                                                    |
|                                 | УХУДШЕНИЕ РЕПУТАЦИИ ПРЕДПРИЯТИЯ В СВЯЗИ С НЕДОСТАТОЧНЫМ УРОВНЕМ УСТОЙЧИВОСТИ                                                                                                             | НИЗКИЙ                                     | УМЕРЕННЫЙ                                  | АО «Пигмент» регулярно осуществляет раскрытие информации, в том числе по вопросам климата и выбросов парниковых газов, а также о других управленческих подходах с учётом рекомендаций заинтересованных сторон |
|                                 | СНИЖЕНИЕ ДОХОДОВ ПРЕДПРИЯТИЯ (УМЕНЬШЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И ПАРТНЁРОВ, УВЕЛИЧЕНИЕ ПЛАТЫ ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ, ВЫБРОСЫ ПАРНИКОВЫХ ГАЗОВ)                                      | УМЕРЕННЫЙ                                  | ВЫСОКИЙ                                    | АО «Пигмент» применяет оценку рисков на стратегическом и операционном уровнях, а также сценарный подход, использует различные климатические сценарии при планировании своей деятельности                      |
| ВОЗМОЖНОСТИ                     | СОЗДАНИЕ НОВЫХ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОДУКТОВ С НИЗКИМ УГЛЕРОДНЫМ СЛЕДОМ                                                                                                                        | УМЕРЕННЫЙ                                  | УМЕРЕННЫЙ                                  | АО «Пигмент» ведёт разработку продуктов с низким углеродным следом и при внедрении продукции проводит оценку их возможного влияния на окружающую среду                                                        |
|                                 | СОЗДАНИЕ РЕПУТАЦИИ ОТВЕТСТВЕННОГО ПРОИЗВОДИТЕЛЯ, ЗАИНТЕРЕСОВАННОГО В РЕАЛИЗАЦИИ КЛИМАТИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ                                                                                  | УМЕРЕННЫЙ                                  | УМЕРЕННЫЙ                                  | АО «Пигмент» совершенствует систему управления экологическими воздействиями и осуществляет раскрытие этой информации путём публикации ежегодной нефинансовой отчётности                                       |

# ВЫБРОСЫ ПАРНИКОВЫХ ГАЗОВ



## АО «ПИГМЕНТ» СТАВИТ ПЕРЕД СОБОЙ ЦЕЛИ ПО СОКРАЩЕНИЮ ВЫБРОСОВ ПАРНИКОВЫХ ГАЗОВ:



ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ ВЫБРОСОВ ПАРНИКОВЫХ ГАЗОВ С ЦЕЛЬЮ СОКРАЩЕНИЯ ИХ КОЛИЧЕСТВА ПОДЧИНЯЕТСЯ СЛЕДУЮЩИМ НОРМАТИВНЫМ ПРАВОВЫМ АКТАМ:

- Парижское соглашение от 12.12.2015, принятое Постановлением Правительства РФ от 21.09.2019 № 1228;
- Указ Президента РФ от 04.11.2020 № 666 «О сокращении выбросов парниковых газов»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.10.2021 № 3052-р «О Стратегии социально-экономического развития Российской Федерации с низким уровнем выбросов парниковых газов до 2050 года»;
- Федеральный закон от 02.07.2021 № 296-ФЗ «Об ограничении выбросов парниковых газов»;
- Перечень парниковых газов, в отношении которых осуществляется государственный учёт выбросов парниковых газов и ведение кадастра парниковых газов, утверждённый Распоряжением Правительства РФ от 22.10.2021 № 2979-р).

Основными источниками выбросов парниковых газов на территории АО «Пигмент» являются: котельная, энергоблок, теплогенераторы в цехах № 6, № 15, № 20, № 31, № 32.

Все источники относятся к категории «Стационарное сжигание топлива» в соответствии с Приложением № 1 к Методическим указаниям и руководству по количественному определению объёма выбросов парниковых газов организациями, осуществляющими хозяйственную и иную деятельность на территории Российской Федерации, утверждённым приказом Минприроды России от 27 мая 2022 года № 371. Учитываемый парниковый газ — CO<sub>2</sub> (диоксид углерода). Общий объём выбросов парниковых газов за 2024 год составил 68020 т CO<sub>2</sub> (выбросы парниковых газов от стационарного сжигания топлива — 66701 т CO<sub>2</sub>, от сжигания топлива в транспорте — 1319 т CO<sub>2</sub>).

## ВЫБРОСЫ ПАРНИКОВЫХ ГАЗОВ, Т



\* В соответствии с пунктом 6 приказа Минприроды России от 27 мая 2022 года № 371 «Об утверждении методик количественного определения объёмов выбросов парниковых газов и поглощений парниковых газов» из количественного определения выбросов парниковых газов в организации исключаются источники выбросов, которые суммарно составляют менее 5% в год от суммарных выбросов в организации (объём выбросов по направлению «сжигание топлива в транспорте» составляет 2,23% от общего объёма).



УВЕЛИЧЕНИЕ ВЫБРОСОВ ПАРНИКОВЫХ ГАЗОВ СВЯЗАНО С РЕАЛИЗАЦИЕЙ МАСШТАБНОЙ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ ПО МОДЕРНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЛИНИЙ И РАСШИРЕНИЕМ ИХ МОЩНОСТИ.

# ПРОИЗВОДСТВО И ПОТРЕБЛЕНИЕ ЭНЕРГИИ (ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТЬ)

В рамках работы по снижению влияния АО «Пигмент» на изменение климата предприятие уделяет большое внимание вопросам энергоэффективности. Основным методом, применяемым для сокращения выбросов парниковых газов, является эффективное управление энергоресурсами. АО «Пигмент» сосредоточено на рациональном потреблении энергетических ресурсов и реализует программу мероприятий, позволяющих добиться положительной динамики в области энергопотребления и энергоэффективности.

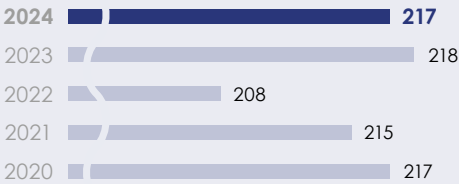


Высокая  
эффективность  
промышленного  
предприятия

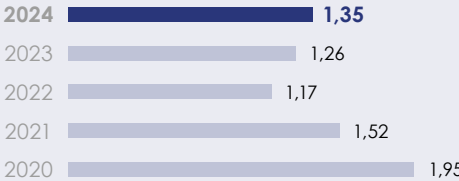
Минимальное  
воздействие  
на окружающую  
среду

Высокая  
конкурентоспособность  
выпускаемой продукции

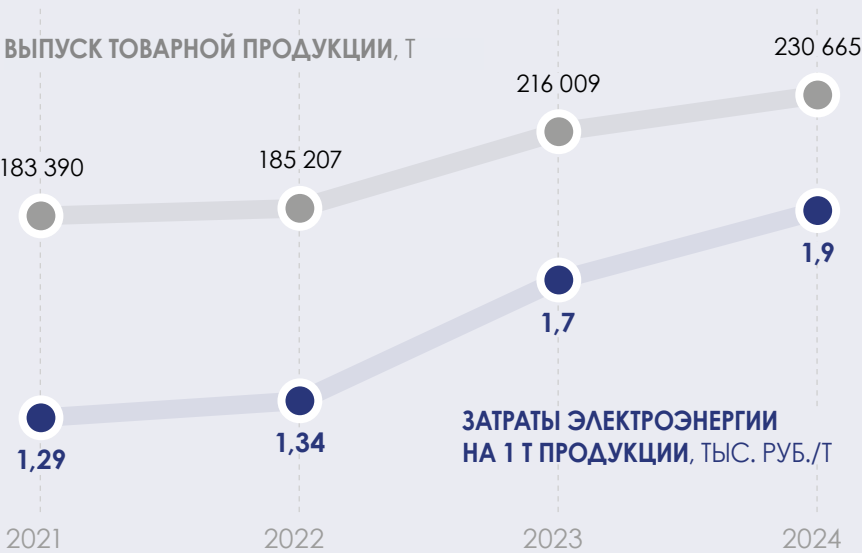
## УДЕЛЬНЫЙ РАСХОД ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ, КВТ/Ч



## ДОЛЯ ПОКУПНОЙ ЭНЕРГЕТИКИ В ТОВАРНОМ ВЫПУСКЕ ПРОДУКЦИИ, %



## ЗАТРАТЫ НА ЭНЕРГЕТИКУ ПРИ ВЫПУСКЕ 1 ТОННЫ ТОВАРНОЙ ПРОДУКЦИИ В 2021-2024 ГОДАХ



В отчётном периоде приняты меры к снижению расходов энергоресурсов на основе принятого комплексного подхода к реализации мероприятий по энергосбережению и управлению энергетическими ресурсами, а также меры, нацеленные на энергетическую независимость предприятия, и, следовательно, повышающие его энергетическую устойчивость (подробнее в разделе 7.4).

Затраты на энергетику при производстве одной тонны продукции сохранили свою пропорциональность относительно объёма выпускаемой продукции.

Увеличение затрат на энергетику в доле товарной продукции в 2024 году обусловлено проведением продолжительных энергоёмких пусконаладочных работ на масштабных объектах технической модернизации в рамках реализации инвестиционных проектов.

Несмотря на реализацию многочисленных мероприятий, направленных на совершенствование энергетического потенциала, а также увеличение объёмов и ассортимента выпускаемой продукции, по итогам 2024 года получена экономия по потреблению основных энергетических ресурсов.

## ПЛАНОВОЕ И ФАКТИЧЕСКОЕ ПОТРЕБЛЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЛОЩАДКОЙ АО «ПИГМЕНТ» С 2022 ПО 2024 ГОДЫ

| Наименование<br>энергоресурса | 2022      |           |                                | 2023       |            |                                | 2024       |            |                                |
|-------------------------------|-----------|-----------|--------------------------------|------------|------------|--------------------------------|------------|------------|--------------------------------|
|                               | план      | факт      | экономия (-)<br>перерасход (+) | план       | факт       | экономия (-)<br>перерасход (+) | план       | факт       | экономия (-)<br>перерасход (+) |
| Газ, тыс. м³                  | 27 684,30 | 26 964,00 | -720,30                        | 33 659,48  | 31 837,83  | -1 821,65                      | 38 776,17  | 37 156,82  | -1 619,35                      |
| Эл. энергия, тыс. кВт/ч       | 38 221,47 | 36 410,07 | -1 811,40                      | 46 442,64  | 44 375,76  | -2 066,88                      | 51 198,65  | 48 681,38  | -2 517,27                      |
| Теплоэнергия, Гкал            | 87 953,00 | 84 068,00 | -3 885,00                      | 110 211,00 | 105 532,00 | -4 679,00                      | 138 278,00 | 125 657,00 | -12 621,00                     |

# БЕЗОПАСНОСТЬ ПРОДУКЦИИ. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ «ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

Производство безопасной химической продукции — одна из ключевых задач, решению которой ежегодно уделяется повышенное внимание.

АО «Пигмент» обеспечивает безопасность 100% продуктов, выпускаемых АО «Пигмент» с учётом постоянно расширяющегося ассортимента.



**АНАСТАСИЯ ЕЖАКОВА,**  
заместитель начальника  
Управления по качеству

— Как ответственный производитель АО «Пигмент» стремится обеспечить безопасность своей продукции не только для наших потребителей, но и для конечных потребителей в цепочке поставок.

Предприятие проводит испытания и на стадии разработки продукта для обеспечения соответствия разрабатываемого продукта требованиям потребителя. Испытания проводятся в ведущих аккредитованных национальных и международных лабораториях.



## ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

Реализация программы «Экологическая безопасность продукции» — подтверждение соответствия требованиям международных стандартов, не менее пяти продуктов в год



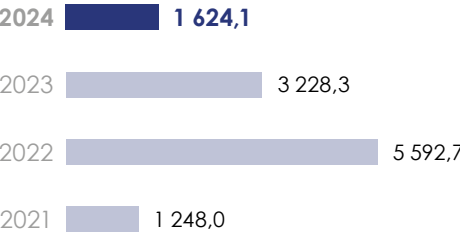
## РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД

Подтверждено соответствие требованиям международных стандартов 27 продуктов АО «Пигмент»

**27** **продуктов**  
в 2024 году прошли процедуру соответствия требованиям международных и национальных стандартов,  
в том числе:

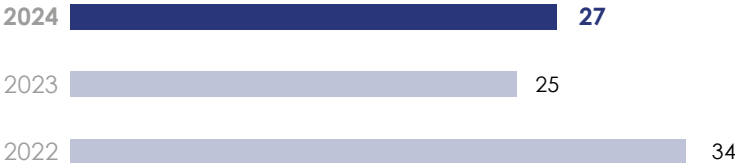
- 8 марок** красителей подтвердили соответствие требованиям международной директивы AP89/1 «Об использовании красителей в пластмассовых материалах, контактирующих с пищевыми продуктами»
- 5 марок** продукции подтвердили соответствие требованиям стандарта BFR Рекомендаций XXXVI «Бумага и картон для пищевой продукции»

## ЗАТРАТЫ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ «ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»\*, 2021–2024 ГОДЫ, ТЫС. РУБ.



\* Снижение количества испытаний в 2024 году связано с подтверждением соответствия серийного ассортимента готовой продукции 2021-2023 годов. С 2023 года испытания по безопасности готовой продукции проводятся в плановом режиме в отношении всех новых продуктов.

## КОЛИЧЕСТВО ПРОДУКТОВ АО «ПИГМЕНТ», БЕЗОПАСНОСТЬ КОТОРЫХ ПОДТВЕРЖДЕНА В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ «ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»,



100% продукции, выпускаемой АО «Пигмент», проходит испытания на соответствие современным требованиям законодательства, в том числе испытания по безопасности и оценке воздействия на здоровье конечных потребителей.

Стратегические цели АО «Пигмент» на 2025-2030 годы предусматривают проведение испытаний согласно утверждённой Программе по обеспечению экологических требований к продукции. Включённые в эту программу испытания направлены на продвижение новой продукции, в том числе потребителям дальнего и ближнего зарубежья, расширение областей применения и исследование новых свойств продуктов для выполнения научно-исследовательских работ.

Испытания проходят как марки продукции из уже имеющегося ассортиментного портфеля АО «Пигмент», так и новые марки готовой продукции с целью увеличения объёмов продаж и повышения её конкурентоспособности.

В АО «Пигмент» требования по безопасности разделены на три составляющие:

- соблюдение обязательных требований (регламентов, законов);
- соблюдение добровольных требований (директив, стандартов, рекомендаций);
- оценка соответствия продукции требованиям нормативной документации.

Для реализации продукции в РФ и странах Евразийского экономического союза (Казахстан, Армения, Беларусь, Киргизия) и обеспечения её соответствия законодательству этой международной организации региональной экономической интеграции продукция АО «Пигмент» проходит государственную регистрацию. Вся продукция предприятия сопровождается паспортами безопасности, содержащими описание основных свойств веществ и правила безопасного обращения с ними. Для реализации продукции за рубежом и обеспечения её соответствия международным стандартам АО «Пигмент» разрабатывает паспорта безопасности (SDS).

Правилom является подтверждение соответствия безопасности продукции АО «Пигмент» в аккредитованных лабораториях, чтобы проведённые испытания имели статус и гарантию достоверности.

Продукция компании регулярно оценивается на соответствие требованиям межгосударственных и национальных стандартов. Так, лакокрасочная продукция и добавки для бетонов имеют сертификаты, подтверждающие их соответствие требованиям систем добровольной сертификации. Продукция, применяющаяся в нефтехимической отрасли, имеет сертификаты, разрешающие её применение в технологических процессах добычи и транспортировки нефти.

Поскольку обеспечение экологической безопасности продукции является одним из стратегических направлений развития АО «Пигмент», специалисты научного центра проводят исследования, привлекают внешние научно-исследовательские лаборатории для проведения испытаний, чтобы усовершенствовать производственный процесс и обеспечить экологическую безопасность без ухудшения качественных характеристик.

За отчётный период подтверждено соответствие продукции компании стандартам РФ и других стран, а именно:

- две марки оптических отбеливателей и три марки стирол-акриловых дисперсий соответствуют требованиям BfR Recommendation XXXVI;
- восемь марок органических красителей соответствуют требованиям международной директивы AP89/1 «Об использовании красителей в пластмассовых материалах, контактирующих с пищевыми продуктами»;
- четыре марки продукции соответствуют стандартам РФ по требованиям к применению в контакте с питьевой водой и пищевой продукцией для продвижения продукции на потребительский рынок;
- десять марок продукции прошли оценку отдельных показателей безопасности в рамках промежуточных итогов научно-исследовательских работ.

КОЛИЧЕСТВО ИСПЫТАННЫХ ПРОДУКТОВ В 2024 ГОДУ  
ПО ПРОДУКТОВЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ  
ПО ПРОГРАММЕ «ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»



# РАЦИОНАЛЬНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ХИМИЧЕСКИХ ВЕЩЕСТВ

АО «Пигмент» стремится к рациональному использованию химических веществ в целях обеспечения безопасности людей и снижения воздействия на окружающую среду.

Регулирующим документом является Политика АО «Пигмент» по рациональному использованию химических веществ (Химическая политика).

В рамках работы по рациональному использованию химических веществ АО «Пигмент»:

1. Проводит инвентаризацию химических веществ, выпускаемых в обращение на территории РФ.  
  
В 2024 году в рамках второй волны инвентаризации в соответствии с указаниями, полученными от Министерства промышленности и торговли РФ (по поручению Правительства РФ от 13.01.2023 № МД-П9-320) проведена повторная инвентаризация химических веществ, содержащихся в готовой продукции АО «Пигмент», а также в импортируемом сырье для производства продукции.
2. Реализует мероприятия, направленные на выявление и планомерное сокращение использования химических веществ, вызывающих обеспокоенность, в том числе отказ от их полного использования и переход на более безопасные альтернативы.

Компания информирует поставщиков о перечне химических веществ, вызывающих обеспокоенность. Перечень веществ, вызывающих обеспокоенность, а также обязательство по предоставлению информации о таких веществах, включено в Кодекс поставщика АО «Пигмент».

В 2024 году перед заключением договоров с потенциальными поставщиками сырья направлялись запросы на подтверждение отсутствия в составе их продуктов веществ, вызывающих обеспокоенность.

3. Отслеживает национальные, межгосударственные и международные нормативные правовые акты и проекты в сфере рационального регулирования обращения химических веществ и их смесей для сбора данных о химической опасности, определения приоритетности химических веществ. Цель — сокращение использования химических веществ, вызывающих обеспокоенность, разработка и использование более безопасных альтернатив и раскрытие информации о веществах, вызывающих обеспокоенность, в выпускаемой продукции.

По итогам инвентаризации в отчетном периоде выявлено 526 химических веществ. Из них 222 вещества отнесены к химическим веществам, вызывающим обеспокоенность, и обладают приоритетными видами опасности, указанными в химической политике предприятия.

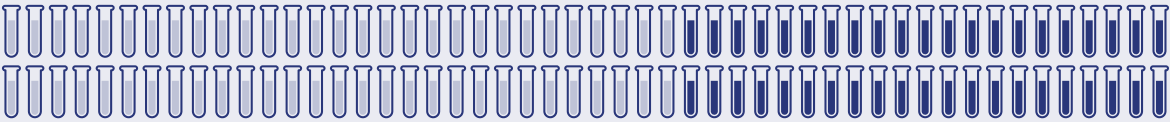
## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ХИМИЧЕСКИХ ВЕЩЕСТВ ПО СТЕПЕНИ ОБЕСПОКОЕННОСТИ

58%

Химические вещества, не вызывающие обеспокоенность

42%

Химические вещества, вызывающие обеспокоенность



## РАСПЕРЕДЕЛЕНИЕ ХИМИЧЕСКИХ ВЕЩЕСТВ, ВЫЗЫВАЮЩИХ ОБЕСПОКОЕННОСТЬ



# БИОРАЗНООБРАЗИЕ

АО «Пигмент» признаёт значимость биоразнообразия и сохранения биологических систем региона присутствия для создания благоприятной среды для проживания людей и осуществления производственной деятельности.

В отчётном периоде сведения о негативном воздействии компании на биоразнообразие биологической системы в пределах Тамбовской области, где ведётся основная деятельность АО «Пигмент», отсутствуют. Свидетельства загрязнения / угнетения растительного и животного мира от деятельности АО «Пигмент» также не зафиксированы.

Тем не менее АО «Пигмент» реализует следующие природоохранные инициативы для сохранения биоразнообразия:

- проводит наблюдения за биологическими видами, обитающими на территории предприятия.

Так, в июле 2024 года на территории предприятия замечены свиристели, стрижи, дикие голуби вяхири.

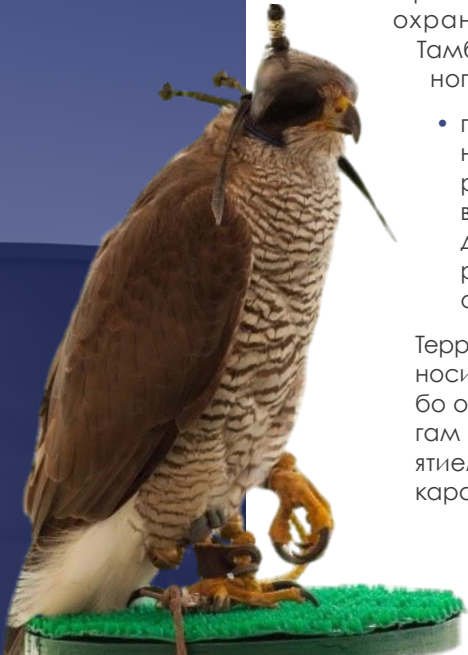
В зимнее время на территории предприятия оборудуются и наполняются кормом специальные кормушки для птиц. Ответственность за это взяли на себя представители союза молодых сотрудников компании.

- участвует в экологических благотворительных проектах.

Так, в отчетном периоде компания взяла под опеку ястреба-тетеревятника по кличке Гектор из Центра охраны хищных птиц в городе Мичуринске Тамбовской области в рамках благотворительного проекта «Хранители птиц».

- проводит акцию по информированию населения региона присутствия о видах растений и животных, занесённых в Красную книгу Тамбовской области, для предупреждения браконьерства путём размещения данных в годовых отчётах организации.

Территория, принадлежащая предприятию, не относится к зонам возможного воздействия на особо охраняемые природные территории. По итогам плановой проверки соблюдения предприятием требований законодательства в области карантина растений Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору нарушений не выявило.



## СТЕПНАЯ ПУСТЕЛЬГА



Falco naumanni Fleischer, 1818.

Отряд Соколообразные Falconiformes.

Семейство Соколиные Falconidae.

**Статус. 0 категория. Вероятно исчезнувший вид.**

**Распространение.** Гнездовой ареал включает лесостепную, степную и полупустынную зоны Евразии

В Тамбовской области в 1975–1980 гг. наблюдался в Петровском, Мордовском и Жердевском, Токаревском районах.

**Численность.** Очень редкий вид. Конкретных сведений о численности нет.

**Особенности биологии.** Обитатель открытых ландшафтов. Гнёзда могут располагаться в речных гли-

нистых обрывах, дуплах и норах. В кладке от 3 до 7, чаще 3–4 желтовато-красных с тёмными пятнами яйца. Питается саранчовыми, стрекозами, жуками, мелкими птицами и мышевидными грызунами.

**Лимитирующие факторы.** Прямое истребление.

Принятые меры охраны. Включён в Красный список ВСОП (2010) (категория VU), Красные книги Российской Федерации (2001) (I категория) и Тамбовской области (2000) (I категория).

**Необходимые меры охраны.** Охрана возможных мест гнездования; строгое выполнение правил охоты; контролирование деятельности по изготовлению и продаже чучел; разъяснительная работа по предотвращению случаев беспокойства птиц и разорения гнёзд.

## БЕЛЫЙ АИСТ



Ciconia ciconia (Linnaeus, 1758)

Отряд Аистообразные Ciconiiformes.

Семейство Аистовые Ciconiidae.

**Статус. III категория. Редкий вид.**

**Распространение.** Палеарктический вид с разобщённым ареалом. Тамбовщина находится в непосредственной близости от колеблющейся восточной границы ареала. Жилые гнёзда белого аиста в разные годы регистрировались на северо-западе региона. Пролётные и залётные аисты встречены в Тамбовском, Моршанском и Инжавинском районах.

**Численность.** Предположительно, в отдельные годы на территории области размножалось до 10 пар. В настоящее время наблюдается депрессия численности.

**Особенности биологии.** Поселяется в речных поймах с обширными заливными лугами. Гнёзда устраивает в населённых пунктах сельского типа или в их окрестностях, располагая их на соломенных или тростниковых крышах, старых сухих дере-

вьях, телеграфных столбах или водонапорных башнях. В наиболее подходящих местообитаниях образует небольшие колонии.

Питается разнообразной животной пищей, от мелких насекомых до достаточно крупных млекопитающих (водяная полёвка). Чаще всего поедает амфибий, рептилий и мышевидных грызунов. Основной способ кормежки — активный поиск добычи на лугах, болотах, на мелководье или берегах водоемов.

**Лимитирующие факторы.** Совокупность факторов, действующих на восточной границе ареала.

**Принятые меры охраны.** Включён в Красный список ВСОП (2010) (категория LC), приложение 3 к Красной книге Российской Федерации (2001) и Красную книгу Тамбовской области (2000) (III категория).

**Необходимые меры охраны.** Выявление жилых гнёзд и их охрана; разъяснительная работа среди населения о недопустимости разорения гнёзд и отстрела птиц; установка гнездовых платформ в местах, благоприятных для гнездования.

# ОХРАНА ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

|     |                                                                                                          |     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 5.1 | УПРАВЛЕНИЕ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ И ОХРАНОЙ ТРУДА ....                                               | 96  |
| 5.2 | ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ<br>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ТРАВМАТИЗМ. ЗАТРАТЫ НА ОХРАНУ ТРУДА ..... | 98  |
| 5.3 | ПРОМЫШЛЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ .....                                                                          | 102 |
| 5.4 | ГОТОВНОСТЬ К ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ .....                                                                | 103 |
| 5.5 | ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ .....                                                                              | 104 |
| 5.6 | ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРЯДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ .....                                                          | 106 |
| 5.7 | ОБУЧЕНИЕ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА<br>И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ .....                                     | 107 |





ПРИОРИТЕТНАЯ ЗАДАЧА  
АО «ПИГМЕНТ» —  
ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
БЕЗОПАСНОСТИ КАЖДОГО  
СОТРУДНИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

Система управления в области профессионального здоровья и безопасности, действующая на предприятии, направлена на достижение этой задачи. Реализация программ в области охраны труда и промышленной безопасности, программ развития культуры производства, обучения персонала является залогом результативности действующей системы.



**АЛИ МАНСУРОВ,**  
начальник отдела  
промышленной  
безопасности

— Обширная программа мероприятий в рамках действующей системы профессионального здоровья и охраны труда, развитие культуры безопасности персонала — это основные инструменты, которые применялись в отчётном периоде для снижения рисков профессионального здоровья и безопасности.

Основой реализуемых программ является обучение, работа с персоналом в каждом цехе, каждом подразделении.

Эффективность проводимых мероприятий определяется отсутствием аварий и тяжёлых несчастных случаев на производстве на протяжении уже более 5 лет.



ЦЕЛИ ESG  
НА 2024 ГОД

- Исключение тяжёлых и смертельных несчастных случаев на производстве
- Исключение аварий
- Исключение пожаров



РЕЗУЛЬТАТЫ  
ЗА 2024 ГОД

0

0

0

0

- аварий на производствах
- инцидентов на производстве
- пожаров
- тяжёлых или смертельных несчастных случаев

100%

940

51

26

30 643

- сотрудников охвачено системой управления охраной труда и промышленной безопасностью (ОТиПБ)
- сотрудников прошли медицинские осмотры
- рабочее место прошло спец. оценку (СОУТ)
- новых карт оценки профессиональных рисков разработано в 2024 году
- млн руб. затраты на приобретение СИЗ сотрудников



В ПЕРИОД С 2021 ПО 2024 ГОДЫ НА ПРЕДПРИЯТИИ  
НЕ ЗАФИКСИРОВАНО ТЯЖЕЛЫХ И СМЕРТЕЛЬНЫХ НЕСЧАСТНЫХ  
СЛУЧАЕВ, АВАРИЙ И ПОЖАРОВ

# УПРАВЛЕНИЕ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ И ОХРАНОЙ ТРУДА



## РЕГУЛИРУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

- законодательные и нормативные акты РФ;
- Политика в области качества, экологии, профессионального здоровья и безопасности АО «Пигмент»;
- Стратегические цели АО «Пигмент» до 2025 года;
- стандарты интегрированной системы менеджмента в области охраны труда и здоровья; а также в области охраны окружающей среды, промышленной безопасности, качества и энергоэффективности;
- Положение о системе управления охраной труда;
- Положение о системе управления промышленной безопасностью.

Стратегические цели компании включают в себя достижение установленных показателей в области охраны труда и промышленной безопасности.

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА

Работа в области охраны труда и промышленной безопасности проводится в рамках системы профессионального здоровья и безопасности, действующей на предприятии. Система менеджмента профессионального здоровья и безопасности сертифицирована на соответствие требованиям международного стандарта ISO 45001:2018. В 2024 году был проведён плановый аудит системы, подтверждающий её результативность.

Компания на постоянной основе проводит работу по идентификации опасностей и рисков в области охраны здоровья и безопасности (по всем рабочим местам и производственным объектам), по оценке рисков и разработке мер по их минимизации в соответствии с действующим стандартом предприятия.

Для каждой должности разрабатываются карты оценки профессиональных рисков с указанием видов опасностей и их уровней. Карты оценки профессиональных рисков размещены в свободном доступе на корпоративном сервере компании. Ознакомление сотрудни-

ков с картами оценки профессиональных рисков происходит в письменном виде при проведении инструктажей при приеме на работу.

Переоценка рисков проводится в случаях:

- произошедшего несчастного случая;
- возникшей микротравмы;
- инициативы самого сотрудника на основе анализа операционной деятельности.

Оценка рисков проводится комиссией по профессиональному здоровью и безопасности, которую возглавляет начальник отдела промышленной безопасности.

За 2024 год разработано 26 новых карт оценки профессиональных рисков на рабочих местах по вновь созданным рабочим местам и актуализировано 11 карт оценки профессиональных рисков для уточнения данных по опасностям и рискам, которые могут возникнуть на рабочих местах. В 2024 году пересмотрены реестр опасностей АО «Пигмент», перечень мер по исключению, снижению и контролю уровней рисков в АО «Пигмент».



БЛАГОДАРЯ  
ДЕЙСТВУЮЩЕЙ СИСТЕМЕ  
НА ПРЕДПРИЯТИИ  
С 2020 ГОДА НЕ БЫЛО  
ЗАФИКСИРОВАНО  
НИ ОДНОГО ТЯЖЁЛОГО  
НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ  
ИЛИ НЕСЧАСТНОГО  
СЛУЧАЯ СО СМЕРТЕЛЬНЫМ  
ИСХОДОМ СРЕДИ  
СОТРУДНИКОВ КОМПАНИИ

# ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ТРАВМАТИЗМ

На предприятии ведётся работа по повышению культуры производства, реализуются программы по снижению производственного травматизма.



Предприятие безусловно признаёт приоритет жизни и здоровья работников по отношению к результатам производственной деятельности. Руководители и специалисты предприятия убеждены, что все несчастные случаи на производстве можно предотвратить путём создания безопасных условий труда и формирования культуры неприятия опасного поведения и нарушения правил безопасности.

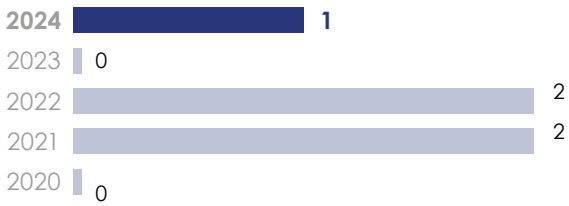
Работа в сфере охраны труда ведётся в тесном взаимодействии с профсоюзными органами. В каждом подразделении выбраны уполномоченные профсоюза по охране труда. Члены профкома и уполномоченные профсоюза по охране труда осуществляют контроль состояния охраны труда на рабочих местах, участвуют в комиссиях по расследованию несчастных случаев на производстве. Ежемесячно уполномоченные по охране труда проводят аудит безопасности внутри своих структурных подразделений. В своей работе уполномоченный использует систему инструктажей, разъясняющих бесед, направлений работника на повышение квалификации, учебных тактических тренировок. Контроль над соответствием условий труда работников нормативам, установленным действующим законодательством и Коллективным договором предприятия, направлен на снижение вероятности ошибок, приводящих к авариям.

Расследование несчастных случаев на производстве происходит в соответствии с действующим «Положением о расследовании несчастных случаев». Для управления микротравмами, возникающими среди сотрудников предприятия, действует «Положение об особенностях расследования микротравм».

## ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ТРАВМАТИЗМ

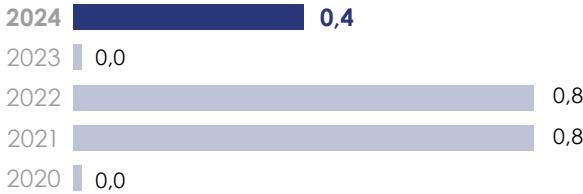
В 2024 году произошел 1 легкий несчастный случай. Рост количества микротравм связан с изменением порядка их учёта на базе собственного здравпункта. воздействия этих факторов.

### КОЛИЧЕСТВО НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ\* СРЕДИ СОТРУДНИКОВ В 2020–2024 ГГ.

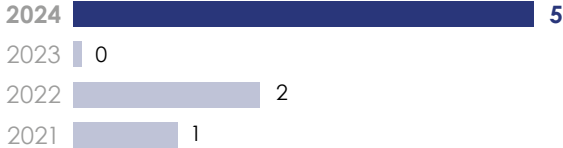


\* Количество тяжёлых несчастных случаев в каждом году — 0

### КОЭФФИЦИЕНТ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА СРЕДИ СОТРУДНИКОВ (LTIFR) В 2020–2024 ГГ.



### КОЛИЧЕСТВО МИКРОТРАВМ СРЕДИ СОТРУДНИКОВ В 2021–2024 ГГ.



| ПОКАЗАТЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА                                                                                                                              | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Количество несчастных случаев                                                                                                                                         | 0    | 2    | 2    | 0    | 1    |
| Число дней нетрудоспособности                                                                                                                                         | 258  | 99   | 37   | 0    | 8    |
| Коэффициент частоты                                                                                                                                                   | 0    | 1,28 | 1,4  | 0    | 0,64 |
| Коэффициент тяжести                                                                                                                                                   | 0    | 49,5 | 18,5 | 0    | 8    |
| Число несчастных случаев со смертельным исходом                                                                                                                       | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Число тяжёлых несчастных случаев                                                                                                                                      | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Число острых отравлений                                                                                                                                               | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Число несчастных случаев с женщинами                                                                                                                                  | 0    | 1    | 0    | 0    | 0    |
| Коэффициент производственного травматизма среди сотрудников LTIFR (кол-во несчастных случаев за год × 1 млн человеко-часов. / общее количество отработанного времени) | 0    | 0,8  | 0,8  | 0    | 0,4  |
| Количество микротравм среди сотрудников                                                                                                                               | –    | 1    | 2    | 0    | 5    |

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ  
ЗАБОЛЕВАНИЯ

По результатам ежегодных медосмотров для работников, профессиональных заболеваний не выявлено.

СНИЖЕНИЕ РИСКОВ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА  
И ПОЯВЛЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
ЗАБОЛЕВАНИЙ

Основные мероприятия, направленные на снижение рисков в области профессионального здоровья и безопасности:

- 1. Обеспечение персонала средствами индивидуальной защиты от воздействия вредных факторов.

В отчётном периоде были внесены изменения в разработанные нормы выдачи спецодежды и спецобуви с учётом проведённой оценки опасностей.

Заказ, учёт и расход средств индивидуальной защиты осуществляется согласно данных программы «ИС: Охрана труда (Учёт средств защиты)» — индивидуально по каждому работнику.

Специалисты по охране труда осуществляют контроль своевременного обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и обязательное применение их работниками. В 2024 году расширен ассортимент средств индивидуальной защиты.

- 2. Проведение специальной оценки условий труда.

Ежегодно, в соответствии с федеральным законодательством, проводится специальная оценка условий труда для рабочих мест АО «Пигмент». В отчётном периоде специальную оценку

прошло 51 рабочее место (в основных и вспомогательных цехах, административном корпусе).

- 3. Предварительные и периодические медицинские осмотры работников.

В соответствии с требованиями законодательства в 2024 году организован периодический медосмотр и профпатологический медосмотр для работников, отработавших во вредных условиях более пяти лет. По результатам медосмотров ряд работников прошли дополнительное обследование и лечение. Все работники допущены к дальнейшей работе.

- 4. Организация санаторно-курортного лечения.

- 5. Модернизация производственных линий для снижения уровня факторов, вызывающих риск повреждения здоровья работников.

- 6. Производственный контроль вредных факторов на рабочих местах и разработка мероприятий по снижению воздействия этих факторов.

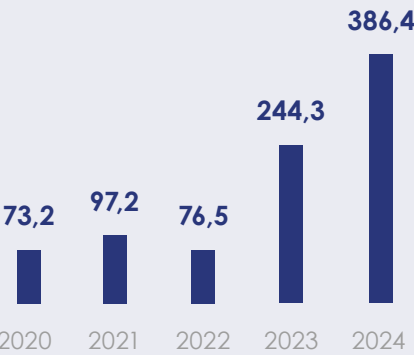
ЗАТРАТЫ НА ОХРАНУ ТРУДА

Затраты на охрану труда в отчётном периоде составили 386,3 млн руб.

Затраты на охрану труда включают в себя:

- затраты на улучшение условий труда (подробнее в разделе 6.5);
- затраты на обеспечение специализированным питанием работников, занятых во вредном производстве;
- затраты на обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.

РАСХОДЫ НА ОХРАНУ  
ТРУДА, 2020-2024ГГ,  
ТЫС. РУБ.



РАСПЕДЕЛЕНИЕ ЗАТРАТ  
НА ОХРАНУ ТРУДА В 2024 Г.,  
МЛН РУБ.



На предприятии организована бесплатная выдача молока, кисломолочных продуктов и лечебно-профилактическое питание работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, по установленным нормам с учётом результатов специальной оценки условий труда.

РАСХОДЫ НА ОХРАНУ ТРУДА, 2020-2024ГГ, ТЫС. РУБ.

| ГОД                                                 | 2020     | 2021     | 2022     | 2023     | 2024     |
|-----------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Организация лечебно-профилактического питания (ЛПП) | 13 001,7 | 14 416,0 | 18 541,1 | 21 454,1 | 27 665,0 |
| Выдача молочных продуктов                           | 1 582,9  | 1 500,0  | 1 773,7  | 2 021,4  | 2 335,8  |

ЗАТРАТЫ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИЗ  
ДЛЯ РАБОТНИКОВ ПРЕДПРИЯТИЯ, ТЫС. РУБ.

| ГОД | 2020     | 2021      | 2022     | 2023     | 2024     |
|-----|----------|-----------|----------|----------|----------|
|     | 17 304,3 | 15 411, 5 | 20 618,2 | 21 696,6 | 30 880,0 |

Затраты на обучение персонала, в том числе по вопросам охраны труда, приведены в разделе 6.3 «Развитие персонала, обучение и повышение квалификации».

ЗАТРАТЫ НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ, ТЫС. РУБ.

| ГОД | 2020    | 2021    | 2022    | 2023    | 2024    |
|-----|---------|---------|---------|---------|---------|
|     | 2 690,0 | 2 069,0 | 2 738,2 | 2 192,7 | 2 266,3 |

# ПРОМЫШЛЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

БЛАГОДАРЯ СИСТЕМНОЙ РАБОТЕ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ АВАРИИ И ИНЦИДЕНТЫ НЕ РЕГИСТРИРОВАЛИСЬ НА ПРЕДПРИЯТИИ С 2014 ГОДА

В целях обеспечения промышленной безопасности на предприятии для каждой производственной площадки разработаны планы локализации и ликвидации последствий аварий, своевременно проводится обучение работников действиям в случае аварии или инцидента.

В АО «Пигмент» есть собственное аварийно-спасательное формирование, которое имеет свидетельство на право ведения газоспасательных работ.

С установленной периодичностью проводятся экспертизы промышленной безопасности, заключаются договоры обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на опасных производственных объектах и другие мероприятия.

На предприятии проводятся:

- своевременные ремонты производственного оборудования, его замена;
- техническое освидетельствование и ремонт сосудов, находящихся под давлением (в 2024 году 574 сосуда под давлением прошли техническое освидетельствование);
- своевременное обслуживание и техническое освидетельствование подъёмных сооружений и лифтов.

В 2024 году на предприятии не было аварий и инцидентов.

# ГОТОВНОСТЬ К ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ

Готовность к чрезвычайным ситуациям является одним из ключевых элементов системы безопасности АО «Пигмент». На предприятии внедрены локальные системы оповещения, а также созданы специальные финансовые резервы и заключены договоры с подразделениями МЧС.

Для всех производственных, вспомогательных и административно-хозяйственных подразделений организации разработаны графики учебно-тренировочных занятий, которые проведены в 2024 году в полном объеме. На таких занятиях все сотрудники проходят тренировки по поведению в чрезвычайных ситуациях, отрабатывают действия по оказанию первой помощи пострадавшим и закрепляют полученные навыки как в рамках тренировки в своих подразделениях, так и в рамках совместных учений с местными подразделениями МЧС.

# ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

В 2024 ГОДУ ПОЖАРОВ  
НА ПРЕДПРИЯТИИ  
НЕ ЗАФИКСИРОВАНО

На предприятии утверждены локальные нормативные документы, определяющие требования к порядку подготовки и проведения пожароопасных работ, контролю за их проведением, наличию первичных средств пожаротушения, проведению инструктажей.

Сотрудники отдела промышленной безопасности совместно с цеховым персоналом на регулярной основе проводят целевые и оперативные проверки соблюдения правил и норм пожарной безопасности в структурных подразделениях компании.

В отчётном периоде проведены целевые проверки по соблюдению требований пожарной безопасности в электроустановках, состояния первичных средств пожаротушения, пожарных пирамид, монтажных будок, зарядных электрокар, гаражей, сварочных постов и др. В течение года контролировалась работоспособность пожарных гидрантов, внутреннего пожарного водопровода, средств пожарной автоматики. В летний период скорректирована совместная работа с пожарной частью № 5 с целью усиления контроля проведения огневых работ. Контроль осуществлялся как на стадии оформления нарядов-допусков, так и на стадиях подготовительных работ и проведения самих работ.

В 2024 году частично проведена перезарядка 780 огнетушителей, частично обновлены ящики с песком, пожарные рукава, пожарные стволы, пирамиды пожарных гидрантов. Проведены пожарные тренировки в производственных цехах с привлечением служб предприятия, ГСО и ПЧ-5. Выявленные во время тренировок недостатки в действиях персонала дополнительно отработаны.

В 2024 году Тамбовским областным отделением Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество» в структурных подразделениях компании проведены эксплуатационные испытания наружных пожарных лестниц.

Проверена готовность предприятия к возможным возникновениям пожаров — проведена перекачка пожарных рукавов, проверка работоспособности внутреннего пожарного трубопровода с составлением актов. Организована проверка (совместно с цехом электроснабжения) телефонной прямой связи, работоспособности установленной пожарной сигнализации в структурных подразделениях с составлением акта проверки работоспособности.



С 2017 ГОДА БЛАГОДАРЯ  
РАЗРАБОТАННЫМ  
МЕРОПРИЯТИЯМ  
ПО ПОЖАРНОЙ  
БЕЗОПАСНОСТИ  
ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ  
ПРЕДПРИЯТИЯ НЕ БЫЛО  
ЗАФИКСИРОВАНО

# ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРЯДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

АО «Пигмент» стремится к обеспечению безопасности не только собственных сотрудников, но и сотрудников подрядных организаций. Требования безопасности к подрядным организациям в области промышленной, пожарной безопасности и охраны труда закреплены в соответствующем локальном акте и распространяются на весь персонал подрядных организаций, работающих на предприятии. Согласно условиям договора подрядные организации, выполняющие работы на объектах АО «Пигмент», обязаны соблюдать требования безопасности.

Для работников подрядных организаций в АО «Пигмент», также организовываются вводный и целевые инструктажи, в рамках которых работники узнают об основных правилах, рисках, общих требованиях к поведению на территории, особенностях работы с оборудованием и связанных с этим опасностях, а также о вредных факторах в конкретном подразделении.

При нарушении сотрудниками подрядных организаций предъявляемых требований, включая ключевые правила безопасности, применяются меры дисциплинарного взыскания. Нарушителей могут лишить права находиться на объектах, а на подрядную организацию могут наложить штрафные санкции в соответствии с заключённым с ней договором.

В 2024 году проведены ежеквартальные проверки охраны труда и пожарной безопасности арендаторов и подрядчиков АО «Пигмент». Выявленные нарушения устранялись в установленные локально-нормативными документами сроки.

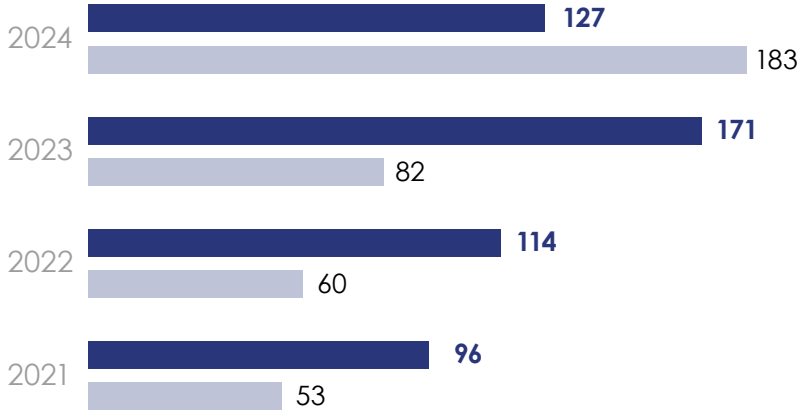
В 2024 году у подрядчиков АО «Пигмент» произошёл один несчастный случай. Подрядчиком проведено расследование в установленном порядке. По факту произошедшего сотрудники отдела промышленной безопасности АО «Пигмент» провели внеплановый инструктаж для сотрудников всех подрядных организаций, работающих на объектах предприятия, а также внеплановую проверку соблюдения требований безопасности.

# ОБУЧЕНИЕ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

В компании реализуются программы обучения в области охраны труда и промышленной безопасности, которые являются обязательными для всех категорий сотрудников. Работники проходят необходимые инструктажи и обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ, проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы, аттестацию по промышленной безопасности, обучение по пожарной безопасности.

В связи с изменением нормативных требований, связанных с обучением в сфере охраны труда, в 2024 году произошли изменения в порядке обучения персонала и допуска к самостоятельной работе. Разработаны новые алгоритмы обучения и допуска к самостоятельной работе для вновь принятых сотрудников, а также подготовлены специальные задания для проверки знаний. Так, адаптационный семинар, проводимый для вновь принятых сотрудников, дополнен блоком по охране труда, а ежегодный инструктаж для постоянных сотрудников дополнен обучением по охране труда.

## КОЛИЧЕСТВО АТТЕСТОВАННЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ, 2021–2024 ГГ., ЧЕЛ.



■ ОХРАНА ТРУДА  
■ ПРОМЫШЛЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

# УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

---

|     |                                                                                                                                     |     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 6.1 | УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ. КАДРОВЫЙ СОСТАВ .....                                                                                        | 110 |
| 6.2 | ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПЕРСОНАЛОМ (ПОДБОР, ПРИЁМ, АДАПТАЦИЯ) ..                                                                           | 118 |
| 6.3 | РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА, ОБУЧЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ..                                                                            | 122 |
| 6.4 | МОТИВАЦИЯ И ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ .....                                                                                                    | 128 |
| 6.5 | ПРИВЛЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ПРОГРАММАМ<br>ПРОФИОРИЕНТАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.<br>ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ..... | 136 |



# УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

ПЕРСОНАЛ АО «ПИГМЕНТ» — КЛЮЧЕВАЯ ДВИЖУЩАЯ СИЛА ВСЕХ ИДЕЙ И НАЧИНАНИЙ КОМПАНИИ, ЗАЛОГ УСПЕХА БИЗНЕСА

Предприятие выстраивает эффективную систему управления персоналом, привлекая высококвалифицированные кадры, обеспечивая безопасные условия труда, справедливое вознаграждение, социальную поддержку, а также равные возможности для личного и профессионального роста.



ОЛЬГА ХОХЛОВА,  
начальник  
отдела кадров

— Основной принцип управления персоналом, реализуемый АО «Пигмент», в том числе в отчётном периоде, кратко можно сформулировать так: «Кадры решают всё!»

В условиях сложившегося дефицита кадров наше предприятие продолжает реализовывать кадровую политику, основанную на принципах устойчивого развития, и занимается реализацией программ по привлечению, развитию персонала, повышению его мотивации, повышению социальной защищённости работников, а также продолжает активно развивать профориентационную деятельность для подготовки будущих кадров.



## ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

|                                                                |                |
|----------------------------------------------------------------|----------------|
| Уровень добровольной текучести персонала, не более 11%         | 10,7%          |
| Удовлетворённость персонала, не менее 80%                      | 83,2%          |
| Обеспечение требуемой компетентности персонала, не менее 70%   | 84%            |
| Уровень абсентеизма по причине нетрудоспособности, не более 5% | 3,7%           |
| Средняя заработная плата, не менее 62,2 тыс. руб.              | 79,3 тыс. руб. |
| Рост средней заработной платы, не ниже уровня инфляции         | 25%            |



## РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД



**93,2%**  
удовлетворённость  
сотрудников  
в 2023 году



**95%**  
руководителей — из числа  
представителей местного  
населения



**84%**  
сотрудников прошли  
обучение в 2024 году



**99,2%**  
сотрудников работают  
в условиях полной занятости

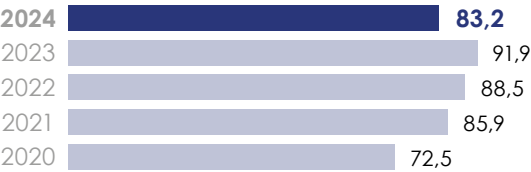


**88,6%**  
персонала предприятия  
имеют бессрочные  
трудовые договоры



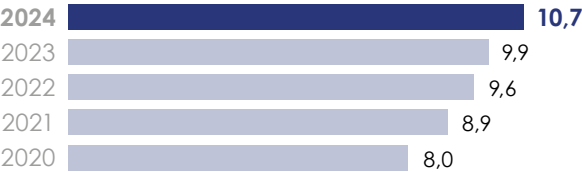
**на 24%**  
средняя заработная плата выше,  
чем на других обрабатывающих  
производствах Тамбовской области

## УДОВЛЕТВОРЁННОСТЬ ПЕРСОНАЛА, 2020–2024 ГГ., %



Снижение удовлетворённости персонала в 2024 году связано с изменением методики оценки удовлетворённости за счёт расширения критериев оценки.

## ТЕКУЧЕСТЬ ПЕРСОНАЛА 2020–2024 ГГ., %



# КАДРОВЫЙ СОСТАВ

Функция управления персоналом в компании распределена между отделом кадров, отделом по развитию персонала, отделом организации труда и заработной платы. На уровне руководства управление интегрированной HR-функцией и стратегическое управление трудовыми отношениями осуществляют заместитель генерального директора ООО «УК «КРАТА» и управляющий директор, координирующие реализацию Политики управления персоналом.

В соответствии со стратегическими целями Кадровая стратегия сфокусирована на:

- системном подборе персонала;
- управлении талантами, развитии компетенций и обучении;
- оценке компетенций и эффективности деятельности персонала;
- развитии систем мотивации и формировании культуры вовлечённости;
- росте производительности труда и организационной эффективности;

- повышении уровня привлекательности АО «Пигмент» как работодателя (развитие HR-бренда).

Компания придерживается принципов проактивной политики управления персоналом. Основные направления деятельности в отчётном периоде:

1. Анализ текущих тенденций на рынке труда, потребностей и ожиданий сотрудников и соискателей, условий, предлагаемых конкурентами для выстраивания грамотной и эффективной политики управления персоналом.
2. Создание условий труда, которые выгодно отличаются от предлагаемых в регионе присутствия и включают в себя социальные гарантии, возможности по развитию, карьерному росту, обучению, обеспечение комфортной и безопасной среды для работы.
3. Развитие бренда работодателя, разработка ценностного предложения компании и его продвижения на различных информационных платформах.
4. Повышение уровня внутренних ком-

муникаций и информированности персонала.

5. Мониторинг процесса управления персоналом: постоянный сбор отзывов от сотрудников и кандидатов, анализ их удовлетворённости работой, корректировка стратегии на основе полученных данных.
6. Применение индивидуального подхода к развитию сотрудников (применение расширенной программы наставничества, индивидуальные планы развития и введения в должность) для удержания и закрепления сотрудника в компании.

Подтверждением эффективности проводимых мероприятий в области управления персоналом стало укрепление позиций АО «Пигмент» в ежегодном Рейтинге лучших работодателей от портала hh.ru. По результатам оценки компания получила статус привлекательного и открытого работодателя, успешно развивающего свой имидж, а общий индекс рейтинга компании вырос с 97,9 до 98,7 (в сравнении с прошлым отчётным периодом).



## КЛЮЧЕВЫЕ ДОКУМЕНТЫ:

- Политика в области качества, экологии, профессионального развития и безопасности
- Политика управления персоналом АО «Пигмент»
- Соглашение между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством РФ
- Коллективный договор АО «Пигмент» и локальные нормативные акты
- Утверждённые процедуры по приёму и обучению персонала
- Правила внутреннего трудового распорядка

## УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ



### ФУНКЦИИ



ЗАНЯТОСТЬ И ПРИВЛЕЧЕНИЕ



ОБРАЗОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ



МОТИВАЦИЯ И ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

### ОТВЕТСТВЕННЫЕ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Отдел кадров  
Отдел по развитию персонала

Отдел по развитию персонала

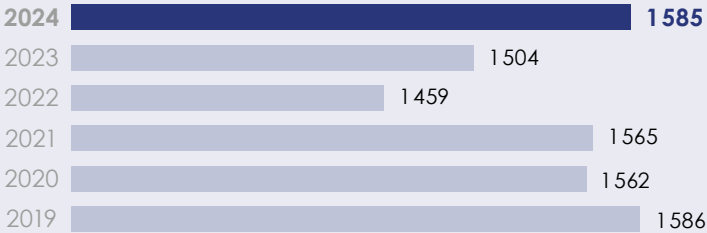
Отдел организации труда и заработной платы

КАДРОВЫЙ СОСТАВ

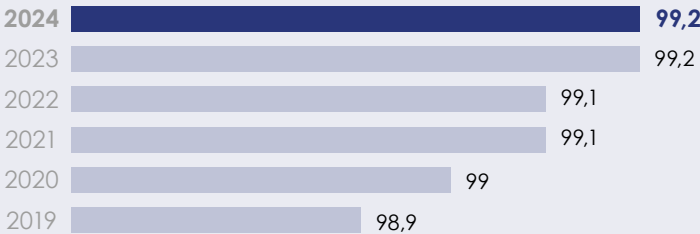
АО «Пигмент» является одним из крупнейших работодателей в Тамбовской области. По состоянию на 31 декабря 2024 года списочная численность работников предприятия составила 1585 человек. Большинство сотрудников работают в условиях полной занятости по бессрочным трудовым договорам.

Структура персонала по категориям обеспечивает необходимый баланс и способствует достижению стратегических целей предприятия.

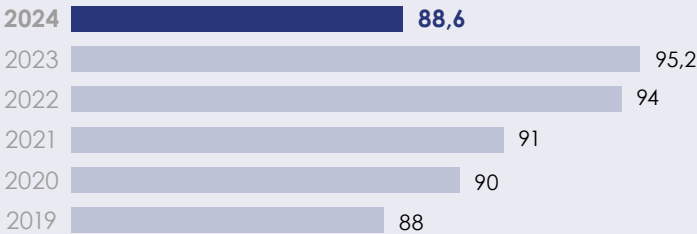
СПИСОЧНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ, 2019–2024 ГГ., ЧЕЛ.



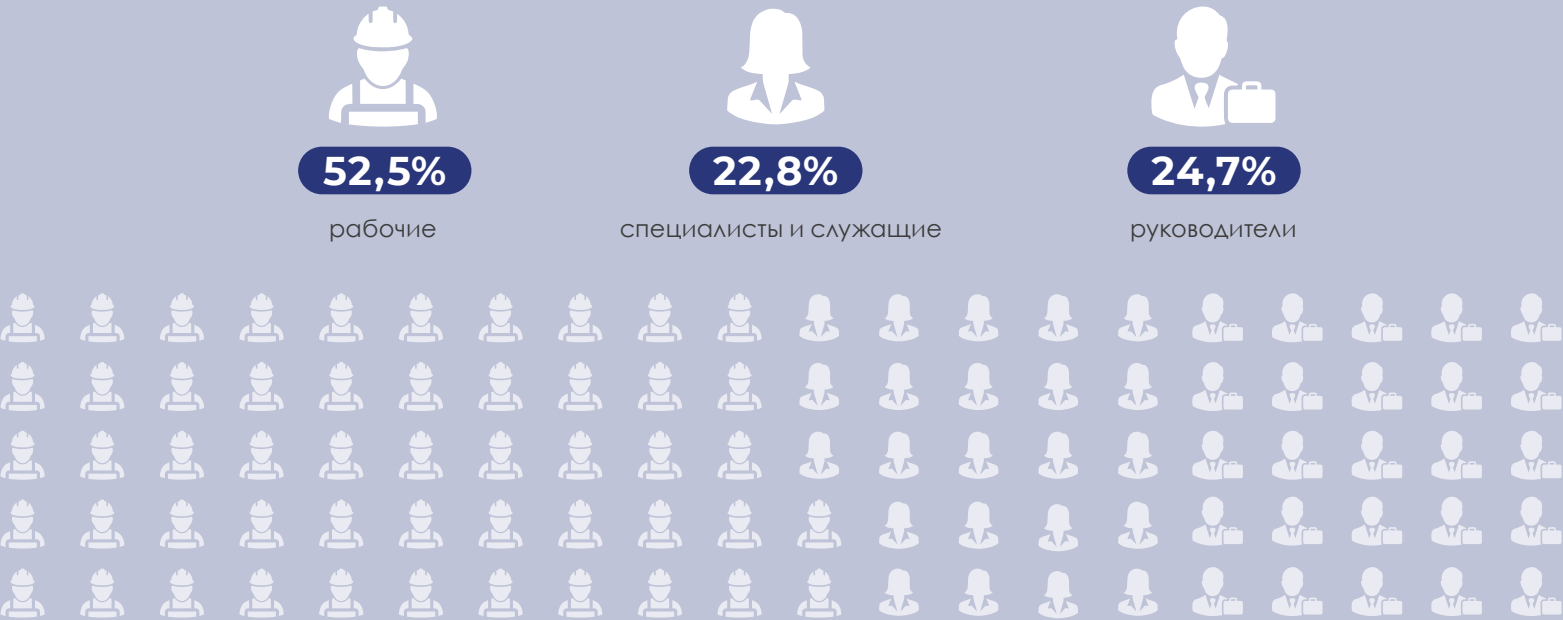
ДОЛЯ СОТРУДНИКОВ, РАБОТАЮЩИХ НА УСЛОВИЯХ ПОЛНОЙ ЗАНЯТОСТИ, %



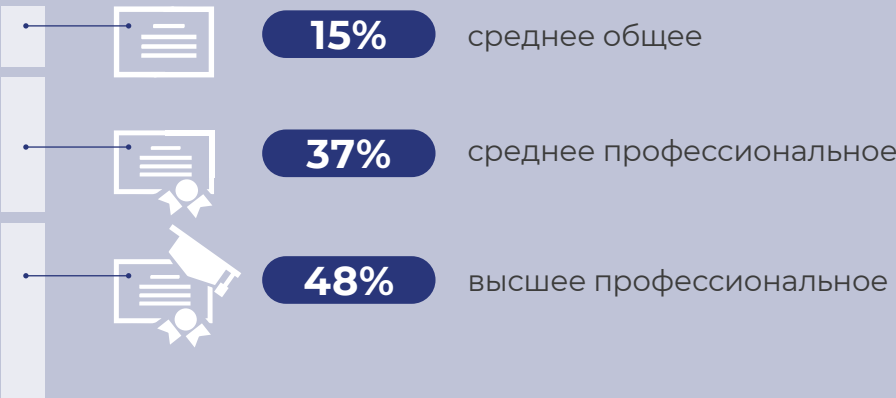
ДОЛЯ СОТРУДНИКОВ, РАБОТАЮЩИХ ПО БЕССРОЧНЫМ ТРУДОВЫМ ДОГОВОРАМ, %



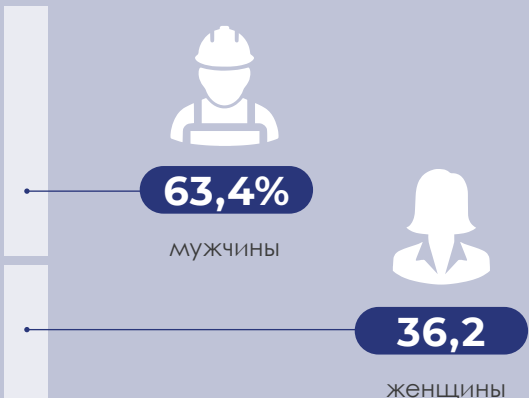
СТРУКТУРА ПЕРСОНАЛА ПО КАТЕГОРИЯМ, 2024 Г., %



СТРУКТУРА ПЕРСОНАЛА ПО ОБРАЗОВАНИЮ, 2024 Г., %



СТРУКТУРА ПЕРСОНАЛА ПО ПОЛУ, 2024 Г., %



СТРУКТУРА ПЕРСОНАЛА АО «ПИГМЕНТ» ПО ПОЛУ И ВОЗРАСТУ

| Возраст (лет) | Всего |      | Списочная численность персонала — 1 585, в том числе: |      |                        |      |         |      |                              |      |                        |      |         |      |
|---------------|-------|------|-------------------------------------------------------|------|------------------------|------|---------|------|------------------------------|------|------------------------|------|---------|------|
|               |       |      | Женщины — 573 чел. (36,2%)                            |      |                        |      |         |      | Мужчины — 1 012 чел. (63,4%) |      |                        |      |         |      |
|               |       |      | Руководители                                          |      | Специалисты и служащие |      | Рабочие |      | Руководители                 |      | Специалисты и служащие |      | Рабочие |      |
|               |       |      | чел.,                                                 | %    | чел.                   | %    | чел.    | %    | чел.                         | %    | чел.                   | %    | чел.    | %    |
| До 35         | 462   | 29,2 | 34                                                    | 21,7 | 88                     | 37,0 | 40      | 22,5 | 56                           | 24,0 | 62                     | 49,6 | 182     | 27,8 |
| 36-50         | 636   | 40,1 | 79                                                    | 50,3 | 76                     | 31,9 | 66      | 37,1 | 116                          | 49,8 | 36                     | 28,8 | 263     | 40,2 |
| Старше 50     | 487   | 30,7 | 44                                                    | 28,0 | 74                     | 31,1 | 72      | 40,4 | 61                           | 26,2 | 27                     | 21,6 | 209     | 32,0 |
| Всего         | 1585  | 100  | 157                                                   | 100  | 238                    | 100  | 178     | 100  | 233                          | 100  | 125                    | 100  | 654     | 100  |

Традиционно в структуре персонала АО «Пигмент» значительную долю занимают мужчины — 63,4% от общей численности, доля женщин составляет 36,2%.

Значительный удельный вес в структуре персонала занимает молодёжь — около 30%, создавая устойчивую основу для развития и реализации новых проектов.

СТРУКТУРА ВЫБЫТИЯ ПЕРСОНАЛА В 2024 Г.

| Возраст (лет) | Всего |      | В том числе: |      |         |      |
|---------------|-------|------|--------------|------|---------|------|
|               |       |      | Женщины      |      | Мужчины |      |
|               | чел., | %    | чел.         | %    | чел.    | %    |
| До 35         | 86    | 32,8 | 26           | 32,1 | 60      | 33,2 |
| 36-50         | 81    | 30,9 | 27           | 33,3 | 54      | 29,8 |
| Старше 50     | 95    | 36,3 | 28           | 34,6 | 67      | 37,0 |
| Всего         | 262   | 100  | 81           | 100  | 181     | 100  |

СТРУКТУРА ПРИНЯТОГО ПЕРСОНАЛА В 2024 Г.

| Возраст (лет) | Всего |      | В том числе: |      |         |      |
|---------------|-------|------|--------------|------|---------|------|
|               |       |      | Женщины      |      | Мужчины |      |
|               | чел., | %    | чел.         | %    | чел.    | %    |
| До 35         | 141   | 41,0 | 45           | 42,1 | 96      | 40,5 |
| 36-50         | 122   | 35,5 | 36           | 33,6 | 86      | 36,3 |
| Старше 50     | 81    | 23,5 | 26           | 24,3 | 55      | 23,2 |
| Всего         | 344   | 100  | 107          | 100  | 237     | 100  |

ОТПУСК ПО УХОДУ ЗА РЕБЁНКОМ

В течение 2024 года в отпуске по уходу за ребёнком находилось 49 работников. Отпуск по уходу за ребёнком в 2024 году использовали преимущественно женщины и только один мужчина. В этот же период по окончании отпуска по уходу за ребёнком приступили к выполнению трудовых обязанностей 11 человек.

ПРИВЛЕЧЕНИЕ ВРЕМЕННЫХ СОТРУДНИКОВ

Наряду с постоянными работниками, в 2024 году были трудоустроены 16 временных работников (из них 9 женщин) на сезон для благоустройства прилегающей территории (посадка цветов и уход за ними). Также часть работ выполнялась по договорам гражданско-правового характера и договорам подряда.

# ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПЕРСОНАЛОМ (ПОДБОР, ПРИЁМ, АДАПТАЦИЯ)



Главная задача в этом направлении — интеграция в организационную среду химической промышленности региона сотрудников, обладающих высоким уровнем квалификации, необходимой современному предприятию, постоянно развивая их профессиональные компетенции, формируя важные качества и навыки: от социально-значимого трудолюбия до востребованных «гибких навыков».

### ПОДБОР И ПРИЁМ ПЕРСОНАЛА

Подбор персонала в условиях отсутствия безработицы на рынке труда включал в себя следующие направления:

- приём кандидатов с учётом необходимости повышения их компетенций путём организации внутреннего или внешнего обучения для принятых сотрудников категорий руководители и специалисты.
- нетворкинг: поиск специалистов с предприятий-конкурентов, рекомендованных главными специалистами на основании результатов командировок, посещения выставок и конференций;
- развитие института наставничества внутри компании с целью сохранения и передачи уникальных знаний и навыков действующих квалифицированных специалистов (как для новых сотрудников, так и для действующих специалистов, в рамках системного развития);
- реферальный рекрутинг — программа, позволяющая сотрудникам АО «Пигмент» предлагать подходящих кандидатов на открытые вакансии и получать за это денежное вознаграждение. Результатом действия данной программы в 2024 году стал приём 15 новых специалистов и 45 рабочих.

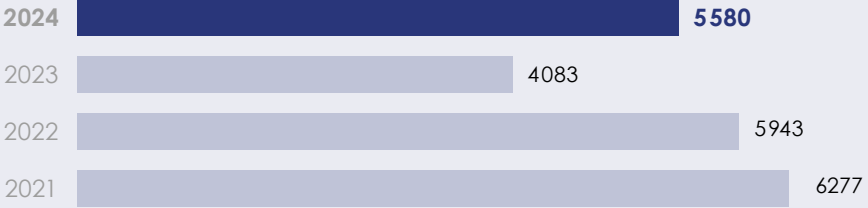
В результате скоординированных действий по привлечению и подбору персонала, в том числе молодых специалистов, отмечается стабилизация приёма квалифицированного персонала.

В 2024 году продолжает своё действие План антикризисных мер, связанных с деятельностью по привлечению персонала на работу в компанию. План содержит мероприятия, позволяющие сосредоточить усилия на индивидуальной работе с каждым потенциально подходящим кандидатом:

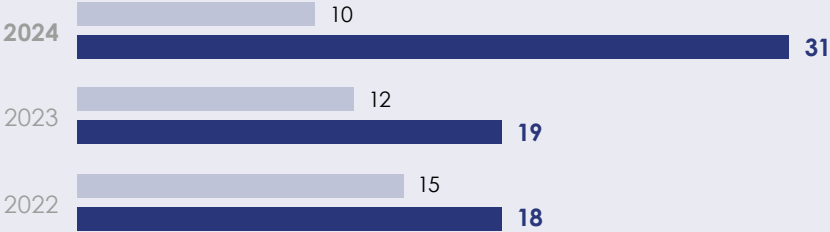
- анализ текущей и перспективной потребности в кадрах, принятие мер по вводу дополнительных штатных единиц при необходимости;
- предоставление индивидуальных предложений по зарплате при трудностях с подбором персонала;
- проведение обучения для руководителей предприятия по работе с персоналом в условиях дефицита кадров (при проведении собеседований, адаптации вновь принятого персонала).

АО «Пигмент» рассматривает кандидатов как из региона присутствия, так и из других регионов РФ и стран ближнего зарубежья. Для эффективной работы по привлечению специалистов из других регионов в 2024 году действовал Регламент по работе с иногородними специалистами, рассматривающими трудоустройство в АО «Пигмент». Регламент позволяет привлечь кандидата из другого региона и обеспечить его адаптацию не только на рабочем месте, но и максимально облегчить бытовые вопросы, связанные с переездом.

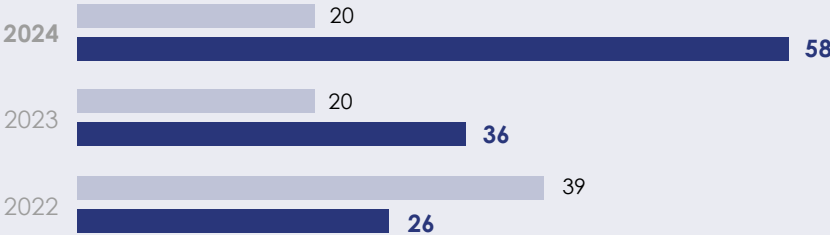
### ЗАТРАТЫ НА ПОДБОР 1 СОТРУДНИКА, 2021–2024 ГГ., РУБ.



### ПРИЁМ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ, 2022–2024 ГГ., ЧЕЛ.



### ПРИЁМ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ, 2022–2024 ГГ., ЧЕЛ.



ПЛАН ФАКТ

# АДАПТАЦИЯ ПЕРСОНАЛА



Деятельность предприятия в рамках Программы мероприятий по адаптации персонала существенно облегчает процесс вхождения нового работника в должность и делает комфортнее процесс ознакомления, привыкания и акклиматизации квалифицированных специалистов к содержанию и условиям трудовой деятельности, а также к внутренней производственной среде организации и корпоративной культуре.

В рамках утверждаемой каждый год Программы мероприятий по адаптации персонала проводятся:

- адаптационные семинары на базе Информационно-выставочного центра компании;
- предоставление специального руководства по адаптации в электронном формате (welcome-презентация) для принятых сотрудников категорий руководители и специалисты;
- дополнительное анкетирование сотрудников (в период испытательного срока) для выявления

уровня удовлетворённости условиями работы в АО «Пигмент»;

- реализация программы «Карьерный диалог» — организация встреч молодых специалистов с непосредственным руководителем, сотрудником отдела по развитию персонала и директором по направлению деятельности для выявления стремлений молодых специалистов, их предпочтений, пожеланий относительно дальнейшего развития и работы на предприятии. Реализация программы способствовала совершенствованию внутрикорпоративных мероприятий по повышению удовлетворённости персонала и совершенствованию программ адаптации персонала. В 2024 году в программе «Карьерный диалог» приняли участие 19 молодых специалистов;
- консультационная поддержка иногородних специалистов. Вновь принимаемым иногородним специалистам оказывается консультационная под-

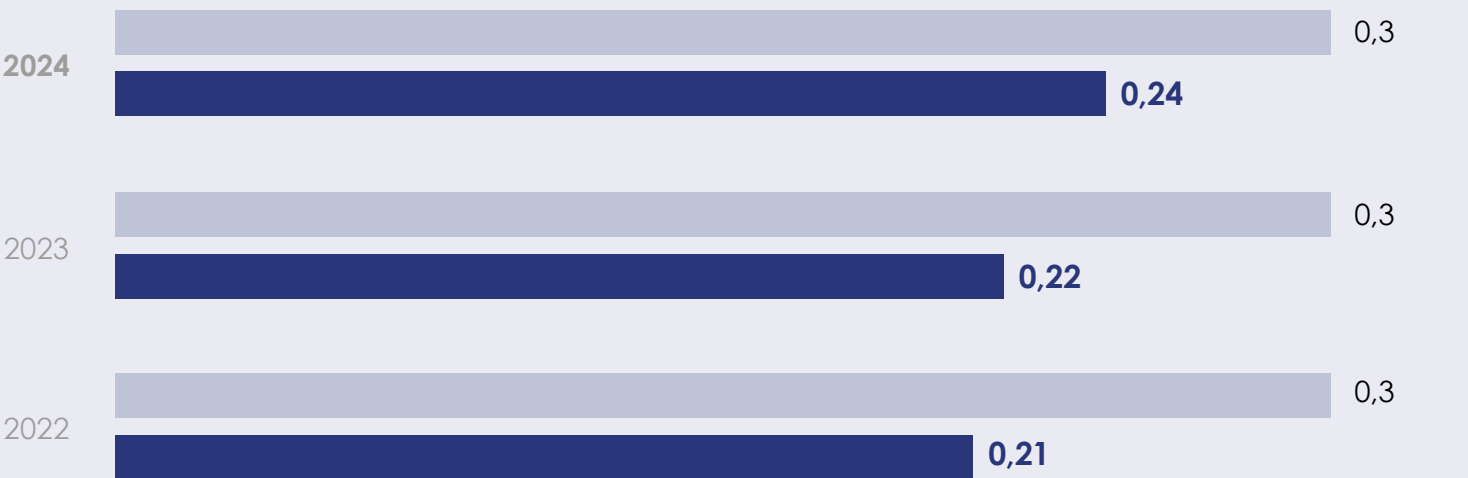
держка по вопросам переезда и обустройства на новом месте жительства (вопросы аренды жилья в г. Тамбове, зачисление детей в учебные учреждения и другие бытовые вопросы), выплачиваются подъёмные денежные средства, оказывается организационная помощь в обустройстве рабочего места, даются консультации по положенным мерам поддержки.

- продолжает действовать корпоративный чат-бот «ГиппоКРАТ» на электронной платформе, который содержит полезную информацию о работе на предприятии, актуальную не только для новичков, но и всех сотрудников.

Результатом реализации программы по адаптации персонала стало низкое значение коэффициента уволенных сотрудников, которые отработали на предприятии менее одного года.

КОЭФФИЦИЕНТ УВОЛЕННЫХ СОТРУДНИКОВ, ОТРАБОТАВШИХ НА ПРЕДПРИЯТИИ МЕНЕЕ ГОДА, 2022–2024 ГГ.

ПЛАН ФАКТ



# РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА, ОБУЧЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИЙ



АО «Пигмент» стремится развивать профессиональные навыки сотрудников для эффективного и качественного выполнения ими производственных задач с соблюдением требований охраны труда и промышленной безопасности, способствующих технологическому развитию предприятия в будущем.

## РЕГУЛИРУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

- Положение о формировании и работе с Кадровым резервом.
- Положение о программе «Наставничество».
- внутренние стандарты предприятия по подготовке и комплексному обучению сотрудников.

Одной из стратегических целей предприятия в области управления персоналом является обеспечение его требуемой компетенцией на уровне не менее 70%.

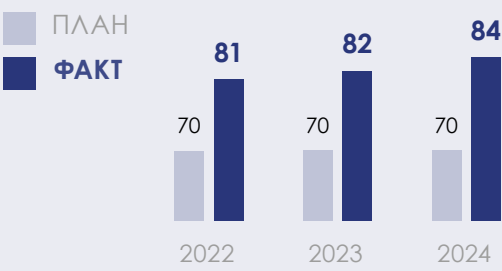
Обучение проводится по пятиступенчатой программе обучения, действующей на «Пигменте». Предприятие регулярно организывает семинары, тренинги, стажировки, курсы повышения квалификации, программы переподготовки.

Объём внутреннего обучения, проводимого ведущими специалистами и руководителями предприятия, превалирует над объёмом внешнего обучения с привлечением сторонних образовательных учреждений. Доминирующим форматом внешнего обучения в отчётном периоде являлось электронное и дистанционное обучение в формате онлайн-курсов и вебинаров.

В связи с цифровой трансформацией предприятия отдельным направлением деятельности является повышение цифровых компетенций персонала.

Для эффективного планирования обучения используется механизм оценки компетенций. В 2024 году процедуру оценки компетенций с учётом разработанных моделей компетенций прошли сотрудники всех производственных цехов.

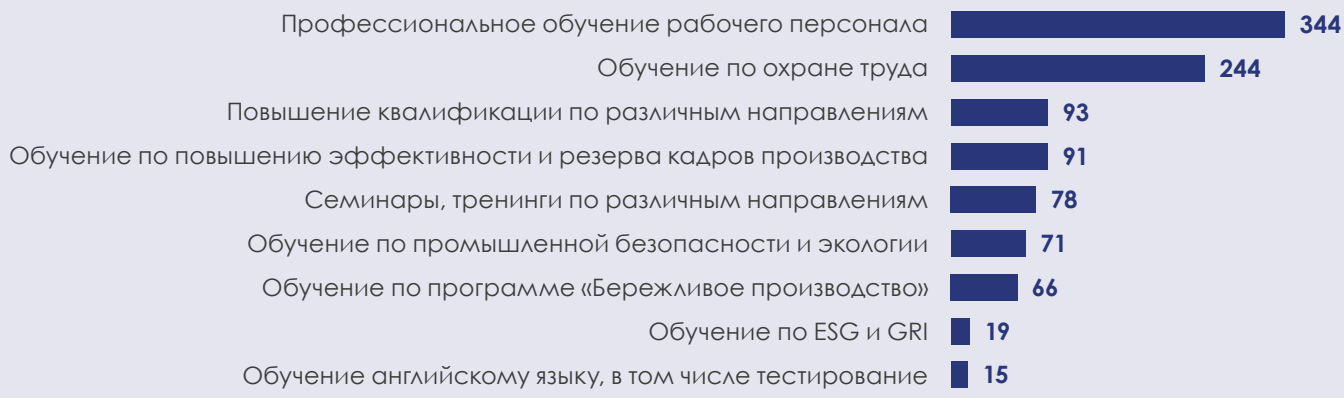
## ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕРСОНАЛА, 2022–2024 ГГ., %



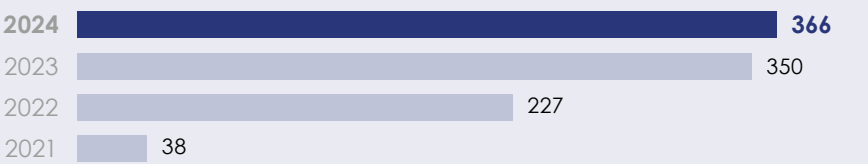
## КОЛИЧЕСТВО ОБУЧЕННЫХ СОТРУДНИКОВ, ЧЕЛ.



## КОЛИЧЕСТВО СОТРУДНИКОВ, ПРОШЕДШИХ ОБУЧЕНИЕ ПО РАЗЛИЧНЫМ ПРОГРАММАМ, ЧЕЛ.



## КОЛИЧЕСТВО ЧЕЛОВЕК, ПРОШЕДШИХ ОЦЕНКУ КОМПЕТЕНЦИЙ, ЧЕЛ.





## ПЯТИСТУПЕНЧАТАЯ СИСТЕМА ОБУЧЕНИЯ

5

### ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ

Разработка и реализация проектной работы по программе «Лидеры Пигмента», применение практических навыков.

ПРОЕКТ  
РЕАЛИЗОВЫВАЕТСЯ  
1 РАЗ В 3 ГОДА

4

### НАСТАВНИЧЕСТВО

Руководство, поддержка, передача знаний вновь принятым сотрудникам / сотрудникам, назначенным на новую должность.

182  
ЧЕЛОВЕК

3

### КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ

Подготовка и обучение будущих руководителей

36  
ЧЕЛОВЕК

2

### СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ

Стажировки, программы повышения квалификации, переподготовка, обучающие мероприятия с привлечением экспертов.

588  
ЧЕЛОВЕК

1

### ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ

Получение базовых навыков, обучение по индивидуальному плану вступления в должность, получение высшего образования, обучение в области промышленной безопасности, повышение цифровых компетенций

712  
ЧЕЛОВЕК

Проведено 46 программ обязательного обучения для рабочих и специалистов предприятия, согласно требованиям законодательства, 30 курсов обучения реализовано по направлению «Цифровизация» и т.п. В 2024 году продолжено бесплатное обучение сотрудников предприятия английскому языку.

В рамках модернизированной программы «Наставничество для новых сотрудников» в отчётном периоде обучение прошли 182 сотрудника, что способствовало повышению их операционной эффективности и привело к успешной адаптации на новом рабочем месте.

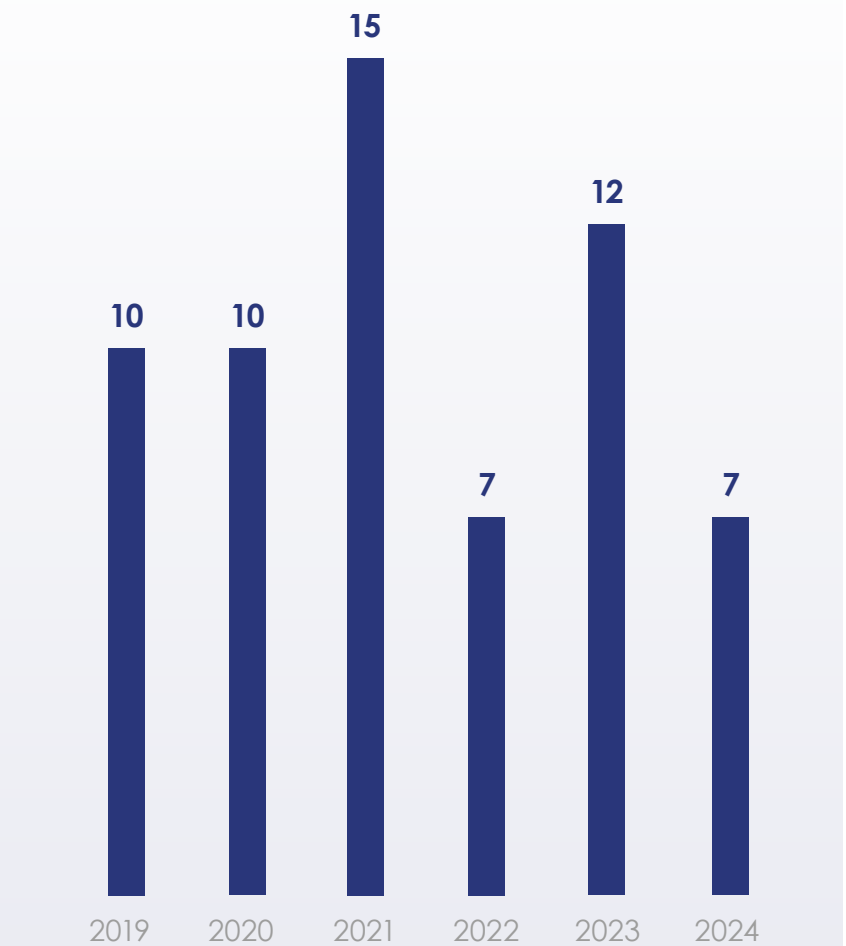
На предприятии для подготовки будущих руководителей действует программа «Кадровый резерв». Сотрудники зачисляются в Кадровый резерв по результатам прохождения расширенного тестирования компетенций и оценки личностных качеств. Обучение проходит в два этапа: на первом этапе обучение выполняется главными специалистами АО «Пигмент», на втором этапе — силами Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (РАНХиГС).

В 2024 году в «Кадровый резерв» были зачислены 36 человек.

По результатам обучения и защиты разработанного проекта в отчетном периоде:

- 4 сотрудника повысили категорию/разряд;
- 7 сотрудников переведены на вышестоящую должность.

## КОЛИЧЕСТВО СОТРУДНИКОВ, ПЕРЕВЕДЁННЫХ НА ВЫШЕСТОЯЩУЮ ДОЛЖНОСТЬ ПОСЛЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ В «КАДРОВОМ РЕЗЕРВЕ», 2019–2024 ГГ., ЧЕЛ.



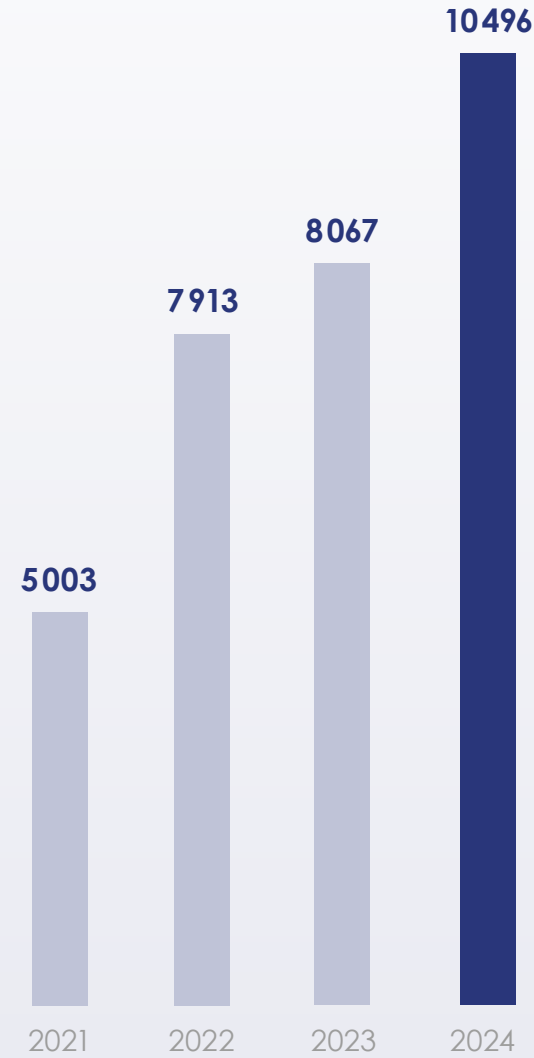
# ЗАТРАТЫ НА ОБУЧЕНИЕ

Повышение компетенций персонала, в том числе подготовка, переподготовка, повышение квалификации и стажировка, проводится за счёт бюджета АО «Пигмент» и является для работников бесплатным. К обучению привлекаются внешние провайдеры: вузы, институты повышения квалификации, научно-исследовательские институты, учебные центры и консультанты. Часть обучения проходит на базе корпоративно-информационно-выставочного центра и в учебных аудиториях.

Деятельность по формированию профессиональной команды АО «Пигмент» отмечена победой в региональном конкурсе «Лучшие практики наставничества» в номинациях «Наставничество в профессиональном развитии молодёжи» и «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда».

Эффективность программ обучения и развития сотрудников подтверждается ростом производительности труда на предприятии.

## ЗАТРАТЫ НА ОБУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛА, ТЫС. РУБ.



## ДИНАМИКА РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ, 2020–2024 ГГ.

| Год  | Затраты, тыс. руб. | РСиС, чел. | Рабочие, чел. | Всего, чел. |
|------|--------------------|------------|---------------|-------------|
| 2020 | 5 971              | 967        | 362           | 1 329       |
| 2021 | 6 315              | 747        | 405           | 1 152       |
| 2022 | 6 746              | 833        | 370           | 1 203       |
| 2023 | 7 815              | 656        | 582           | 1 238       |
| 2024 | 9 878              | 665        | 671           | 1 336       |

## СРЕДНЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОБУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛА В 2024 ГОДУ ПО КАТЕГОРИЯМ, ЧАС/ЧЕЛ.

|                     | Рабочий персонал, час/чел. | РСиС, час/чел. |
|---------------------|----------------------------|----------------|
| Внешнее обучение    | 163,5                      | 24,7           |
| Внутреннее обучение | 28,1                       | 33,4           |

## КОЛИЧЕСТВО УЧЕБНЫХ ЧАСОВ В 2024 ГОДУ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ГЕНДЕРНОГО РАСПРЕДЕЛЕНИЯ\*

|         |        |
|---------|--------|
| Женщины | 21 566 |
| Мужчины | 33 486 |

\* Разность в распределении учебных часов в зависимости от пола обуславливается общим количественным преимуществом лиц мужского пола в связи со спецификой производства.

## СРЕДНЕГОДОВОЙ ОБЪЁМ ОБУЧЕНИЯ В РАСЧЁТЕ НА ОДНОГО СОТРУДНИКА, ПРОШЕДШЕГО ОБУЧЕНИЕ, УЧ. ЧАСОВ/ЧЕЛ.

| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|
| 48   | 63   | 34   | 38   | 32   |

# МОТИВАЦИЯ И ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ



## ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

Одно из важнейших направлений политики предприятия АО «Пигмент» — повышение уровня благополучия работников, уровня мотивации и степени заинтересованности каждого работника в результатах своего труда.

В АО «Пигмент» действует система начисления заработной платы в полном соответствии с Трудовым законодательством РФ. Применяются единые корпоративные нормы по оплате труда, которые регламентируются Положением об оплате труда в АО «Пигмент». Система оплаты труда включает гарантированные выплаты (оклады, тарифы), компенсационные выплаты (за работу во вредных условиях труда, за работу в ночное время, за сверхурочную работу и работу в выходные и праздничные дни) и стимулирующие выплаты.

АО «Пигмент» обеспечивает равную оплату труда и равные уровни вознаграждения на должностях с одинаковыми требованиями к компетенции для мужчин и женщин. Должностные оклады и тарифные ставки уста-

навливаются за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определённой сложности за календарный месяц без учёта компенсационных, стимулирующих и социальных выплат. Работники получают доплаты и надбавки в зависимости от условий труда, объёма выполняемых работ и эффективности работы сотрудников на основании установленных ключевых показателей эффективности (KPI) по достижению стратегических целей предприятия.

АО «Пигмент» в рамках своей социальной ответственности стремится поддерживать размер оплаты труда на уровне, превышающем среднюю заработную плату в регионе, проводя её ежегодную индексацию.

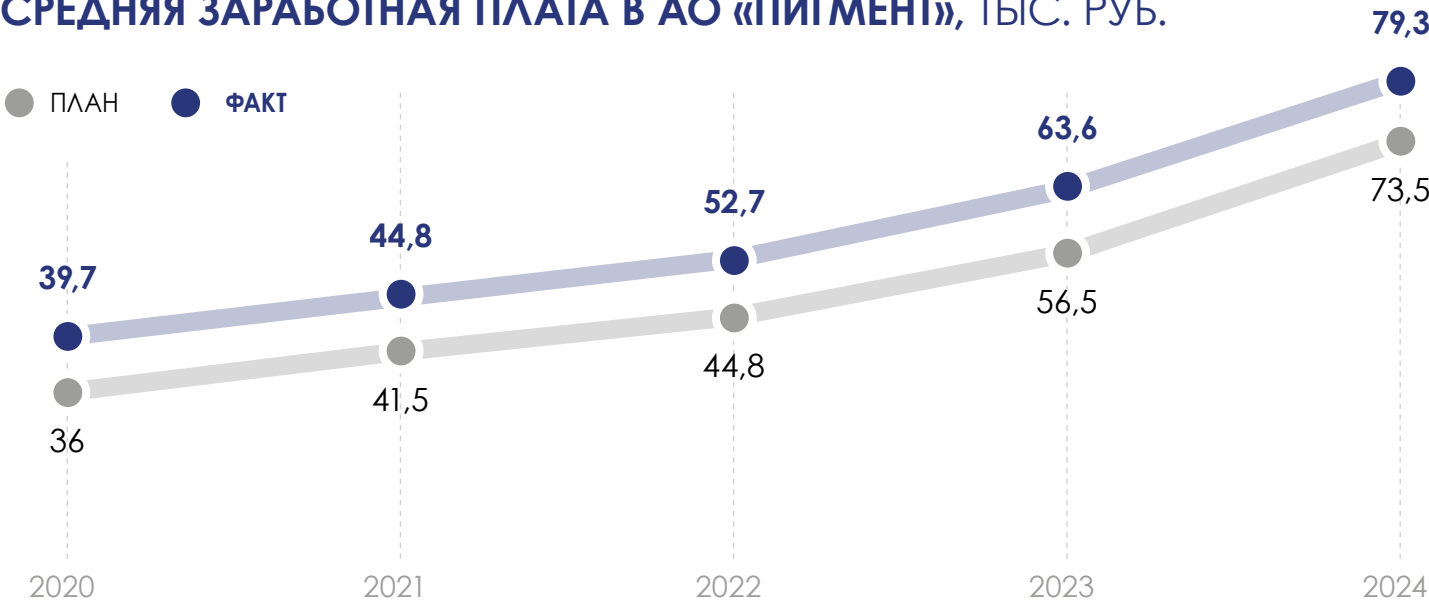
В 2020 году оклады и тарифные ставки были повышены на 7%, в 2021-м — на 8%, 2022-м — на 12%, 2023-м — на 7%, 2024-м — на 12%.

По итогам 2024 года АО «Пигмент» заняло 3-е место по уровню заработной платы среди крупных промышленных предприятий региона.

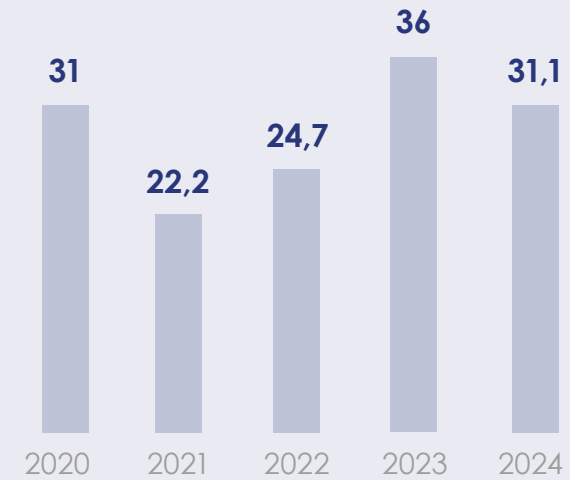


СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА АО «ПИГМЕНТ» В 5,5 РАЗА ВЫШЕ ВЕЛИЧИНЫ ПРОЖИТОЧНОГО МИНИМУМА ТРУДОСПОСОБНОГО НАСЕЛЕНИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

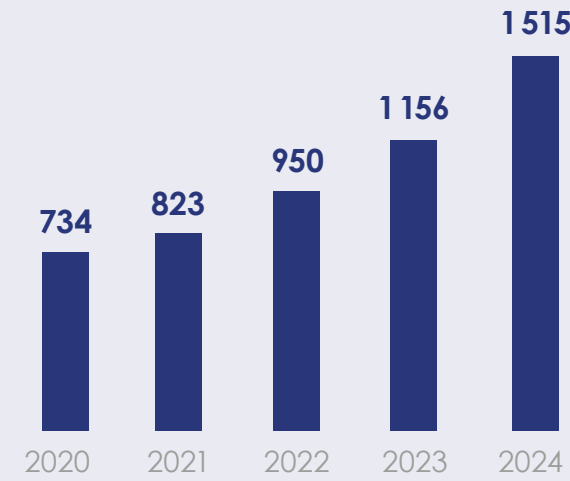
## СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА В АО «ПИГМЕНТ», ТЫС. РУБ.



ПРЕМИЯ ЗА ГОДОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ, МЛН РУБ.



РАСХОДЫ НА ОПЛАТУ ТРУДА, МЛН РУБ.



СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА С РАЗБИВКОЙ ПО ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТЫС. РУБ.

| Вид экономической деятельности                                                  | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| Производство красителей и пигментов                                             | 64,4 | 81,1 |
| Производство красок и лаков на основе полимеров                                 | 55,7 | 73,1 |
| Производство смазочных материалов, присадок к смазочным материалам и антифризов | 75,5 | 95,7 |
| Производство пластмасс и синтетических смол в первичных формах                  | 64,8 | 79,9 |
| Производство прочих химических продуктов, не включённых в другие группировки    | 61,3 | 75,8 |
| Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания            | 33,2 | 39,6 |
| Деятельность столовых и буфетов при предприятиях учреждениях                    | 34,8 | 45,9 |

СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА С РАЗБИВКОЙ ПО ВОЗРАСТУ, ТЫС. РУБ.

| Возрастная группа | 2023 | 2024 |
|-------------------|------|------|
| до 30 лет         | 45,2 | 53,6 |
| от 30 до 50 лет   | 71,1 | 79,8 |
| от 50 лет         | 59,9 | 68,9 |

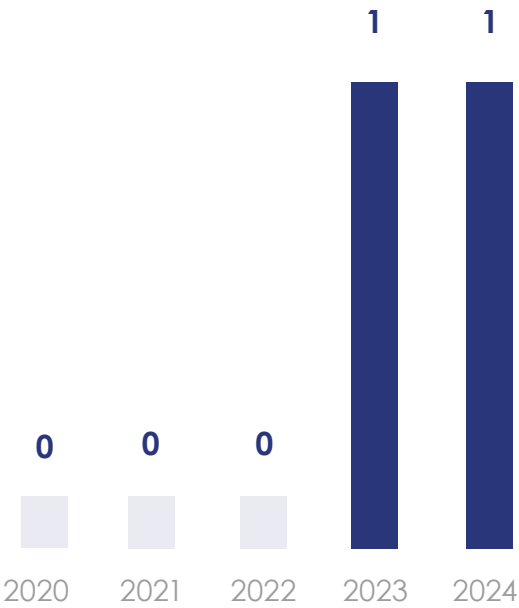
СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА С РАЗБИВКОЙ ПО ПОЛУ, ТЫС. РУБ.

| Пол     | 2023 | 2024 |
|---------|------|------|
| Женский | 60,0 | 70,9 |
| Мужской | 65,6 | 73,3 |

РЕШЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ТРУДОВЫХ СПОРОВ

Индивидуальные трудовые споры между сотрудником и компанией рассматриваются комиссией по трудовым спорам, действующей на предприятии. Комиссия по трудовым спорам выносит решение в течение десяти календарных дней со дня подачи сотрудником заявления. В случае несогласия с решением комиссии по трудовым спорам работник имеет право обжаловать решение в установленном законом порядке. Коллективные трудовые споры рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

КОЛИЧЕСТВО ЗАЯВЛЕНИЙ, ПОСТУПИВШИХ В КОМИССИЮ ПО ТРУДОВЫМ СПОРАМ



ЗА 2020–2024 ГОДЫ  
ОБРАЩЕНИЙ  
В ИНСПЕКЦИЮ ТРУДА,  
ПРОКУРАТУРУ И СУДЫ  
НЕ БЫЛО

НАГРАДЫ

АО «Пигмент» ежегодно представляет к наградам и награждает сотрудников, которые вносят значительный вклад в развитие предприятия и химической отрасли в целом. Чествование работников традиционно приурочено к празднованию профессионального праздника — Дня химика.

В 2024 году, в связи с празднованием юбилея предприятия, внутренними наградами были награждены 119 сотрудников, фотографии 14 из них размещены на Доске почёта предприятия.

Кроме этого, работникам АО «Пигмент» ко Дню химика вручаются награды сторонних организаций и учреждений, органов власти и отраслевых управлений (Российского союза химиков, правительства Тамбовской области, администрации города Тамбова). В 2024 году награждены 64 сотрудника АО «Пигмент».

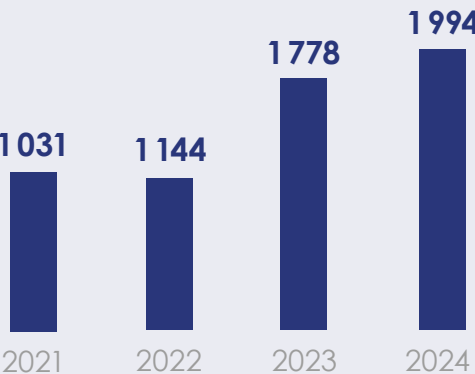
Награждения сопровождаются мерами дополнительного материального стимулирования. В 2024 году на эти цели направлено более 1,5 млн руб.

| Год  | Количество награждаемых/<br>сумма награждений | Внешние награды | Внутренние награды | ВСЕГО |
|------|-----------------------------------------------|-----------------|--------------------|-------|
| 2020 | Количество награждаемых, чел.                 | 41              | 129                | 170   |
|      | Сумма награждений, тыс. руб.                  | 164             | 1 300              | 1 464 |
| 2021 | Количество награждаемых, чел.                 | 51              | 125                | 176   |
|      | Сумма награждений, тыс. руб.                  | 204             | 1 284              | 1 488 |
| 2022 | Количество награждаемых, чел.                 | 47              | 124                | 171   |
|      | Сумма награждений, тыс. руб.                  | 188             | 1 280              | 1 468 |
| 2023 | Количество награждаемых, чел.                 | 46              | 118                | 164   |
|      | Сумма награждений, тыс. руб.                  | 184             | 1 256              | 1 440 |
| 2024 | Количество награждаемых, чел.                 | 64              | 119                | 183   |
|      | Сумма награждений, тыс. руб.                  | 256             | 1 260              | 1 516 |

Более 20 лет в АО «Пигмент» действует Положение о соревновании между подразделениями на звание «Цех высокой эффективности и культуры производства». Оценка цехов производится ежеквартально на основании утверждённой методики. В 2024 году сумма награждений цехам, которые заняли 1-е, 2-е и 3-е места составила 1 632,2 тыс. руб.

В АО «Пигмент» поддерживается культура творчества и инноваций. Для повышения престижа должности, закрепления специалистов на производстве, профессиональной самореализации и повышения профессионального мастерства сотрудников, распространения передового опыта организуются смотры-конкурсы среди работников («Лучший инженер-технолог», «Лучший механик» и др.)

ВЫПЛАТЫ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНКУРСОВ  
«ЛУЧШИЙ ПО ПРОФЕССИИ»,  
«ЛУЧШИЙ СПЕЦИАЛИСТ», «ЛУЧШИЙ  
УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО РАЗВИТИЮ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ»,  
ТЫС. РУБ



СОЦИАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПОДДЕРЖКИ ПЕРСОНАЛА

Социальные программы предприятия распространяются на следующие категории сотрудников: молодых специалистов, молодые семьи, пенсионеров, сотрудников, попавших в сложную жизненную ситуацию.

Компания уделяет должное внимание развитию молодёжи, на постоянной основе оказывает молодым сотрудникам поддержку, в том числе материальную. Среди мер поддержки можно выделить выплаты к юбилейным датам, по случаю вступления в брак, получения красного диплома, защиты научной диссертации; выдачу беспроцентного займа (в размере 150 тыс. руб.); выплату после прохождения срочной службы в армии РФ; частичную компенсацию процентов по ипотечным кредитам.

Предприятие также внимательно относится к охране детства и материнства. Сотрудники предприятия получают дополнительные выплаты при рождении ребёнка, им предоставляется один оплачиваемый день отпуска, компенсируется часть стоимости услуг детского сада,

по результатам каждого учебного года поощряются дети работников, закончившие учебный год на «4» и «5».

Руководство компании «Пигмент» берёт на себя ответственность за поддержку тех, кто много лет проработал на предприятии. В зависимости от стажа работы в АО «Пигмент» при назначении пенсии сотрудникам выплачивается единовременное вознаграждение — от 50 до 100% среднемесячной заработной платы работника.

Предприятие заботится о своих сотрудниках и оказывает им поддержку в трудные для них времена. Так, работники «Пигмента» могут получить материальную помощь из корпоративного фонда социальной защиты. В случае смерти близких родственников сотрудник имеет право получить один дополнительный оплачиваемый день отпуска, а также финансовую помощь на погребение.

Предприятие также оказывает помощь ветеранам предприятия (поздравления к праздникам, оплата лечения и т.п.). В 2024 году на эти цели израсходовано 3,7 млн руб.

СОЦИАЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ В 2024 ГОДУ, ТЫС. РУБ.

| ПОДДЕРЖКА РАБОТНИКОВ С СЕМЕЙНЫМИ ОБЯЗАННОСТЯМИ, СЕМЬИ, МАТЕРИНСТВА И ДЕТСТВА                                                        |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Выплата при рождении ребёнка (в размере 20 000 руб. каждому из родителей)                                                           | 340,0   |
| Возмещение пребывания детей работника в детском саду (в размере 50% стоимости)                                                      | 601,0   |
| Выплаты процентов по ипотечным кредитам для молодых сотрудников                                                                     | 2 057,2 |
| Приобретение подарочных карт для поощрения детей работников предприятия, окончивших учебный год на «отлично» и «хорошо»             | 288,0   |
| Выдача детям сотрудников книги «Пигмент» от А до Я», выпущенной к юбилею предприятия                                                | 167,6   |
| Приобретение новогодних подарков для детей                                                                                          | 649,8   |
| ПЕНСИОННАЯ ПРОГРАММА                                                                                                                |         |
| Единовременное вознаграждение при достижении работниками пенсионного возраста                                                       | 1 242,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ПЕРСОНАЛА                                                                                                      |         |
| Материальная помощь, оказанная работникам предприятия                                                                               | 738,0   |
| Материальная помощь на погребение семьям умерших работников и работникам в связи со смертью членов их семей и близких родственников | 1 398,5 |
| ПОПУЛЯРИЗАЦИЯ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ                                                                                                |         |
| Компенсация расходов на медицинский осмотр принятым работникам                                                                      | 23,6    |
| Единовременная премия за отсутствие больничных листов в течение года                                                                | 2 303,0 |

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ  
С ПРОФСОЮЗОМ

Для защиты социальных и трудовых интересов сотрудников на предприятии действует профсоюзная организация. Профсоюзная организация контролирует ежегодную индексацию заработной платы и выполнение мер социальной поддержки, утверждённых в рамках Коллективного договора, а также выполнение программы улучшения социально-бытовых условий.

Профсоюзная организация проводит работу и по сплочению команды единомышленников — организует различные культурно-массовые и спортивные мероприятия.

На проведение культурно-массовых мероприятий в 2024 г. затрачено 14814 тыс. руб., из которых 5 142 тыс. руб. — за счёт профсоюзных отчислений.

В ОТЧЁТНОМ ПЕРИОДЕ ОРГАНИЗОВАНЫ СЛЕДУЮЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ:

1. МЕРОПРИЯТИЯ, ПОСВЯЩЁННЫЕ ЮБИЛЕЙНОМУ  
ПРАЗДНОВАНИЮ:

- чествование ветеранов, организация встреч с ними в трудовых коллективах;
- организация летних концертов на сцене Юбилейного сквера (подробнее в п. 9.5).

2. ПРАЗДНИЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:

- праздничные программы, посвящённые Дню защитника Отечества, Международному женскому дню, Дню пожилого человека и др.
- новогодние корпоративы и корпоративы, посвящённые празднованию Дня химика, а также поездка в Сергиев-Посад;
- открытие новогодней ёлки;
- празднование юбилейных дат структурных подразделений. В 2024 году цех, производящий отбеливатели, отпраздновал свой 45-й день рождения.

3. КУЛЬТУРНО-МАССОВЫЕ  
МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ СЕМЕЙНОГО  
ОТДЫХА:

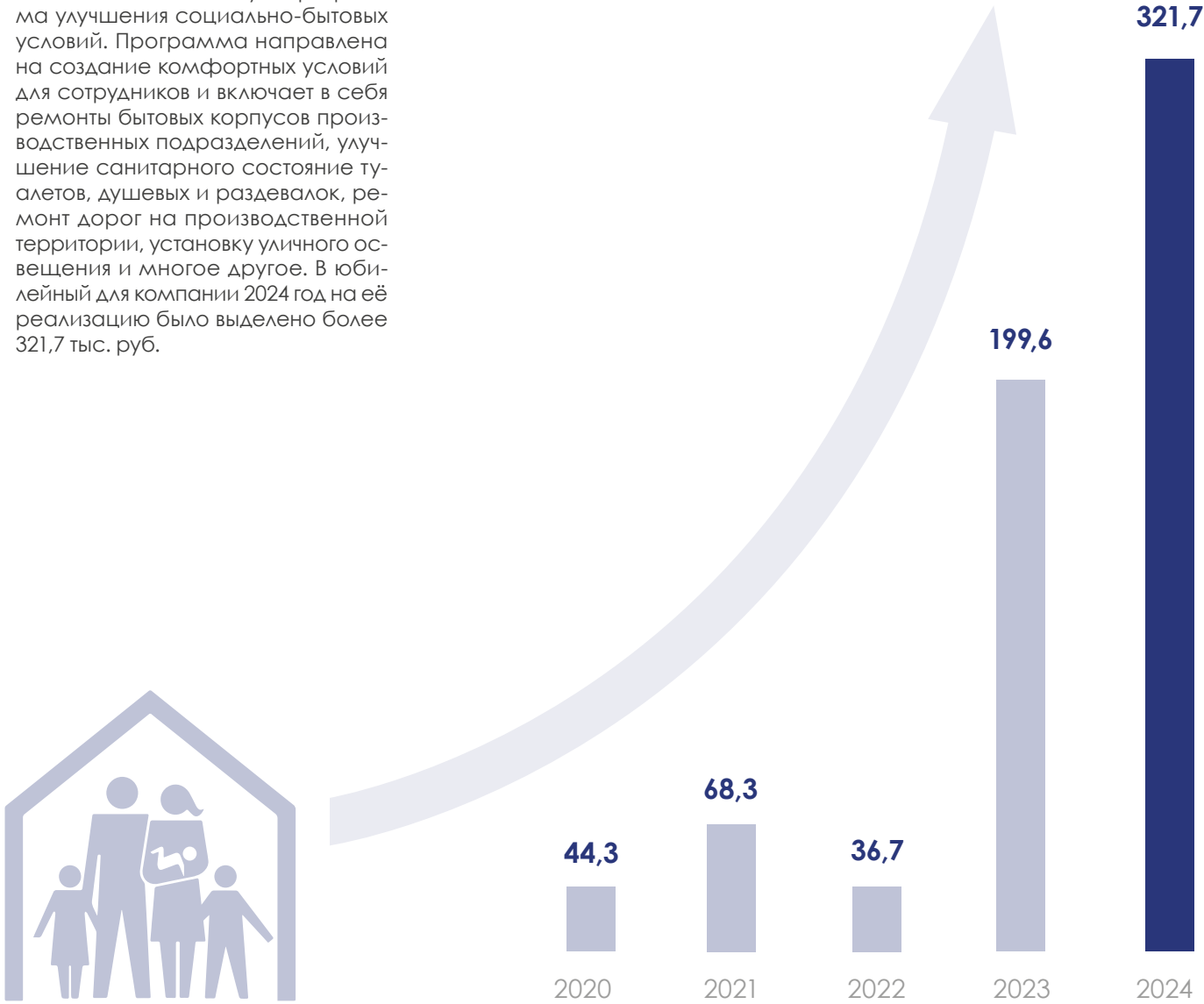
- организация посещения детьми сотрудников новогодних представлений — 340 детей вместе с родителями посетили выступления в Тамбовском драматическом театре и Доме творчества.
- туристические поездки для сотрудников и членов их семей (две поездки организованы в Москву на выставку «Россия — страна возможностей», две поездки — в город-герой Волгоград, а также в Сергиев-Посад и Кубинку с посещением парка «Патриот».

Всего в туристических поездках приняли участие 263 человека — сотрудники и члены их семей.

СОЗДАНИЕ КОМФОРТНЫХ  
УСЛОВИЙ ДЛЯ РАБОТЫ

На предприятии на протяжении нескольких лет действует программа улучшения социально-бытовых условий. Программа направлена на создание комфортных условий для сотрудников и включает в себя ремонты бытовых корпусов производственных подразделений, улучшение санитарного состояния туалетов, душевых и раздевалок, ремонт дорог на производственной территории, установку уличного освещения и многое другое. В юбилейный для компании 2024 год на её реализацию было выделено более 321,7 тыс. руб.

ЗАТРАТЫ ПО ПРОГРАММЕ УЛУЧШЕНИЯ  
СОЦИАЛЬНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ, 2020-2024 ГГ,  
ТЫС. РУБ.



# ПРИВЛЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФИОРИЕНТАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧЕРЕЖДЕНИЯМИ



### АО «ПИГМЕНТ» СРЕМИТСЯ РАСШИРЯТЬ КОМАНДУ ПРОФЕССИОНАЛОВ.

С этой целью реализуются мероприятия, связанные с:

- приобретением предпрофессиональных умений и навыков детьми и молодёжью;
- формированием имиджа привлекательного работодателя в регионе. Синергия бизнеса и образования позволяет подрастающему поколению реализовать свои профессиональные амбиции, а предприятию — получить сотрудников.

Компания эффективно сотрудничает со многими российскими вузами.

### В 2023-2024 ГОДАХ ЗАКЛЮЧЕНЫ СОГЛАШЕНИЯ С 14 ВЕДУЩИМИ ВУЗАМИ СТРАНЫ, СРЕДИ КОТОРЫХ:

- ФГБОУ ВО «Ивановский государственный химико-технологический университет»;
- ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет им. С. М. Кирова»;
- ФГБОУ ВО «Новгородский государственный университет им. Я. Мудрого»;
- ФГБОУ ВО «Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова» (Химический факультет);
- ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»;
- ФГБОУ ВО «Российский химико-технологический университет им. Д. И. Менделеева».

### СОВМЕСТНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ АО «ПИГМЕНТ» С ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ В ОТЧЁТНОМ ПЕРИОДЕ:

- реализация стипендиальной программы, направленной на поддержку талантливых студентов Тамбовской области и других регионов (18 студентов);
- организация практики студентов по образовательным стандартам и внутренним регламентам компании (149 студентов). В ходе прохождения практики в 2024 г. 10 студентов из других регионов имели возможность быть трудоустроенными в Центральную лабораторию на должность химика. С этой целью специально созданы дополнительные рабочие места;
- взаимодействие со студентами для заключения договора о целевом обучении с обязательством трудоустроить студента после обучения в вузе, а также материальной поддержкой на весь период обучения (15 договоров о целевом обучении);
- организация практических занятий для студентов профильного направления обучения на базе компании. Студенты имеют возможность посещать производственные и лабораторные подразделения для углубленного изучения профильных дисциплин, связанных с синтезом продукции, контролем качества, устройством оборудования химических производств;
- организация Дня открытых дверей в АО «Пигмент» для школьников, являющихся абитуриентами профильных направлений обучения;
- участие в профориентационных мероприятиях и акциях, направленных на популяризацию профессий промышленного производства: дни открытых дверей, ярмарки вакансий в ТГТУ, ТГУ им. Державина (г. Тамбов), ИГХТУ (г. Иваново), «Дни в профессии», «Неделя без турникетов» (реализуется два раза в год в апреле и октябре на базе предприятия).



АО «ПИГМЕНТ»  
ПО ИТОГАМ  
НАЦИОНАЛЬНОГО  
РЭНКИНГА ИМЕЕТ  
СТАТУС ПАРТНЁРА  
НАЦИОНАЛЬНОГО  
ПРОЕКТА  
«ОБРАЗОВАНИЕ»

В 2024 году Тамбовская область вступила в федеральный проект «Профессионалитет». АО «Пигмент» вошло в состав образовательно-производственного кластера по направлению «Машиностроение» в рамках взаимодействия с учреждениями среднего профессионального образования (СПО). Базовым образовательным учреждением выбран Приборостроительный колледж. Участие в проекте предполагает целенаправленную подготовку рабочих кадров для компании на современном оборудовании, которое используется в реальном производстве. В 2024 г. осуществлялось тесное взаимодействие с Приборостроительным колледжем и Котовским индустриальным техникумом.

МЕРОПРИЯТИЯ, РЕАЛИЗОВАННЫЕ  
ДЛЯ СТУДЕНТОВ УЧРЕЖДЕНИЙ СПО:

- организация производственной практики по четырём направлениям обучения, профильным для компании;
- заключение договоров о целевом обучении (в 2024 году заключены договоры с 12 студентами);
- заключение договора пожертвования денежных средств в адрес Приборостроительного колледжа с целью закупки необходимого оборудования для комплектации учебных мастерских;

В ОТЧЁТНОМ ПЕРИОДЕ ТАКЖЕ:

- один студент, заключивший договор о целевом обучении, трудоустроился в АО «Пигмент»;
- 5 общеобразовательных школ региона получают авторитетное печатное издание — журнал «Химия в школе» — на безвозмездной основе от предприятия;
- 53 студента, школьника и преподавателя получили корпоративные стимулирующие выплаты на общую сумму более 1 млн рублей.



В ОТЧЁТНОМ ПЕРИОДЕ КОМПАНИЯ ЗАКЛЮЧИЛА СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ ПО СИСТЕМЕ «ШКОЛА — ВУЗ — ПРЕДПРИЯТИЕ» С МАОУ «СОШ № 2 — ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА».

В КАЧЕСТВЕ ВУЗА-ПАРТНЁРА ВЫСТУПАЕТ ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ.

В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ СОГЛАШЕНИЯ ПРЕДПОЛАГАЕТСЯ СЕРИЯ СОВМЕСТНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПРОСВЕЩЕНИЕ УЧАЩИХСЯ В ОБЛАСТИ НАУКИ ХИМИИ И ПРИВЛЕЧЕНИЯ ВНИМАНИЯ К ПРЕДПРИЯТИЮ КАК К ПОТЕНЦИАЛЬНОМУ РАБОТОДАТЕЛЮ В БУДУЩЕМ.



# ИННОВАЦИОННОЕ РАЗВИТИЕ

|     |                                                                                                         |     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 7.1 | УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМ РАЗВИТИЕМ ПРЕДПРИЯТИЯ .....                                                    | 142 |
| 7.2 | ВНЕДРЕНИЕ НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ. РАЗРАБОТКА<br>И ВНЕДРЕНИЕ НОВЫХ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОДУКТОВ .....               | 144 |
| 7.3 | РАЗВИТИЕ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА.<br>МОДЕРНИЗАЦИЯ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СХЕМ .... | 150 |
| 7.4 | СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА ПРЕДПРИЯТИЯ ..                                             | 156 |
| 7.5 | ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ АО «ПИГМЕНТ» .....                                                               | 164 |
| 7.6 | ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ .....                                                                       | 170 |



# УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМ РАЗВИТИЕМ ПРЕДПРИЯТИЯ

Инновационное развитие является драйвером роста компании, ключевым направлением развития предприятия и нашло отражение в одной из утверждённых в 2024 г. стратегических целей: «Инновационное развитие предприятия за счёт инвестиций в научные и проектные разработки, модернизацию существующих и создание новых производств».

Инновационное развитие предприятия регулируется внутренними нормативными документами и проводится в соответствии с законодательством РФ.

Инновационное развитие предприятия реализуется по основным направлениям:

- разработка инновационной химической продукции;
- модернизация технологических производственных линий и создание новых производств;
- совершенствование энергетического потенциала;
- цифровая трансформация;
- обеспечение информационной безопасности предприятия.

## СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ИННОВАЦИОННЫМ РАЗВИТИЕМ ПРЕДПРИЯТИЯ



# ВНЕДРЕНИЕ НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

# РАЗРАБОТКА НОВЫХ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОДУКТОВ



**АНАТОЛИЙ БАЛАКИРЕВ,**  
главный инженер

— Инновационная деятельность АО «Пигмент» нацелена в первую очередь на обеспечение технологического лидерства в ключевых направлениях развития и реализуется в соответствии с утверждёнными на период до 2025 года Стратегическими целями.

Ежегодно высококвалифицированные сотрудники научного центра АО «Пигмент» разрабатывают программы по новым инновационным продуктам (новые продукты и продукты улучшенного качества). Результатом работ в данном направлении за 2021-2024 годы является разработка и внедрение на развивающиеся рынки более 150 новых продуктов и рецептур улучшенного качества, отсутствовавших ранее в ассортименте АО «Пигмент».



## ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

Количество разработанных инновационных продуктов в 2024 г., не менее 10



## РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД

В 2024 году разработано 20 инновационных продуктов

Внедрение инновационной продукции — это важная часть бизнеса АО «Пигмент», обеспечивающая устойчивое развитие компании на рынке химической продукции.

Разработкой и внедрением инновационных продуктов занимается собственный научный центр АО «Пигмент», в состав которого входит семь лабораторий, специализирующихся на разработке продуктов по отдельным продуктовым направлениям предприятия, а также аналитическая лаборатория, лаборатория физико-механических процессов и научно-техническая библиотека.

В научно-технической библиотеке предприятия собраны труды ведущих специалистов отрасли, которые работали в АО «Пигмент» в разные периоды на протяжении 75 лет истории компании. Собранная научная база является архивом для постоянного совершенствования действующих марок и разработок новой продукции.

В отчетном периоде, к 75-летию предприятия, выполнен ремонт здания, в котором находится научный центр, обновлена лабораторная база, закуплено новое оборудование для лабораторий.

- 1

Совершенствование существующих технологий с целью снижения себестоимости и улучшения качества под требования потребителей
- 2

Разработка технологий производства новых востребованных продуктов
- 3

Разработка и внедрение мероприятий по снижению себестоимости продукции, снижению энерго- и водопотребления, сокращению отходов производства, оптимизации существующих схем, сокращению неликвидов
- 4

Внедрение в производство разработанных технологий
- 5

Работа с потребителем в части внедрения технологии применения продукции, выпускаемой в АО «Пигмент»
- 6

Техническое сопровождение при внедрении продукции у потребителя и последующих серийных поставках

В ОТЧЁТНОМ ПЕРИОДЕ  
РАЗРАБОТАНЫ  
И ВЫВЕДЕНЫ  
НА РЫНОК 20 НОВЫХ  
ИННОВАЦИОННЫХ  
ПРОДУКТОВ ПО  
8 ПРОДУКТОВЫМ  
НАПРАВЛЕНИЯМ:

Инновационные продук-  
ты разработаны за счёт  
применения:

- новых технологий;
- сотрудничества с экспертами, сторонними специалистами, научно-исследовательскими институтами;
- собственных научных подходов работников АО «Пигмент» (подбора оптимальной рецептуры и технологических критериев производства);

ПЕРЕЧЕНЬ  
РАЗРАБОТАННЫХ  
НОВЫХ ПРОДУКТОВ  
ПО ВИДАМ (1/2):

ПРОДУКТОВОЕ НАПРАВЛЕНИЕ / ПРОДУКТ

ПРИМЕНЕНИЕ ПРОДУКЦИИ

УНИКАЛЬНЫЕ ПРОДУКТЫ МИРОВОГО ЗНАЧЕНИЯ, КОНКУРИРУЮЩИЕ НА ВНЕШНЕМ РЫНКЕ:

|          |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Пигменты | 1. Пигмент голубой фталоцианиновый 15:3 м.АТ для экспорта   | Пигмент применяется: <ul style="list-style-type: none"><li>• в полиграфической промышленности, для производства офсетных красок;</li><li>• для производства алкидных, водных лакокрасочных материалов с различным сроком службы;</li><li>• в полимерной промышленности: производство материалов литьевого назначения, материалов пленочного типа, волокон.</li></ul> |
|          | 2. Пигмент жёлтый прочный 4К. Высококонцентрированная форма | Предназначен для производства окрашенных полимерных материалов различного назначения: литьевые материалы, материалы плёночного типа, волокна. Высококонцентрированная марка пигмента применима для производства суперконцентратов (Master-Batch) с содержанием органического пигмента до 40%.                                                                        |

ПРОДУКТЫ, НОВЫЕ ДЛЯ ОТРАСЛИ ПРИМЕНЕНИЯ:

|                     |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Пигменты            | 3. Пигмент жёлтый 2К м.Б. Высококонцентрированная форма | Предназначен для производства водной краски для флексографской печати. Данная марка пигмента входит в состав триадных марок для данной области применения. Улучшенные показатели качества: концентрация, вязкость, — позволили применять продукт в высоконаполненных материалах.                                                                  |
|                     | 4. Пигмент алый 2С                                      | Предназначен для производства водной краски для флексографской печати. Данная марка пигмента входит в состав триадных марок для данной области применения.                                                                                                                                                                                        |
|                     | 5. Пигмент фиолетовый 27                                | Предназначен для водных флексографских красок.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                     | 6. Лак красный ЖБ. Высококонцентрированная форма        | Предназначен для производства окрашенных полимерных материалов различного назначения: литьевые материалы, материалы плёночного типа, волокна. Высококонцентрированная марка пигмента применима для производства суперконцентратов (Master-Batch) с содержанием органического пигмента до 40%.                                                     |
| Акриловые дисперсии | 7. Дисперсия канифольная «Кратафол»                     | Является катионным продуктом на основе смоляных кислот, предназначена для придания гидрофобности и устойчивости бумаги и картона от впитывания жидкостей.                                                                                                                                                                                         |
|                     | 8. Смола влагопрочная «Кратаре»з                        | Применяется в целлюлозно-бумажной промышленности для придания бумаге и картону прочности во влажном состоянии за счёт образования ковалентных «сшивающих» связей между своими макромолекулами и целлюлозными волокнами, в дальнейшем препятствуют их набуханию в воде и компенсируют потерю прочности при увлажнении бумажно-картонной продукции. |
|                     | 9. Загуститель HASE                                     | Эффективный ассоциативный загуститель применяемый в рецептурах меловальных паст на основе связующих стирол-акриловых дисперсий. Позволяет увеличивать вязкость при низких скоростях сдвига, придавая готовым продуктам структурную стабильность, что позволяет избежать осаждение пигментов и наполнителей.                                       |

ПЕРЕЧЕНЬ  
РАЗРАБОТАННЫХ  
НОВЫХ ПРОДУКТОВ  
ПО ВИДАМ (2/2):

| ПРОДУКТОВОЕ НАПРАВЛЕНИЕ / ПРОДУКТ                                            |                                                                                    | ПРИМЕНЕНИЕ ПРОДУКЦИИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| НОВЫЕ ПРОДУКТЫ В РАМКАХ ДЕЙСТВУЮЩЕГО АССОРТИМЕНТА АО «ПИГМЕНТ»               |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| АКМ                                                                          | 10. Водный лак для внутренних и наружных работ                                     | Применяется для покрытия деревянных поверхностей. Обеспечивает надёжную защиту древесины и эффектно подчеркивает её природную красоту, а также защищает от царапин, значительных повреждений, изменений, связанных с погодными условиями или микроклиматом в доме.                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                              | 11. Лак «КратаПринт глянцевый»                                                     | Предназначен для окрашивания глянцевого лакирования мелованных бумаг и картона. Лак имеет ряд особенностей на покрытии: высокий глянец (блеск), высокая износостойкость, быстрая сушка, превосходная оптическая чёткость, хорошая термостойкость, быстрое высыхание.                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                              | 12. Краска по фиброцементным поверхностям                                          | Применяется для окраски наружных и внутренних волокнисто-цементных поверхностей, таких как фиброцементные и хризолитовые плиты, бетонов. Краска обладает следующими свойствами: высокая водонепроницаемость, высокая адгезия, атмосферостойкость, выдерживает сезонные колебания температур, устойчива к УФ-излучению, обладает хорошей устойчивостью к слипанию.                                                                                                                                           |
|                                                                              | 13. Торцевой герметик ВД-АК                                                        | Предназначен для окрашивания и защиты торцов строительной древесины: брёвен, бруса, клеёного бруса, фанеры. Образует эластичную, атмосферостойкую плёнку. Применяется на строящихся и уже построенных домах снаружи и внутри. Обеспечивает надёжную гидроизоляцию, отличается высокой эластичностью, выдерживает сезонные колебания температур.                                                                                                                                                             |
| УЛУЧШЕННЫЕ ПРОДУКТЫ В РАМКАХ ДЕЙСТВУЮЩЕЙ АССОРТИМЕНТНОЙ ЛИНЕЙКИ АО «ПИГМЕНТ» |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Красители                                                                    | 14. Краситель основной «КРАТА БРАУН»                                               | Применяется для производства картона и упаковочных бумаг из вторичного сырья, натуральной древесины, целлюлозы. Улучшены показатели оттенка и концентрации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Строительная химия                                                           | 15. «Кратасол FC-03» «Кратасол FC марка А»                                         | FC-03 (с улучшенным показателем по пластифицирующему эффекту и набору прочности) применяется в качестве суперпластифицирующей и водоредуцирующей добавки для сухих строительных смесей на основе гипса и цемента, также для производства бетонов и строительных растворов. Марка А (с улучшенным показателем по сыпучести порошка и набору прочности сухих строительных смесей) применяется для повышения нефтеотдачи скважин и для химической обработки нефтепромысловых нефтепроводов от твёрдых осадков. |
|                                                                              | 16. Кратасол Flowret NS                                                            | Применяется в качестве основы добавок, регулирующих сохранность подвижности бетонной смеси.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                              | 17. Пеногасители для сухих строительных смесей: «Кратасол ПГ 01», «Кратасол ПГ 02» | Универсальный высокоэффективный порошковый пеногаситель для производства сухих строительных смесей на цементном и гипсовом вяжущем                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Смолы                                                                        | 18. Смола «Кратамин 2122»                                                          | Применяется для холодного прессования клееного бруса.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Лаки                                                                         | 19. Алкидная смола «ПФ Люкс»                                                       | Применяется для получения покрытий с высокой степенью белизны и гарантирует чистоту тона цветных покрытий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Специальная химия                                                            | 20. Техническое моющее средство «Кратол К»                                         | Применяется для химической промывки паровых энергетических котлов серий: БКЗ-210-140, БКЗ-75-39, М-50, ГМ-50. Обладает высокой эффективностью удаления минеральных отложений.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

# РАЗВИТИЕ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА

## МОДЕРНИЗАЦИЯ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СХЕМ

Развитие научно-технического потенциала — приоритетное направление развития АО «Пигмент». Действующая структура предприятия требует своевременного развития и применения современных технологий производства химической продукции.

Модернизация и совершенствование производственных схем происходит согласно утвержденным внутренним процедурам, действующим на предприятии. Основным стандартом предприятия в области модернизации и совершенствования производственных схем является стандарт «Организация работы по инвестиционным проектам».



**РОМАН ПАВЛИНОВ,**  
директор по производству

— 2024 год стал пиком инновационного развития АО «Пигмент» в части модернизации и совершенствования производственных линий за последние несколько лет. Значительная модернизация существующих производственных линий прошла в шести из восьми основных производственных площадок предприятия, также было завершено и создание новых производственных схем с учётом применения инновационных технологий получения отдельных химических веществ. Помимо основных производственных процессов, модернизация коснулась и энергетического хозяйства предприятия, что стало существенным вкладом в энергетическую независимость предприятия.

### ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

Объём инвестиций в научные разработки, модернизацию, создание новых производств — не менее 3,5% от выручки.



### РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД

Объём инвестиций в 2024 году составил 14,9% от выручки.



**14,9 %**

от выручки предприятия составил объём инвестиций в модернизацию производства



**75 %**

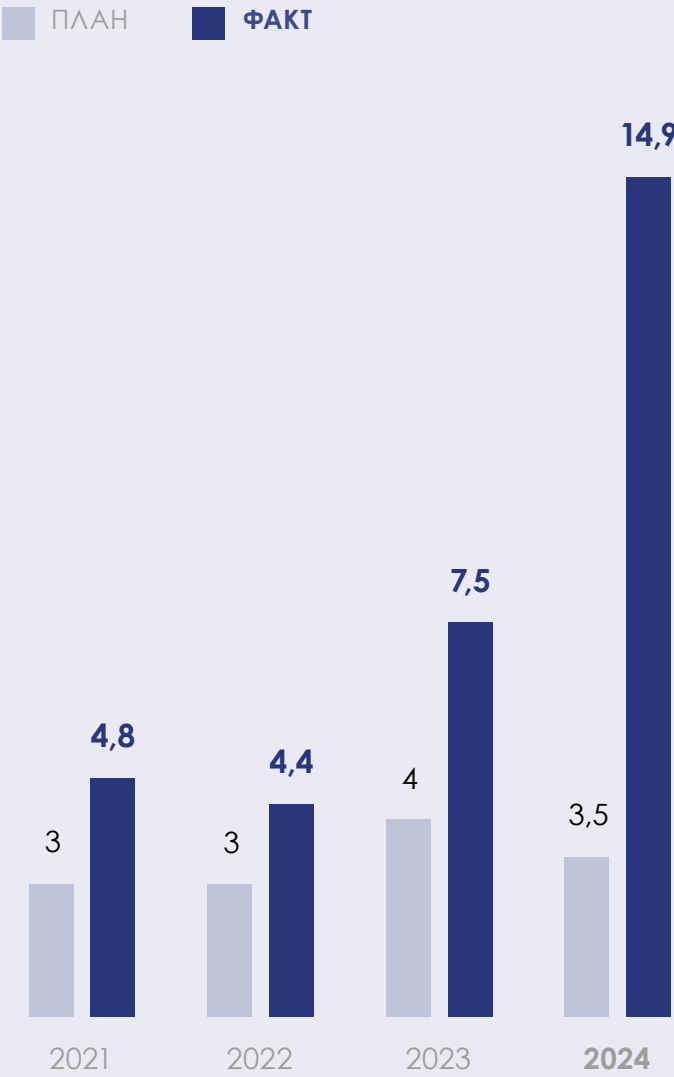
производственных площадок в 2024 году охвачено программой модернизации и усовершенствования



**2,8**

**млрд руб.**  
объём инвестиций в модернизацию и совершенствование производственных схем в 2024 году

ОБЪЁМ ИНВЕСТИЦИЙ  
В МОДЕРНИЗАЦИЮ  
ПРОИЗВОДСТВА В 2021–2024 ГГ.,  
% ОТ ВЫРУЧКИ



Инвестиционные проекты для модернизации производственных линий реализуются с целью:

- производства новых инновационных продуктов;
- повышения качества продукции действующего ассортимента;
- увеличения мощности производства;
- снижения экологического воздействия на окружающую среду.

При принятии решения о начале работы над проектом проводится комплексная оценка целесообразности его реализации. При этом помимо очевидных преимуществ, таких как окупаемость проекта, большое внимание уделяется реализации всех поставленных целей (качество, мощность, снижение воздействия на окружающую среду и человека, повышение производительности труда).

Работа над проектами представляет собой отдельные этапы проектирования, монтажа, заказа оборудования, проведения пуско-наладочных работ и охватывает деятельность нескольких структурных подразделений предприятия, основными из которых являются отдел перспективного развития, отдел развития новой техники, отдел природоохранных технологий, отдел главного конструктора.

Реализация проектов в отчётном периоде стала возможной благодаря работе по совмещённому графику — параллельному выполнению отдельных видов работ.



ВСЕ ПРОЕКТЫ  
ПО МОДЕРНИЗАЦИИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ  
ЛИНИЙ ПОЗВОЛИЛИ:

- СОКРАТИТЬ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛЬНЫХ СТАДИЙ ПРОИЗВОДСТВА ХИМИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ;
- ПОВЫСИТЬ УРОВЕНЬ КОНТРОЛЯ И УПРАВЛЯЕМОСТЬ КАЖДОЙ СТАДИИ ПРОЦЕССОВ ПРОИЗВОДСТВА ХИМИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ.

Крупнейшим реализованным в отчётном периоде инвестиционным проектом стало создание новой технологической линии производства монометиан-лилина (ММА) мощностью 20 000 тонн в год.

Монометиланилин — октаноповышающая добавка, которую используют для увеличения детонационной стойкости автобензинов. Тамбовский «Пигмент» — один из ключевых отечественных производителей топливной присадки уже более 20 лет. Продукция выпускается под торговой маркой «АДА».

Данный проект реализовывался при поддержке средств федерального бюджета. Общий объём инвестиций составил более одного миллиарда рублей. Запуск новой линии стал частью реализации национального проекта технологического лидерства «Новые материалы и химия». Продукция входит в состав приоритетной цепочки «Компоненты полиуретанов и производные анилина».

Запуск новой линии состоялся в ноябре 2024 года. На торжественном мероприятии запуска присутствовали и.о. заместителя главы Тамбовской области Наталия Макаревич, вице-президент Российского союза химиков Игорь Кукушкин, зам. начальника отдела развития отрасли полимерных и эластомерных материалов департамента химической промышленности Минпромторга РФ Анна Родионова, заместитель председателя Тамбовской областной Думы Юрий Плужников. Представители органов власти отметили, что запуск нового производства — важнейшее событие не только для региона, но и для страны в целом.

# МОДЕРНИЗАЦИЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПЛОЩАДКАХ В 2024 ГОДУ

## ПРОГРАММА МОДЕРНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА АО «ПИГМЕНТ» В 2024 ГОДУ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ ПЛОЩАДКАМ НАПРАВЛЕНИЙ



### НЕФТЕХИМИЯ

- Внедрение новой технологии. Организация опытно-промышленной (пилотной установки) в блочно-модульном исполнении для синтеза анилина из нитробензола;
- Увеличение мощности производства MMA на 20 тыс. т/год (новая линия);
- Расширение емкостного парка.



### СТРОИТЕЛЬНАЯ ХИМИЯ

- Увеличение мощности производства добавок в бетоны;
- Внедрение новой технологии. Организация производства редиспергируемых полимерных порошков (РПП) — организация схемы сушки РПП, организация производства поливинилацетатных дисперсий (ПВАД).



### ПИГМЕНТЫ

- Увеличение мощности производства фталоцианина меди (ФЦМ) и пигмента голубого фталоцианонового, установка дополнительного реактора ФЦМ, расширение отделения размола ФЦМ, установка дополнительного реактора пигмента голубого фталоцианинового, монтаж узла фасовки, реконструкция фильтр-пресса;
- Автоматизация производства пигментов — автоматизация стадий синтеза пигментов и сушки;
- Монтаж универсальной мельницы для пигментов желтых марок.



### АКРИЛОВЫЕ ЭМУЛЬСИИ, ДИСПЕРСИИ

- Увеличение единичной мощности акриловых эмульсий на 12000 т/год (новая линия РХЕ-4);
- Строительство склада хранения готовой продукции.



### ХИМИЯ ДЛЯ ЦБП — ОТБЕЛИВАТЕЛИ

- Модернизация производства отбеливателей — модернизация отдельных этапов производства жидких и сухих марок отбеливателей.



### «СМОЛЫ» И «ЛАКИ»

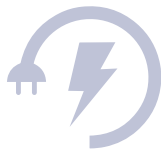
- Увеличение мощности производства смол;
- Увеличение мощности производства формалина — монтаж реактора синтеза;
- Увеличение мощности производства алкидно-стирольного и алкидно-уретанового лаков до 3000 т/год — монтаж мерника стирола и емкости готовой продукции алкидно-стирольного лака, монтаж универсального реактора модификаций объемом 32м³;
- Организация постоянной схемы производства реагентов для нефтяной промышленности.

# СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА ПРЕДПРИЯТИЯ



ИГОРЬ ЧЕРНИКОВ,  
главный энергетик

— Наше предприятие динамично развивается, постоянно наращивает объёмы, открывает новые производства, что, естественно, сказывается и на потреблении электроэнергии. С 2014 года наше предприятие взяло курс на энергонезависимость. Строительство собственного энергоблока с тремя мощными когенерационными установками на шесть мегаватт стало прорывом в промышленности Тамбовской области. В 2021 году к ним добавилась ещё одна установка. А в 2024 году АО «Пигмент» запустил ещё две газопоршневые установки. Таким образом общая мощность энергоблока составляет 12 мегаватт.



**12** МВт  
общая мощность  
собственного энергоблока  
АО «Пигмент»



**143** млн руб.  
объём инвестиций в развитие  
собственного энергоблока  
в 2024 году



ГЛАВНОЙ ЗАДАЧЕЙ  
ПРЕДПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ  
ЭНЕРГЕТИКИ ЯВЛЯЕТСЯ  
ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЛАНСА  
МЕЖДУ МАКСИМАЛЬНОЙ  
РЕАЛИЗАЦИЕЙ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО,  
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО  
И ЭКОЛОГИЧЕСКОГО  
ПОТЕНЦИАЛА ПРЕДПРИЯТИЯ  
ДЛЯ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ  
ПРЕДПРИЯТИЯ

Для решения данной задачи АО «Пигмент» ежегодно инвестирует средства в реализацию различных мероприятий.

Деятельность предприятия осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, внутренними нормативными актами предприятия и климатической стратегией предприятия. Основные задачи предприятия по совершенствованию энергетического потенциала:

- интеллектуализация энергетики;
- повышение уровня энергонезависимости;
- повышение энергоэффективности;
- управление тепловым комфортом.

1

ИНТЕЛЛЕКТУАЛИЗАЦИЯ  
ЭНЕРГЕТИКИ  
АО «ПИГМЕНТ»

1/2

ОДНОЙ ИЗ СТУПЕНЕЙ  
НА ПУТИ ИННОВАЦИОННОГО  
И ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОГО  
РАЗВИТИЯ АО «ПИГМЕНТ» СТАЛА  
ИНТЕЛЛЕКТУАЛИЗАЦИЯ ЭНЕРГЕТИКИ  
ПРЕДПРИЯТИЯ, КОТОРАЯ ЯВЛЯЕТСЯ  
ФИНАЛЬНЫМ ЭТАПОМ МАСШТАБНОЙ  
ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ  
ЭНЕРГЕТИКИ, НАЧАВШЕЙСЯ  
НА ПРЕДПРИЯТИИ В 2019 ГОДУ.  
  
ИНТЕЛЛЕКТУАЛИЗАЦИЯ ЭНЕРГЕТИКИ  
ПОЗВОЛЯЕТ БЕЗ УЧАСТИЯ ОПЕРАТОРА  
ВЫПОЛНЯТЬ МАКСИМАЛЬНО  
ЭФФЕКТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
СПРОСОМ И ПРЕДЛОЖЕНИЕМ  
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ.

1.1. АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ СИСТЕМА ДИСПЕТЧЕРСКОГО  
УПРАВЛЕНИЯ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕМ ПО 6КВ.

Диспетчеризация схемы электроснабжения позволяет дистан-  
ционно осуществлять контроль и управление сетями 6кВ с ра-  
бочего места дежурного персонала цеха электроснабжения.  
Проект реализуется с 2023 года. Затраты на реализацию про-  
екта в 2024 году составили 9,5 млн руб.

Главными функциями системы диспетчеризации являются:

- сокращение времени проведения оперативных  
переключений в схеме электроснабжения 6кВ;
- анализ параметров сети в режиме реального времени;
- оперативное оповещение о возникших неполадках.

Реализация указанных функций способствует более быстро-  
му переводу нагрузки с внешнего источника питания на соб-  
ственный энергоблок предприятия и, как следствие, к умень-  
шению платы за мощность, а также позволяет обеспечить оп-  
тимальную загрузку трансформаторов, электрических сетей  
и полностью исключает перегрузку. В результате технологи-  
ческие потери сводятся к минимуму и продляется срок службы  
электрооборудования.

В 2024 году были выполнены работы по диспетчеризации  
на двух распределительных устройствах и трансформаторной  
подстанции.

1.2. СИСТЕМА АВТОМАТИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ  
ВОДОГРЕЙНЫМ КОТЛОМ № 4 С ПОГОДОЗАВИСИМЫМ  
РЕГУЛИРОВАНИЕМ.

В октябре 2024 года в собственной котельной АО «Пигмент» завер-  
шены работы по установке погодозависимой автоматики на ос-  
новной водогрейный котёл, который обеспечивает тепловой энер-  
гией все структурные подразделения предприятия.

Установленная автоматика считывает температуру наружно-  
го воздуха, сопоставляет полученный результат с алгоритмиче-  
ским заданием и передаёт сигнал на котёл, который начинает  
адаптировать свою работу под наиболее эффективный режим  
для поддержания необходимой температуры в отопительной се-  
ти. Все действия происходят без участия оператора.

Преимущества применяемой системы:

- отсутствие влияния резких изменений наружной  
температуры воздуха на микроклимат в помещении;
- снижение потребления газа на 7% и электрической энергии  
на 10% при производстве тепловой энергии;
- увеличение срока службы оборудования. При  
автоматическом погодозависимом регулировании режим  
работы котельной меняется более плавно, что снижает  
нежелательные нагрузки на оборудование котельной  
и тепловые сети.

Экономический эффект от реализованного мероприятия со-  
ставляет 1,2 млн руб. /год.

1

ИНТЕЛЛЕКТУАЛИЗАЦИЯ  
ЭНЕРГЕТИКИ  
АО «ПИГМЕНТ»

2/2

1.3. АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ  
ПОТРЕБЛЕНИЕМ ПАРА ОСНОВНЫХ ЦЕХОВ.

В июне 2024 года в эксплуатацию введена автоматизированная система управления потреблением пара (далее — «АСУ ПП») производственных цехов АО «Пигмент».

Объектами управления АСУ ПП являются паровые панели, расположенные в основных производственных цехах. Рабочее место оператора системы располагается в котельной АО «Пигмент».

АСУ ПП производит сбор информации по потреблению пара цехами, после этого на основании алгоритма просчитывает прогнозируемый объём потребления пара и передаёт информацию в систему управления паровыми котлами (далее — САУ ПК), далее ПК подстраивает свою работу максимально эффективно для обеспечения спроса на пар и поддержания его качественных характеристик. Также, система управления паровыми панелями позволяет в режиме реального времени осуществлять контроль основных технологических параметров панелей пара (давление, температура, режим работы, степень открытия запорно-регулирующих клапанов, расход пара), помимо этого, имеется возможность дистанционной диагностики технического состояния оборудования.

Основные преимущества применения системы управления потреблением пара:

- снижение потребления газа на 7%, электроэнергии на 5% и артезианской воды на 3-4% в котельной при производстве пара;
- исключение нерационального использования пара в цехах за счёт управления давлением в паропроводах цехов.

1.4. СИСТЕМА АВТОМАТИЗИРОВАННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
ВОЗДУШНЫМИ КОМПРЕССОРАМИ.

В мае 2024 года завершены работы по созданию автоматизированной системы воздушными компрессорами, расположенными в центральной компрессорной станции (ЦКС) и в азотно-кислородном цехе (АКЦ).

Пять основных воздушных компрессоров автоматизированы и объединены в автоматизированную систему управления. Контроль параметров (температура воздуха, давление, вибрация) и управление (настройка параметров) компрессорами осуществляется с рабочего места машинистов АКЦ.

Система считывает объём потребления сжатого воздуха по структурным подразделениям АО «Пигмент» и автоматически на основании приоритета запускает в работу необходимый для обеспечения спроса компрессор и подбирает для него наиболее оптимальный режим работы.

Основные преимущества системы автоматизированного управления воздушными компрессорами:

- снижение потребления электроэнергии воздушными компрессорами на 10% за счёт приоритетного включения в работу необходимого количества компрессоров (управление по давлению у конечного потребителя) и обеспечение работы компрессорного оборудования в номинальном режиме;
- увеличение межремонтного интервала за счёт исключения работы компрессоров в пиковом режиме и распределения загрузки компрессоров по наработке;
- контроль работы параметров оборудования, принятие решения по выводу в ремонт (по температуре, повышенной вибрации);
- снижение человеческого фактора при принятии решения о включении/выключении компрессорного оборудования.

2

ПОВЫШЕНИЕ  
ЭНЕРГОНЕЗАВИСИМОСТИ

В 2024 году АО «Пигмент» продолжило повышать уровень своей энергонезависимости. Помимо собственного обеспечения — паром (100%), артезианской водой (100%), сжатым воздухом (100%), азотом (100%) и холодом (100%), увеличился объём выработки электроэнергии за счёт увеличения мощности собственного энергоблока.

В июле 2024 года на энергоблоке АО «Пигмент» в дополнение к существующим когенерационным установкам (4 шт.) введено в эксплуатацию ещё две установки. На сегодня общая мощность энергоблока составляет 12 МВт, это означает, что предприятие на 90-95%

обеспечивает себя электроэнергией собственной генерации.

Повышение уровня энергонезависимости позволяет нашему предприятию обеспечить гарантированное удовлетворение внутреннего спроса на электроэнергию с минимальной себестоимостью и минимизировать риски внеплановых остановок производства по причине аварий во внешних электрических сетях.

Таким образом, увеличивая уровень своей энергонезависимости, АО «Пигмент» вносит потенциальный вклад в развитие Тамбовской области за счёт освобождения свободных мощностей в энергосистеме.

3

ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ  
КОМФОРТ

Энергетический комфорт — это комплекс энергетических услуг по обеспечению доступными энергоресурсами с требуемыми параметрами и соответствующими показателями по качеству, необходимыми для создания благоприятных условий (освещённость, тепло, вода, вентиляция, кондиционирование, влажность воздуха). Вопросам повышения энергетического комфорта руководство АО «Пигмент» уделяет особое внимание, так как от этого зависит здоровье работников предприятия и качество товарной продукции.

**3.1. ВОДОПОДГОТОВКА.**

Для стабильного обеспечения показателей качества артезианской воды, согласно требованиям СанПиН 1.2.3685-21, используемой для питьевых и хозяйственно-бытовых нужд, в 2023-2024 гг. на предприятии проводились работы по установке локальных систем водоподготовки. В отчётном периоде реализованы системы водоподготовки в 7 структурных подразделениях компании, в том числе в 5 производственных цехах.

**3.2. ТЕПЛЫЕ СКЛАДЫ.**

С начала 2023 г. в АО «Пигмент» реализуется проект «Тёплые склады», в котором приняли участие более 10 складов, расположенных на территории предприятия. Общая площадь «тёплых складов» составляет около 5000 м². При выполнении работ устанавливается только современное энергоэффективное оборудование.

Преимущества данного проекта:

- сырьё требует меньшего разогрева, что значительно сокращает время технологического процесса;
- создаётся оптимальный температурный режим для готовой продукции;
- создаются комфортные условия для работников склада;
- снижаются затраты на проведение технического обслуживания/ремонта спецтехники и оборудования (продление срока службы), используемых в складах.

**3.3. ПРОКЛАДКА НОВЫХ ВОДОВОДОВ.**

В отчётном периоде была произведена прокладка новых водоводов диаметром 400 мм на участке от водозаборного узла № 5 до центральной насосной, расположенной на территории АО «Пигмент», протяжённостью почти 5 км. Причиной замены водоводов стала сильная изношенность отдельных участков водоводов (находятся в эксплуатации с 1960-х годов).

С целью обеспечения артезианской водой с высокими показателями качества не только АО «Пигмент», но и потребителей (в числе которых Тамбовская ТЭЦ, АО «Тамбовмаш», часть населения д. Красненькой), а также для исключения риска аварийных ситуаций на водоводах руководством АО «Пигмент» было принято решение проложить новые водоводы за счёт собственных средства предприятия.

Объём инвестиций в реализацию проекта составил 180 млн рублей.

4

ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТЬ,  
ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ  
И НАДЁЖНОСТЬ  
ЭНЕРГОСНАБЖЕНИЯ

В АО «Пигмент» ежегодно реализуются различные инвестиционные и оптимизационные мероприятия, позволяющие повысить эффективность использования энергетических ресурсов и надёжность энергоснабжения.

В 2024 году в АО «Пигмент» были реализованы мероприятия по повышению энергоэффективности в шести производственных и двух вспомогательных цехах предприятия. Эффективность от реализованных мероприятий составила более 11 млн руб.

Таким образом, текущий уровень развития энергетики АО «Пигмент» даёт возможность предприятию адаптироваться под любые изменения экономической ситуации в мире и является основой для реализации крупных инвестиционных проектов в будущем.

# ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ АО «ПИГМЕНТ»

О «Пигмент» осознает важность устойчивого развития по всем направлениям деятельности, именно поэтому цифровизация предприятия является основой его инновационного развития.



**ИВАН УГЛОВ,**  
начальник отдела  
развития цифровых  
технологий

Цифровая трансформация — наиболее актуальное и перспективное направление развития предприятия. В 2024 году АО «Пигмент» прошло оценку уровня цифровизации бизнес-процессов, по результатам которой был заполнен цифровой паспорт предприятия. По результатам цифрового аудита, отмечен высокий операционный уровень цифровой сферы, а также выявлен приоритетный вектор развитие — укрепление проектного уровня и развитие стратегического уровня цифровой сферы.



## ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

Затраты на финансирование проектов по цифровизации, не менее 35 млн руб.



## РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД

Затраты на проекты по цифровизации составили 75 млн руб.



18

программ проектов по цифровизации были реализованы в 2024 году



334

сотрудника прошли обучение по программам повышения цифровых компетенций



75

млн руб. затрачено на реализацию проектов по цифровизации предприятия в 2024 году



57%

уровень цифровизации предприятия согласно заполненному цифровому паспорту

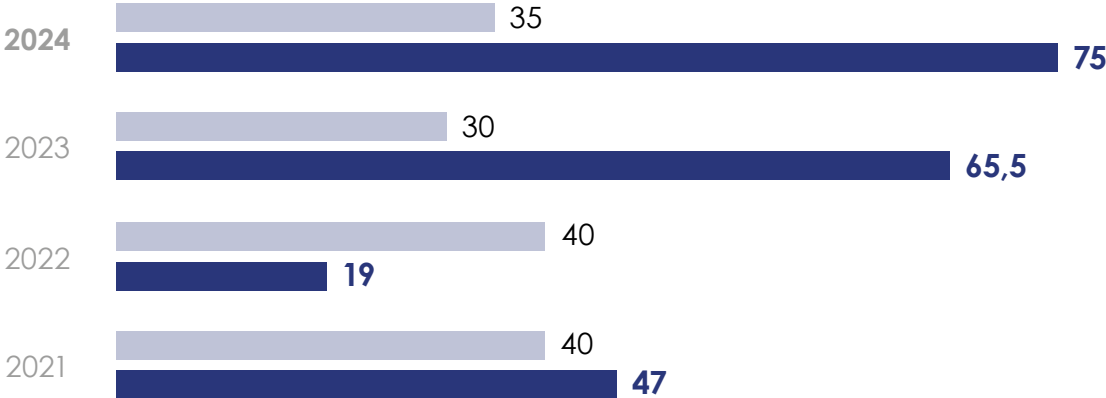


43%

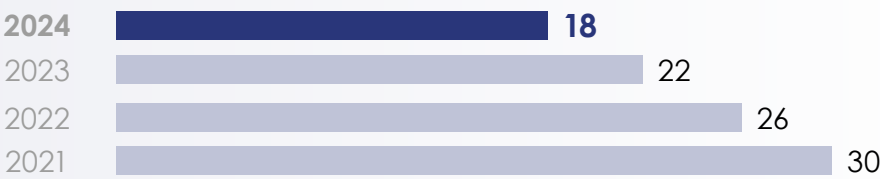
доля импортозамещения проектов цифровизации согласно заполненному цифровому паспорту

## ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЕКТОВ ПО ЦИФРОВИЗАЦИИ ЗА 2021–2024 ГГ., МЛН РУБ.

СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ  
ФАКТ

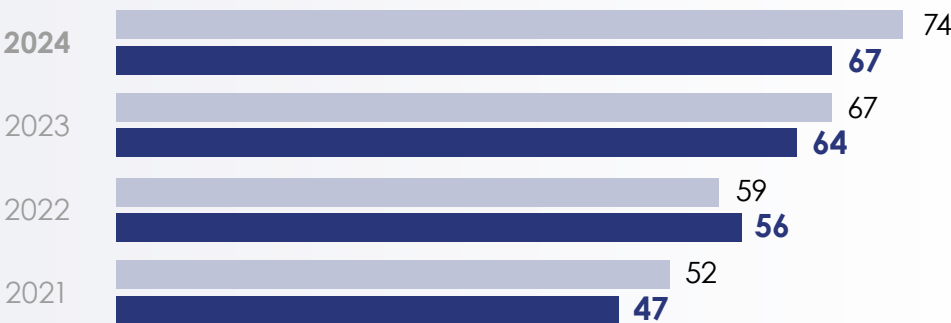


КОЛИЧЕСТВО  
ВЫПОЛНЕННЫХ  
ЦИФРОВЫХ ПРОЕКТОВ



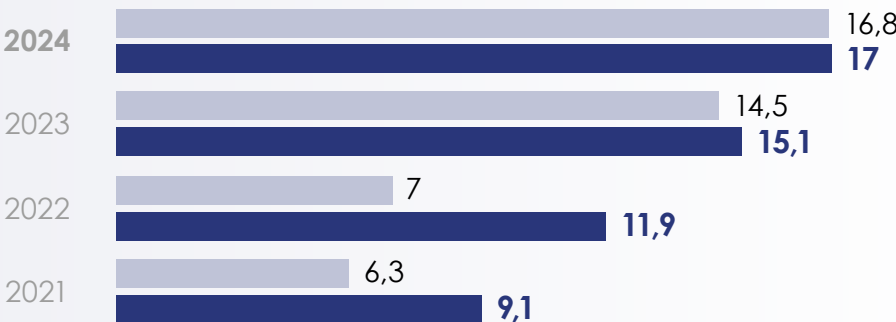
ПОВЫШЕНИЕ  
СТЕПЕНИ  
АВТОМАТИЗАЦИИ  
ПРОИЗВОДСТВА, %

■ СТРАТЕГИЧЕСКАЯ  
ЦЕЛЬ  
■ ФАКТ



ПОВЫШЕНИЕ СТЕПЕНИ АВТОМАТИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ  
ЗА СЧЕТ ВНЕДРЕНИЯ ЦИФРОВЫХ СИСТЕМ, МЛН РУБ./ЧЕЛ.

■ СТРАТЕГИЧЕСКАЯ  
ЦЕЛЬ  
■ ФАКТ



Цифровизация предприятия — одна из стратегических целей предприятия, утверждённых на период с 2021-2025 гг.

Среди основных задач, стоящих перед предприятием для решения утверждённой стратегической цели:

- повышение степени автоматизации производства;
- обеспечение первичного автоматизированного онлайн учёта движения ресурсов в натуральном и стоимостном выражении;
- повышение степени автоматизации управленческих процессов за счёт внедрения цифровых систем;
- повышение цифровых компетенций персонала.

Для выполнения цифровых проектов разрабатываются специальные Дорожные карты, выполнение которых отслеживается генеральным и управляющим директорами.

Реализацией цифровых проектов занимается Отдел развития цифровых технологий.

Значимыми для предприятия цифровыми проектами в 2024 году стали:

- оптимизация бизнес процессов;
- внешний электронный документооборот (ЭДО);
- внутренний электронный документооборот (ЭДО);

В сравнении с 2021 годом количество выпущенных ЭЦП на предприятии выросло в 8 раз.

В рамках данных проектов:

- сокращены временные затраты на оформление документов для возмещения НДС;
- оптимизирован и ускорен процесс оформления договоров с контрагентами и получения закрывающих документов;
- сокращены временные затраты на подписи и согласования документов, снижен расход используемой на предприятии бумаги;
- автоматизирован процесс оформления командировок и отпусков
- объединены бухгалтерский и налоговый учёты.

Всего с момента старта глобальной цифровизации предприятия было реализовано 96 цифровых проектов, что позволило добиться значительного роста производительности труда (почти в два раза) и увеличения степени автоматизации производства (на 20%).

Показатель возврата инвестиций (ROI) от реализации всех проектов с 2021 по 2024 год составил 378,5 млн/год.

При этом общее количество проектов снижается за счёт увеличения количества трудозатратных проектов.

ЦИФРОВОЙ АУДИТ

В отчётном периоде проведён аудит цифровой сферы предприятия вице-президентом, председателем комиссии Российского союза химиков по цифровизации Е. В. Синяковым. По результатам цифрового аудита сделан вывод о том, что АО «Пигмент» находится в общеотраслевом позитивном тренде развития цифровых проектов, а широкий спектр проектов и их воспринимаемая ценность подразделениями соответствует текущей постановке стратегических целей.

На предприятии применяются необходимые аналитические хранилища и озёра данных, что создаёт основу для введения интегрированного управления данными в ходе цифровой трансформации. Инструменты классического проектного управления развиты очень хорошо и применяются ко всем проектам.

По итогам проведения интервью с подразделениями, очень хорошие результаты показал операционный уровень цифровой сферы (8,8 балла из 10). Проектный уровень нуждается в укреплении, а стратегический уровень цифровой сферы — подлежит дальнейшему развитию под управлением и с непосредственным участием руководства предприятия.

# ЦИФРОВОЙ ПАСПОРТ

В 2024 году был заполнен «Цифровой паспорт промышленного предприятия» на сайте Государственной информационной системы промышленности.

Уровень цифровизации предприятия составил 57%, а доля импортозамещения проектов цифровизации в отрасли соответствует 43%.

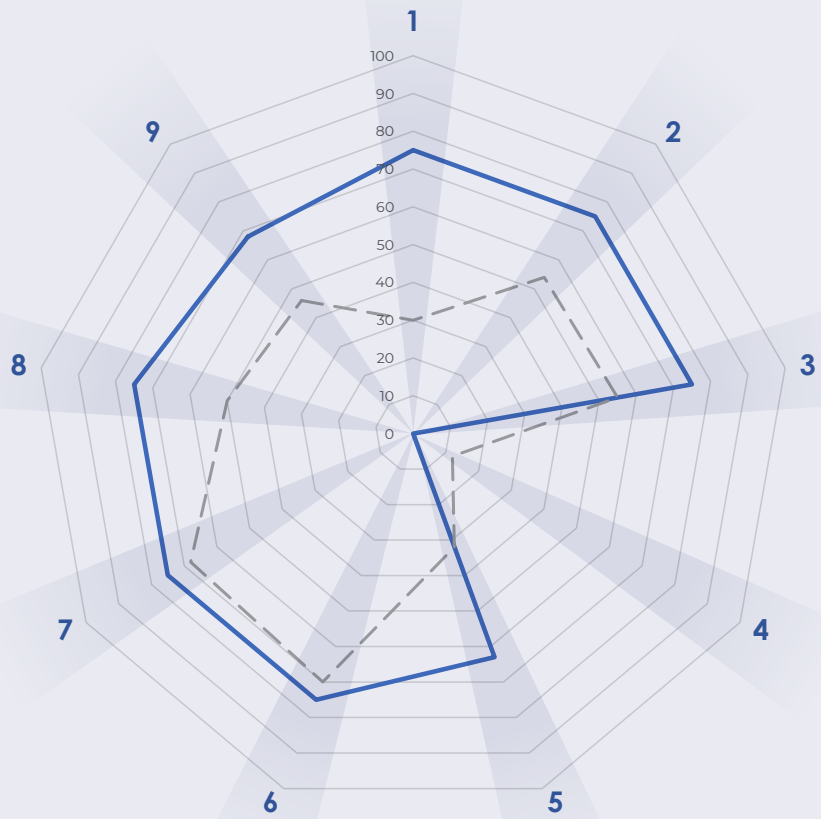
По итогам стратегической сессии 2024 года показатели стратегической цели были скорректированы. Был утверждён перечень цифровых проектов для реализации в 2025 году, составлены новые дорожные карты, уставы и сетевые графики. На 2025 год запланировано выполнение 9 дорожных карт по цифровизации, в том числе по реализации цифровых проектов:

- «Цифровое проектирование»;
- «Внедрение программного обеспечения LIMS для управления лабораторными потоками работ и документов»;
- «Внедрение 1С ERP»;
- «Электронные технологические журналы и материальные отчеты»;
- «Внедрение 1С КРП»;
- «Цифровые финансы».

## РЕЗУЛЬТАТЫ АО «ПИГМЕНТ» ПО УРОВНЯМ В ЦЕПОЧКЕ СОЗДАНИЯ ДОБАВЛЕННОЙ СТОИМОСТИ:

Цифровизация бизнес-процессов отрасли

Средний уровень цифровизации бизнес-процессов



1. Управление опытно-конструкторскими работами.
2. Управление сбытом и логикой.
3. Управление производством.
4. Монтаж эксплуатация и послепродажное обслуживание.
5. Управление маркетинговыми исследованиями.
6. Управление МТО и закупками.
7. Упаковка и хранение (управление складом готовой продукции).
8. Управление качеством готовой продукции (контроль качества и испытания).
9. Управление подготовкой производства.



№ 26  
из 168  
ПРЕДПРИЯТИЙ  
ОТРАСЛИ  
по данным ГИСП



№ 283  
из 2081  
ПРЕДПРИЯТИЯ  
ОТРАСЛИ  
по данным ГИСП

# ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

В условиях постоянно развивающихся информационных технологий АО «Пигмент» осознаёт важность поддержания и совершенствования системы информационной безопасности АО «Пигмент» в качестве необходимого условия для бесперебойной и успешной работы предприятия.



**АЛЕКСЕЙ БАЖЕНОВ,**  
начальник отдела  
информационной  
безопасности

2024 год стал периодом развития и становления системы информационной безопасности предприятия. В первую очередь были разработаны основные нормативные документы, регулирующие деятельность по информационной безопасности. А также реализованы мероприятия по обеспечению информационной безопасности с учётом требований, установленных законодательными и нормативными актами РФ. Кроме того, была разработана программа обучения для производственного персонала предприятия с целью снижения рисков, связанных с возможными инцидентами в области информационной безопасности на критически важных объектах инфраструктуры.



## ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

Снижение уровня оценки рисков информационной безопасности, не менее 2 баллов



## РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД

По результатам выполненных мероприятий уровень оценки рисков в области информационной безопасности снизился на 6 баллов



### ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В СООТВЕТСТВИИ С:

- законодательными и нормативными актами РФ;
- политикой информационной безопасности АО «Пигмент»;
- внутренними регламентами и инструкциями предприятия.

Также в основе этой работы — оценка и анализ рисков, проведение дополнительных аудитов системы безопасности, разработка оперативных и долгосрочных мероприятий по повышению информационной безопасности.

В ОТЧЁТНОМ ПЕРИОДЕ РЕАЛИЗОВАНЫ  
СЛЕДУЮЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ:

1. Проведены работы по сканированию внешнего и внутреннего контура сетевой инфраструктуры предприятия с целью выявления слабых мест в информационных системах и повышения степени защищённости.
2. Разработаны регламенты и инструкции, регулирующие процессы обеспечения информационной безопасности в компании.
3. На основе анализа уязвимостей, проводимого с использованием системы мониторинга событий информационной безопасности, проводятся работы по закрытию путей реализации возможных угроз. В 2024 году реализованы мероприятия по:
  - установке системы мониторинга на серверы АСУТП;
  - обновлению программно-аппаратного комплекса на производственной холодильной установке с целью исключения уязвимостей;
  - обновлению платформы и устранению уязвимостей для корпоративного сайта предприятия (krata.ru, shop.krata.ru);
  - обновлению серверов и программного обеспечения;
  - установке отечественного антивирусного программного обеспечения.
4. Организована работа комиссии по обеспечению безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры.

В состав комиссии вошли директора предприятия, представители ведущих структурных подразделений. Проведено одно заседание, на котором рассмотрены данные по расчёту показателя защищённости (на основе утверждённой «Методики оценки показателя состояния технической защиты информации и обеспечения безопасности значимых объектов КИИ РФ»). По результатам расчётов разработан план мероприятий по повышению степени защищённости от актуальных угроз, проведена оценка рисков в области информационной безопасности. Снижение оценки рисков в 2024 году составило 6 баллов.

5. Организовано и проведено обучение работников производственных цехов (24 сотрудника) по специально подготовленной программе «Основы безопасности на объектах критической информационной инфраструктуры».
6. Проведены учения по информационной безопасности для повышения осведомлённости персонала. В учениях приняли участие 30 случайных пользователей из разных структурных подразделений предприятия с применением одного из методов атак социальной инженерии.
7. Проведён тренинг для сотрудников предприятия по основам информационной безопасности, обучено 16 сотрудников.
8. Дополнительно организована работа по установке про-граммного обеспечения на почто-

вый сервер предприятия для предотвращения фишинговых писем и спам-сообщений на корпоративную почту сотрудников.

9. Произведена замена межсетевого экрана иностранного производства на отечественный для обеспечения контроля трафика технологической сети предприятия (согласно п. 6 Указа Президента № 250 от 01.05.2022 «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации»).

Новый межсетевой экран способен эффективно обеспечивать безопасность технологической сети с помощью решения класса IPS/IDS (система обнаружения и предотвращения вторжений и атак), без чего невозможна комплексная защита современной сетевой инфраструктуры.

На 2025 год запланированы работы по проведению оценки сетевой инфраструктуры для организации защиты от DDoS-атак (атак типа «отказ в обслуживании») и внедрению системы ограничения физического доступа к объектам критической информационной инфраструктуры, внедрение системы контроля удалённого доступа привилегированных пользователей и проведение учений по реагированию на компьютерные атаки и принятию мер по ликвидации последствий компьютерных атак.

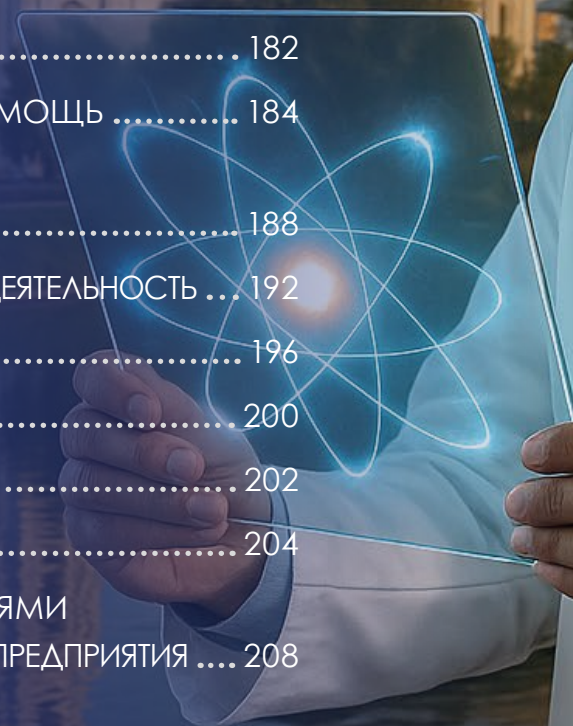


ПЕРЕЧЕНЬ РЕГЛАМЕНТОВ  
И ИНСТРУКЦИЙ, ВВЕДЁННЫХ  
В ДЕЙСТВИЕ В 2024 ГОДУ:

- РЕГЛАМЕНТ АНТИВИРУСНОЙ ЗАЩИТЫ;
- РЕГЛАМЕНТ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЦЕЛОСТНОСТИ ДАННЫХ;
- РЕГЛАМЕНТ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПНОСТИ ДАННЫХ;
- РЕГЛАМЕНТ ЗАЩИТЫ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И СИСТЕМ;
- РЕГЛАМЕНТ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ (АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ) СИСТЕМЫ И ЕЕ КОМПОНЕНТОВ;
- РЕГЛАМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ КОНФИГУРАЦИЕЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ (АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ) СИСТЕМЫ;
- РЕГЛАМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ ОБНОВЛЕНИЯМИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ;
- РЕГЛАМЕНТ ПЛАНИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ;
- РЕГЛАМЕНТ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЙСТВИЙ В НЕШТАТНЫХ СИТУАЦИЯХ.

# ВКЛАД В РАЗВИТИЕ РЕГИОНА ПРИСУТСТВИЯ

|      |                                                                                                                     |     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 8.1  | ВКЛАД В РАЗВИТИЕ РЕГИОНА ПРИСУТСТВИЯ.<br>УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО РАЗВИТИЮ РЕГИОНА ПРИСУТСТВИЯ ..                | 176 |
| 8.2  | ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ РЕГИОНА ПРИСУТСТВИЯ .....                                                                    | 182 |
| 8.3  | ЗАБОТА ОБ ЭКОЛОГИИ .....                                                                                            | 182 |
| 8.4  | СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПОМОЩЬ .....                                                                | 184 |
| 8.5  | ПРОДВИЖЕНИЕ КУЛЬТУРНЫХ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ<br>И ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИХ ПРОГРАММ .....                                        | 188 |
| 8.6  | ПОПУЛЯРИЗАЦИЯ НАУКИ ХИМИИ. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ...                                                      | 192 |
| 8.7  | РАЗВИТИЕ ПРОМЫШЛЕННОГО ТУРИЗМА .....                                                                                | 196 |
| 8.8  | ПОПУЛЯРИЗАЦИЯ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ .....                                                                          | 200 |
| 8.9  | БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ПРИСУТСТВИЯ .....                                                                        | 202 |
| 8.10 | ПРАЗДНОВАНИЕ ЮБИЛЕЯ ПРЕДПРИЯТИЯ .....                                                                               | 204 |
| 8.11 | ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ<br>ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН, ПОЗДРАВЛЕНИЯ С ЮБИЛЕЕМ ПРЕДПРИЯТИЯ .... | 208 |



# ВКЛАД В РАЗВИТИЕ РЕГИОНА ПРИСУТСТВИЯ

Создание благополучной среды для жизни и работы людей — важное направление деятельности АО «Пигмент». Предприятие стремится оказывать положительное влияние на регион присутствия и его население для создания благополучной и уникальной среды, в которой складываются взаимовыгодные отношения с заинтересованными сторонами — представителями региона, и в которой почётно связать свою жизнь с химией.



**ДАРЬЯ УТРОБИНА,**  
руководитель ESG-сектора  
Управления устойчивого  
развития

АО «Пигмент» в отчётном периоде успешно продолжил свою деятельность по развитию региона присутствия и созданию благоприятных условий для жизни и работы населения региона. В 2024 году на предприятии введена Политика благотворительной и спонсорской помощи, которая определяет основные принципы реализации этой деятельности в компании.

Среди значимых результатов стоит отметить рост объёмов социальных инвестиций, расширение программ профориентационной деятельности, промышленного туризма, благоустройства и популяризации здорового образа жизни. Многие из реализованных мероприятий были приурочены к юбилею предприятия.



## ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

Затраты на социальные инвестиции, не менее 110 млн руб.

Удовлетворённость населения региона присутствия как одной из заинтересованных сторон, не менее 82% (по результатам анкетирования)



## РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД

710 млн руб.

80%



710

млн руб.

социальные инвестиции АО «Пигмент» в 2024 году



677

млн руб.

выплаты в местный и региональный бюджеты



12 000

человек

посетили Информационно-выставочный центр АО «Пигмент»



1544

млн руб.

вклад АО «Пигмент» в развитие региона присутствия в 2024 году

## ОБЩИЙ ОБЪЕМ СРЕДСТВ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАЗВИТИЕ РЕГИОНА, СОЦИАЛЬНУЮ ПОДДЕРЖКУ И БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТЬ, МЛН РУБ.

Объём средств, направленных на развитие региона присутствия в 2024 году ниже чем в 2023 году по причине снижения полученной прибыли и, как следствие, снижения налоговых отчислений в региональный бюджет.



# УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО РАЗВИТИЮ РЕГИОНА ПРИСУТСТВИЯ

## ОСНОВНЫЕ РЕГУЛИРУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

- Политика в области устойчивого развития;
- Политика благотворительной и спонсорской помощи.

В основе деятельности компании лежит взаимодействие с группами местных сообществ, понимание и удовлетворение потребностей местного населения, реагирование на социальные и экологические проблемы, выстраивание конструктивных взаимоотношений с представителями органов власти.

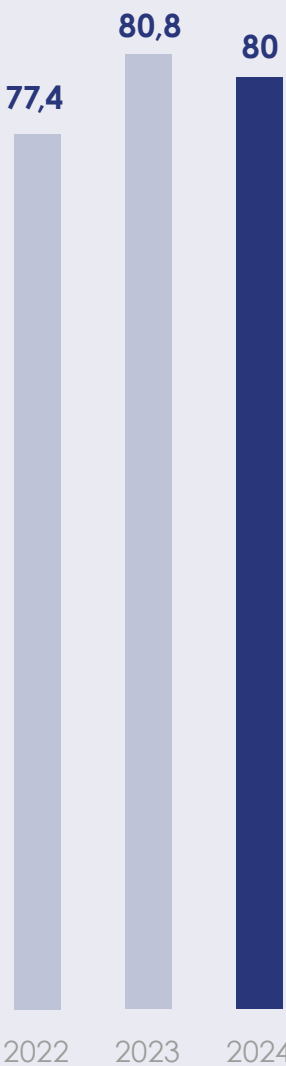
АО «Пигмент» возглавляет список системообразующих предприятий региональной экономики, является одним из основных работодателей и налогоплательщиков в Тамбовской области. Предприятие участвует в решении задач бюджетной обеспеченности, строительства и финансирования объектов социальной инфраструктуры, благоустройства города, под-

держки науки и образования, развития культуры и спорта, заботы о ветеранах и инвалидах, проведения технических мероприятий по снижению воздействия на окружающую среду Тамбовской области. Для АО «Пигмент» Тамбовская область — регион, в котором живут сотрудники предприятия и члены их семей.

Управление деятельностью по развитию региона присутствия по направлениям осуществляется в отдельных структурных подразделениях и курируется в рамках Проектного офиса по ESG в составе рабочих групп. Контроль за деятельностью осуществляется генеральным директором.

На постоянной основе проводится исследование удовлетворённости населения региона присутствия для выявления ожиданий и требований групп местных сообществ и планирования текущей деятельности по развитию региона.

## УДОВЛЕТВОРЁННОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АНКЕТИРОВАНИЯ, %



## ГРУППЫ МЕСТНЫХ СООБЩЕСТВ, С КОТОРЫМИ ВЗАИМОДЕЙСТВУЕТ «ПИГМЕНТ»:

### ПРЕДСТАВИТЕЛИ МЕСТНЫХ ОРГАНОВ ВЛАСТИ

Компания сотрудничает с представителями органов власти, участвует в рабочих группах, совещаниях.

### ПРЕДСТАВИТЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Для подготовки высококвалифицированных специалистов в области современных технологий АО «Пигмент» сотрудничает с ведущими вузами, школами, образовательными учреждениями региона.

### ПРЕДСТАВИТЕЛИ КУЛЬТУРНЫХ И БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Для оказания социальной поддержки населения Компания взаимодействует с представителями благотворительных организаций, для организации и участия Кампании в просветительских программах — с представителями культурных организаций и творческих объединений.

### НАСЕЛЕНИЕ РЕГИОНА ПРИСУТСТВИЯ

Компания открыта к диалогу с населением региона присутствия. АО «Пигмент» отслеживает негативные и позитивные отзывы представителей населения региона, в том числе собственных сотрудников.

# ВКЛАД АО «ПИГМЕНТ» В РАЗВИТИЕ МЕСТНЫХ СООБЩЕСТВ И РЕГИОНА ПРИСУТСТВИЯ



## ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РОСТ

АО «Пигмент» создаёт рабочие места в регионе присутствия, регулярно выплачивает налоги в региональный бюджет, сотрудничает на взаимовыгодных условиях с местными поставщиками товаров и услуг



## ЗАБОТА ОБ ЭКОЛОГИИ

Компания разрабатывает и реализует программы по сокращению воздействия на окружающую среду и реализует проект в регионе по использованию электрической зарядной станции для зарядки автомобилей



## СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА

Компания участвует в социальных проектах, оказывает благотворительную помощь и необходимую шефскую помощь представителям населения региона присутствия и организациям



## ПРОДВИЖЕНИЕ КУЛЬТУРНЫХ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ, ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИХ ПРОГРАММ

Компания оказывает финансовую и информационную поддержку проектов, направленных на поддержание академической культуры, талантливых детей и молодёжи



## ПОПУЛЯРИЗАЦИЯ НАУКИ ХИМИИ. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

АО «Пигмент» разрабатывает и участвует в профориентационных проектах совместно с вузами и школами региона присутствия



## РАЗВИТИЕ ПРОМЫШЛЕННОГО ТУРИЗМА В РЕГИОНЕ ПРИСУТСТВИЯ. ПОВЫШЕНИЕ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТИ РЕГИОНА ДЛЯ ПОСЕЩЕНИЯ ТУРИСТАМИ

Компания реализует уникальный проект — интерактивный Информационно-выставочный центр, совершенствует экспозиции выставки, проводит экскурсии для детей и взрослых



## БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ПРИСУТСТВИЯ

Компания активно участвует в благоустройстве прилегающей территории — высаживает деревья и клумбы, ремонтирует дороги, украшает территорию к праздникам, разбивает скверы и организует их обслуживание для отдыха населения и персонала.



## ПОПУЛЯРИЗАЦИЯ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

АО «Пигмент» поддерживает спортивную инфраструктуру компании, организует и участвует в проведении спортивных и культурно-массовых мероприятий

Деятельность предприятия в отчётном периоде отмечена в рамках национальной премии «Наш вклад». Компания укрепила свои позиции в ТОП-15 (категория «Крупный бизнес. Регион»), при том, что количество участников премии увеличилось в два раза.

## В РАМКАХ ПРЕМИИ АО «ПИГМЕНТ» ПРЕДСТАВИЛО ДЕВЯТЬ ИНИЦИАТИВ:

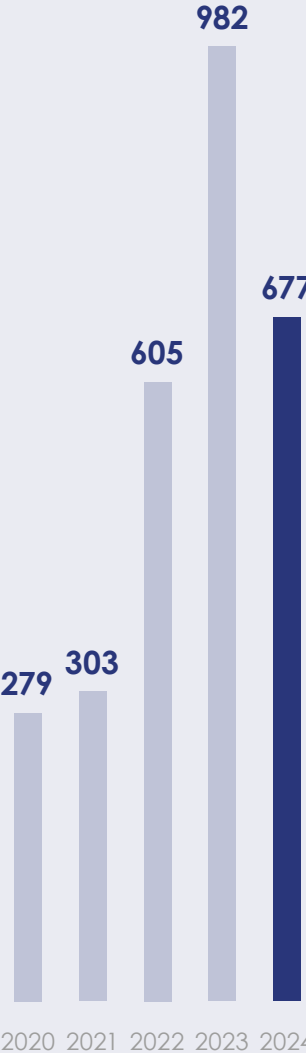
- «Пигмент»: маршруты в будущее» (нацпроект «Туризм и индустрия гостеприимства»);
- «Летняя школа для педагогов» (нацпроект «Образование»);
- «Химия во благо: создание благоприятной социальной среды в регионе присутствия химического завода «Пигмент» (нацпроект «Жильё и городская среда»);
- «Олимпиада по химии «Современные материалы и технологии» (нацпроект «Образование»);
- «Стипендиальная программа для студентов» (нацпроект «Наука и университеты»);
- «Конкурс исследовательских проектов для школьников и студентов» (нацпроект «Образование»);
- «Ветераны АО «Пигмент»: старшему поколению — яркие будни» (нацпроект «Демография»);
- «Каталог студенческих практик и стажировок» (нацпроект «Наука и университеты»);
- «Объясняем. РФ».

АО «Пигмент» третий раз подтвердило статус «Партнёр национальных проектов».

# ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ РЕГИОНА ПРИСУТСТВИЯ

АО «Пигмент» способствует экономическому развитию Тамбова и Тамбовской области, создавая рабочие места, выплачивая налоги в региональный бюджет, поддерживая местных поставщиков. Финансовые результаты деятельности отражены в разделе 3.6.

## НАЛОГОВЫЕ ОТЧИСЛЕНИЯ В РЕГИОНАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ, ТЫС. РУБ.



# ЗАБОТА ОБ ЭКОЛОГИИ

АО «Пигмент» работает над реализацией внутренних программ по сокращению воздействия на окружающую среду (подробнее в разделе «Экология»), реализацией оперативного контроля за состоянием объектов окружающей среды. Результаты этой работы отражаются в нефинансовой отчётности и размещаются на официальном сайте АО «Пигмент».

- ЗАПРОСЫ, ВОПРОСЫ, ЖАЛОБЫ, СВЯЗАННЫЕ С ЗАЩИТОЙ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, ПРОСИМ НАПРАВЛЯТЬ:**
- по телефону горячей линии 8 4752 79-50-61 (диспетчерская предприятия);
  - по электронной почте info-pigment@yandex.ru

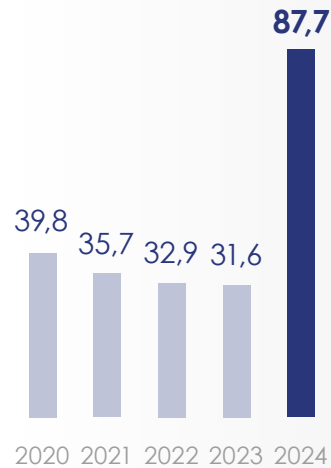
На случай возникновения запросов, вопросов, жалоб со стороны населения в АО «Пигмент» разработан специальный механизм, который позволяет быстро и оперативно дать ответ, провести расследование, при необходимости принять меры.

Срок рассмотрения обращений — один рабочий день. За отчётный период зарегистрировано одно обращение жителя области по поводу сильного химического запаха. Организован выезд газоспасательного отряда предприятия, проведено расследование, установлено, что запах не связан с деятельностью АО «Пигмент».

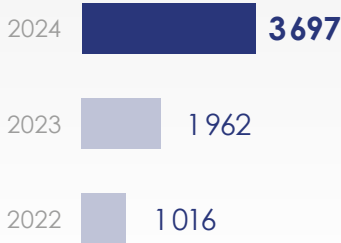
В рамках работы по популяризации чистого топлива на предприятии продолжает работу зарядная станция KRATA Energy, которая соответствует стандартам в области экологической и промышленной безопасности, а также требованиям российского законодательства в области обслуживания транспортных средств с электродвигателями. В 2024 году отмечается значительный рост пользования зарядной станцией.

Сотрудники предприятия на постоянной основе участвуют в различных экологических акциях, направленных на повышение уровня чистоты региона присутствия. Так, в течение года сотрудники предприятия принимали участие в экоакциях: XI областном экологическом субботнике «Зелёная весна» (уборка при заводской территории), экологической акции по высадке деревьев сообществом «Зеленый край» (посадка более 2000 ивовых черенков вдоль поймы реки Цны), городской акции «Профсоюз — за чистый город», акции по уборке городских территорий «Чистый город».

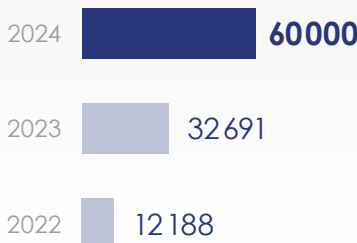
## ЗАТРАТЫ НА ОХРАНУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, МЛН РУБ.



## КОЛИЧЕСТВО ЗАРЯДОК НА СТАНЦИИ KRATA ENERGY



## ПОТРЕБЛЕНИЕ ЭНЕРГИИ НА СТАНЦИИ KRATA ENERGY, кВт



# СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПОМОЩЬ



ПРИЗНАВАЯ ЦЕННОСТЬ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСОБУЮ НУЖДАЕМОСТЬ В НЕЙ НЕКОТОРЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ЛЮДЕЙ, АО «ПИГМЕНТ» ИСПОЛЬЗУЕТ ИМЕЮЩИЕСЯ ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ:

- в индивидуальном порядке категориям нуждающихся (помощь жителям Курска, помощь жителям Тамбовского района, пострадавшим от пожаров);
- образовательным учреждениям (ТГУ имени Г. Р. Державина, ИГХТУ, Красносвободненской санаторной школе-интернату, Тамбовской православной гимназии имени святителя Питирима, епископа Тамбовского);
- учреждениям здравоохранения (Тамбовской областной клинической больнице им. В. Д. Бабенко);
- религиозным организациям (Тамбовской епархии);
- некоммерческим организациям, созданным для достижения социальных, благотворительных, культурных, образовательных научных и управленческих целей, в целях охраны здоровья граждан, развития физической культуры и спорта, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан, защиты прав, законных интересов граждан и организаций, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ (Фонду содействия развития химической промышленности, РосСоюзСпасу, АНО «Тамбовская студия кинохроники», АНО «Любительская футбольная лига Тамбовской области», Ассоциации учителей и преподавателей химии);
- войсковым частям.

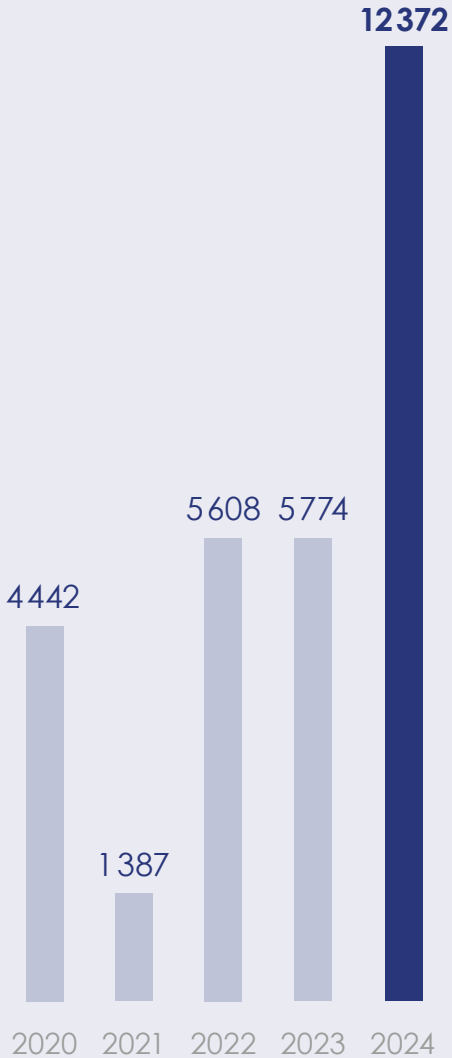
Отдельным направлением в благотворительной деятельности АО «Пигмент» является поддержка Специальной военной операции. Так, в отчётном периоде:

- оказана помощь жителям приграничных районов Курской области, которые оказались в зоне военных действий. В 2024 году сотрудники предприятия направили им свыше 1 млн 411 тыс. рублей, на которые было закуплено и отправлено свыше 22 т необходимых грузов (средств гигиены, продуктов питания, одеял, подушек, полотенец, одежды);

- при поддержке АО «Пигмент» был снят документальный фильм «Позывной «Ташкент». Герои рождаются вновь», посвящённый судьбе гвардии полковника, Героя России Дениса Иванова. Его премьера прошла в декабре 2024 года в концертном зале «Пигмента». На премьерном показе собрались родные и близкие знаменитого комбрига, первые лица города и области, сотрудники предприятия, юнармейцы, военнослужащие и просто жители Тамбова. Фильм получился по-настоящему ярким, трогательным и затрагивающим такие важные темы, как любовь к Родине и служение Отечеству;



## ЗАТРАТЫ НА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТЬ И ОКАЗАНИЕ ШЕФСКОЙ ПОМОЩИ, ТЫС. РУБ.





- для детей ветеранов СВО совместно с фондом «Развитие Тамбовщины» был организован показ анимационных фильмов в рамках международного кинофестиваля «Эхо Дней короткометражного кино». Из познавательных мультфильмов дети узнали, почему вода в море солёная и что интересного происходит в космосе;
- более 150 подростков из Луганской народной республики побывали в 2024 году на благотворительных экскурсиях в Информационно-выставочном центре предприятия. Все они были участниками «Университетских смен» Державинского университета (единой воспитательной программы Минпросвещения, Минобрнауки РФ, Росмолодёжи и «Движения первых»).

КРОМЕ ТОГО, СОТРУДНИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ УЧАСТВУЮТ В БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ АКЦИЯХ:

- «Неделя ДоброТы». Молодые специалисты проводят сбор вещей первой необходимости и материальных средств на подарки для подшефной санаторной школы-интерната в селе Красносвободное;
- «Почта Деда Мороза». В 2024 году 83 воспитанника интерната написали открытки с мечтами, а работники предприятия их исполнили. Ещё одним новогодним подарком для детей из интерната от сотрудников предприятия стали билеты на «Щелкунчик» — волшебную постановку с песочной анимацией и музыкой в исполнении Академического симфонического оркестра им. С. В. Рахманинова;
- «Добрые крышечки». В 2024 году было собрано и отправлено около 170 кг крышечек, вырученные средства от переработки которых идут на приобретение дорогостоящего реабилитационного оборудования для детей-инвалидов — подопечных фонда «Волонтёры в помощь детям-сиротам».

Для организации и проведения благотворительных акций, компания формирует добрые дела на портале Добро.ру, собирая вокруг себя волонтёров, работающих на предприятии и в городе. По итогам 2024 года зарегистрировано 33 волонтёра, которые помогли в проведении 26 мероприятий (150 часов волонтёрской деятельности), в том числе Олимпиады по химии, профпроб в рамках Всероссийского фестиваля «НАУКА0+», Научной конференции для учащихся школ-партнёров АО «Пигмент», кинопоказов благотворительных и социальных кинофестивалей, смотров-конкурсов профессионального мастерства, акции «Ночь в музее», квеста-автопробега для рабочей молодёжи города Тамбова, приуроченного к празднованию 75-летия предприятия.

В 2024 ГОДУ «ПИГМЕНТ»  
ВПЕРВЫЕ ПОЛУЧИЛ  
ВЫСОКУЮ ОЦЕНКУ В РЕЙТИНГЕ  
«ЛИДЕРЫ КОРПОРАТИВНОЙ  
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТИ»



Предприятие вошло в категорию В+ (передовая практика) ежегодного рейтинга «Лидеры корпоративной благотворительности». Этот статус подтверждает системный подход компании к социальным инвестициям и её значимый вклад в устойчивое развитие региона присутствия.

Помимо этого, в рамках исследования проведён конкурс наиболее масштабных, эффективных и новаторских социальных проектов. Проект АО «Пигмент» «Химия во благо», посвященный созданию благоприятной социальной среды в Тамбовском регионе был отмечен специальным дипломом «За системную работу по созданию благоприятной социальной и экологической среды в Тамбовской области» в номинации «Лучшая корпоративная программа социальных инвестиций в территориях в контексте устойчивого развития и стратегии бизнеса».

# ПРОДВИЖЕНИЕ КУЛЬТУРНЫХ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИХ ПРОГРАММ

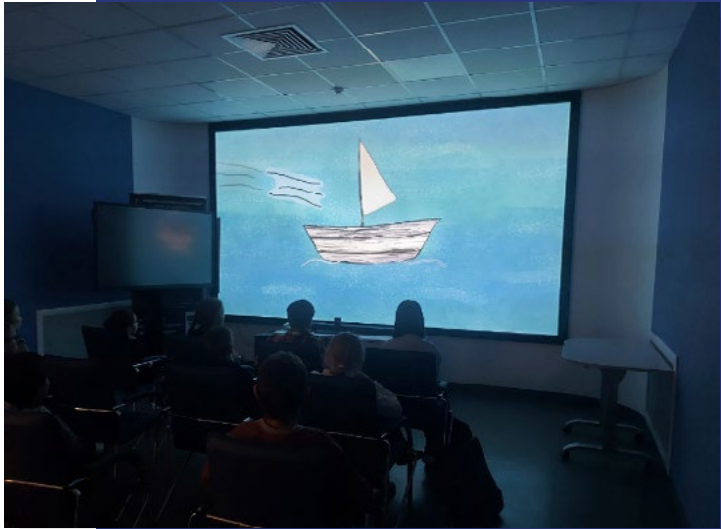
Реализация культурных и просветительских проектов в области культуры и искусства проявляется в финансовой и информационной поддержке проектов, направленных на поддержание академической культуры, талантливых детей и молодёжи. АО «Пигмент» бережно поддерживает и крупные международные проекты в сфере культуры и искусства, и проекты регионального масштаба. Каждый проект, независимо от его статуса, важен: искусство в любом его проявлении должно быть доступным для людей, при этом оно нуждается в поддержке.

В кинозале Информационно-выставочного центра в 2024 году прошли бесплатные кинопоказы в рамках всероссийских и международных кинофестивалей: «Свет лучезарного ангела», Дни актуального научного кино, Неделя российского научного кино, Эхо «Дней короткометражного кино».

На постоянной основе для юных жителей Тамбовской области организуется новогодняя культурная программа. В 2024 году она включала праздничное открытие ёлки, спектакль с песочной анимацией «Щелкунчик» Академического симфонического оркестра имени С. В. Рахманинова, конкурс цифровых рисунков от «IT-куб. Тамбов», который расположен на базе Информационно-выставочного центра предприятия, мастер-классы в ИВЦ «Творим по-новому», «Снежный вихрь», «Хозяйка нового года», «Хвойная фея», «Кружевная льдинка» и другие развлечения для детей и взрослых.

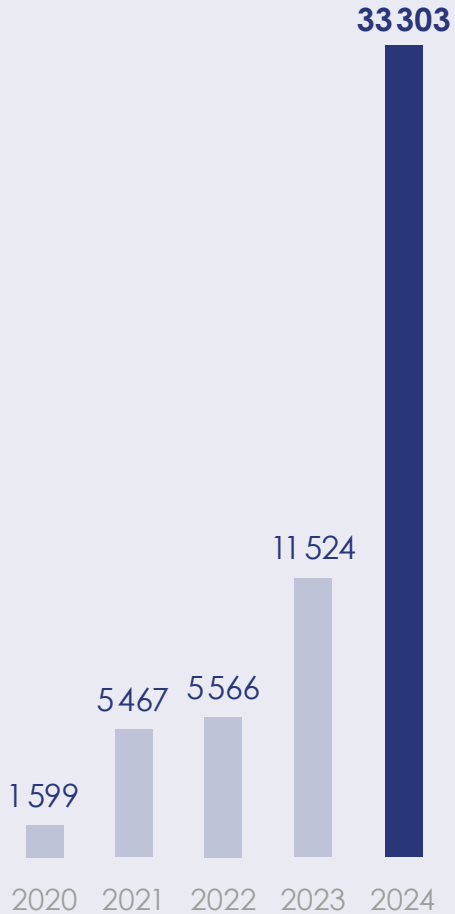
Подробнее: 

В 2024 году в Информационно-выставочном центре проведён открытый детский творческий конкурс по написанию сказки «Как волк Панкрат на завод попал». Все участники конкурса получили подарки, а победители — денежные премии.



## ЗАТРАТЫ НА СОТРУДНИЧЕСТВО С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

(ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ВЛАСТИ, УЧРЕЖДЕНИЯМИ,  
ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ОБЩЕСТВЕННЫМИ  
ОБЪЕДИНЕНИЯМИ),  
ТЫС. РУБ.





В 2024 году в концертном зале предприятия продолжил работать Академический симфонический оркестр им. С. В. Рахманинова. Каждый год предприятие продолжает развивать и оборудовать концертный зал. В 2024 году был приобретён современный большой киноэкран.

Для музыкантов и любителей классической музыки созданы самые комфортные условия. В течение года музыканты провели около 20 концертов в зале «Пигмента».

600 сотрудников предприятия и членов их семей посетили выступления симфонического оркестра и смогли стать свидетелями потрясающих музыкальных программ, в которых принимали участие композитор, исполнительница на органе, карильоне, терменвоксе Олеся Ростовская; пианисты Александр Ключко, Алексей Кузнецов и Зарина Шиманская; звёзды петербургского джаза «Трио Александра Маслова», солисты Санкт-Петербургского Дома музыки виолончелист Богдан Ефремов и Фёдор Освер, арфистка Екатерина Дворецкая; солисты Пермского театра оперы и балета им. П. И. Чайковского, Ирина Байкова и Рауф Тимергазин; преподаватель Российской академии музыки им. Гнесиных виолончелист Василий Степанов; скрипачи Татьяна Левитина, Сергей Поспелов, Ариадна Анчевская. Со сцены заводского концертного зала звучала скрипка мастера Джованни Баттиста Габриэлли (1770 год) в талантливых руках лауреата международных и всероссийских конкурсов Ксении Дубровской.



## «ПИГМЕНТУ» — 75! ХИМИЯ ИСКУССТВА



В ГОД 75-ЛЕТИЯ АО «ПИГМЕНТ» ПРИ УЧАСТИИ МУЗЫКАНТОВ АКАДЕМИЧЕСКОГО СИМФОНИЧЕСКОГО ОРКЕСТРА ИМЕНИ С. В. РАХМАНИНОВА БЫЛ СНЯТ МУЗЫКАЛЬНЫЙ ВИДЕОРОЛИК «ХИМИЯ ИСКУССТВА», ПОКАЗЫВАЮЩИЙ КРАСОТУ СОВРЕМЕННОГО ХИМИЧЕСКОГО ПРОИЗВОДСТВА

# ПОПУЛЯРИЗАЦИЯ НАУКИ ХИМИИ

## ПРОФИОРИЕНТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ



В рамках достижения целей устойчивого развития предприятие уделяет огромное внимание формированию политики профпросвещения, раннего знакомства с профессией.

Для организации и проведения профориентационной деятельности заключены соглашения с местными организациями и учреждениями высшего, среднего, средне-специального образования и образовательными центрами:

- Соглашение о взаимодействии с Министерством образования и науки Тамбовской области;
- Соглашение ТГУ им. Г.Р.Державина;
- Соглашение с Котовским индустриальным техникумом;
- Соглашение с ФГБУ «Центр содействия молодым специалистам»;
- Соглашение с «Приборостроительным колледжем» (г. Тамбов);
- Соглашение с МАОУ СОШ № 2 — школа базовой инженерно-технологической подготовки»;

Кроме того, подписано соглашение о сотрудничестве и взаимодействии в сфере развития профориентационного туризма с компанией из Санкт-Петербурга.

В рамках ранней профориентационной деятельности АО «Пигмент» взаимодействует с образовательными учреждениями:

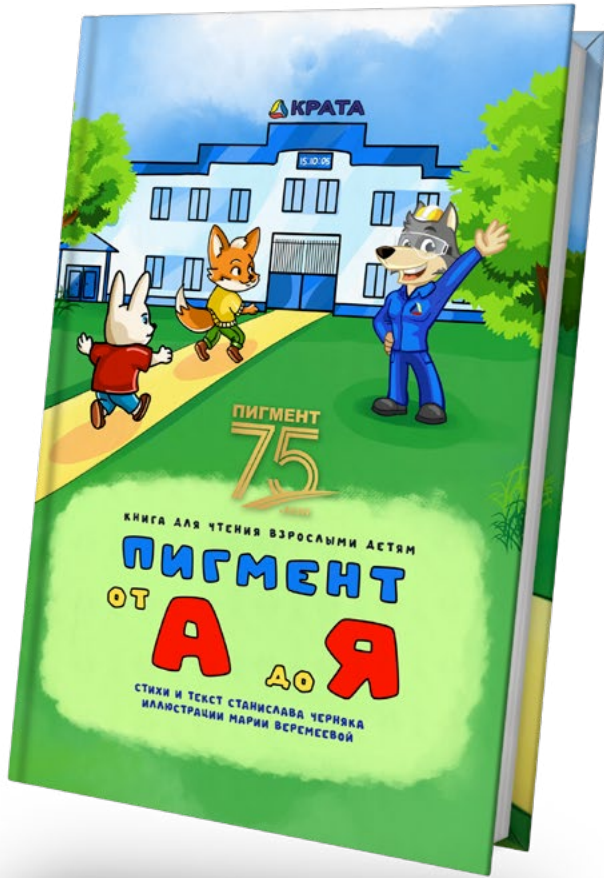
1. МАОУ «СОШ № 33».
2. МАОУ «Центр образования № 13 им. Героя Советского Союза Н. А. Кузнецова».
3. МАОУ «СОШ № 22 (с углубленным изучением отдельных предметов)».
4. ФГБОУ ВО «ТГУ им. Державина» (Университетские профильные классы).
5. ФГБОУ ВО «ТГУ им. Державина» (Университетские профильные классы).



С целью популяризации науки химии среди школьников города и области реализуются следующие мероприятия:

- проведение промышленных экскурсий в формате edutainment на базе ИВЦ (около 900 экскурсий);
- проведение конкурса научно-исследовательских проектов для учащихся школ — партнёров АО «Пигмент» и научно-практической конференции по его итогам (с февраля по апрель 2024 года);
- проведение региональной олимпиады по химии для учащихся 10-11-х классов общеобразовательных учебных учреждений региона (в сентябре–ноябре 2024 года);
- оформление подписки на журнал «Химия в школе» для школ — партнёров компании;
- оказание научно-методической поддержки учителей и преподавателей химии Тамбовской области;
- разработан Календарь событий и мероприятий, проводимых в АО «Пигмент» для школьников в 2024/2025 учебном году.

Одним из мероприятий по ранней профориентации стало издание детской книги «Пигмент»: от А до Я», которая в доступной и яркой форме знакомит детей с крупнейшим химическим предприятием Тамбовской области, его уникальной продукцией, профессиями химического профиля. АО «Пигмент» безвозмездно пере-



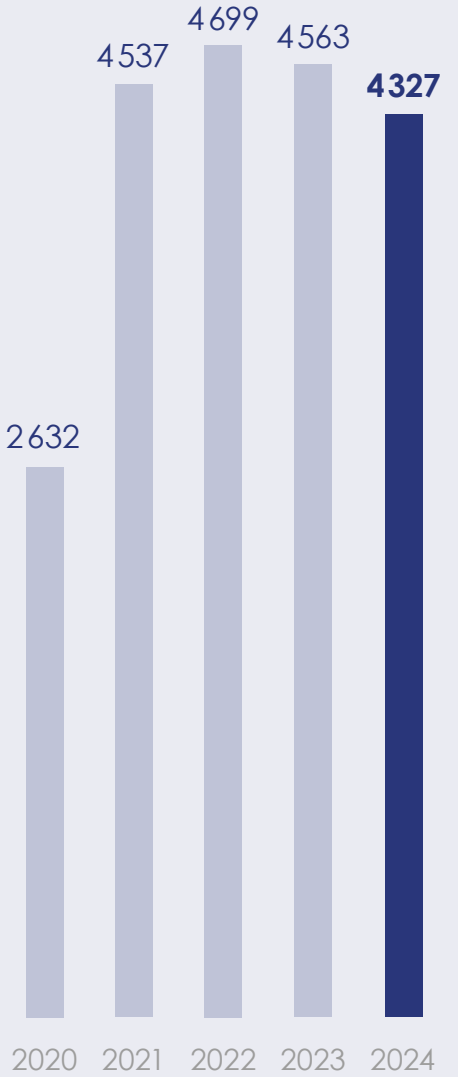
дало по экземпляру этой книги во все детские библиотеки Тамбова и библиотеки школ — партнёров предприятия. Кроме этого, книгу получили в подарок все дети от 5 до 12 лет работников «Пигмента». Это издание — хорошее подспорье на уроках окружающего мира, географии, химии, краеведения, профориентационных занятиях.

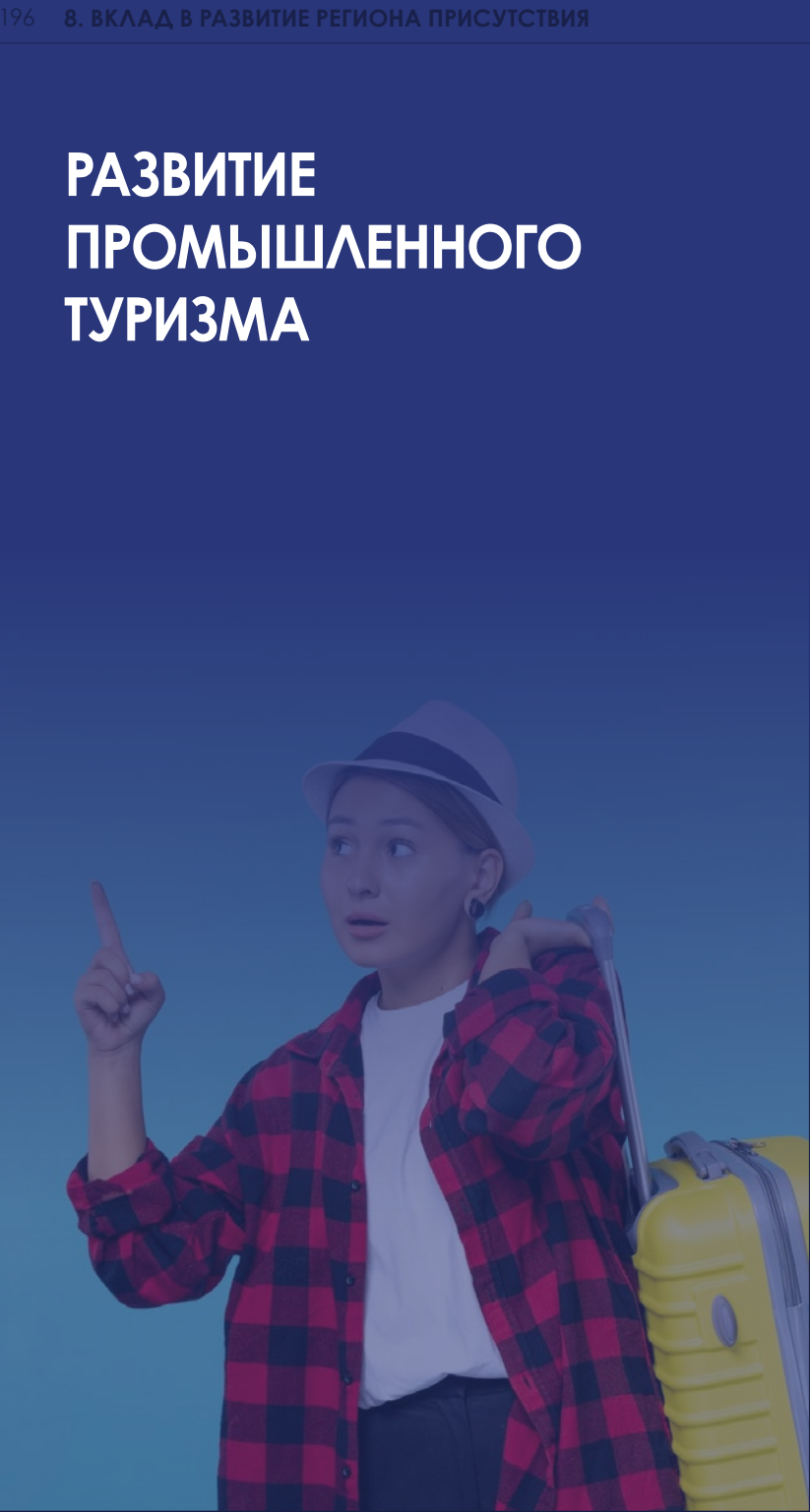
АО «Пигмент» как индустриальный партнёр поддерживает в рамках частно-государственного партнёрства центр цифрового развития детей «IT-куб. Тамбов», созданного по нацпроекту «Образование» для подготовки инженерных кадров нового типа. В центре ежегодно получают бесплатное обучение 500 детей и подростков в возрасте от 7 до 17 лет по 12 образовательным программам: «Кибергигиена и боль-

шие данные», «VR/AR разработка», «Программирование роботов», «Системное администрирование», «Основы программирования на языке Scratch», «Программирование на Python», «Мобильная разработка», «Компьютерная графика и видеомонтаж», «Компьютерная грамотность», «Шахматный король», «Технический английский», «Конструирование и моделирование». В мероприятиях, проводимых «IT-куб. Тамбов», задействовано около 2000 детей со всех городов и районов области. Примерами успешной практики стали совместные мероприятия Информационно-выставочного центра и «IT-куб. Тамбов» — научные праздники, конкурсы, кинопросмотры научно-познавательных и развивающих фильмов.



**ЗАТРАТЫ НА СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО (ВУЗЫ, ШКОЛЫ), ТЫС. РУБ.**





# РАЗВИТИЕ ПРОМЫШЛЕННОГО ТУРИЗМА

АО «Пигмент» развивает промышленный, научно-популярный и детский туризм. Данные виды туризма относятся к категории социальных и не являются коммерческой прерогативой деятельности предприятия. По итогам Национального рэнкинга, оценивающего вклад бизнеса в достижение национальных целей и реализацию национальных проектов АО «Пигмент» имеет статус «Партнёр национальных проектов» (Национальный проект «Туризм и индустрия гостеприимства»).

АО «Пигмент» организует промышленные экскурсии на действующее предприятие, в т.ч. в интерактивный информационно-выставочный центр. Основные категории — детские, молодёжные группы, семьи с детьми. В 2024 году на промышленных экскурсиях побывали 12 тыс. человек, из них половина — на бесплатной основе (в рамках акций, профориентационные школьные и студенческие группы, многодетные семьи, инвалиды, пенсионеры).

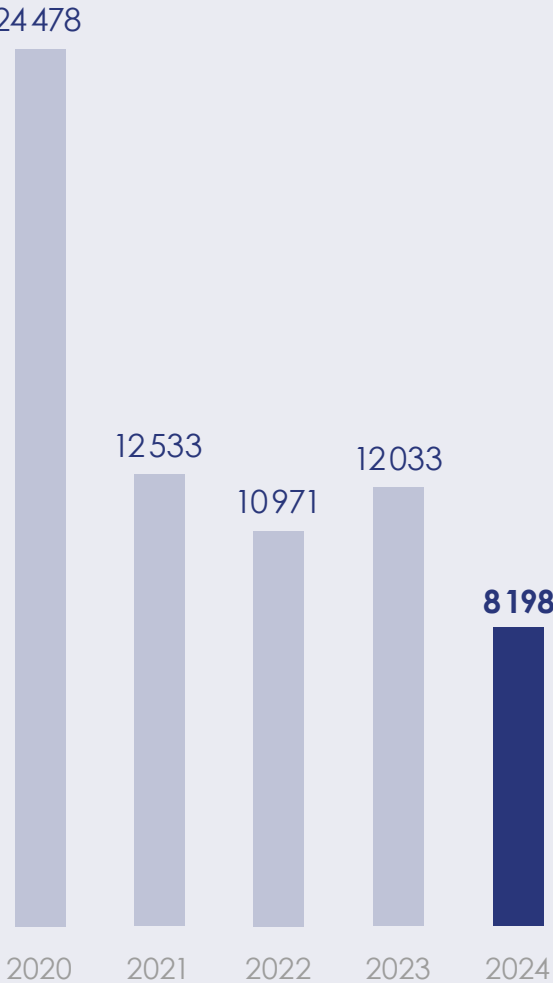
В программе Информационно-выставочного центра три экскурсионные программы, семь мастер-классов, в том числе с использованием продукции АО «Пигмент», семь лабораторных программ.

В 2024 году Информационно-выставочный центр АО «Пигмент» впервые принял участие во Всероссийской акции «Ночь музеев». Выставочный зал был показан посетителям таким, каким они его никогда не видели — без яркого света ламп и электронных стендов, при свете одного лишь фонарика.

В экспериментариуме проведена специальная программа со светящимися веществами. А любители творчества рисовали на холсте волшебное перо с помощью текстурной пасты и красок.



## ЗАТРАТЫ НА ИНФОРМАЦИОННО- ВЫСТАВОЧНЫЙ ЦЕНТР, ТЫС. РУБ.



В 2024 году было решено не ограничиваться только выставочным центром, для туристов открыли и производственную территорию. Гости предприятия могут увидеть мир химии по ту сторону заводской проходной. Экскурсия по производственной территории включает в себя посещение Юбилейного сквера с арт-объектами и мурал-артом площадью 1 000 квадратных метров, центральной лаборатории, энергоблока, производств формалина и строительной химии.

В отчётном периоде «Пигмент» принял участие во Всероссийской образовательной программе по развитию промышленного туризма «Открытая промышленность». Было подписано соглашение с Министерством туризма Тамбовской области о совместном развитии промышленного, детского, молодёжного, образовательного и научно-популярного туризма.

Информационно-выставочный центр был активным участником выставки-форума «Россия» на ВДНХ, выступая с мастер-классами, которые рассказывают об уникальной продукции предприятия и экологичности технологий.

Вклад АО «Пигмент» в развитие промышленного туризма отмечен рядом наград. Ролик «С «Пигментом» — ярче!» об Информационно-выставочном центре АО «Пигмент» занял третье место первого фестиваля геобрендов «Земля открытий» в номинации «Я поведу тебя в музей». АО «Пигмент» стал лауреатом Первой премии в области развития молодёжного туризма «Больше, чем путешествие» в номинации «Больше, чем экскурсия», завоевал гран-при Всероссийской туристской премии «Маршрут года» в номинации «Лучший маршрут промышленного туризма» и второе место в номинации «Лучший маршрут научно-популярного туризма».



# ПОПУЛЯРИЗАЦИЯ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

АО «Пигмент» вносит значительный вклад в популяризацию здорового образа жизни не только среди работников предприятия, но и среди населения региона присутствия, которое может воспользоваться спортивной инфраструктурой компании.



В 2024 году на производственной территории были благоустроены волейбольная площадка и мини футбольное поле; на спортивных площадках обустроено газонное покрытие на площади более 600 квадратных метров. В тренажёрном зале установлена сплит-сиситема.

Площадь спортивных сооружений составляет более трёх гектаров. Все спортивные объекты включены во Всероссийский реестр объектов спорта, утверждённый Минспорта России. Некоторые из них являются базой для проведения городских и областных соревнований, в том числе таких, как Первенство г. Тамбова по теннису, посвящённое Дню города; Кубок главы г. Тамбова по теннису; Открытый теннисный турнир под эгидой Министерства физической культуры и спорта Тамбовской области; Открытый турнир по большому теннису UTROBIN CUP; Турнир по теннису к профессиональному Дню химика и Дню Победы. В 2024 году помимо этих ставших уже традиционными теннисных турниров были проведены турнир за призы музыкального магазина «ПИЛОТ» и турнир ROVKIN CUP.

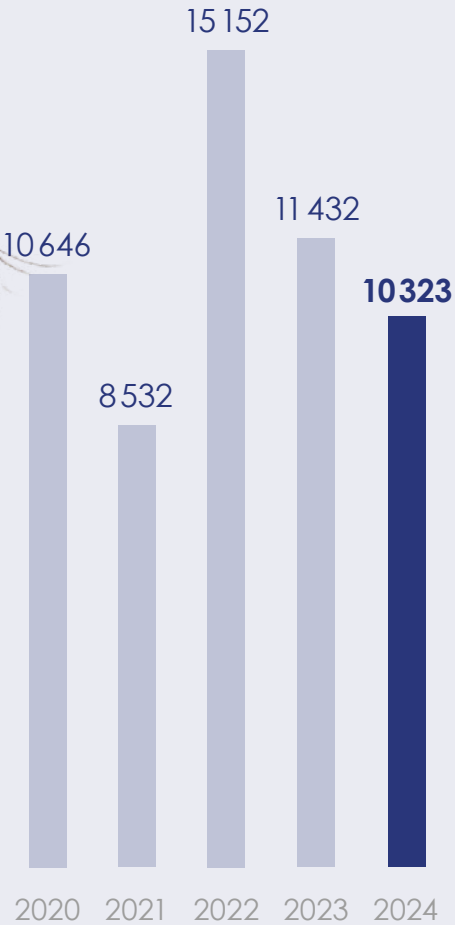
Предприятие более 30 лет финансирует деятельность общественной организации «Тамбовская региональная шахматная федерация», которую бессменно возглавляет директор по стратегическому развитию АО «Пигмент» Н. П. Утробин.

Спортивная команда АО «Пигмент» стала лауреатом регионального конкурса «Спорт. Успех. Победа» в номинации «Лучший спортивный трудовой коллектив предприятия или организации».

Спортивные достижения — закономерный результат внимания руководства предприятия к здоровью работников и созданию условий для занятий спортом. Эта работа получила высокую оценку на федеральном уровне. АО «Пигмент» занял третье место на федеральном этапе Всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» в номинации «За формирование здорового образа жизни в организациях производственной сферы».



ЗАТРАТЫ НА СОДЕРЖАНИЕ  
ИНФРАСТРУКТУРЫ,  
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ  
ПОДДЕРЖАНИЕ  
ЗДОРОВОГО ОБРАЗА  
ЖИЗНИ,  
ТЫС. РУБ.



# БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ПРИСУТСТВИЯ

АО «Пигмент» уделяет много времени и внимания благоустройству территории и содержанию дорог. Сотрудники предприятия ведут плановую работу по уборке, озеленению, уходу за растительностью, газонами, клумбами. Проводится вырубка старых и посадка новых деревьев, обрезка кустарников. Ежегодно специалисты не только разрабатывают новые гармоничные дизайнерские решения в оформлении цветочных клумб, но и вводят новые сорта растений. На сегодняшний день на «Пигменте» выращивают около 50 разновидностей цветов, которые радуют своей красотой не только сотрудников, но и гостей предприятия. К новогодним праздникам традиционно создаётся новогодняя зона для жителей города, включающая светящиеся композиции, детскую площадку, новогодние фигуры и ёлку.

Традиционно с 1980 года новогодняя ёлка на прилегающей территории «Пигмента» устанавливается одной из первых в городе. В 2024 году для украшения новогодней зоны специалисты использовали 60 световых композиций. Высота ёлки у «Пигмента» — около 14 метров. В 2024 году для тамбовчан была предусмотрена большая новогодняя программа спортивных, культурно-массовых мероприятий и развлечений.

В отчётном периоде были проведены масштабные работы по созданию нового сквера предприятия, который является не просто элементом благоустройства производственной территории, а служит сохранению исторической памяти о прошлом предприятия, знакомит с производственной, социальной и кадровой политикой, а также приобщает к корпоративной культуре АО «Пигмент». Сквер разместился на площади три гек-

тара и состоит из трёх зон: исторической, молодёжной и для сценических выступлений. Основными точками притяжения на территории являются 25 стендов и 9 столов-стендов, а также тематические арт-объекты и топиарные фигуры. Данный проект — это подарок не только для сотрудников компании, но и для всего тамбовского региона в целом.

В рамках большой программы благоустройства территории к 75-летию предприятия так же был создан мурал-арт на фасаде недостроенного здания по производству гамма-кислоты. В 2023 году среди сотрудников «Пигмента» был объявлен конкурс на лучшее предложение по оформлению. Поступило 18 предложений, из которых была выбрана идея о творческой коллаборации с московским художником Ским (Scheme). Граффити с обманом зрения — объёмные объекты на плоской стене. В цветах композиции отобразились традиционные тамбовские народные орнаменты и корпоративные цвета предприятия. В изображении также присутствует торговый знак предприятия «КРАТА». На создание мурал-арта площадью одна тысяча квадратных метров художнику потребовалось полтора месяца.

В 2024 году «Пигмент» стал одним из победителей городского смотра-конкурса «Тамбов в цвету», который ежегодно проводит Управление по связям с общественностью администрации города Тамбова. Диплом победителя за 2-е место в номинации «Лучшее содержание и цветочное оформление территории предприятий, организаций и учреждений различных организационно-правовых форм» было получено из рук главы администрации города Максима Косенкова.



## ЗАТРАТЫ НА БЛАГОУСТРОЙСТВО ГОРОДСКИХ ТЕРРИТОРИЙ И УКРАШЕНИЕ ПРАЗДНИКАМ, МЛН РУБ.



# ПРАЗДНОВАНИЕ ЮБИЛЕЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

ПИГМЕНТ  
75  
лет

Торжественное празднование 75-летия предприятия состоялось в новом сквере, созданном специально к юбилейной дате.

Поздравить работников и ветеранов предприятия, а также вручить почётные грамоты и дипломы отличившимся сотрудникам приехали представители Минпромторга РФ, Российского союза химиков, органов государственной власти Тамбовской области, представители крупнейших банков региона, вузов, руководители крупных промышленных предприятий и др.

Историческим моментом юбилейного мероприятия стало награждение предприятия орденом «За заслуги перед химической индустрией России» II степени. Председатель Росхимпрофсоюза Александр Ситнов прикрепил награду на историческое знамя, вручённое Тамбовскому химическому комбинату в 1967 году за трудовые победы.

Знаковым событием стала презентация юбилейных книг. Под руководством директора по стратегическому развитию было разработано уникальное пособие «Управление стратегическим развитием предприятия. Идеология Н. П. Утробина». Это не просто книга, это сборник бесценных знаний, которые уже доказали свою эффективность в успешной работе акционерного общества «Пигмент». Идеология охватывает все сферы деятельности предприятия и является настоящим руководством к действию для нового поколения руководителей.

Второе издание — «Пигмент» от А до Я», которое знакомит детей с основами химии в простой и доступной форме (подробнее в п. 8.6). В рамках юбилейных мероприятий заинтересованным сторонам было безвозмездно передано более 600 экземпляров книг.





В рамках юбилейного мероприятия «Пигмент» и Министерство туризма Тамбовской области подписали соглашение о сотрудничестве в рамках совместного развития промышленного, детского, молодёжного, образовательного и научно-популярного туризма. Стороны также намерены обмениваться опытом, изучать и распространять лучшие туристические практики, в том числе с участием информационно-выставочного центра завода.

Для коллектива, ветеранов и гостей также был подготовлен музыкальный подарок — выступление Академического симфонического оркестра имени С. В. Рахманинова.

Празднование юбилея продолжилось на торжественном концерте, посвящённом Дню химика. Поздравить работников и ветеранов производства, а также вручить награды лучшим сотрудникам приехали представители федерального, областного и городского руководства, а также областного профобъединения. Почётным гостем праздника стал Герой России лётчик-космонавт Сергей Волков.

В рамках праздничной программы Глава Тамбовской области вручил генеральному директору почётную грамоту за большой вклад предприятия в социально-экономическое развитие Тамбовской области.

Сотрудники АО «Пигмент» не остались в стороне от юбилейного мероприятия и организовали флешмоб. Для участия в масштабном творческом мероприятии откликнулись около 150 сотрудников. На площадке перед заводоуправлением предприятия участники флешмоба выстроились в цифру «75». Каждый сотрудник был в фирменной юбилейной футболке одного из корпоративных цветов: синей, желтой или красной. Репетиция и финальное построение длились около 3 часов. На память о проведённом мероприятии каждый участник забрал с собой фирменную футболку и кепку с юбилейным логотипом.



# ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН, ПОЗДРАВЛЕНИЯ С ЮБИЛЕЕМ ПРЕДПРИЯТИЯ



(1/2)



**А.В. СМЕРНОВ**

Директор Департамента  
химической промышленности  
Минпромторга РФ

— Качество выпускаемой вами продукции по достоинству оценено как на внутреннем, так и на мировых рынках и является гарантом стабильной работы и динамичного развития производства. Трудовой коллектив предприятия всегда демонстрирует высокий уровень профессионального мастерства и гражданской ответственности, с честью преодолевает все трудности, проявляет слаженность и мастерство в решении производственных задач. Желаем АО «Пигмент» успехов, процветания, массу творческих идей и новых заказов. Пусть эта значимая дата станет ещё одним шагом вперёд на пути освоения новых горизонтов.



**М.Н. ЮРИН**

Заместитель  
Министра промышленности  
и торговли РФ

— Акционерное общество «Пигмент» за свою историю прошло через разные периоды, менялся политический строй, не единожды перестраивалась экономическая система, внедрялись новые технологии, росли требования к качеству ассортимента, но предприятие справлялось с возникающими трудностями, шло в ногу со временем и в настоящий момент является эффективной промышленной структурой, важной частью химической промышленности России.



**Г.А. АФАНАСОВ**

Председатель Тамбовского  
областного объединения  
организаций профсоюзов

— Акционерное общество «Пигмент» — это, безусловно, градообразующее предприятие в нашем областном центре, а люди — настоящие мастера и профессионалы своего дела, которые вносят значимый вклад в социально-экономическое развитие региона.

Продукция предприятия «Пигмент» конкурентоспособна, пользуется спросом и широко известна не только в Тамбовской области, но и далеко за пределами страны. За такой репутацией стоит упорный труд администрации и работников компании. Ведь серьёзное отношение к делу и верность профессии — это высокий уровень социального партнёрства.

Я верю, что наш совместный труд принесёт только позитивные результаты, которые будут отражены в заработной плате, благоприятных и безопасных условиях труда и, конечно же, стабильной работе.

# ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН, ПОЗДРАВЛЕНИЯ С ЮБИЛЕЕМ ПРЕДПРИЯТИЯ



(2/2)



**Н.В. МАКАРЕВИЧ**

Заместитель Главы  
Тамбовской области

— Дорогой наш Николай Павлович, замечательный Андрей Николаевич, незаменимые ветераны, наша самая большая надежда на будущее — молодые специалисты завода «Пигмент», и все работники завода, которые позволяют нам, всем вместе взятым, гордиться нашей великолепной Тамбовщиной, Российской Федерацией и гордиться «Пигментом» на уровне мировой экономики. Спасибо за то, что великой Тамбовщине есть на что надеяться: новые технологии, необыкновенные научные разработки, великолепный руководитель. Его коммуникабельность, уважение к старшим, особое отношение к преемственности поколений, особое отношение к нашему замечательному героическому прошлому дают возможность нам участвовать в таких великопных мероприятиях.



**М.Ю. КОСЕНКОВ**

Глава Администрации  
города Тамбова

— «Пигмент» — это всегда про особое отношение к трудовому коллективу. В нашем городе нет ни одной семьи, так или иначе не связанной с заводом. За 75 лет менялись поколения, приходили новые люди, но при этом та самая связь, которая была заложена когда-то руководителями предприятия, продолжается и по сегодняшний день. В качестве подтверждения могу сказать, что мои дедушка, бабушка, мама работали на «Пигменте».

Есть такое высказывание, что сила России заключается в её традициях и людях. В нашем случае сила региона, областного центра заключается в «Пигменте».

С большой благодарностью хочу пожелать всему коллективу, чтобы вы берегли тот настрой, который присущ предприятию, на долгие годы.



**Н.В. МОРДОВКИНА**

Заместитель министра образования и науки  
Тамбовской области

— Акционерное Общество «Пигмент» традиционно является давним, активным и очень эффективным партнёром системы образования в сфере профессиональной ориентации школьников и студентов.

# СТАНДАРТЫ ДЕЛОВОЙ ПРАКТИКИ

---

|     |                                                                                          |     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 9.1 | КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ .....                                                           | 214 |
| 9.2 | ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОТРЕБИТЕЛЕМ .....                                                      | 224 |
| 9.3 | УПРАВЛЕНИЕ ЦЕПОЧКОЙ ПОСТАВОК .....                                                       | 232 |
| 9.4 | БИЗНЕС-ЭТИКА И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ ВЗЯТОЧНИЧЕСТВУ И КОРРУПЦИИ ....                           | 238 |
| 9.5 | ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА. МНОГООБРАЗИЕ И ИНКЛЮЗИВНОСТЬ .....                            | 246 |
| 9.6 | ВНЕДРЕНИЕ ПРИНЦИПОВ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА.<br>РАЗВИТИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ..... | 258 |



# КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

АО «Пигмент» осознаёт значимость корпоративной системы управления для устойчивого развития предприятия в постоянно изменяющихся внешних условиях.



**НИКОЛАЙ ПАВЛОВИЧ УТРОБИН,**  
Председатель Совета  
директоров АО «Пигмент»

— Корпоративное управление — основа устойчивости компании.

АО «Пигмент» на постоянной основе совершенствует подходы к корпоративному управлению, ориентируясь прежде всего на принципы устойчивого развития и утверждённые ценности компании.

Вовлечённость и компетентность членов Совета директоров в области устойчивого развития повышается год от года, что в свою очередь, способствует соблюдению принятых принципов каждым сотрудником компании. Расширяется и перечень тематик устойчивого развития, регулируемых Советом директоров.

В 2024 году проведена стратегическая сессия, сделаны анализ деятельности компании за 5 лет и оценка стратегических рисков устойчивого развития предприятия. Совет директоров утвердил новые стратегические цели, определяющие новый вектор устойчивого развития предприятия.



## ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

Приведение состава Совета директоров в соответствие с лучшими практиками в области ESG:

Доля женщин в составе Совета директоров, не менее 15%

Приведение состава Совета директоров в соответствие с лучшими практиками в области ESG:

Доля независимых директоров в составе Совета директоров, не менее 20%



## РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД

Доля женщин в Совете директоров составляет 15%

Доля независимых директоров в Совете директоров составила 28%



9

заседаний Совета директоров проведено в 2024 году



2 из 7

членов Совета директоров — независимые директора

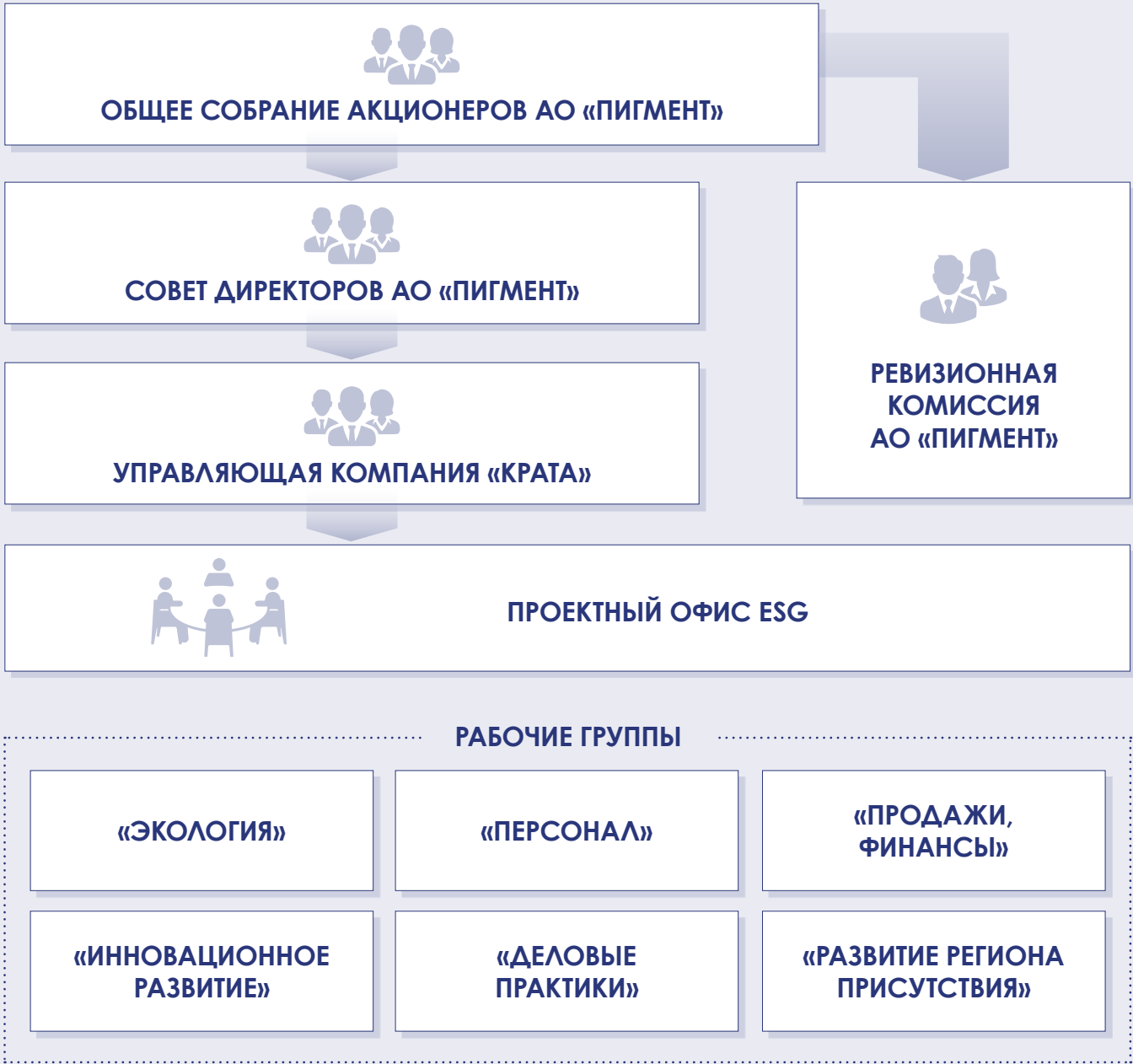


15 %

в составе Совета директоров представлено женщинами

КОРПОРАТИВНОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ АО «ПИГМЕНТ»  
ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ  
В СООТВЕТСТВИИ С:

- действующим законодательством РФ;
- Политикой в области устойчивого развития АО «Пигмент»;
- Положением об общем собрании акционеров АО «Пигмент»;
- Уставом и Положением о Совете директоров;
- Положением об организации деятельности проектного офиса по реализации ESG-стратегии;
- другими локальными актами предприятия.



ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ АКЦИОНЕРОВ

Акционерами на годовом общем собрании, которое проводится ежегодно, рассматриваются ключевые вопросы управления компанией: об избрании Совета директоров общества, Ревизионной комиссии, утверждении годового отчёта, годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности общества, о распределении прибыли (в том числе выплате (объявлении) дивидендов, за исключением выплаты (объявления) дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчётного года), и убытках общества по результатам отчётного года.

Функции председателя на общем собрании акционеров осуществляет Председатель Совета директоров общества или иное лицо, определённое Советом директоров. В 2024 году председателем общего собрания был Н.П. Утробин.

В 2024-м было проведено одно годовое общее собрание акционеров в заочном формате.

На годовом общем собрании акционеров (19.06.2024) рассмотрены следующие вопросы:

1. Утверждение годового отчёта АО «Пигмент» за 2023 год.
2. Утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности АО «Пигмент» за 2023 год.
3. Распределение прибыли АО «Пигмент», в том числе выплата (объявление) дивидендов по результатам 2023 года.
4. Избрание членов Совета директоров общества.
5. Избрание членов Ревизионной комиссии общества.
6. Назначение аудиторской организации общества.
7. Утверждение Положения о выплате вознаграждения членам Совета директоров АО «Пигмент» в новой редакции.

Кворум голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в Собрании по всем вопросам повестки дня, составил 100%.

Все вопросы повестки дня Собрания рассмотрены, решения приняты акционерами единогласно.

СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ

Совет директоров «Пигмента» — коллегиальный орган управления, который осуществляет общее руководство компанией и контролирует работу менеджмента, консультируя и разрабатывая стратегические инициативы.

Кандидаты для избрания в Совет директоров выдвигаются акционерами Общества, после чего рассматриваются на Совете директоров и включаются в список кандидатов для избрания на Общем собрании акционеров. В Компании отсутствуют ограничения в отношении кандидатов для избрания в Совет директоров по гендерному, расовому, религиозному либо любому другому критерию. Акционер имеет право выдвинуть любого кандидата.

Действующий в 2024 году состав Совета директоров избран годовым Общим собранием акционеров, состоявшимся 21 июня 2023 года, а также годовым Общим собранием акционеров, состоявшимся 19 июня 2024 года.

Совет директоров подотчётен акционерам общества.

Выполнение функций Совета директоров требует наличия у членов Совета директоров высокого профессионализма и значительного опыта, позволяющего каждому из них вносить свой вклад в принятие коллективных решений.

Для эффективного управления компанией члены Совета директоров должны обладать самыми разными навыками, знаниями и профессиональным опытом, Совет директоров должен иметь сбалансированный состав. В Совете директоров присутствуют представители различного возраста и разных профессий.

Численный состав Совета директоров в 2024 году — 7 человек (6 мужчин и 1 женщина). Из 7 членов Совета директоров 2 директора являются независимыми.

Двое из семи членов Совета директоров имеют компетенции в области устойчивого развития. Они прошли онлайн-курс СберУниверситета «ESG: введение. Как бизнесу быть на волне в следующие 30 лет» и приняли участие в Сертифицированном тренинге по стандартам отчётности в области устойчивого развития GRI», организованном ООО «Финансовые и бухгалтерские консультанты». В 2024 году двое членов Совета директоров прошли обучение по программе «Управление проектами строительства технологически сложных и опасных производственных объектов» (контрагент ООО УМЦ «Финконт Столица», г. Москва).

Председатель Совета директоров несёт ответственность перед акционерами за организацию деятельности Совета директоров общества.

В 2024 году на основании решения членов Совета директоров об избрании председателя Совета директоров компании, принятого единогласно, полномочия председателя Совета директоров АО «Пигмент» осуществлял директор по стратегическому развитию АО «Пигмент» и член Совета директоров Николай Павлович Утробин.

В 2024 году Совет директоров АО «Пигмент» провёл 9 заседаний в очной форме, на которых были рассмотрены, в том числе, вопросы о:

- корпоративном управлении;
- мерах по выполнению ключевых задач;
- предоставлении согласия на совершение крупных сделок;
- выполнении мероприятий по техпереворужению и их экономической эффективности, окупаемости инвестиций;
- итогах работы предприятия за отчётные периоды;
- мероприятиях по повышению качества продукции выше конкурентного;
- выполнении плана работ по цифровым проектам;
- направлениях перспективных мероприятий по экологии в 2025-2030 гг.;
- основных направлениях по договорам по науке на 2025 год и повышению их эффективности (со специалистами и фирмами России, сторонними специалистами и фирмами Европы) по стратегическим направлениям развития на 2025-2026 гг.;
- финансировании мероприятий Программы корпоративной социальной ответственности и устойчивого развития АО «Пигмент»;
- повышении производительности труда и социальной защищённости работников предприятия.

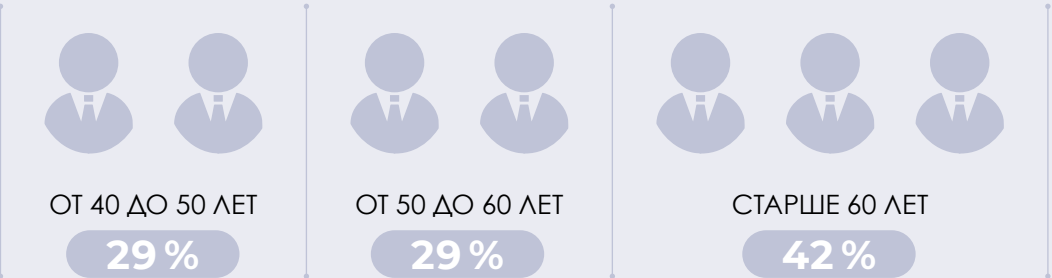
СОСТАВ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

|                                                       |     |
|-------------------------------------------------------|-----|
| Общее количество директоров                           | 7   |
| Количество независимых директоров                     | 2   |
| Председатель Совета директоров — независимый директор | нет |

КОЛИЧЕСТВО ЖЕНЩИН В СОВЕТЕ ДИРЕКТОРОВ: 1



ВОЗРАСТНОЙ СОСТАВ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ:



УПРАВЛЯЮЩИЙ ОРГАН

Руководство текущей деятельностью АО «Пигмент» осуществляет единоличный исполнительный орган, обеспечивающий эффективное выполнение стоящих перед компанией задач и реализацию стратегии развития с целью обеспечения прибыльности и конкурентоспособности компании, её финансово-экономической устойчивости, обеспечения прав акционеров и социальных гарантий сотрудников.

Управляющая организация в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом компании, Договором на передачу полномочий единоличного исполнительного органа АО «Пигмент» Управляющей организации и иными внутренними нормативными актами.

Решением Общего собрания акционеров (протокол № 33 от 23.06.2023) полномочия единоличного исполнительного органа АО «Пигмент» переданы управляющей организации «Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «КРАТА» (далее — Управляющая организация).

|                                                                          |                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Полное фирменное наименование                                            | Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «КРАТА»                                                                                         |
| Сокращённое фирменное наименование                                       | ООО «УК «КРАТА»                                                                                                                                                |
| ОГРН                                                                     | 1087746249140                                                                                                                                                  |
| Место нахождения юридического лица                                       | Российская Федерация, город Москва                                                                                                                             |
| Адрес юридического лица                                                  | 125493, г. Москва, ул. Нарвская, д. 16, ком. 209                                                                                                               |
| Действует на основании                                                   | Договор на передачу полномочий единоличного исполнительного органа ПАО «Пигмент» управляющей организации ООО «Управляющая компания «КРАТА» от 22.06.2023 № 6/н |
| Единоличный исполнительный орган управляющей организации ООО «УК «КРАТА» | Генеральный директор Андрей Николаевич Утробин                                                                                                                 |

В АО «Пигмент» отсутствует коллегиальный исполнительный орган.

Для АО «Пигмент» важна прозрачная и всесторонняя оценка эффективности деятельности Совета директоров. Регулярно проходит самооценка работы Совета директоров по установленным критериям. Также периодически проводится самооценка работы Совета директоров по модели конкурса Премии Правительства РФ в области качества. Внешняя оценка деятельности Совета директоров не проводилась и в данный момент не планируется.

ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

АО «Пигмент» высоко ценит вклад членов Совета директоров в работу компании и предоставляет справедливое вознаграждение директорам за работу в Совете директоров и выполнение дополнительных обязанностей.

Функционирование действующей в АО «Пигмент» системы вознаграждений находится под непосредственным контролем Совета директоров и определяется Положением о выплате вознаграждения членам Совета директоров АО «Пигмент», обеспечивающим прозрачность определения выплат.

Вознаграждение членам Совета директоров, согласно Положению, выплачивается при условии:

- получения обществом прибыли по итогам квартала;
- получения обществом прибыли по итогам финансового года;
- своевременной выплаты заработной платы работникам предприятия.

В отчётном периоде вознаграждение членам совета директоров назначалось в сумме двукратной средней заработной платы, сложившейся по предприятию.

В 2024 году ООО «Управляющая компания «КРАТА» выплачивалось ежемесячное вознаграждение в размере и порядке, установленном договором на передачу полномочий единоличного исполнительного органа АО «Пигмент» управляющей организации ООО «Управляющая компания «КРАТА» от 22.06.2023.

Вознаграждение выплачивается ежемесячно в размере фиксированной суммы, которая включает в себя все расходы Управляющей организации.

Также, согласно договору от 22.06.2023, по решению Общего собрания акционеров общества, принятому по представлению Совета директоров общества, Управляющей организации может быть выплачено дополнительное вознаграждение по итогам финансово-хозяйственного года.

ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ КОНФЛИКТА  
ИНТЕРЕСОВ

С целью предотвращения конфликта интересов АО «Пигмент» запрашивает у акционеров, членов Совета директоров и Единоличного исполнительного органа информацию об аффилированных лицах и ведёт список аффилированных лиц. АО «Пигмент» запрашивает информацию у данных лиц о наличии заинтересованного статуса при совершении сделок, которые одобряются Общим собранием акционеров и Советом директоров или заключаются единоличным исполнительным органом. Данные лица не могут совершать сделки от имени АО «Пигмент» в отношении себя лично. Любые сделки, в совершении которых может иметь место заинтересованность акционера, члена Совета директоров и Единоличного исполнительного органа, одобряются незаинтересованными лицами (акционерами или членами Совета директоров).

В компании введён в действие Кодекс корпоративной этики и служебного поведения, который устанавливает обязательные требования об информировании о возможном конфликте интересов. Также в АО «Пигмент» утверждены Антикоррупционная политика и Положение о конфликте интересов, которые в том числе направлены на регулирование конфликта интересов.

В компании создан Комитет по контролю за корпоративной этикой под руководством Единоличного исполнительного органа, в функции которого входит выявление и управление конфликтами интересов, а также их предупреждение (подробнее — п. 9.4).

СОБЛЮЖДЕНИЕ ЗАКОНОВ  
И НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

Существенных случаев несоблюдения законов, постановлений или штрафов, выплаченных в течение 2024 года, не имелось.

РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

Ревизионная комиссия является органом, осуществляющим функции внутреннего финансово-хозяйственного контроля за деятельностью общества, его структурных подразделений. Ревизионная комиссия в составе пяти человек ежегодно избирается на общем собрании акционеров.

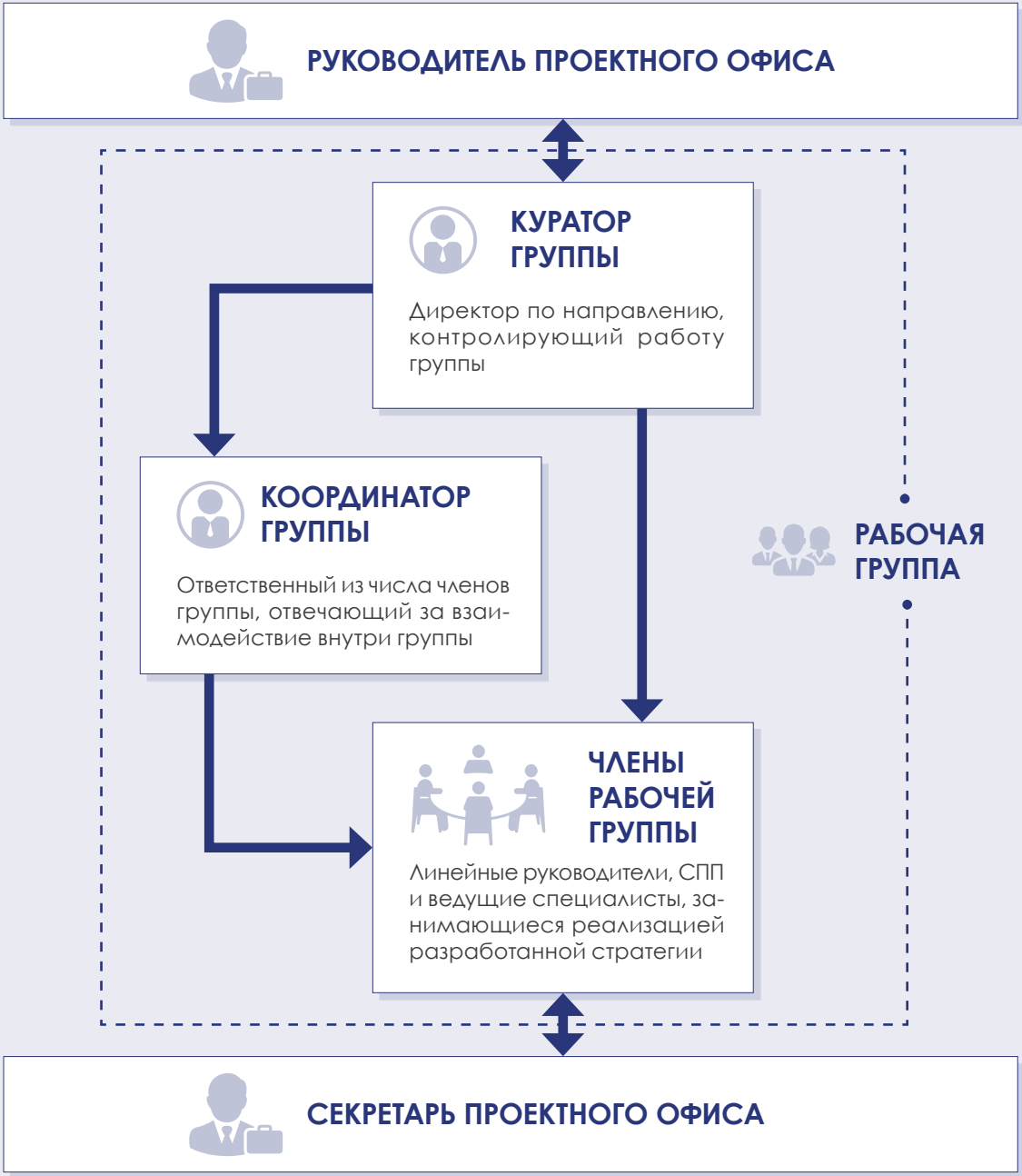
В 2024 году ревизионная комиссия провела 10 заседаний.

На предприятии не создан аудиторский комитет (комитет по аудиту), но функционирует отдел внутреннего аудита, в функции которого входит контроль за ценами сделок, объёмами оказываемых обществу работ и услуг и др.

ПРОЕКТНЫЙ ОФИС ПО РЕАЛИЗАЦИИ  
ESG-СТРАТЕГИИ

Совет директоров и Управляющая компания также осуществляют стратегическое руководство и контроль за деятельностью компании в области устойчивого развития. Деятельность компании в области устойчивого развития осуществляется через специально созданный Проектный офис, членами которого являются директора, руководители и ведущие специалисты компании. Общее руководство осуществляет руководитель проектного офиса по ESG. В целях эффективной работы проектного офиса на предприятии действует Положение об организации деятельности Проектного офиса по реализации ESG-стратегии. В 2023 году Положение было актуализировано.

Проектный офис по ESG реализует инициативы и мероприятия в области устойчивого развития и служит платформой для информирования заинтересованных сторон, а также для интеграции принципов устойчивого развития в деятельность предприятия.



# ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОТРЕБИТЕЛЕМ

## КАЧЕСТВО ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

Одним из основополагающих факторов устойчивости компании является обеспечение конкурентоспособности ассортимента ряда за счёт высокого качества выпускаемой продукции.



**ЛЮБОВЬ ЛОЗЕНКОВА,**  
заместитель директора  
по стратегическому развитию —  
начальник Управления по качеству

— АО «Пигмент» продолжает обеспечивать качество продукции, выполнять законодательные требования и особые требования потребителей. Обеспечение индивидуальных требований каждого потребителя остаётся приоритетным направлением деятельности предприятия. С этой целью на предприятии осуществляется системный контроль факторов, влияющих на качество на протяжении всего жизненного цикла продукции.

На постоянной основе выявляются резервы для повышения качества продукции. В этом процессе значительную роль играет взаимодействие с потребителем в рамках проведения внешних аудитов. Предприятие ежегодно принимает аудиты со стороны потребителей и сертифицирующего органа, а также самостоятельно проводит аудиты поставщиков. В процессе аудитов выявляются области для улучшения, а также подтверждается соответствие системы менеджмента качества внутренним и внешним стандартам.



20

новых продуктов  
внедрено  
на рынок



96,4 %

удовлетворённость  
потребителей  
в 2024 году



2

научно-технических  
конференции  
проведено  
в 2024 году



9

продуктов  
усовершенствовано  
и имеют качество  
выше аналога

### ЦЕЛЬ ESG НА 2024 ГОД

Уровень удовлетворённости  
потребителей, не менее 95%.

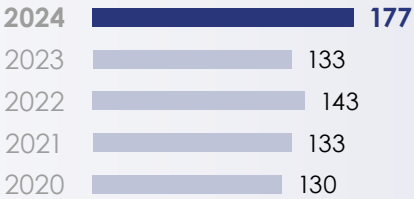


### РЕЗУЛЬТАТ ЗА 2024 ГОД

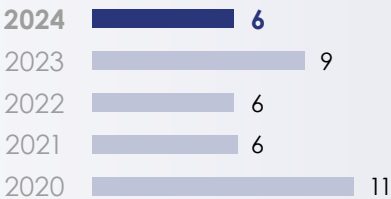
96,4%

### КОЛИЧЕСТВО ОБРАЩЕНИЙ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ\*, 2020–2024 ГГ.

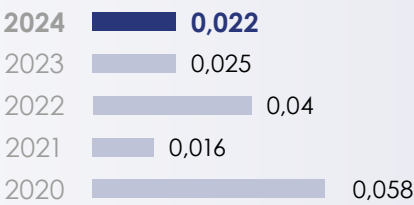
\* Рост количества обращений связан с внедрением новых продуктов на рынок и уточнением особенностей применения продукции при внедрении у потребителей.



### КОЛИЧЕСТВО ПРЕТЕНЗИЙ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ, 2020–2024 ГГ.



### ДОЛЯ ПРЕТЕНЗИОННОЙ ПРОДУКЦИИ В ОБЩЕМ ОБЪЁМЕ ВЫПУСКАЕМОЙ ПРОДУКЦИИ, 2020–2024 ГГ., %



РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

- Политика АО «Пигмент» в области качества, экологии, профессионального здоровья и безопасности;
- документированная процедура «Руководство по интегрированной системе менеджмента» (издание № 5) введено в действие 05.07.2024.

ПОДХОД К УПРАВЛЕНИЮ КАЧЕСТВОМ

Для подтверждения высокого уровня управления вопросами в области качества внедрена Интегрированная система менеджмента (ИСМ), в которую входит Система менеджмента качества (СМК), и проходит ежегодный внешний аудит на соответствие требованиям международного стандарта ISO 9001.

Область сертификации охватывает все продукто-вые направления АО «Пигмент». ИСМ АО «Пигмент» успешно прошла надзорный аудит на соответствие требованиям трёх международных стандартов ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018.

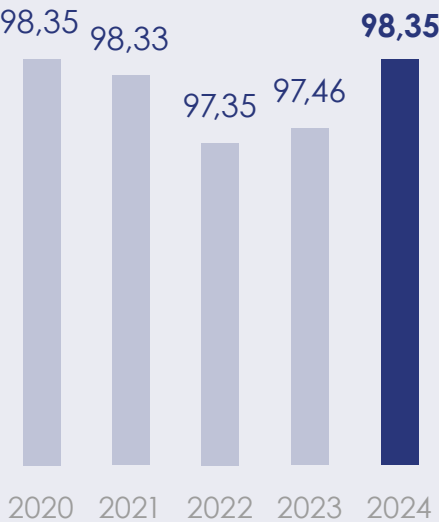
Ответственным подразделением за обеспечение ка-чества продукции является Управление по качеству.

В отчётном периоде усовершенствованы следующие документированные процедуры:

- разработка конструкторской документации;
- организация проведения опытно-промышленных партий;
- организация деятельности в рамках научно-исследовательских работ со сторонними специалистами;
- организация работы по выявлению требований потребителей для повышения эффективности научно-исследовательских работ;
- организация проведения научно-исследовательских работ;
- организация работы с обращениями потребителей.



РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ПРОЦЕССОВ ИСМ, 2020–2024 ГГ., %



РЕГУЛИРУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

- Политика в области качества, экологии, профессионального здоровья и безопасности;
- документированные процедуры интегрированной системы менеджмента (ИСМ);
- Технические условия и другие нормативные документы на выпускаемые продукты,
- утверждённые особые требования потребителей по каждому продуктовому направлению.

КАЧЕСТВО ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

За 2024 год системная рабо-та по управлению качеством готовой продукции проводи-лась согласно утверждённых планов работ. Контроль за ка-чеством продукции осущест-вляет Управление по каче-ству, в которое входит несколь-ко структурных подразделений: Центральный отдел технического контроля с лабораториями, выпу-скающими продукцию из произ-водственного цеха, занимается оценкой качества готовой про-дукции и сырьём; Отдел менед-жмента, стандартизации и сер-тификации, занимается подго-товкой нормативной докумен-тации для реализации продук-ции и разработкой стандартов по процессам; Сектор улучше-

ния качества проводит анализ выпускаемой продукции и раз-рабатывает перспективные пла-ны на усовершенствование в со-ответствии с требованиями по-требителей. Контроль в процес-се производства продукции осуществляется в соответствии с утверждёнными планами про-изводственного контроля.

В систему работы по улучшению качеством продукции входят сле-дующие механизмы: выделение приоритетных продуктов, кото-рые требуется выполнить в теку-щем периоде — Ключевые зада-чи; обеспечение качества в со-ответствии с требованиями по-требителей и выше уровня ана-лога; стабилизация показателей качества в более узком интерва-ле, внедрение цифровых про-грамм для повышения прозрач-ности и стабильности производ-ства и оперативного анализа.

В отчётном периоде АО «Пиг-мент» продолжило соблюдать требования, которые предъя-вляются к маркировке про-дукции. Продукция, выпускае-мая в АО «Пигмент», маркиру-ется в соответствии с ГОСТ и ТУ. Маркировка содержит сведения о производителе, нормативной документации и другую инфор-мацию.

В 2024 году случаев несоответ-ствия нормативным требовани-ям, касающимся информации и маркировки, а также наложе-ния штрафов за несоблюдение законодательства и требований в данной сфере не было.



100% ВЫПУСКАЕМОЙ ПРОДУКЦИИ В АО «ПИГМЕНТ» ПРОХОДИТ КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА

КАЧЕСТВО СЫРЬЯ

АО «Пигмент» проводит системную работу с поставщиками сырья для обеспечения качества и устойчивости поставок. За 2024 год количество поставок забракованного сырья увеличилось на 0,3% по сравнению с 2023 годом за счёт поставок карбамида несоответствующего качества.

В связи с тем, что предприятие имеет широкий ассортиментный портфель, одно и то же сырьё используется в разных продуктовых направлениях и с разными требованиями по качеству — поставки сырья, имеющие незначительные отклонения, были сработаны в производстве без ущерба качеству готовой продукции. Со всеми поставщиками проведены мероприятия по исключению отклонений, согласованы особые требования. Отклонений с октября 2024 года не отмечено.

За 2024 год по итогам проведенной работы с поставщиками:

- были снижены оценки по 6 видам сырья из-за нестабильного качества и длительной обратной связи;
- повышена оценка также по 6 видам сырья за счёт улучшенного качества и индивидуального подхода по особым требованиям;
- поставлено на входной контроль более 10 новых видов сырья.

УДОВЛЕТВОРЁННОСТЬ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

«Уровень удовлетворённости потребителей» является одним из важнейших показателей утверждённых стратегических целей компании. Оценка удовлетворённости осуществляется по внутренней утверждённой методике по базовым потребителям компании. Мониторинг уровня удовлетворенности осуществляется ежеквартально. Оценка проводится по критериям, полностью охватывающим жизненный цикл продукции от разработки продукции до оказания технической помощи при применении у потребителя.

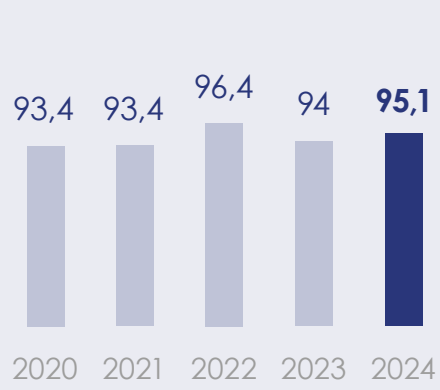
Оценка предприятия потребителями проводится и в рамках определения удовлетворённости заинтересованных сторон. Оценка проводится в форме анкетирования базовых потребителей.

РАБОТА С ОБРАЩЕНИЯМИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

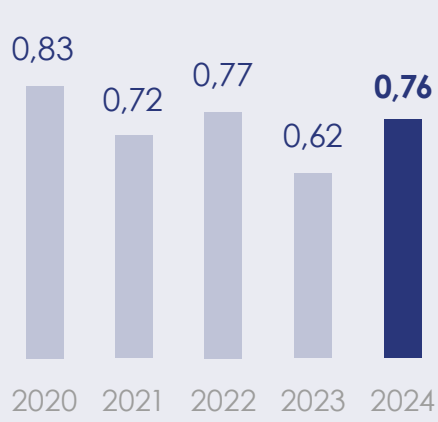
Работа с обращениями потребителей регулируется внутренней документированной процедурой «Положение по управлению обращениями потребителей».

Все обращения потребителей регистрируются, детально анализируются, разрабатываются действия по устранению причин, на постоянной основе осуществляется контроль их выполнения, проводится оценка эффективности предпринятых мер.

УДОВЛЕТВОРЕННОСТЬ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АНКЕТИРОВАНИЯ, 2020–2024 ГГ., %



КОЛИЧЕСТВО ОБРАЩЕНИЙ НА ТЫСЯЧУ ТОНН ОБЪЁМА ПРОИЗВОДСТВА



РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОЛУЧЕННЫХ ОБРАЩЕНИЙ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПО КАТЕГОРИЯМ



ПОСТАВЛЕНО НА ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ БОЛЕЕ 10 НОВЫХ ВИДОВ СЫРЬЯ



## ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ КОНФЕРЕНЦИЙ

Традиционно на предприятии организуются и проводятся научно-технические конференции. В рамках научно-технических конференций ведущие специалисты предприятия обмениваются опытом с коллегами по механизмам и научным подходам, которые позволили добиться поставленных целей в области повышения качества как действующего ассортимента, так и инновационных продуктов.

К юбилею предприятия в 2024 году проведена научно-техническая конференция, которая отличалась расширенным количеством научных докладов по НИОКР, внедрению передового оборудования, эффективно-му масштабированию улучшенных технологических процессов в производстве, ускоренному введению новых производственных мощностей с использованием сокращённого графика работ. В докладах обобщены самые значимые достижения нескольких лет.

Руководство предприятия придает научно-техническим конференциям особое значение в развитии инженерного потенциала у работников и в научно-техническом прогрессе предприятия.



## НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

Второй год подряд предприятие организует научные конференции для потребителей. В отчётном периоде организована научно-практическая конференция «Химия для ЦБП — 2024» в Тамбове на базе Информационно-выставочного центра АО «Пигмент». На конференции были представлены продукты, предназначенные для бумаги из направлений: красители, отбеливатели, акриловые дисперсии. В мероприятии приняли участие технические специалисты, начальники лабораторий, главные технологи бумажных производств, всего 34 представителя из 11 компаний России.

Приглашённым гостем на конференции стал Яков Казаков, доктор технических наук, профессор, ведущий кафедрой целлюлозно-бумажных и лесохимических производств Северного федерального университета им. М.В. Ломоносова, который выступил с докладом на тему «Химические вспомогательные вещества в производстве бумаги и картона».

Мероприятие включало в себя лекционную и экскурсионную части. Потребители смогли увидеть производство пигментов и красителей, акриловых дисперсий, оптических отбеливателей, энергоблок и научный центр.

По результатам проведённого мероприятия посетители конференции отметили важность, креативность и информативность такого формата взаимодействия.

## УЧАСТИЕ В ВЫСТАВКАХ

Одним из важнейших способов взаимодействия с потребителями, которые применяет АО «Пигмент», является участие в международных выставках.

В рамках проведения выставок проводится презентации продукции компании, осуществляются переговоры с действующими и потенциальными потребителями, проводятся круглые столы для решения общих задач продуктового направления.

## СЛУЖБЫ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО СЕРВИСА

Предприятие оказывает технологические сервисные услуги и осуществляет постпродажное обслуживание по целому ряду продуктовых направлений. Специалисты компании консультируют потребителей по применению продуктов в производственных условиях потребителя, выезжают на предприятия потребителей для оказания эффективной помощи при применении продукции, отвечают за внедрение новых продуктов у потребителей.

Для повышения удовлетворённости потребителей 2024 году была расширена внутренняя структура предприятия по технологическому сервису по направлению «Химия для целлюлозно-бумажной промышленности».

Данная система позволяет наладить полноценное сотрудничество с потребителями, что уже нашло отражения в результатах уровня удовлетворённости потребителей.



## В ОТЧЁТНОМ ПЕРИОДЕ КОМПАНИЯ ПРИНИМАЛА УЧАСТИЕ В СЛЕДУЮЩИХ ВЫСТАВКАХ И КОНФЕРЕНЦИЯХ:

- «РУПЛАСТИКА 2024»;
- «ИНТЕРЛАКОКРАСКА-2024»;
- «ИНТЕРТКАНЬ-2024. ВЕСНА»;
- «ИНТЕРТКАНЬ-2024. ОСЕНЬ»;
- ROSUPACK 2024;
- ХИМИЯ 2024;
- PULPFOR 2024.

# ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА

# МНОГООБРАЗИЕ И ИНКЛЮЗИВНОСТЬ

Обеспечение защиты прав человека и соблюдение принципа равных возможностей для всех сотрудников предприятия является важнейшей целью и руководящим принципом работы АО «Пигмент».



**ДАРЬЯ УТРОБИНА,**  
руководитель  
ESG-сектора  
Управления устойчивого  
развития АО «Пигмент»

— В отчётном периоде АО «Пигмент» сосредоточило усилия для реализации Политики по многообразию и инклюзивности, расширив перечень мероприятий, направленных на создание комфортной среды для сотрудников и возможностей для их развития. Большинство мероприятий проведено в рамках празднования юбилея компании.



## ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

Доля женщин руководителей (среди всех руководителей предприятия), не менее 35%

Доля сотрудников с ограниченными возможностями в общем числе сотрудников, не менее 0,9%



## РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД

40,3%

1,1%



40,3 %

доля женщин-руководителей в компании в 2024 году среди всех руководителей



1,1 %

доля сотрудников с ограниченными возможностями в общем числе сотрудников



1 из 7

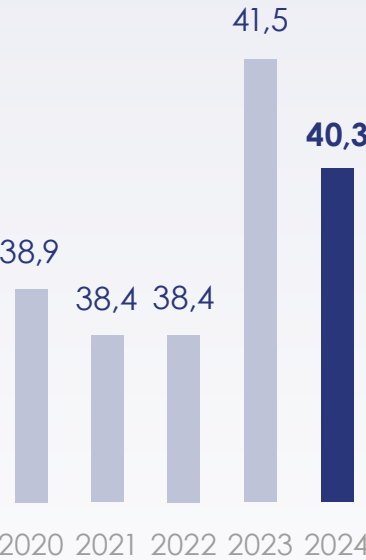
членов совета директоров — женщина



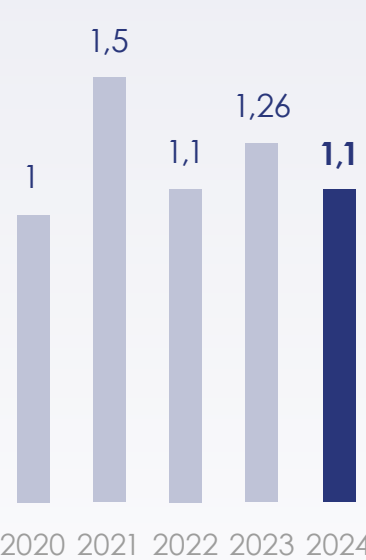
95%

руководителей — из числа представителей местного населения

## ДОЛЯ ЖЕНЩИН РУКОВОДИТЕЛЕЙ (СРЕДИ ВСЕХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ), 2020–2024 ГГ., %



## ДОЛЯ ПЕРСОНАЛА С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ, 2020–2024 ГГ., %



РЕГУЛИРУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

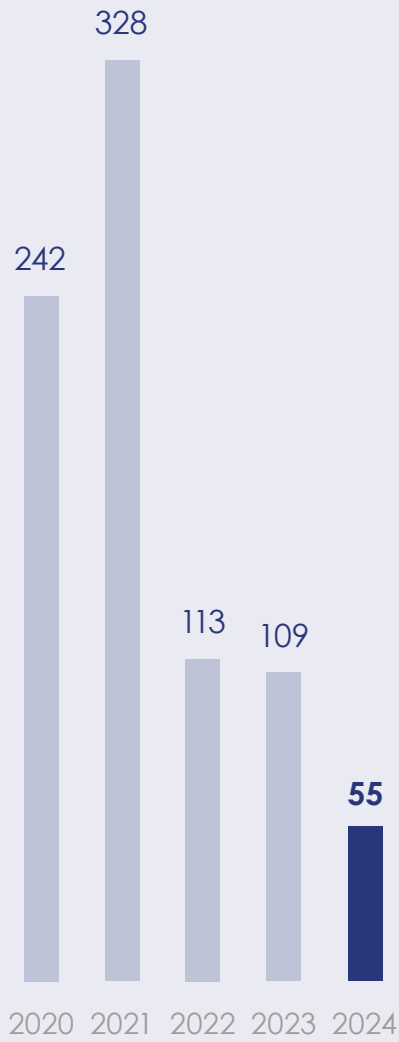
- Политика в области устойчивого развития;
- Политика в области соблюдения прав человека;
- Политика расширения прав и возможностей работников Предприятия (Политика многообразия и инклюзивности);
- Политика в отношении обработки персональных данных;
- Политика управления персоналом;
- Кодекс корпоративной этики и служебного поведения.

Компания обеспечивает всем заинтересованным лицам возможность подачи жалобы или обращения по вопросам, связанным с нарушением прав человека, через каналы анонимной обратной связи. При этом гарантируется конфиденциальность и отсутствие каких-либо санкций или негативных последствий для обратившегося. В 2024 году обращений на горячую линию, связанных с нарушением прав человека, не поступало.

Вопросы обеспечения прав человека принимаются и рассматриваются в комитете по деловой этике, организованном на предприятии. В состав комитета входят ведущие специалисты предприятия, в том числе представители юридического отдела. Вопросы обеспечения прав человека рассматриваются на заседаниях Совета директоров в составе материалов по устойчивому развитию.

Компания соблюдает права всех сотрудников, включая свободу на выражение мнений, формирование объединений и ведение коллективных переговоров. 65% работников компании являются членами

КОЛИЧЕСТВО ОБУЧЕННЫХ ПО ВОПРОСАМ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА



профсоюзной организации АО «Пигмент». Руководство взаимодействует с профсоюзной организацией, приказы и иные локальные нормативные акты, затрагивающие права работников, согласовываются с профсоюзной организацией. Руководство АО «Пигмент» проводит переговоры с представителями работников для обсуждения возникающих вопросов, ежегодно заключает с работниками коллективный договор.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОМПАНИИ В ОБЛАСТИ СОБЛЮДЕНИЯ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА ВКЛЮЧАЕТ В СЕБЯ:

- обучение сотрудников по вопросам обеспечения прав человека;
- обеспечение равных возможностей и разнообразие для сотрудников предприятия.

Все работники, в том числе вновь нанятые, проходят ознакомительное обучение по Политике в области соблюдения прав человека. Обучение по вопросам, связанным с соблюдением прав человека, интегрировано в различные учебные курсы, которые проходят сотрудники предприятия.

В рамках деятельности по предоставлению равных возможностей всем сотрудникам предприятия руководство АО «Пигмент» работает над созданием специальных условий для любых видов меньшинств для включения и вовлечения их во все процессы предприятия:

- предоставляет возможность трудоустройства людям с инвалидностью в соответствии с действующим законодательством. Поддерживая людей с инвалидностью, АО «Пигмент» в 2024 году обеспечило местами 19 чел., а специально созданными рабочими местами — двух;



- организует мероприятия в рамках выполнения утверждённой Политики по многообразию и инклюзивности:

- Реализация проекта по созданию выделенной лаунж-зоны для работников предприятия и повышения вовлечённости сотрудников, создания комфортных условий для объединения людей, генерации идей, выявления индивидуальных характеристик и качеств каждого сотрудника вне зависимости от статуса, должности, религии или пола.

Проект разработан в рамках программы «Кадровый резерв», действующей на предприятии, его реализация началась в 2023 году, за 2024 год был разработан современный дизайн-проект, учитывающий все





запросы сотрудников по удобству и красоте, его реализация будет продолжена в 2025-м.

- Создание сквера, доступной среды для сотрудников и гостей предприятия.

Юбилейный сквер не просто элемент благоустройства производственной территории, он служит сохранению исторической памяти о прошлом предприятия, знакомит с производственной, социальной и кадровой политикой, а также приобщает к корпоративной культуре химического предприятия. Данный проект был реализован в рамках нацпроекта «Жильё и городская среда» (федеральный проект «Благоустройство»).

- проведение творческих встреч и концертов на летней сцене юбилейного сквера.

Также в 2024 году на заводской территории АО «Пигмент» были организованы четыре творческих мероприятия-концерта для всего персонала предприятия. 31 июля 2024 г. заводчане с размахом отметили День крещения Руси. Гостей праздника порадовал своим творчеством фольклорный ансамбль «Берегиня». 12 августа 2024 г. прошёл невероятно эмоциональный и яркий концерт кавер-группы «Нестройные» в Юбилейном сквере АО «Пигмент», посвящённый Международному дню молодёжи и Дню физкультурника. Ко Дню государственного Флага РФ 22 августа в Юбилейном сквере АО «Пигмент» был проведён ду-

шевный и трогательный концерт. Всех сотрудников в обеденный перерыв порадовали своим творчеством Александр Ванюшкин (автор и исполнитель хита «333», посвящённого героям СВО) и Александр Якимов (известный в Тамбове музыкант, гитарист ансамбля «Русский романс»). На заключительном концерте сезона 2024 года 12 сентября для сотрудников химического предприятия выступили яркое трио «Сопрано» и Сергей Гладышев.

- Проведение инклюзивных программ на базе ИВЦ.

Разработаны и проводятся экскурсии для детей и взрослых с ограниченными возможностями здоровья, в том числе мероприятия на русском жестовом языке (перевод квалифицированных сурдопереводчиков для обучающихся ТОГБОУ «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» в д. Красненькой). Проводятся экскурсии для детей с задержками в развитии из интернатных учреждений (ТОГБОУ «Красносвободненская санаторная школа-интернат», ТОГБУ для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации «Центр поддержки семьи и помощи детям им. А. В. Луначарского» г. Рассказово).

Традицией стали мероприятия в рамках Международного фестиваля «Эстафета доброты». В декабре 2024 года на экскурсии и занятия в лаборатории побывали люди старшего поколения, отдыхавшие в центре социальной помощи «Жемчужина леса».

В рамках деятельности Союза молодых сотрудников АО «Пигмент» традиционно организуются мероприятия для формирования их активной позиции, привлечения к участию в культурной, социальной, спортивной жизни компании, а также к решению производственных и корпоративных вопросов.

На постоянной основе молодые сотрудники принимают участие в профориентационной деятельности: встречи с руководителями и главными специалистами «Пигмента» в рамках личного роста и получения опыта успешного построения карьеры; участие во внутрикорпоративных тренингах и мастер-классах, а также региональных и федеральных конференциях.

В рамках повышения вовлечённости молодых специалистов в производственную культуру предприятия, а также собственных компетенций была инициирована акция «День открытых цехов». Ребята уже познакомились с деятельностью цеха № 19 по производству акриловых дисперсий и цеха № 31 по производству добавок в бетоны.

Знаковым событием в спортивной жизни Союза стало создание молодёжной футбольной команды «Пигмент-1949». Победой 2024 года стало первое место в третьей Лиге Б.

На постоянной основе проводится благотворительная деятельность — помощь подшефной Красносвободненской школе-интернату; встречи с Советом ветеранов, а также участие в различных фестивалях молодых талантов. Одним из важных направлений 2024 года стало участие в акции по сбору гуманитарной помощи, которая прошла под девизом «Молодёжь Тамбовщины — бойцам СВО».

# БИЗНЕС-ЭТИКА И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ ВЗЯТОЧНИЧЕСТВУ И КОРРУПЦИИ

Базовый принцип деятельности АО «Пигмент» — это этичное ведение бизнеса и противодействие коррупции, что позволяет предприятию быть устойчивым и обеспечивать доверие заинтересованных сторон.



**РАИСА ПАЛАГИНА,**  
начальник  
юридического отдела

— В компании внедрён комплекс профилактических мер и предупреждающих действий по недопущению нарушений законодательства и добровольных обязательств в области корпоративных документов для обеспечения этических стандартов, минимизации рисков несоблюдения законодательства и предотвращения финансовых убытков или потери деловой репутации.

В отчётном периоде работа по совершенствованию деятельности в рамках соблюдения основных стандартов деловой практики продолжилась.



## ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

Уровень новых сотрудников, ознакомленных с документами комплаенс-системы, не менее 100%

Количество проведённых обучающих программ для сотрудников по вопросам бизнес-этики и коррупции, не менее 2 ед.



## РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД

100% принятых сотрудников ознакомлены с документами комплаенс-системы компании

Проведены две обучающих программы по вопросам бизнес-этики и коррупции



4

плановых проверки структурных подразделений проведены на соответствие их деятельности внутренним требованиям



2

обращения поступило в комитет по нарушению норм деловой этики в 2024 году



100 %

новых сотрудников ознакомлены с документами по антикоррупционной деятельности и корпоративной этике в 2024 году



0

случаев коррупции в 2024 году



55

сотрудников прошли очное обучение по темам, касающимся делового общения и антикоррупционной политики предприятия

КОЛИЧЕСТВО СОТРУДНИКОВ ПРОШЛИ ОБУЧЕНИЕ НА ТЕМУ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ И АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ



КОЛИЧЕСТВО ОБРАЩЕНИЙ ПО ВОПРОСАМ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ



В компании внедрён комплекс профилактических мер и предупреждающих действий по недопущению нарушений законодательства и добровольных обязательств в области корпоративных документов для обеспечения этических стандартов, минимизации рисков несоблюдения законодательства и предотвращения финансовых убытков или потери деловой репутации.

РЕГУЛИРУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

- Кодекс корпоративной этики и служебного поведения;
- Антикоррупционная политика;
- Кодекс поставщика.

| НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ                                             | РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЙ ДОКУМЕНТ                                                                                                                                                                             | ОТВЕТСТВЕННОСТЬ                                                   |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Противодействие коррупции и мошенничеству                            | Антикоррупционная политика                                                                                                                                                                            | Комитет по противодействию коррупции<br>Все работники             |
| Нормы деловой этики                                                  | Кодекс корпоративной этики и служебного поведения<br>Кодекс поставщика<br>Политика в области устойчивых закупок                                                                                       | Комитет по деловой этике<br>Все работники                         |
| Управление конфликтом интересов                                      | Положение о конфликте интересов                                                                                                                                                                       | Комитет по противодействию коррупции                              |
| Управление в области подарков и благотворительности                  | Кодекс корпоративной этики и служебного поведения<br>Политика благотворительности и спонсорской деятельности                                                                                          | Комитет по деловой этике                                          |
| Управление в области конкуренции и антимонопольного законодательства | Кодекс корпоративной этики и служебного поведения                                                                                                                                                     | Комитет по деловой этике<br>Комитет по противодействию коррупции  |
| Управление трудовыми правоотношениями, соблюдение прав человека      | Кодекс корпоративной этики и служебного поведения<br>Коллективный договор<br>Политика расширения прав и возможностей работников предприятий, вовлечения персонала в общественный процесс АО «Пигмент» | Служба управления персоналом<br>Юридический отдел                 |
| Защита и обработка персональных данных                               | Политика в отношении обработки персональных данных                                                                                                                                                    | Служба управления информационными технологиями<br>Отдел по режиму |

ДЕЛОВАЯ ЭТИКА

Этические правила АО «Пигмент», изложенные в Кодексе корпоративной этики и служебного поведения, охватывают все аспекты делового поведения и распространяются на отношения со всеми заинтересованными сторонами. Информирование о наших правилах и документах ведётся через открытый официальный сайт. Все работники, принимаемые на работу в АО «Пигмент», проходят обязательное ознакомление с соответствующими документами под подпись.

В отчётном периоде изменения в Кодекс корпоративной этики АО «Пигмент» не вносились.

Компания уделяет большое внимание развитию деловой этики в текущей деятельности. С работниками проводятся разъясняющие беседы о том, что соблюдение правил делового общения способствует повышению эффективности рабочего процесса, взаимному уважению и созданию благоприятного микроклимата в структурном подразделении.

За организацию работы по исполнению требований и положений Кодекса корпоративной этики и служебного поведения АО «Пигмент» отвечает Комитет по деловой этике, который находится под руководством Единоличного исполнительного органа.

В течение 2024 года Комитетом была проведена следующая работа:

- разработана новая Памятка о недопустимости нарушений законодательства в области административных правонарушений и преступлений;
- разъяснения работникам требований документов, принципов, политик, процедур в области деловой этики;

- оказана работникам консультационной поддержки по вопросам исполнения и применения Кодекса;
- урегулированы возникающие этические конфликты.

Способы подачи обращений в комитет за отчётный период не менялись, однако в 2024 году обращения в комитет поступали через личные электронные почты членов комитета.

За 2024 год в комитет поступали обращения консультационного характера и два обращения, по которым проведены внутренние расследования и проверки деятельности структурных подразделений.

Обращения касались взаимоотношений руководителя с подчинёнными и проведения профилактической беседы с сотрудниками. Как с руководителями, так и с работниками тех структурных подразделений, в которых произошли нарушения, были проведены беседы по формированию рабочего времени, созданию в коллективе благоприятного микроклимата и соблюдению делового общения как в рабочее время, так и за пределами предприятия. Повторных обращений в комитет по урегулированным взаимоотношениям не поступало за весь период работы комитета.

ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АО «ПИГМЕНТ» В ОБЛАСТИ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ НА 2025 ГОД:

- актуализировать регламентирующие документы;
- информирование персонала о требованиях по соблюдению правил деловой этики как в рабочее, так и в свободное время.



СПОСОБЫ ПОДАЧИ ОБРАЩЕНИЙ В КОМИТЕТ ПО ДЕЛОВОЙ ЭТИКЕ:

- ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА [ETIKA@KRATA.RU](mailto:ETIKA@KRATA.RU)
- ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ДЛЯ ОБРАЩЕНИЙ НА ИНТЕРНЕТ-САЙТЕ КОМПАНИИ
- ЯЩИКИ ОБРАЩЕНИЙ ПО ВОПРОСАМ НАРУШЕНИЯ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ

АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ МЕРЫ

АО «Пигмент» строго соблюдает требования, закреплённые в документах РФ и международных документах, так как вопросы противодействия коррупции являются неотъемлемой частью деловой культуры и поведения. Мы не приемлем любые формы и проявления коррупции и не допускаем коррупцию и мошенничество в текущей деятельности. В компании ведётся системная работа для своевременного выявления, предупреждения и минимизации коррупционных рисков, ориентируясь на принципы Антикоррупционной хартии российского бизнеса.

Позиция АО «Пигмент» в отношении коррупции изложена в Антикоррупционной политике. Это основополагающий документ, в котором установлены единые цели, задачи и принципы в области предупреждения и противодействия коррупции.

Работники знакомятся с политикой под подпись при приёме на работу, проводятся проверки новых контрагентов предприятия на благонадежность.

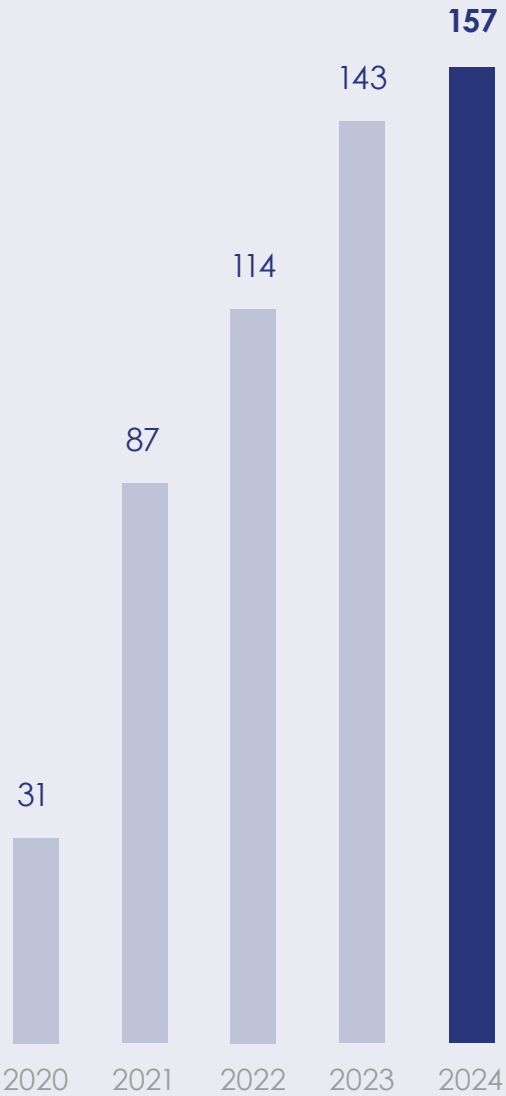
Для предотвращения и своевременного выявления фактов коррупции на регулярной основе проводятся следующие мероприятия:

- антикоррупционные экспертизы текущей деятельности СПП;
- создание условий корпоративной культуры нетерпимости к коррупции за счёт консультаций и обучения работников, мониторинга и контроля выполнения процедур, организации работы каналов связи;
- идентификация, анализ и оценка рисков, связанных с коррупцией и мошенничеством в области закупочной деятельности компании;
- включение в договоры с контрагентами антикоррупционной оговорки, согласно которой деловые партнёры обязуются соблюдать нормы по противодействию коррупции и пресечению других финансовых нарушений;

Антикоррупционная оговорка вносится в договоры на закупку сырья, оборудования и вспомогательных материалов, аренду зданий и помещений. Количество договоров с антикоррупционной оговоркой увеличивается в течение трех последних лет, ведётся системная работа с контрагентами и партнёрами. Система управления коррупционными рисками охватывает контрагентов компании в закупочной деятельности. В 2024 году продолжена работа по внесению антикоррупционных оговорок в договоры. Случаи расторжения или отказа от продления договоров с партнёрами из-за нарушений в области коррупции отсутствовали.

- проверка контрагентов на благонадежность с использованием современных программ и баз данных.

КОЛИЧЕСТВО ДОГОВОРОВ,  
В КОТОРЫЕ ВКЛЮЧЕНЫ  
АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ОГОВОРКИ



Информацию о готовящихся или имеющих место случаях коррупции, а также факты возможного давления на сотрудников компании с целью склонения их к совершению коррупционных правонарушений уполномочен рассматривать Комитет по противодействию коррупции. Ежегодно разрабатываются планы мероприятий по проведению внутренних проверок СПП с целью реализации положений Антикоррупционной политики.

В отчётном периоде выполнены следующие мероприятия:

- полностью переработано Положение о коммерческой тайне АО «Пигмент» согласно требованиям законодательства РФ, введение в действие запланировано в 2025 году;
- проведены служебные проверки отделом внутреннего аудита по соблюдению антикоррупционной политики в рамках аудита деятельности структурных подразделений по заключению договоров со сторонними организациями.

По результатам проверки в отчётном периоде коррупционных нарушений не выявлено.

В 2024 году случаев нарушения антикоррупционного законодательства, а также проведения служебных проверок в отношении потенциального нарушения не зафиксировано.

За 2024 год обращений в комитет не поступало. Работы в части

выявления нарушений проводятся по внутренним планам работ отдела по режиму и отдела внутреннего аудита.

В 2025 году в целях повышения антикоррупционной осознанности у работников и контрагентов планируется:

- актуализировать регламентирующие документы;
- информировать о требованиях по соблюдению антикоррупционного законодательства и внутренних норм.

ОБУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛА  
ПО ВОПРОСАМ ЭТИКИ  
И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ  
КОРРУПЦИИ

На предприятии проводятся системные ежегодные обучения на тему делового общения, корпоративной этики и противодействия коррупции в рамках лекций для групп Кадрового резерва, а также в рамках текущих учебных программ обучений: адаптационные семинары для вновь принятых сотрудников, наставничество и другие.

На 2025 год также включены во все программы обучений темы делового общения и антикоррупционной политики с целью повышения уровня информированности сотрудников компании и предотвращения нарушений в области бизнес-этики и коррупции.



СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ  
В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ НЕ ИЗМЕНЕНЫ,  
ПОДАТЬ ОБРАЩЕНИЕ МОЖНО ЧЕРЕЗ:

- ИНФОРМАЦИОННЫЕ КИОСКИ;
- ЭЛЕКТРОННУЮ ФОРМУ ДЛЯ ОБРАЩЕНИЙ НА ИНТЕРНЕТ-САЙТЕ КОМПАНИИ;
- ПИСЬМО НА ИМЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ;
- ЗВОНОК НА КРУГЛОСУТОЧНЫЙ «ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ АО «ПИГМЕНТ» ПО ВОПРОСАМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ»  
+7 4752 79-50-02 (КАЖДУЮ СРЕДУ С 9:00 ДО 14:00  
ОБРАЩЕНИЯ НА ГОРЯЧУЮ ЛИНИЮ ПРИНИМАЮТСЯ  
УПОЛНОМОЧЕННЫМ СОТРУДНИКОМ, В ОСТАЛЬНОЕ  
ВРЕМЯ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ  
И БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕДАЧИ СООБЩЕНИЯ  
ПОДКЛЮЧЁН АВТООТВЕТЧИК, ЧТОБЫ ПРИНИМАТЬ  
СООБЩЕНИЯ В ЛЮБОЕ ВРЕМЯ СУТОК).

# УПРАВЛЕНИЕ ЦЕПОЧКОЙ ПОСТАВОК

АО «Пигмент» активно применяет принципы устойчивого развития в управлении закупками товаро-материальными ценностями для обеспечения бесперебойной и эффективной деятельности компании. Применение принципов ESG позволяет не только повысить эффективность процесса закупок, но также создавать и увеличивать экологическую, социальную и экономическую ценность для всех заинтересованных сторон.



**СЕРГЕЙ АТАМАНОВ,**  
коммерческий директор

— Закупочная деятельность АО «Пигмент» осуществляется с учётом установленных принципов работы и нацелена на обеспечение устойчивости всей компании в целом. Мы продолжаем системную работу с поставщиками для производства качественной продукции и продвижения принципов устойчивого развития. В отчётном периоде компания сосредоточила усилия на стабилизации цен на сырьё и снижении стоимости доставки сырья.



## ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

Увеличение количества оценённых поставщиков на соответствие утверждённому Кодексу поставщика, не менее 2%.



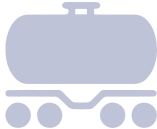
## РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД

Кол-во оценённых поставщиков увеличилось на 3%.



**57,6 %**

доля закупок отечественного сырья



**63**

основных поставщика крупнотоннажного отечественного химического сырья



**~480**

поставщиков оборудования и вспомогательных материалов



**17,2**

млрд руб. затраты на закупку сырья



**199**

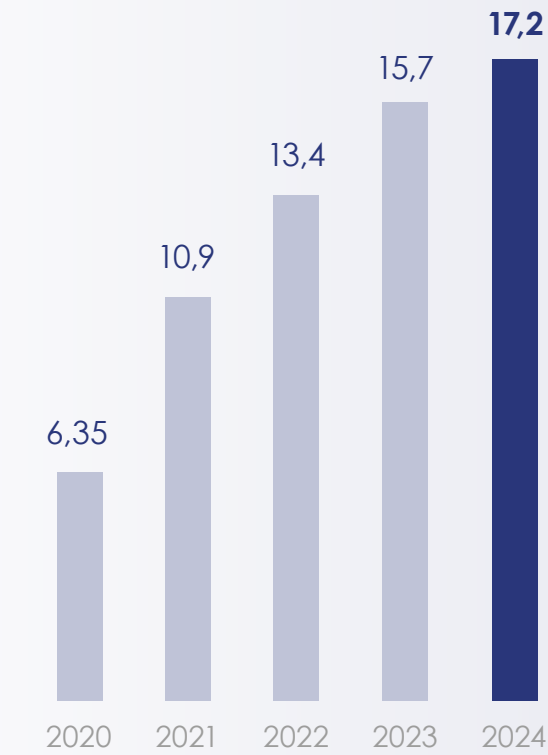
тыс. тонн сырья закуплено в 2024 году



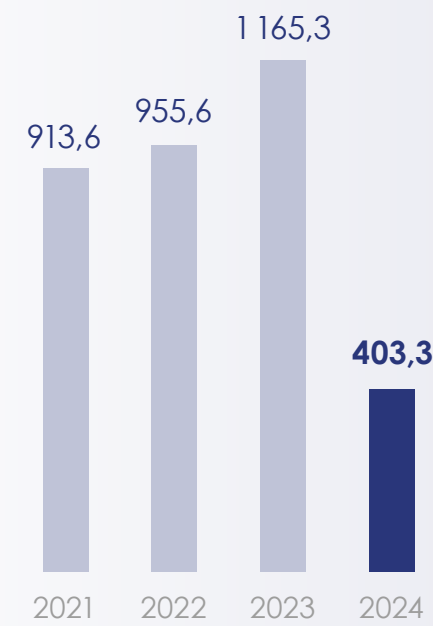
**12 %**

доля местных поставщиков в закупке оборудования и вспомогательных материалов

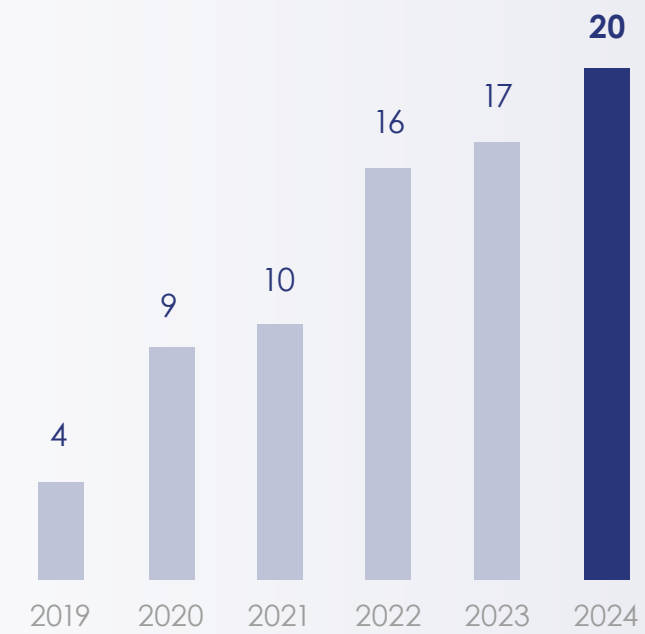
ЗАТРАТЫ НА ЗАКУПКУ СЫРЬЯ,  
МЛРД РУБ.



ЗАТРАТЫ НА ЗАКУПКУ  
ОБОРУДОВАНИЯ  
И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ  
МАТЕРИАЛОВ, МЛН РУБ.



ДОЛЯ ОЦЕНЁННЫХ ПОСТАВЩИКОВ  
НА СООТВЕТСВИЕ УТВЕРЖДЁННОМУ  
КОДЕКСУ ПОСТАВЩИКА КОМПАНИИ  
(С УЧЁТОМ ОСНОВНЫХ ESG-ПРИНЦИПОВ), %



АО «ПИГМЕНТ» УПРАВЛЯЕТ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ АКТАМИ РФ И УТВЕРЖДЁННОЙ ПОЛИТИКОЙ В ОБЛАСТИ УСТОЙЧИВЫХ ЗАКУПОК.

РЕГУЛИРУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

- Политика в области устойчивых закупок;
- Кодекс поставщика;
- внутренние процедуры, касающиеся оценки поставщиков.

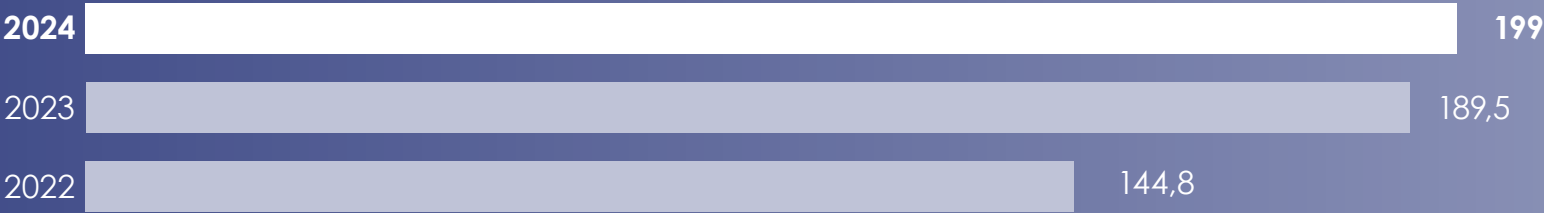
Контроль за реализацией закупочной деятельности осуществляется коммерческим директором компании.

ОСНОВНЫМИ ЗАДАЧАМИ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЯВЛЯЮТСЯ:

- экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товарно-материальных ценностей и услуг;
- формирование вокруг компании рынка квалифицированных поставщиков, способных удовлетворять её потребности наилучшим образом;
- предотвращение ошибочных или недобросовестных действий в сфере закупок для нужд компании;
- создание положительного имиджа компании как ответственного покупателя товарно-материальных ценностей и услуг;
- взаимодействие компании с поставщиками в рамках реализации принципов устойчивого развития;
- тиражирование принципов устойчивого развития среди поставщиков АО «Пигмент».

Закупочная деятельность осуществляется отделом закупок сырья, отделом закупок импортного сырья и материалов, отделом закупок оборудования и вспомогательных материалов.

ОБЪЁМ  
ЗАКУПОК СЫРЬЯ,  
Т



Предприятие осуществляет закупку ТМЦ по трём направлениям:

- закупка отечественного сырья;
- закупка импортного сырья;
- закупка оборудования и вспомогательных материалов.

ЗАКУПКА ХИМИЧЕСКОГО СЫРЬЯ

При закупке сырья АО «Пигмент» поддерживает прямые, динамичные и тесные отношения с давними поставщиками и партнёрами, которые обеспечивают поставку качественной продукции.

Результатами деятельности в области устойчивых закупок в отчётном периоде стало:

- стабилизация и снижение цен на сырьё;
- поиск новых поставщиков сырья, обеспечивающих поставку сырья, удовлетворяющего компанию по качественным показателям, в том числе привлечены четыре новых поставщика импортного сырья;
- сокращение затрат на доставку и снижение цен на логистику на 15% за счёт:
  - заключения договоров с новыми перевозчиками с собственным парком оборудования;
  - расширения базы перевозчиков;
  - использования собственного контейнерного оборудования;
  - доставки новыми маршрутами и новыми видами транспорта.

Для обеспечения бесперебойных поставок проведена работа по:

- поиску и подбору альтернативных поставщиков,
- замене сырьевых компонентов в готовой продукции с сохранением качественных показателей готовой продукции.

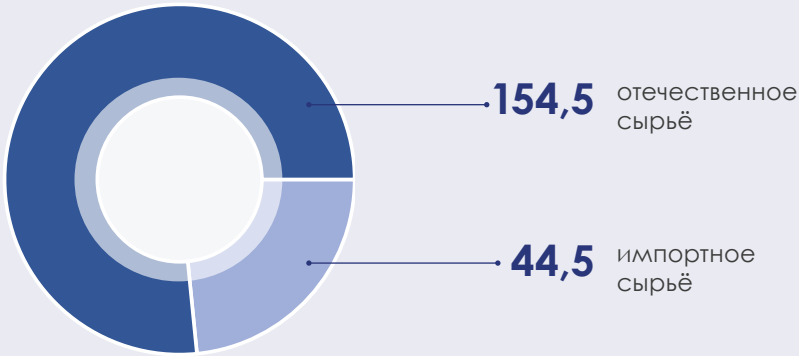
Результатом стало отсутствие срывов поставок в отчётном периоде, а также стабилизация показателя «Доля сырья в цене готовой продукции».



ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

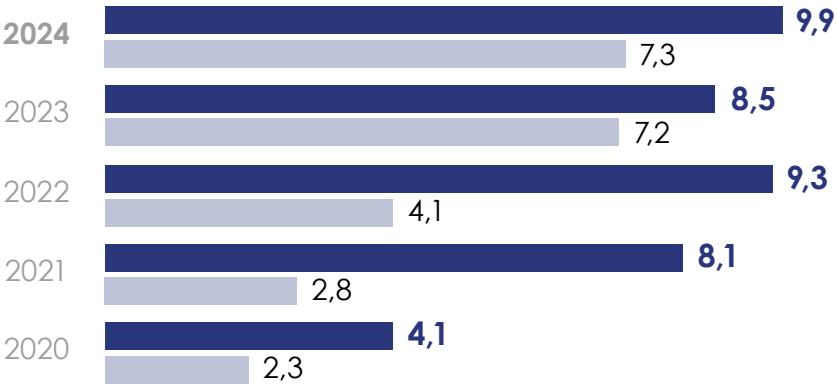
- ЭФФЕКТИВНОСТЬ РАСХОДОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ
- ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ И ПРОЗРАЧНОСТЬ
- РАВНОПРАВИЕ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК
- ОТСУТСТВИЕ ДИСКРИМИНАЦИИ СРЕДИ ПОСТАВЩИКОВ
- ПРОФЕССИОНАЛИЗМ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕНЕДЖЕРОВ ПО ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- ЛЕГИТИМНОСТЬ

ЗАКУПКА ОТЕЧЕСТВЕННОГО И ИМПОРТНОГО СЫРЬЯ В 2024 ГОДУ, ТЫС. Т



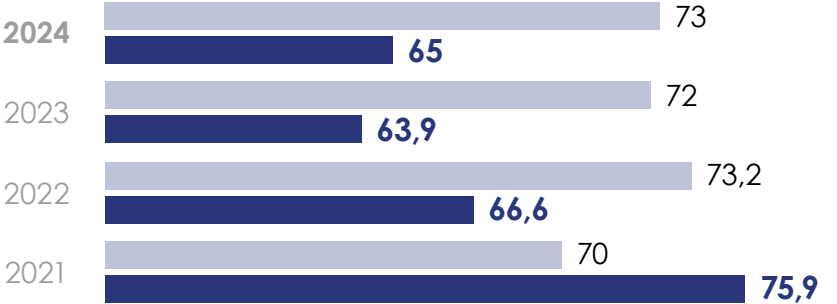
ЗАТРАТЫ НА ЗАКУПКУ СЫРЬЯ, МЛРД РУБ.

ОТЕЧЕСТВЕННОЕ СЫРЬЁ  
ИМПОРТНОЕ СЫРЬЁ



ДОЛЯ СЫРЬЯ В ЦЕНЕ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ, %

ПЛАН, НЕ БОЛЕЕ  
ФАКТ

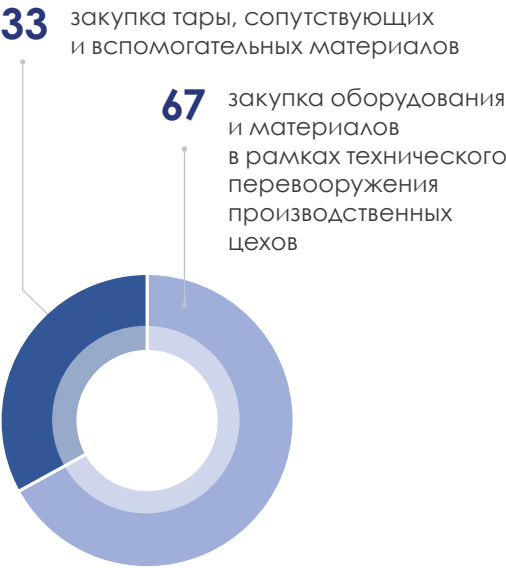


## ЗАКУПКА ОБОРУДОВАНИЯ И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

В отчётном периоде на закупку оборудования и вспомогательных материалов израсходовано 403 млн руб.

Оборудование и вспомогательные материалы приобретаются по всей стране, в основном в Москве и Московской области, Санкт-Петербурге, периодически в Нижнем Новгороде и Нижегородской области, Воронеже, Липецке, Челябинской, Ростовской областях. Доставка оборудования и вспомогательных материалов осуществляется автомобильным транспортом.

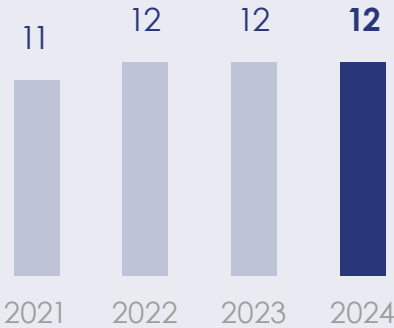
### РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЗАТРАТ ПРИ ЗАКУПКЕ ОБОРУДОВАНИЯ И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ В 2024 ГОДУ, %



## ЗАТРАТЫ НА ЗАКУПКУ ОБОРУДОВАНИЯ И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ, МЛН РУБ.



## ДОЛЯ МЕСТНЫХ ПОСТАВЩИКОВ ОБОРУДОВАНИЯ И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ, %

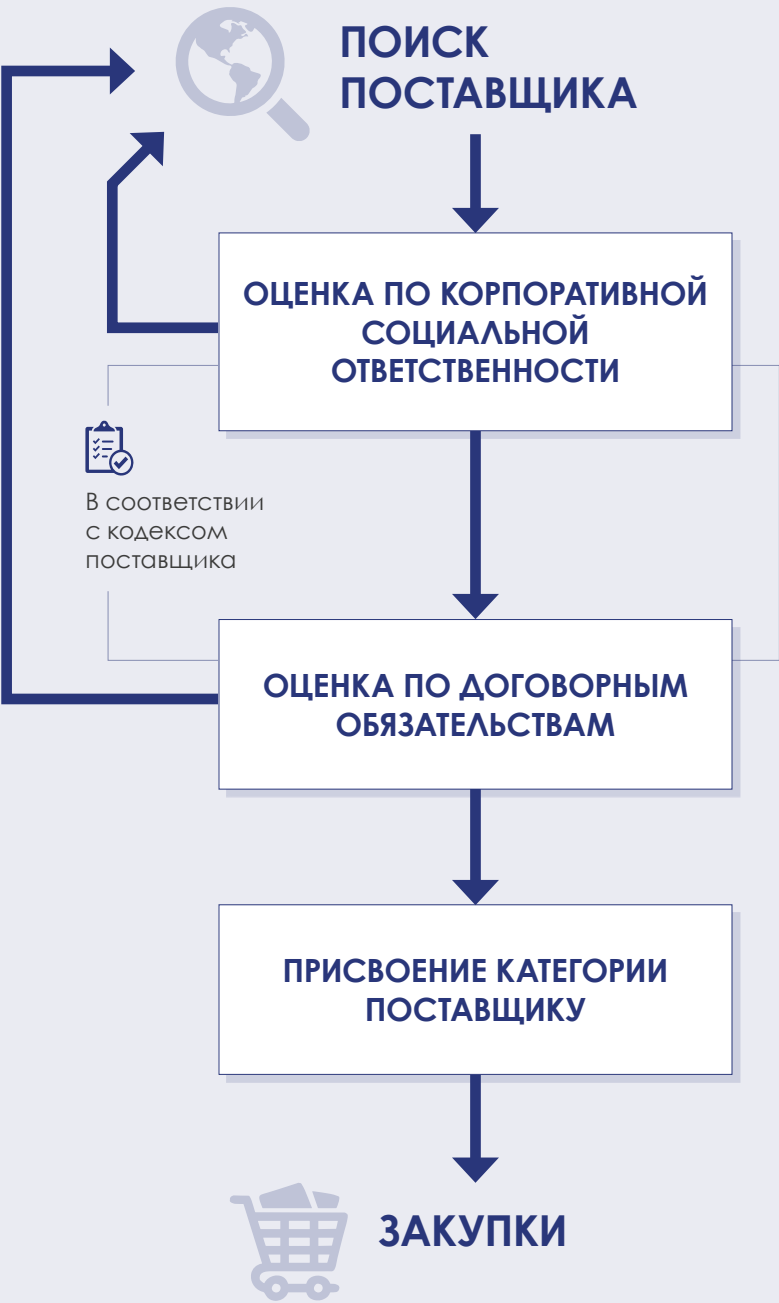


## УСТОЙЧИВЫЕ ЗАКУПКИ

АО «Пигмент» тесно сотрудничает со своими поставщиками в рамках деятельности по устойчивому развитию и продвижению ценностей корпоративной социальной ответственности среди компаний, которые обеспечивают цепочку поставок предприятия как на территории РФ, так и за её пределами.

С этой целью, на предприятии разработан и действует Кодекс поставщика, определяющий соблюдение поставщиками основных принципов устойчивого развития. Требования к поставщикам подразумевают ведение поставщиком деятельности в области устойчивых закупок. В отчётном периоде Кодекс поставщика был дополнен в части управления химическими веществами, поступающими на предприятие от поставщиков, и ограничений по использованию веществ, вызывающих обеспокоенность согласно Политике по рациональному использованию химических веществ компании.

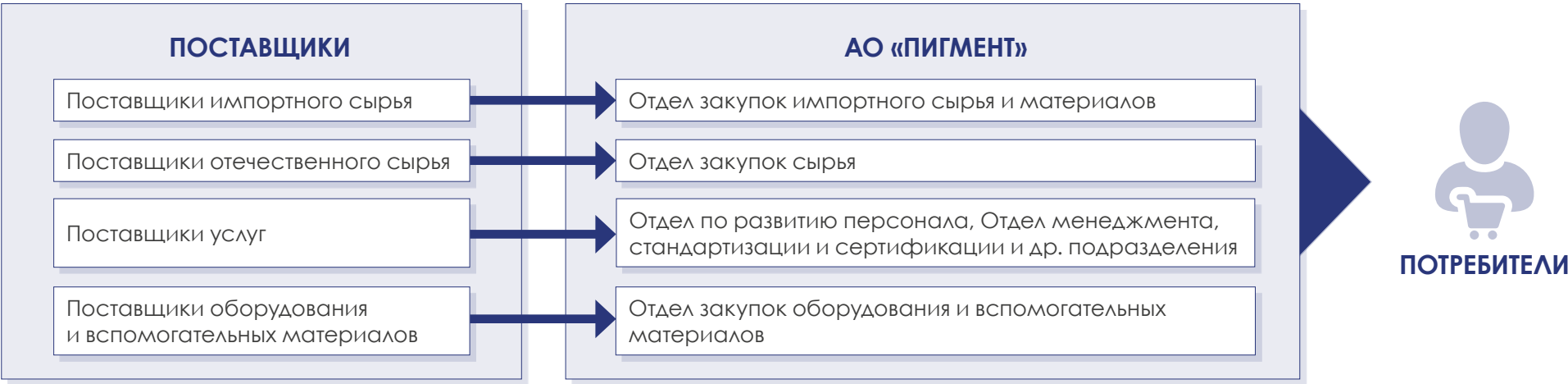
Ежегодно проводится оценка поставщиков на соответствие требованиям компании. Оценка поставщика делится на первоначальную и периодическую.



В отчётном периоде процедура оценки поставщика была дополнена проведением первоначального аудита корпоративной-социальной ответственности поставщиков с учётом оценки рисков закупочной деятельности по этому направлению. Проведено четыре аудита поставщика, по результатам которых выданы рекомендации, связанные с совершенствованием системы корпоративной социальной ответственности на предприятиях поставщиков.

Оценка поставщика на соответствие требованиям АО «Пигмент» проводится среди поставщиков сырья (отечественного и импортного), поставщиков оборудования и вспомогательных материалов, поставщиков услуг испытательных центров и образовательных учреждений.

СИСТЕМА  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ  
КОМПАНИИ  
И ПОСТАВЩИКОВ  
АО «ПИГМЕНТ»



КРИТЕРИИ  
ДЛЯ ОЦЕНКИ:

- Условия труда
- Здоровье и безопасность
- Воздействие на окружающую среду
- Этические нормы
- Системы управления

РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ  
СООТВЕТСТВИЯ  
ПОСТАВЩИКОВ  
ТРЕБОВАНИЯМ  
КОДЕКСА  
ПОСТАВЩИКА  
АО «ПИГМЕНТ»

|                                                         |                                         | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| ОТДЕЛ ЗАКУПОК ИМПОРТНОГО СЫРЬЯ И МАТЕРИАЛОВ             | Общее кол-во поставщиков, ед.           | 28   | 51   | 53   | 53   | 61   | 74   |
|                                                         | Кол-во оценённых поставщиков, ед.       | 8    | 16   | 19   | 22   | 25   | 38   |
|                                                         | Процент оценённых поставщиков, %        | 29   | 31   | 36   | 42   | 41   | 51   |
|                                                         | Объём закупок, %                        | 14   | 30   | 48   | 82   | 35   | 40   |
| ОТДЕЛ ЗАКУПОК СЫРЬЯ                                     | Общее кол-во поставщиков, ед.           | 211  | 227  | 204  | 210  | 216  | 220  |
|                                                         | Кол-во оценённых поставщиков, ед.       | 12   | 29   | 31   | 45   | 54   | 56   |
|                                                         | Процент оценённых поставщиков, %        | 6    | 13   | 15   | 21   | 25   | 25,5 |
|                                                         | Объём закупок, %                        | 67   | 82   | 88   | 82   | 85   | 86,1 |
| ОТДЕЛ ЗАКУПОК ОБОРУДОВАНИЯ И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ | Общее кол-во поставщиков, ед.           | 400  | 400  | 464  | 474  | 504  | 478  |
|                                                         | Кол-во оценённых поставщиков, ед.       | 4    | 16   | 21   | 25   | 14   | 14   |
|                                                         | Процент оценённых поставщиков, %        | 4    | 4    | 5    | 5    | 3    | 3    |
|                                                         | Объём закупок, %                        | 9    | 88   | 86   | 89   | 97   | 91,1 |
| ОТДЕЛ МЕНЕДЖМЕНТА, СТАНДАРТИЗАЦИИ И СЕРТИФИКАЦИИ        | Общее кол-во поставщиков услуг, ед.     | –    | –    | –    | 33   | 35   | 35   |
|                                                         | Кол-во оценённых поставщиков услуг, ед. | –    | –    | –    | 20   | 26   | 26   |
|                                                         | Процент оценённых поставщиков услуг, %  | –    | –    | –    | 61   | 74   | 74   |
|                                                         | Объём выполненных работ, %              | –    | –    | –    | 66   | 80   | 80   |
| ОТДЕЛ ПО РАЗВИТИЮ ПЕРСОНАЛА                             | Общее кол-во поставщиков услуг, ед.     | –    | –    | –    | 51   | 48   | 61   |
|                                                         | Кол-во оценённых поставщиков услуг, ед. | –    | –    | –    | 20   | 31   | 42   |
|                                                         | Процент оценённых поставщиков услуг, %  | –    | –    | –    | 39   | 65   | 69   |
|                                                         | Объём выполненных работ, %              | –    | –    | –    | 125  | 288  | 98   |
| ВСЕГО ПОСТАВЩИКОВ:                                      |                                         | 639  | 678  | 721  | 821  | 864  | 868  |
| ВСЕГО ОЦЕНЕННЫХ ПОСТАВЩИКОВ:                            |                                         | 24   | 61   | 71   | 132  | 150  | 176  |
| ПРОЦЕНТ ОЦЕНЕННЫХ ПОСТАВЩИКОВ, %:                       |                                         | 4    | 9    | 10   | 16   | 17   | 20   |



**В ОТЧЁТНОМ ПЕРИОДЕ В ХОДЕ ОЦЕНКИ  
ПОСТАВЩИКИ ПОДТВЕРДИЛИ СВОЮ  
КАТЕГОРИЮ В ОБЛАСТИ КОРПОРАТИВНОЙ  
СОЦИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**



**20% ПОСТАВЩИКОВ ПРОШЛИ ОЦЕНКУ  
НА СООТВЕТСТВИЕ КОДЕКСУ ПОСТАВЩИКА  
АО «ПИГМЕНТ»**



**86,1% ОТЕЧЕСТВЕННОГО СЫРЬЯ ПОСТУПИЛО  
ОТ ПОСТАВЩИКОВ, КОТОРЫЕ ПРОШЛИ ОЦЕНКУ  
НА СООТВЕТСТВИЕ КОДЕКСУ ПОСТАВЩИКА  
АО «ПИГМЕНТ»**

В отчётном периоде закупочная  
деятельность компании была отмечена  
в рейтинге от Expert RA.



**РЕЙТИНГ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ  
ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ:**

**АО «ПИГМЕНТ» В ТОП-100  
ЛУЧШИХ ЗАКУПОЧНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ  
КРУПНЕЙШИХ КОМПАНИЙ РОССИИ**



# ВНЕДРЕНИЕ ПРИНЦИПОВ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

## РАЗВИТИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ

Культура непрерывных улучшений внедряется в АО «Пигмент» в качестве одного из базовых стандартов деловой практики и интегрируется руководством предприятия на всех уровнях для обеспечения устойчивости как основных бизнес-процессов, так и предприятия в целом.



**АНДРЕЙ КЛЕЙМЕНОВ,**  
начальник отдела  
производственной  
системы

— Производственная система АО «Пигмент» позволяет совершенствовать операционную деятельность компании, используя принципы бережливого производства и вовлечённость персонала.

В 2024 году производственная система предприятия продолжила развиваться, было реализовано рекордное количество проектов — 33, в три раза больше, чем годом ранее. Реализация указанных проектов позволила оптимизировать отдельные процессы, в производственных и вспомогательных подразделениях, сократив общее время протекания процессов в 2,6 раза.



### ЦЕЛИ ESG НА 2024 ГОД

Повышение производительности труда, не менее 16,8 млн руб./чел.

Экономический эффект от внедрённых рацпредложений, не менее 1 800 тыс. руб.



### РЕЗУЛЬТАТЫ ЗА 2024 ГОД

В 2024 году производительность составила 16,1 млн руб./чел., что ниже установленных плановых значений по причине увеличения списочной численности персонала, увеличения фонда оплаты труда в связи с ростом заработной платы в отчётном периоде

В 2024 году экономический эффект составил 3 526 тыс. руб.



33

проекта по повышению производительности труда реализовано в 2024 году



250

сотрудников в 2024 году прошли обучение по вопросам развития производственной системы предприятия



3 526

тыс. рублей составил экономический эффект от реализованных в 2024 году рационализаторских предложений

Деятельность по развитию производственной системы регламентируется следующими документами:

- Положение по развитию производственной системы;
- Положение о работе с рационализаторскими предложениями сотрудников АО «Пигмент»;
- внутренние приказы и распоряжения.

Деятельность АО «Пигмент» по развитию производственной системы включает себя реализацию следующих задач:

- сокращение производственных потерь;
- повышение производительности труда;
- снижение запасов незавершённого производства;
- повышение вовлечённости персонала.

Структурное подразделение, отвечающее за развитие производственной системы предприятия — отдел производственной системы. Контроль и управление деятельностью осуществляет зам. генерального директора.

Для выполнения установленных задач в каждом структурном подразделении назначены уполномоченные по производственной системе, которые отвечают за развитие и поддержание производственной системы, а также за тиражирование лучших практик в своём подразделении.

В рамках развития производственной системы применяются следующие инструменты: картирование, стандартизация, производственный анализ, система 5S.

В отчётном периоде наиболее крупными проектами по развитию производственной системы стали:

- отгрузка продукции с использованием передвижных рамп. Экономический эффект от реализации составил 361,8 тыс. руб.
- сокращение доли ручного труда на стадии подготовки печати этикеток, переход

на собственное производство полимерных этикеток. Экономический эффект — 656 тыс. рублей.

Результатом деятельности предприятия по развитию производственной системы за 2021-2024 гг. стало:

- сокращение в 3,8 раза количества сотрудников, задействованных в выполнении технологических и вспомогательных процессах,
- сокращение в 2,85 раза времени протекания технологических и вспомогательных процессов.

В рамках вовлечения персонала в развитие производственной системы на предприятии действует механизм подачи рационализаторских предложений. Решение о реализации поданного предложения принимается специальным Техническим советом, в состав которого входят начальник отдела производственной системы и зам. генерального директора. В качестве мотивирующих мер предусмотрены выплаты сотрудникам предприятия:

- за подачу рационализаторского предложения,
- за экономический эффект от реализованного рацпредложения.

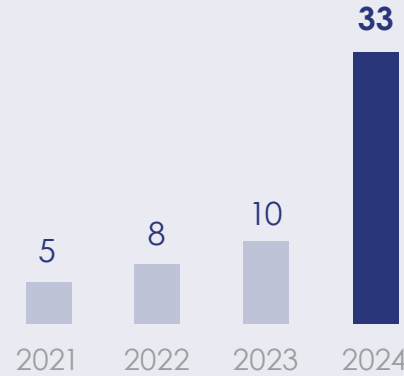
В отчётном периоде выплаты персоналу за поданные рацпредложения составили 600 тыс. руб., выплаты за экономический эффект от реализованных рацпредложений — 300 тыс. руб.

Для работы системы непрерывных улучшений на предприятии проводятся семинары и тренинги по развитию производственной системы и применению основных инструментов бережливого производства.

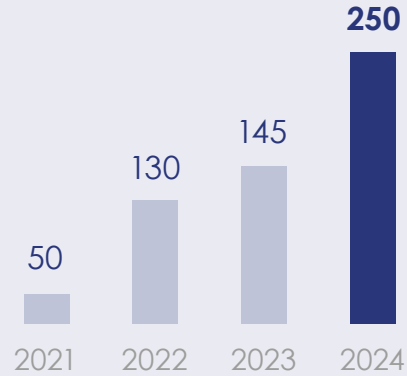
В 2024 году количество сотрудников, прошедших данное обучение, составило 250 человек, что более чем в 1,7 раза превышает значения прошлого периода.

В 2025 году планируется продолжить работу по минимизации ручного труда в различных процессах.

РЕАЛИЗОВАННЫЕ ПРОЕКТЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА

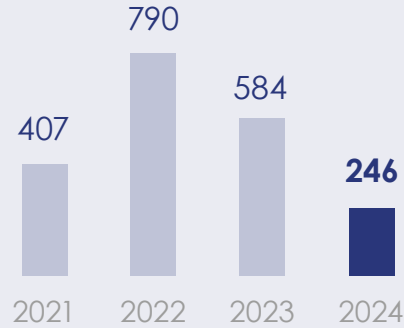


СОТРУДНИКИ, ПРОШЕДШИЕ ОБУЧЕНИЕ ПО РАЗВИТИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ



ПОДАННЫЕ РАЦИОНАЛИЗАТОРСКИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Снижение количества поданных рационализаторских предложений связано с изменением их структуры. С 2023 года система нацелена на получение технических рационализаторских предложений, а не организационных (как в 2021–2022 гг.).



ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА, МЛН РУБ. НА ЧЕЛ.



В 2024 ГОДУ КОЛИЧЕСТВО СОТРУДНИКОВ, ПРОШЕДШИХ ОБУЧЕНИЕ ПО РАЗВИТИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ И ПРИМЕНЕНИЮ ОСНОВНЫХ ИНСТРУМЕНТОВ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА, СОСТАВИЛО 250 ЧЕЛОВЕК

# ПРИЛОЖЕНИЯ

---

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ОБ ОТЧЁТЕ .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 264 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗАВЕРЕНИЕ .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 268 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 270 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 4. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 272 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 5. УКАЗАТЕЛЬ СОДЕРЖАНИЯ GRI .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 274 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 6. ДАННЫЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ<br>(В СООТВЕТСТВИИ С МЕТОДИЧЕСКИМИ РЕКОМЕНДАЦИЯМИ<br>ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЁТНОСТИ ОБ УСТОЙЧИВОМ РАЗВИТИИ,<br>УТВЕРЖДЁННЫМИ ПРИКАЗОМ МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ<br>ОТ 01.11.2023 №764 И В СООТВЕТСТВИИ С ПРОЕКТОМ СТАНДАРТА<br>ОТЧЁТНОСТИ ОБ УСТОЙЧИВОМ РАЗВИТИИ И ТРЕБОВАНИЯХ<br>К СИСТЕМЕ ВЕРИФИКАЦИИ СООТВЕТСТВИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ<br>ОРГАНИЗАЦИИ СТАНДАРТУ ОБЩЕСТВЕННОГО КАПИТАЛА БИЗНЕСА) ..... | 294 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 7. ОСНОВНЫЕ КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ДАННЫЕ ОТЧЁТА .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 318 |



ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
ОБ ОТЧЁТЕ

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ФОРМАТ ОТЧЁТА                                         | Отчёт об устойчивом развитии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ПРИМЕНЯЕМЫЙ<br>СТАНДАРТ GRI<br>И УРОВЕНЬ<br>РАСКРЫТИЯ | Отчёт выполнен в соответствии со стандартами Глобальной инициативы по отчётности (GRI Standards).<br>Указатель содержания GRI см. в Приложении 5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ЦИКЛ ОТЧЁТНОСТИ                                       | Годовой                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ОТЧЁТНЫЙ ПЕРИОД                                       | АО «Пигмент» отчиталось в соответствии со стандартами GRI за период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ДАТА ПУБЛИКАЦИИ<br>ПРЕДЫДУЩЕГО<br>ОТЧЁТА              | Отчёты за предыдущие периоды:<br>2019 — дата публикации 13.08.2020;<br>2020 — дата публикации 30.08.2021;<br>2021 — дата публикации 01.09.2022;<br>2022 — дата публикации 22.08.2023;<br>2023 — дата публикации 13.08.2024, —<br>доступны на официальном сайте АО «Пигмент», в библиотеке национального регистра корпоративных нефинансовых отчётов, который администрирует РСПП.<br>Период настоящей отчётности совпадает со сроками консолидированной финансовой отчётности.<br>Ежегодное Информирование GRI о подготовке Отчётности с использованием принятых Стандартов направлено в установленном порядке.<br>Данные о пересмотре двух показателей приведены в Приложении 6. Причиной пересмотра стало уточнение методик расчёта с учётом пояснения проекта стандарта нефинансовой отчётности.<br>Финансовые показатели приводятся на основе годовой финансовой отчётности. |
| ПЕРИМЕТР<br>И ГРАНИЦЫ ОТЧЁТА                          | АО «Пигмент»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

В настоящем отчёте слова АО «Пигмент», «Пигмент», «компания», «предприятие», «общество», местоимение «мы» и его различные формы, применяемые в различных формах, означают акционерное общество «Пигмент».

Настоящий отчёт содержит заявления прогностного характера относительно производственных, финансовых, экономических, социальных и иных показателей, характеризующих дальнейшее развитие компании. Реализация планов и намерений связана с меняющейся геополитической, эпидемиологической, экономической, социальной и правовой ситуацией в России и мире. В связи с этим фактические результаты деятельности в последующих отчётах могут отличаться от прогнозируемых.

Список сокращений, показателей и определения понятий приведены в Приложении 3.

АО «Пигмент» представляет шестой отчёт о деятельности компании — Отчёт об устойчивом развитии за 2024 год (далее — отчёт), продолжая практику ежегодного раскрытия нефинансовой корпоративной отчётности широкому кругу заинтересованных сторон.

АО «Пигмент» уделяет значительное внимание корпоративному управлению вопросам устойчивого развития и повышению качества отчётной информации. Важным фактором, способствующим выполнению этих задач, мы считаем соблюдение необходимых процедур заверения отчёта. Свидетельство о прохождении общественного заверения отчёта в Совете по нефинансовой отчётности РСПП опубликовано в Приложении 2.

Расчёт, сбор и консолидация операционных, социальных и экологических показателей, представленных в отчёте, проводились в соответствии с принципами формирования нефинансовой отчётности и рекомендациями Стандартов GRI, РСПП.

ПРИ ПОДГОТОВКЕ ДАННОГО ОТЧЁТА БЫЛИ  
ПРИМЕНЕНЫ СЛЕДУЮЩИЕ СТАНДАРТЫ  
И РУКОВОДСТВА:

- Руководство «Корпоративная отчётность по Целям устойчивого развития» (Business Reporting on SDGs);
- Стандарты отчётности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчётности GRI (Global Reporting Initiative);
- Глобальный договор ООН;
- Руководство по основным показателям отчётности структур о вкладе в достижение Целей устойчивого развития (Guidance on Core Indicators for Entity Reporting on Contribution Towards Implementation of the Sustainable Development Goals), ЮНКТАД, 2019;
- Международный стандарт ISO 26000:2010, определяющий базовые темы корпоративной социальной ответственности;
- Социальную хартию российского бизнеса и Базовые индикаторы результативности Российского союза промышленников и предпринимателей (РСПП);
- Рекомендации банка России по раскрытию публичными акционерными обществами нефинансовой информации, связанной с деятельностью таких обществ;
- Методические рекомендации по подготовке отчётности об устойчивом развитии, утверждённые приказом Минэкономразвития России от 01.11.2023 № 764.
- Проект стандарта отчётности об устойчивом развитии и требованиях к системе верификации соответствия деятельности организации стандарту общественного капитала бизнеса



ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
ОБЩЕСТВЕННОЕ  
ЗАВЕРЕНИЕ

Профессиональное аудиторское внешнее заверение в отношении настоящего Отчёта не проводилось. Тем не менее АО «Пигмент» осознаёт значимость проведения процедур профессионального внешнего заверения для повышения уровня доверия к нефинансовой отчётности и планирует проводить их в будущем. Настоящий отчёт прошёл общественное заверение в Совете РСПП по нефинансовой отчётности. На основании заключения Компании выдано Свидетельство об общественном заверении корпоративного нефинансового отчёта (регистрационный номер № 234.01.162.05.22)



ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
ТЕРМИНЫ  
И СОКРАЩЕНИЯ

|               |                                                                                                                                                                          |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| АО            | Акционерное общество                                                                                                                                                     |
| ВКС           | Видеоконференцсвязь                                                                                                                                                      |
| ВУЗ           | Высшее учебное заведение                                                                                                                                                 |
| ГТС           | Гидротехнические сооружения                                                                                                                                              |
| ИГХТУ         | Ивановский государственный химико-технологический университет                                                                                                            |
| ИСМ           | Интегрированная система менеджмента                                                                                                                                      |
| КИПиА         | Контрольно-измерительные приборы и автоматика                                                                                                                            |
| КР            | Кадровый резерв                                                                                                                                                          |
| КСО           | Корпоративная социальная ответственность                                                                                                                                 |
| ЛКМ           | Лакокрасочные материалы                                                                                                                                                  |
| ЛНР           | Луганская Народная Республика                                                                                                                                            |
| ЛПП           | Лечебно-профилактическое питание                                                                                                                                         |
| МАОУ          | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение                                                                                                                  |
| МАУ           | Муниципальное автономное учреждение                                                                                                                                      |
| МСФО          | Международный стандарт финансовой отчётности                                                                                                                             |
| НД            | Нормативная документация                                                                                                                                                 |
| НИОКР         | Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы                                                                                                                 |
| ОКОПФ         | Общероссийский классификатор организационно-правовых форм                                                                                                                |
| ОКФС          | Общероссийский классификатор форм собственности                                                                                                                          |
| ООН           | Организация Объединённых Наций                                                                                                                                           |
| ОПБ           | Отдел промышленной безопасности                                                                                                                                          |
| ОпРП          | Отдел по работе с персоналом                                                                                                                                             |
| ОСБ плита     | Ориентированно-стружечная плита (ОСП) или Oriented Strand Board (OSB) — это спрессованный материал, состоящий из нескольких слоёв удлинённой щепы хвойных пород деревьев |
| ПВА Дисперсии | Дисперсии поливинилацетатные                                                                                                                                             |
| ПВХ           | Поливинилхлорид                                                                                                                                                          |
| ПГ            | Парниковые газы                                                                                                                                                          |
| ПДВ           | Предельно допустимые выбросы                                                                                                                                             |
| ПЗиБ          | Профессиональное здоровье и безопасность                                                                                                                                 |
| ПС            | Подъёмные сооружения                                                                                                                                                     |
| ПЭК           | Производственный экологический контроль                                                                                                                                  |
| РПП           | Редиспергируемые полимерные порошки                                                                                                                                      |
| РСиС          | Руководители, специалисты и служащие                                                                                                                                     |
| РСПП          | Российский союз промышленников и предпринимателей                                                                                                                        |
| РСХ           | Российский союз химиков                                                                                                                                                  |
| РФ            | Российская Федерация                                                                                                                                                     |
| СанПиН        | Санитарные правила и нормы                                                                                                                                               |
| СВО           | Специальная военная операция                                                                                                                                             |
| СИЗ           | Средства индивидуальной защиты                                                                                                                                           |
| СМИ           | Средства массовой информации                                                                                                                                             |
| СМК           | Система менеджмента качества                                                                                                                                             |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| СМС                                                       | Союз молодых сотрудников                                                                                                                                                                                                                                                               |
| СМС                                                       | Синтетические моющие средства                                                                                                                                                                                                                                                          |
| СОУТ                                                      | Специальная оценка условий труда                                                                                                                                                                                                                                                       |
| СПП                                                       | Структурное подразделение предприятия                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ССУЗ                                                      | Среднее специальное учебное заведение                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ТБХ                                                       | Товары бытовой химии                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ТВВ                                                       | Текстильно-вспомогательные вещества                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ТГУ                                                       | Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина                                                                                                                                                                                                                              |
| ТГТУ                                                      | Тамбовский государственный технический университет                                                                                                                                                                                                                                     |
| ТИМ                                                       | Теплоизоляционные материалы                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ТМ                                                        | Торговая марка                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ТОГБОУ                                                    | Тамбовское областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение                                                                                                                                                                                                          |
| ТПП                                                       | Торгово-промышленная палата                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ФГБОУ                                                     | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение                                                                                                                                                                                                                       |
| ФЦК                                                       | Федеральный центр компетенций                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ЦЛ                                                        | Центральная лаборатория                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ЦУР                                                       | Цели в области устойчивого развития                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ЭЦП                                                       | Электронная цифровая подпись                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Diversity & Inclusion (D&I, разнообразие и инклюзивность) | Корпоративная политика разнообразия и инклюзивности, при которой каждый сотрудник включён в Компанию, а его потребности и интересы учтены.                                                                                                                                             |
| ЕС                                                        | Европейский союз — экономическое и политическое объединение 27 европейских государств                                                                                                                                                                                                  |
| ESG                                                       | Совокупность характеристик управления Компанией, при котором достигается вовлечение данной Компании в решение экологических, социальных и управленческих проблем                                                                                                                       |
| GRI                                                       | Глобальная инициатива по отчётности                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ISO                                                       | Международная организация по стандартизации, ИСО                                                                                                                                                                                                                                       |
| ISO 9001                                                  | Международный стандарт «Системы менеджмента качества»                                                                                                                                                                                                                                  |
| ISO 14001                                                 | Международный стандарт «Системы экологического менеджмента»                                                                                                                                                                                                                            |
| ISO 45001                                                 | Международный стандарт «Системы менеджмента профессионального здоровья и безопасности»                                                                                                                                                                                                 |
| ISO 26000                                                 | Международный стандарт «Руководство по социальной ответственности»                                                                                                                                                                                                                     |
| Reach                                                     | Регламент Европейского союза, регулирующий с 1 июня 2007 г. производство и оборот всех химических веществ, включая их обязательную регистрацию                                                                                                                                         |
| SWOT-анализ                                               | Метод стратегического планирования, заключающийся в выявлении факторов внутренней и внешней среды организации и разделении их на четыре категории: <b>Strengths</b> (сильные стороны), <b>Weaknesses</b> (слабые стороны), <b>Opportunities</b> (возможности), <b>Threats</b> (угрозы) |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
КОНТАКТЫ

|                                                                    |                                                     |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| ПОЛНОЕ<br>ФИРМЕННОЕ<br>НАИМЕНОВАНИЕ                                | Акционерное общество<br>«Пигмент»                   |
| СОКРАЩЁННОЕ<br>ФИРМЕННОЕ<br>НАИМЕНОВАНИЕ                           | АО «Пигмент»                                        |
| ПОЛНОЕ<br>ФИРМЕННОЕ<br>НАИМЕНОВАНИЕ<br>НА АНГЛИЙСКОМ<br>ЯЗЫКЕ      | Joint Stock Company «Pigment»                       |
| СОКРАЩЁННОЕ<br>ФИРМЕННОЕ<br>НАИМЕНОВАНИЕ<br>НА АНГЛИЙСКОМ<br>ЯЗЫКЕ | Pigment                                             |
| АДРЕС                                                              | 392000, Россия, г. Тамбов,<br>ул. Монтажников, д. 1 |
| КОНТАКТНЫЕ<br>ТЕЛЕФОНЫ                                             | (4752) 79–50–80, 79–50–81                           |
| МОСКОВСКИЙ ОФИС АО «ПИГМЕНТ»                                       |                                                     |
| КОНТАКТНЫЕ<br>ТЕЛЕФОНЫ                                             | (495) 783–29–09, 783–29–10                          |
| ФАКС                                                               | (4752) 72–51–06                                     |

КОНТАКТНЫЕ ЛИЦА  
ПО ВОПРОСАМ  
РЕАЛИЗАЦИИ  
ESG-ПОВЕСТКИ



**КОСАРЕВА  
ИРИНА БОРИСОВНА**

Начальник отдела менеджмента,  
стандартизации и сертификации АО «Пигмент»,  
руководитель проектного офиса ESG

KIB\_OUK@KRATA.RU  
 4752 79-54-65



**УТРОБИНА  
ДАРЬЯ АНДРЕЕВНА**

Руководитель ESG-сектора управления  
устойчивого развития и корпоративных  
коммуникаций АО «Пигмент»

UDA\_IVC@KRATA.RU



**ТАЛДОВА  
НАТАЛИЯ СЕРГЕЕВНА**

Ведущий специалист по корпоративной  
социальной ответственности ESG-сектора  
управления устойчивого развития  
и корпоративных коммуникаций АО «Пигмент»

TNS\_IVC@KRATA.RU  
 4752 79-54-52

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

УКАЗАТЕЛЬ

СОДЕРЖАНИЯ

GRI

1/10

| СТАНДАРТ GRI/<br>НОМЕР                                   | ПОКАЗАТЕЛИ                                                               | РАЗДЕЛ ОТЧЁТА/КОММЕНТАРИИ                                                                            | СТР. В ОТЧЁТЕ                   |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| GRI 1: Базовый 2021, универсальный                       |                                                                          |                                                                                                      |                                 |
|                                                          |                                                                          | Приложение 1. Об отчёте                                                                              | 148–151                         |
| GRI 2: Раскрытие основной информации 2021, универсальный |                                                                          |                                                                                                      |                                 |
| 2-1                                                      | Организационные детали                                                   | Приложение 1. Об отчёте<br>9.1. Корпоративное управление                                             | 148–151<br>118–123              |
| 2-2                                                      | Организации, включённые в отчётность организации по устойчивому развитию | Приложение 1. Об отчёте                                                                              | 148–151                         |
| 2-3                                                      | Отчётный период, периодичность и контакты                                | Приложение 1. Об отчёте<br>Приложение 4. Контактная информация                                       | 148–151<br>155                  |
| 2-4                                                      | Подтверждение информации                                                 | Приложение 1. Об отчёте                                                                              | 146–148                         |
| 2-5                                                      | Внешние гарантии                                                         | Приложение 1. Об отчёте<br>Приложение 2. Общественное заверение отчёта                               | 148–151<br>152                  |
| 2-6                                                      | Деятельность, цепочка создания стоимости и другие деловые отношения      | 2.1. О компании<br>2.2. Основная продукция<br>3.1. Стратегия ESG<br>9.5 Управление цепочкой поставок | 6–7<br>8–11<br>13–16<br>139–144 |
| 2-7                                                      | Сотрудники                                                               | 6. Управление персоналом                                                                             | 61–77                           |
| 2-8                                                      | Сотрудники, не являющиеся работниками                                    | 6. Управление персоналом                                                                             | 61–77                           |
| 2-9                                                      | Структура и состав руководства                                           | 9.1. Корпоративное управление                                                                        | 118–123                         |
| 2-10                                                     | Назначение и выбор высшего органа управления                             | 9.1. Корпоративное управление                                                                        | 118–123                         |
| 2-11                                                     | Председатель высшего органа управления                                   | 9.1. Корпоративное управление                                                                        | 118–123                         |
| 2-12                                                     | Роль высшего руководящего органа в надзоре за управлением воздействиями  | 9.1. Корпоративное управление                                                                        | 118–123                         |
| 2-13                                                     | Делегирование ответственности за управление воздействиями                | 5. Охрана труда и промышленная безопасность                                                          | 52–60                           |
| 2-14                                                     | Роль высшего органа управления в отчётности по устойчивому развитию      | Приложение 1. Об отчёте<br>9.1. Корпоративное управление                                             | 148–151<br>118–123              |
| 2-15                                                     | Конфликты интересов                                                      | 9.1. Корпоративное управление                                                                        | 118–123                         |
| 2-16                                                     | Сообщение о критических проблемах                                        | –                                                                                                    | -                               |
| 2-17                                                     | Совокупные знания высшего руководящего органа                            | 3.1. Стратегия ESG<br>9.1. Корпоративное управление                                                  | 13–16<br>118–123                |
| 2-18                                                     | Оценка деятельности высшего органа управления                            | 9.1. Корпоративное управление                                                                        | 118–123                         |
| 2-19                                                     | Политика вознаграждения                                                  | 9.1. Корпоративное управление                                                                        | 118–123                         |
| 2-20                                                     | Процесс определения вознаграждения                                       | 9.1. Корпоративное управление                                                                        | 118–123                         |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
УКАЗАТЕЛЬ  
СОДЕРЖАНИЯ  
GRI

2/10

| СТАНДАРТ GRI/<br>НОМЕР                                                                                                                      | ПОКАЗАТЕЛИ                                                 | РАЗДЕЛ ОТЧЁТА/КОММЕНТАРИИ                                                                                                                                                                                                                 | СТР. В ОТЧЁТЕ                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 2-21                                                                                                                                        | Годовой коэффициент общей компенсации                      | 9.1. Корпоративное управление                                                                                                                                                                                                             | 118–123                                       |
| 2-22                                                                                                                                        | Заявление о стратегии устойчивого развития                 | 3.1. Стратегия ESG<br>4.1. Охрана окружающей среды                                                                                                                                                                                        | 13–16<br>30–39                                |
| 2-23                                                                                                                                        | Политические обязательства                                 | Приложение 1. Об отчёте<br>3.4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами АО «Пигмент»<br>4.2. Охрана окружающей среды<br>6. Управление персоналом<br>9.3. Обеспечение прав человека. Многообразие и инклюзивность                     | 148–151<br>20–22<br>30–39<br>61–77<br>130–133 |
| 2-24                                                                                                                                        | Внедрение политических обязательств                        | 3.4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами АО «Пигмент»<br>4.1. Охрана окружающей среды<br>6. Управление персоналом                                                                                                                | 20–22<br>30–39<br>61–77                       |
| 2-25                                                                                                                                        | Процессы устранения негативных воздействий                 | 2.2. Основная продукция. География поставок<br>9.3. Обеспечение прав человека. Многообразие и инклюзивность<br>9.4. Бизнес-этика и противодействие взяточничеству и коррупции                                                             | 8–11<br>130–133<br>134–138                    |
| 2-26                                                                                                                                        | Механизмы получения консультаций и выражения озабоченности | 9.4. Бизнес-этика и противодействие взяточничеству и коррупции                                                                                                                                                                            | 134–138                                       |
| 2-27                                                                                                                                        | Соблюдение законов и нормативных актов                     | 3.4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами АО «Пигмент»<br>4.1. Охрана окружающей среды<br>4.3. Безопасность продукции. Реализация программы «Экологическая безопасность»<br>3.6. Экономическая эффективность и налоговая политика | 20–22<br>30–39<br>45–47<br>27–29              |
| 2-28                                                                                                                                        | Членство в ассоциациях                                     | 3.1. Стратегия ESG                                                                                                                                                                                                                        | 13–16                                         |
| 2-29                                                                                                                                        | Подход к взаимодействию с заинтересованными сторонами      | Обращение генерального директора<br>Приложение 1. Об отчёте<br>3.4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами АО «Пигмент»                                                                                                             | 4–5<br>148–151<br>20–22                       |
| 2-30                                                                                                                                        | Коллективный договор                                       | 3.4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами АО «Пигмент»<br>6. Управление персоналом<br>9.3. Обеспечение прав человека. Многообразие и инклюзивность                                                                                | 20–22<br>61–77<br>130–133                     |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный                                                                                                |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                           |                                               |
| 3-1                                                                                                                                         | Процесс определения существенных тем                       | Приложение 1. Об отчёте                                                                                                                                                                                                                   | 148–151                                       |
| 3-2                                                                                                                                         | Список существенных тем                                    | Приложение 1. Об отчёте                                                                                                                                                                                                                   | 148–151                                       |
| 3-3                                                                                                                                         | Управление существенными темами                            | Приложение 1. Об отчёте                                                                                                                                                                                                                   | 148–151                                       |
| Отраслевые стандарты для химической отрасли на момент подготовки Отчёта не введены GSSB, в связи с чем в настоящем отчёте не использовались |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                           |                                               |
| Экономическая результативность                                                                                                              |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                           |                                               |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный                                                                                                |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                           |                                               |
| 3-3                                                                                                                                         | Управление существенными темами                            | 3.6. Экономическая эффективность и налоговая политика<br>Приложение 1. Об отчёте                                                                                                                                                          | 27–29<br>148–151                              |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
УКАЗАТЕЛЬ  
СОДЕРЖАНИЯ  
GRI

3/10

| СТАНДАРТ GRI/<br>НОМЕР                             | ПОКАЗАТЕЛИ                                                                                                                                                                      | РАЗДЕЛ ОТЧЁТА/КОММЕНТАРИИ                                                                                                                                 | СТР. В ОТЧЁТЕ                   |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| GRI 201: Экономическая результативность (2016)     |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                           |                                 |
| 201-1                                              | Созданная и распределённая экономическая стоимость                                                                                                                              | 2.1. О компании<br>9.3. Обеспечение прав человека. Многообразие и инклюзивность<br>3.6. Экономическая эффективность и налоговая политика                  | 6–7<br>130–133<br>27–29         |
| 201-4                                              | Финансовая помощь, полученная от правительства                                                                                                                                  | 3.6. Экономическая эффективность и налоговая политика                                                                                                     | 27–29                           |
| Присутствие на рынках                              |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                           |                                 |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                           |                                 |
| 3-3                                                | Управление существенными темами                                                                                                                                                 | 2.2. Основная продукция. География поставок<br>3.4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами                                                          | 8–11<br>20–22                   |
| GRI 202: Присутствие на рынках (2016)              |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                           |                                 |
| 202-1                                              | Отношение стандартной заработной платы начального уровня сотрудников разного пола к установленной минимальной заработной плате в существенных регионах деятельности организации | 3.4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами<br>6. Управление персоналом                                                                             | 20–22<br>61–77                  |
| 202-2                                              | Доля высшего руководства, нанятого из местного сообщества                                                                                                                       | Доля руководителей высшего ранга, нанятых из числа представителей местного сообщества, в 2024 г. составила 67%.                                           | 179–199                         |
| Непрямые экономические воздействия                 |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                           |                                 |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                           |                                 |
| 3-3                                                | Управление существенными темами                                                                                                                                                 | 3.6. Экономическая эффективность и налоговая политика                                                                                                     | 27–29                           |
| GRI 203: Непрямые экономические воздействия (2016) |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                           |                                 |
| 203-1                                              | Развитие и воздействие инвестиций в инфраструктуру и безвозмездные услуги                                                                                                       | 2.1. О компании<br>3.3. ESG-рейтинги и индексы. Награды<br>8. Вклад в развитие местных сообществ<br>3.6. Экономическая эффективность и налоговая политика | 6–7<br>18–19<br>97–116<br>27–29 |
| Практика закупок                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                           |                                 |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                           |                                 |
| 3-3                                                | Управление существенными темами                                                                                                                                                 | 9.5. Управление цепочкой поставок                                                                                                                         | 139–144                         |
| GRI 204: Практики закупок (2016)                   |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                           |                                 |
| 204-1                                              | Процент закупок у отечественных производителей                                                                                                                                  | 9.5. Управление цепочкой поставок<br>9.4. Бизнес-этика и противодействие взяточничеству и коррупции                                                       | 139–144<br>134–138              |
| Антикоррупционные практики                         |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                           |                                 |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                           |                                 |
| 3-3                                                | Управление существенными темами                                                                                                                                                 | 9.4. Бизнес-этика и противодействие взяточничеству и коррупции                                                                                            | 134–138                         |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
УКАЗАТЕЛЬ  
СОДЕРЖАНИЯ  
GRI

4/10

| СТАНДАРТ GRI/<br>НОМЕР                       | ПОКАЗАТЕЛИ                                                                                                           | РАЗДЕЛ ОТЧЁТА/КОММЕНТАРИИ                                                                                                                                                                     | СТР. В ОТЧЁТЕ                          |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| GRI 205: Антикоррупционные практики (2016)   |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                               |                                        |
| 205-1                                        | Оценка рисков, связанных с коррупцией                                                                                | 9.1. Корпоративное управление<br>3.5. Риски в области устойчивого развития (ESG-риски)<br>9.4. Бизнес-этика и противодействие взяточничеству и коррупции                                      | 118–123<br>23–26<br>134–148            |
| 205-2                                        | Информирование о политике и методах противодействия коррупции и обучение им                                          | 3.1. Стратегия ESG<br>9.4. Бизнес-этика и противодействие взяточничеству и коррупции                                                                                                          | 13–16<br>134–138                       |
| 205-3                                        | Подтверждённые случаи коррупции и предпринятые действия                                                              | 9.4. Бизнес-этика и противодействие взяточничеству и коррупции                                                                                                                                | 134–138                                |
| Препятствие конкуренции                      |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                               |                                        |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                               |                                        |
| 3-3                                          | Управление существенными темами                                                                                      | 9.1. Корпоративное управление                                                                                                                                                                 | 118–123                                |
| GRI 206: Препятствие конкуренции (2016)      |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                               |                                        |
| 206-1                                        | Правовые действия в отношении организации в связи с препятствием конкуренции и нарушением антимонопольных требований | 9.1. Корпоративное управление<br>9.5. Управление цепочкой поставок<br>9.4. Бизнес-этика и противодействие взяточничеству и коррупции<br>3.6. Экономическая эффективность и налоговая политика | 118–123<br>139–144<br>134–148<br>27–29 |
| Налоги                                       |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                               |                                        |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                               |                                        |
| 3-3                                          | Управление существенными темами                                                                                      | 3.6. Экономическая эффективность и налоговая политика                                                                                                                                         | 27–29                                  |
| GRI 207: Налоги (2019)                       |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                               |                                        |
| 207-1                                        | Подход к налогообложению                                                                                             | 3.6. Экономическая эффективность и налоговая политика                                                                                                                                         | 27–29                                  |
| 207-2                                        | Налоговое управление, контроль и управление рисками                                                                  | 3.6. Экономическая эффективность и налоговая политика                                                                                                                                         | 27–29                                  |
| 207-3                                        | Взаимодействие с заинтересованными сторонами и устранение проблем по налогам                                         | 3.6. Экономическая эффективность и налоговая политика                                                                                                                                         | 27–29                                  |
| Энергия                                      |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                               |                                        |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                               |                                        |
| 3-3                                          | Управление существенными темами                                                                                      | 4.2. Изменение климата                                                                                                                                                                        | 40–44                                  |
| GRI 302: Энергия (2016)                      |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                               |                                        |
| 302-1                                        | Энергопотребление в организации                                                                                      | 4.2. Изменение климата<br>7.4. Совершенствование энергетического потенциала предприятия                                                                                                       | 40–44<br>88–92                         |
| 302-3                                        | Энергоёмкость                                                                                                        | 4.2. Изменение климата<br>7.4. Совершенствование энергетического потенциала предприятия                                                                                                       | 40–44<br>88–92                         |
| 302-4                                        | Снижение энергопотребления                                                                                           | 4.2. Изменение климата<br>7.4. Совершенствование энергетического потенциала предприятия                                                                                                       | 40–44<br>88–92                         |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
УКАЗАТЕЛЬ  
СОДЕРЖАНИЯ  
GRI

5/10

| СТАНДАРТ GRI/<br>НОМЕР                       | ПОКАЗАТЕЛИ                                                                                                                                                                                                                                                                                       | РАЗДЕЛ ОТЧЁТА/КОММЕНТАРИИ                                                                                                                                                                      | СТР. В ОТЧЁТЕ    |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 302-5                                        | Снижение потребности в энергии на производство товаров и оказание услуг                                                                                                                                                                                                                          | 4.2. Изменение климата<br>7.4. Совершенствование энергетического потенциала предприятия                                                                                                        | 40–44<br>88–92   |
| Вода                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |                  |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |                  |
| 3-3                                          | Управление существенными темами                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4.1. Охрана окружающей среды                                                                                                                                                                   | 30–39            |
| GRI 303: Вода (2018)                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |                  |
| 303-1                                        | Управление водными ресурсами, находящимися в совместном пользовании                                                                                                                                                                                                                              | 4.1. Охрана окружающей среды                                                                                                                                                                   | 30–39            |
| 303-2                                        | Управление воздействием, связанным со сбросом воды                                                                                                                                                                                                                                               | 4.1. Охрана окружающей среды                                                                                                                                                                   | 30–39            |
| 303-3                                        | Водозабор                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4.1. Охрана окружающей среды<br>Приложение 7. Основные количественные данные                                                                                                                   | 28–34<br>179–190 |
| 303-4                                        | Водосброс                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4.1. Охрана окружающей среды<br>Приложение 7. Основные количественные данные                                                                                                                   | 28–34<br>177–188 |
| 303-5                                        | Водопотребление                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4.1. Охрана окружающей среды<br>Приложение 7. Основные количественные данные                                                                                                                   | 28–34<br>179–190 |
| Биоразнообразие                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |                  |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |                  |
| 3-3                                          | Управление существенными темами                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4.1. Охрана окружающей среды                                                                                                                                                                   | 28–34            |
| GRI 304: Биоразнообразие (2016)              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |                  |
| 304-1                                        | Производственные площадки, находящиеся в собственности, аренде или под управлением организации и расположенные на охраняемых природных территориях и территориях с высокой ценностью биоразнообразия, находящихся вне границ охраняемых природных территорий или примыкающих к таким территориям | 4.5. Биоразнообразие                                                                                                                                                                           | 50–51            |
| 304-2                                        | Значительное воздействие деятельности, продуктов и услуг на биоразнообразие                                                                                                                                                                                                                      | 4.5. Биоразнообразие<br>Продукция компании является сырьём для производства других продуктов, не поступает в окружающую среду напрямую и не оказывает существенного влияния на биоразнообразие | 50–51            |
| 304-3                                        | Сохранённые и восстановленные местообитания                                                                                                                                                                                                                                                      | 4.5. Биоразнообразие                                                                                                                                                                           | 50–51            |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
УКАЗАТЕЛЬ  
СОДЕРЖАНИЯ  
GRI

6/10

| СТАНДАРТ GRI/<br>НОМЕР                                 | ПОКАЗАТЕЛИ                                                                                                                                                                                                                           | РАЗДЕЛ ОТЧЁТА/КОММЕНТАРИИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | СТР. В ОТЧЁТЕ |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 304-4                                                  | Общее число видов, занесённых в Красный список МСОП и национальный список охраняемых видов, местообитания которых находятся на территории, затрагиваемой деятельностью организации, с разбивкой по степени угрозы существованию вида | 4.5. Биоразнообразие<br>Продукты и услуги компании не оказывают значительного воздействия на биоразнообразие. Производственная деятельность компании ограничена производственной площадкой. Виды, занесённые в Красный список МСОП и национальный список охраняемых видов, на территории, затрагиваемой деятельностью организации, отсутствуют | 50–51         |
| Выбросы                                                |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный           |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |
| 3-3                                                    | Управление существенными темами                                                                                                                                                                                                      | 4.2. Изменение климата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 40–44         |
| GRI 305: Выбросы (2016)                                |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |
| 305-1                                                  | Прямые выбросы парниковых газов                                                                                                                                                                                                      | 4.2 Изменение климата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 40–44         |
| 305-5                                                  | Сокращение выбросов парниковых газов                                                                                                                                                                                                 | 4.2. Изменение климата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 40–44         |
| 305-7                                                  | Выбросы NOx, SOx и других значимых загрязняющих веществ                                                                                                                                                                              | 4.2. Изменение климата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 40–44         |
| Отходы                                                 |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный           |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |
| 3-3                                                    | Управление существенными темами                                                                                                                                                                                                      | 4.1. Охрана окружающей среды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 28–34         |
| 306-1                                                  | Образование отходов и значительное влияние, связанное с отходами                                                                                                                                                                     | 4.1. Охрана окружающей среды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 28–34         |
| 306-2                                                  | Управление значимыми воздействиями, связанными с отходами                                                                                                                                                                            | 4.1 Охрана окружающей среды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 28–34         |
| 306-3                                                  | Образовавшиеся отходы                                                                                                                                                                                                                | 4.1. Охрана окружающей среды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 28–34         |
| 306-4                                                  | Отходы, отклонённые от захоронения                                                                                                                                                                                                   | 4.1. Охрана окружающей среды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 28–34         |
| 306-5                                                  | Отходы, направляемые на утилизацию                                                                                                                                                                                                   | 4.1. Охрана окружающей среды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 28–34         |
| Соответствие экологическим требованиям                 |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный           |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |
| 3-3                                                    | Управление существенными темами                                                                                                                                                                                                      | 4.1. Охрана окружающей среды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 28–34         |
| GRI 307: Соответствие экологическим требованиям (2016) |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |
| 307-1                                                  | Нарушения экологического законодательства                                                                                                                                                                                            | 4.1. Охрана окружающей среды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 28–34         |
| Занятость                                              |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный           |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |
| 3-3                                                    | Управление существенными темами                                                                                                                                                                                                      | 6. Управление персоналом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 61–77         |
| GRI 401: Занятость (2016)                              |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
УКАЗАТЕЛЬ  
СОДЕРЖАНИЯ  
GRI  
  
7/10

| СТАНДАРТ GRI/<br>НОМЕР                              | ПОКАЗАТЕЛИ                                                                                                                                                      | РАЗДЕЛ ОТЧЁТА/КОММЕНТАРИИ                                                                                                                             | СТР. В ОТЧЁТЕ    |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 401-1                                               | Общее количество принятых и уволенных сотрудников в 2024 году с разбивкой по возрастным группам, полу и региону                                                 | 6.1. Управление персоналом. Кадровый состав<br>Приложение 7. Основные количественные данные                                                           | 63–65<br>179–190 |
| 401-2                                               | Льготы, предоставляемые работникам, занятым полный рабочий день, которые не предоставляются временным работникам или сотрудникам, занятым неполный рабочий день | 6.4. Мотивация и вознаграждение<br>9.3. Обеспечение прав человека. Многообразие и инклюзивность                                                       | 71–75<br>130–133 |
| 401-3                                               | Отпуск по уходу за ребёнком                                                                                                                                     | 6.1. Управление персоналом. Кадровый состав                                                                                                           | 63–65            |
| Трудовые / управленческие отношения                 |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       |                  |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный        |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       |                  |
| 3-3                                                 | Управление существенными темами                                                                                                                                 | 6. Управление персоналом                                                                                                                              | 61–77            |
| GRI 402: Трудовые / управленческие отношения (2016) |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       |                  |
| 402-1                                               | Минимальные сроки уведомления об операционных изменениях                                                                                                        | 6 Управление персоналом<br>Компания полностью соблюдает требования законодательства в области сроков уведомления работников о значительных изменениях | 61–77            |
| Здоровье и безопасность персонала                   |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       |                  |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный        |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       |                  |
| 3-3                                                 | Управление существенными темами                                                                                                                                 | 5. Охрана труда и промышленная безопасность                                                                                                           | 52–60            |
| GRI 403: Здоровье и безопасность персонала (2018)   |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       |                  |
| 403-1                                               | Система менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда                                                                                            | 5. Охрана труда и промышленная безопасность                                                                                                           | 52–60            |
| 403-2                                               | Идентификация опасности, оценка риска и расследование инцидента                                                                                                 | 5. Охрана труда и промышленная безопасность                                                                                                           | 52–60            |
| 403-3                                               | Категории сотрудников, подверженных риску профессиональных заболеваний, и число этих сотрудников                                                                | 5. Охрана труда и промышленная безопасность                                                                                                           | 52–60            |
| 403-4                                               | Участие работников, консультации и общение по вопросам гигиены труда и техники безопасности                                                                     | 5. Охрана труда и промышленная безопасность                                                                                                           | 52–60            |
| 403-5                                               | Обучение рабочих гигиене труда и технике безопасности                                                                                                           | 5. Охрана труда и промышленная безопасность                                                                                                           | 52–60            |
| 403-6                                               | Укрепление здоровья работников                                                                                                                                  | 5. Охрана труда и промышленная безопасность                                                                                                           | 52–60            |
| 403-7                                               | Предотвращение и смягчение воздействия на здоровье и безопасность труда, напрямую связанного деловыми отношениями                                               | 5. Охрана труда и промышленная безопасность                                                                                                           | 52–60            |
| 403-8                                               | Работники, охваченные системой менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда                                                                     | 5. Охрана труда и промышленная безопасность                                                                                                           | 52–60            |
| 403-9                                               | Производственные травмы                                                                                                                                         | 5. Охрана труда и промышленная безопасность                                                                                                           | 52–60            |
| 403-10                                              | Заболеваемость на работе                                                                                                                                        | 5. Охрана труда и промышленная безопасность                                                                                                           | 52–60            |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
УКАЗАТЕЛЬ  
СОДЕРЖАНИЯ  
GRI

8/10

| СТАНДАРТ GRI/<br>НОМЕР                            | ПОКАЗАТЕЛИ                                                                                                                                                                         | РАЗДЕЛ ОТЧЁТА/КОММЕНТАРИИ                                                                                                                                                                                                                                                                                             | СТР. В ОТЧЁТЕ      |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Обучение и образование                            |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный      |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| 3-3                                               | Управление существенными темами                                                                                                                                                    | 6. Управление персоналом                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 56–76              |
| GRI 404: Обучение и образование (2016)            |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| 404-1                                             | Среднее количество часов обучения в год на одного работника                                                                                                                        | 6.3. Развитие персонала, обучение и повышение квалификации                                                                                                                                                                                                                                                            | 68–70              |
| 404-2                                             | Программы развития навыков и образования                                                                                                                                           | 6.3. Развитие персонала, обучение и повышение квалификации                                                                                                                                                                                                                                                            | 68–70              |
| 404-3                                             | Процент работников, получающих регулярные оценки производительности и развития карьеры                                                                                             | 6.3. Развитие персонала, обучение и повышение квалификации                                                                                                                                                                                                                                                            | 68–70              |
| Разнообразие и равные возможности                 |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный      |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| 3-3                                               | Управление существенными темами                                                                                                                                                    | 9.3. Обеспечение прав человека. Многообразие и инклюзивность                                                                                                                                                                                                                                                          | 130–133            |
| GRI 405: Разнообразие и равные возможности (2016) |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| 405-1                                             | Состав руководящих органов и основных категорий персонала организации с разбивкой по полу, возрастным группам, принадлежности к группам меньшинств и другим признакам разнообразия | 6.1. Управление персоналом. Кадровый состав<br>Приложение 7. Основные количественные данные                                                                                                                                                                                                                           | 63–65<br>179–190   |
| 405-2                                             | Соотношение базовой заработной платы и оплаты труда женщин и мужчин                                                                                                                | Базовый оклад в компании равен для мужчин и женщин, его размер не зависит от пола сотрудника. Расчёт фактического вознаграждения в разбивке по полу не осуществляется и не планируется в силу отсутствия системы учёта<br>6.1. Управление персоналом. Кадровый состав<br>Приложение 7. Основные количественные данные | 63–65<br>179–190   |
| Отсутствие дискриминации                          |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный      |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| G 3-3                                             | Управление существенными темами                                                                                                                                                    | 9.3. Обеспечение прав человека. Многообразие и инклюзивность                                                                                                                                                                                                                                                          | 130–133            |
| GRI 406: Отсутствие дискриминации (2016)          |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| 406-1                                             | Случаи дискриминации и предпринятые корректирующие действия                                                                                                                        | В отчётном периоде компания не выявила случаев дискриминации<br>9.3. Обеспечение прав человека. Многообразие и инклюзивность<br>9.4. Бизнес-этика и противодействие взяточничеству и коррупции                                                                                                                        | 130–133<br>134–138 |
| Свобода ассоциаций и коллективных переговоров     |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный      |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| GRI 3-3                                           | Управление существенными темами                                                                                                                                                    | 9.3. Обеспечение прав человека. Многообразие и инклюзивность                                                                                                                                                                                                                                                          | 130–133            |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
УКАЗАТЕЛЬ  
СОДЕРЖАНИЯ  
GRI

9/10

| СТАНДАРТ GRI/<br>НОМЕР                                        | ПОКАЗАТЕЛИ                                                                                                                                                                                                | РАЗДЕЛ ОТЧЁТА/КОММЕНТАРИИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | СТР. В ОТЧЁТЕ             |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| GRI 407: Свобода ассоциаций и коллективных переговоров (2016) |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
| 407-1                                                         | Подразделения и поставщики с риском нарушения прав человека на свободу ассоциаций и ведение коллективных переговоров                                                                                      | В отчётном периоде компания не выявила случаев нарушения прав человека на свободу ассоциации и заключение коллективных договоров<br>9.3. Обеспечение прав человека. Многообразие и инклюзивность<br>9.4. Управление цепочкой поставок                                                                                                                       | 130–133<br>139–144        |
| Детский труд                                                  |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный                  |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
| GRI 3-3                                                       | Управление существенными темами                                                                                                                                                                           | 9.3. Обеспечение прав человека. Многообразие и инклюзивность                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 130–133                   |
| GRI 408: Детский труд (2016)                                  |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
| 408-1                                                         | Операции и поставщики подвержены значительному риску инцидентов детского труда                                                                                                                            | Компания контролирует процессы найма на работу, где все кандидаты должны иметь минимальный разрешённый возраст для выполнения работ. АО «Пигмент» не использует детский труд<br>6.1. Управление персоналом. Кадровый состав<br>6.2. Взаимодействие с персоналом (подбор, приём и адаптация)<br>9.3. Обеспечение прав человека. Многообразие и инклюзивность | 63–65<br>66–67<br>130–133 |
| Принудительный или обязательный труд                          |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный                  |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
| 3-3                                                           | Управление существенными темами                                                                                                                                                                           | 9.3. Обеспечение прав человека. Многообразие и инклюзивность                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 130–133                   |
| GRI 409: Принудительный или обязательный труд (2016)          |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
| 409-1                                                         | Подразделения и поставщики, подверженные значительному риску случаев принудительного или обязательного труда                                                                                              | Компания не использует принудительный труд<br>6.1. Управление персоналом. Кадровый состав<br>6.2. Взаимодействие с персоналом (подбор, приём и адаптация)<br>9.3. Обеспечение прав человека. Многообразие и инклюзивность                                                                                                                                   | 63–65<br>66–67<br>130–133 |
| Местные сообщества                                            |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный                  |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
| 3-3                                                           | Управление существенными темами                                                                                                                                                                           | 8. Вклад в развитие местных сообществ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 97–116                    |
| GRI 413: Местные сообщества (2016)                            |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
| 413-1                                                         | Производственные процессы с реализованными программами взаимодействия с местными сообществами, программами оценки воздействия деятельности на местные сообщества и программами развития местных сообществ | 8.1. Вклад в развитие местных сообществ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100–101                   |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
УКАЗАТЕЛЬ  
СОДЕРЖАНИЯ  
GRI

10/10

| СТАНДАРТ GRI/<br>НОМЕР                                                        | ПОКАЗАТЕЛИ                                                                                                              | РАЗДЕЛ ОТЧЁТА/КОММЕНТАРИИ                                                                                                                                                                                                                          | СТР. В ОТЧЁТЕ    |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 413-2                                                                         | Производственные процессы с существенным фактическим или потенциальным отрицательным воздействием на местные сообщества | Компания предпринимает усилия для того, чтобы избежать негативного воздействия на окружающую среду. Также реализуются мероприятия для снижения негативного воздействия на окружающую среду и повышения уровня безопасности 8.3. Забота об экологии | 101              |
| Оценка поставщиков на соответствие требованиям организации в социальной сфере |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный                                  |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |
| 3-3                                                                           | Управление существенными темами                                                                                         | 9.5. Управление цепочкой поставок                                                                                                                                                                                                                  | 139–144          |
| GRI 414: Оценка социальных воздействий поставщиков (2016)                     |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |
| 414-1                                                                         | Новые поставщики, которые были проверены с использованием социальных критериев                                          | 9.5. Управление цепочкой поставок                                                                                                                                                                                                                  | 139–144          |
| Здоровье и безопасность клиентов                                              |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный                                  |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |
| 3-3                                                                           | Управление существенными темами                                                                                         | 4.3. Безопасность продукции. Реализация программы «Экологическая безопасность»                                                                                                                                                                     | 45–47            |
| GRI 416: Здоровье и безопасность клиентов (2016)                              |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |
| 416-1                                                                         | Оценка воздействия категорий продукции или услуг на здоровье и безопасность                                             | 4.3. Безопасность продукции. Реализация программы «Экологическая безопасность»                                                                                                                                                                     | 45–47            |
| 416-2                                                                         | Случаи несоответствия продукции или услуг требованиям к их воздействию на здоровье и безопасность                       | 4.3. Безопасность продукции. Реализация программы «Экологическая безопасность»                                                                                                                                                                     | 45–47            |
| Маркетинг и маркировка                                                        |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |
| GRI 3: Существенные темы 2021, универсальный                                  |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |
| 3-3                                                                           | Управление существенными темами                                                                                         | 9.2. Взаимодействие с потребителем                                                                                                                                                                                                                 | 124–129          |
| GRI 417: Маркетинг и маркировка (2016)                                        |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |
| 417-1                                                                         | Требования к информации о продуктах и услугах и маркировке                                                              | 4.3. Безопасность продукции. Реализация программы «Экологическая безопасность»<br>9.2. Взаимодействие с потребителем                                                                                                                               | 45–47<br>124–129 |
| 417-2                                                                         | Случаи несоответствия в отношении информации о продуктах и услугах и маркировки                                         | В 2024 г. отсутствовали случаи нарушения нормативных требований, касающихся информации и маркировки продукции АО «Пигмент».<br>9.2. Взаимодействие с потребителем                                                                                  | 124–129          |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
ДАННЫЕ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
УСТОЙЧИВОГО  
РАЗВИТИЯ

(в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке отчётности об устойчивом развитии, утверждённые приказом Минэкономразвития России от 01.11.2023 №764 и в соответствии с проектом стандарта отчётности об устойчивом развитии и требованиях к системе верификации соответствия деятельности организации стандарту общественного капитала бизнеса)

1/12

ЧАСТЬ 1. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

| №, п/п | Наименование                                                                                                                                                                        | ед. изм.                              | 2022    | 2023     | 2024     | № показателя из проекта нефинансовой отчётности (Приложение 1) | № показателя из рекомендаций Минэкономразвития |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------|----------|----------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1      | Объём использованной воды из всех источников водоснабжения                                                                                                                          | тыс. м3                               | –       | 771,09   | 1 717,06 | 1.1                                                            | 13                                             |
| 2      | Объём собственного потребления воды из всех источников водоснабжения, без учета отпуска воды внешним потребителям без ее использования                                              | тыс. м3                               | –       | –        | 1 105,05 | 1.2                                                            |                                                |
| 3      | Объём оборотного и повторно-последовательного водоснабжения:                                                                                                                        | тыс. м3                               | –       |          |          |                                                                | 14                                             |
|        | объём оборотного водоснабжения                                                                                                                                                      |                                       | –       | 7 862,8  | 7 912,57 |                                                                |                                                |
|        | объём повторно-последовательного водоснабжения                                                                                                                                      |                                       | –       | 59,46    | 70,05    |                                                                |                                                |
| 4      | Доля оборотного и повторно-последовательного водоснабжения в общем объёме собственного потребления воды из всех источников                                                          | %                                     | –       | –        | 722      | 1.3                                                            |                                                |
| 5      | Объём сбросов загрязнённых сточных вод в водные объекты (загрязнённых, нормативно чистых, нормативно очищенных) и/или переданных загрязнённых стоков на очистку другим предприятиям | тыс. м3                               | –       | 484,38   | 436,89   | 1.4                                                            | 15                                             |
| 6      | Эффективность водопользования («удельное водопотребление»)                                                                                                                          | тыс. м3/<br>тыс. руб.                 | –       | 0,000032 | 0,000033 |                                                                | 16                                             |
| 7      | Образовано отходов I–V классов опасности, всего, в том числе:                                                                                                                       | тыс. т                                | 2,04    | 2,41     | 3,12     | 1.5                                                            | 17                                             |
|        | отходы I класса                                                                                                                                                                     |                                       | 0,0006  | 0        | 0,00068  |                                                                |                                                |
|        | отходы II класса                                                                                                                                                                    |                                       | 0       | 0,0035   | 0,00376  |                                                                |                                                |
|        | отходы III класса                                                                                                                                                                   |                                       | 0,13632 | 0,13588  | 0,13056  |                                                                |                                                |
|        | отходы IV класса                                                                                                                                                                    |                                       | 0,5701  | 0,5664   | 0,8590   |                                                                |                                                |
|        | отходы V класса                                                                                                                                                                     |                                       | 1,33398 | 1,7065   | 2,126    |                                                                |                                                |
| 8      | Обращение с отходами I–V классов опасности всего, в том числе по категориям                                                                                                         | тыс. т                                | 1 291   | 2,28     | 2,99     | 1.6                                                            | 18                                             |
|        | утилизировано отходов                                                                                                                                                               |                                       | 0,97    | 0,94     | 1,04     |                                                                |                                                |
|        | обезврежено отходов                                                                                                                                                                 |                                       | 0,0006  | 0        | 0,0003   |                                                                |                                                |
|        | захоронено отходов                                                                                                                                                                  |                                       | 0,94    | 1,34     | 1,95     |                                                                |                                                |
|        | использовано повторно отходов                                                                                                                                                       |                                       | 0       | 0        | 0        |                                                                |                                                |
|        | переработано отходов                                                                                                                                                                |                                       | 0       | 0        | 0        |                                                                |                                                |
|        | сокращение образования отходов                                                                                                                                                      |                                       | –       | –        | –        |                                                                |                                                |
| 9      | Объём выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух от стационарных источников                                                                                                 | тыс. т                                | 0,141   | 0,152    | 0,159    | 1.7                                                            | 19                                             |
| 10     | Масса выбросов парниковых газов, в том числе:                                                                                                                                       | тыс. т<br>(CO2-экв.)                  | 48,54   | 57,38    | 66,7     | 1.8                                                            | 20                                             |
|        | Охват 1                                                                                                                                                                             |                                       | 48,54   | 57,38    | 66,7     |                                                                |                                                |
|        | Охват 2                                                                                                                                                                             |                                       | –       | –        | –        |                                                                |                                                |
| 11     | Углеродный след продукции                                                                                                                                                           | т CO2-экв.<br>на единицу<br>продукции | –       | –        | –        | 1.9                                                            |                                                |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
ДАННЫЕ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
УСТОЙЧИВОГО  
РАЗВИТИЯ

2/12

| №, п/п | Наименование                                                                                                                                                                                                                                                                      | ед. изм.                | 2022       | 2023       | 2024                                | № показателя из проекта нефинансовой отчётности (Приложение 1) | № показателя из рекомендаций Минэкономразвития |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 12     | Удельные выбросы загрязняющих веществ I и II классов опасности, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и здоровье человека:                                                                                                                                       | тыс. т/тыс. т продукции | 0,00000009 | 0,00000008 | 0,00000008                          | 1.10                                                           |                                                |
|        | I класс опасности                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         | –          | –          | –                                   |                                                                |                                                |
|        | II класс опасности                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | –          | –          | –                                   |                                                                |                                                |
|        | III класс опасности                                                                                                                                                                                                                                                               |                         | –          | –          | –                                   |                                                                |                                                |
|        | IV класс опасности                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | –          | –          | –                                   |                                                                |                                                |
| 13     | Расходы на реализацию мероприятий, связанных с охраной окружающей среды всего, в том числе:                                                                                                                                                                                       | тыс. руб.               | 461 967    | 581 202    | 583 223                             | 1.11                                                           | 21                                             |
|        | на охрану атмосферного воздуха и предотвращение изменения климата                                                                                                                                                                                                                 |                         | 129 351    | 162 736    | 163 302                             |                                                                |                                                |
|        | на сбор и очистку сточных вод                                                                                                                                                                                                                                                     |                         | 304 898    | 383 593    | 384 927                             |                                                                |                                                |
|        | на обращение с отходами                                                                                                                                                                                                                                                           |                         | 27 718     | 34 873     | 34 994                              |                                                                |                                                |
|        | на сохранение биоразнообразия и природных территорий                                                                                                                                                                                                                              |                         | 0          | 0          | 0                                   |                                                                |                                                |
|        | на охрану и рациональное использование земель, реабилитацию земель                                                                                                                                                                                                                |                         | 0          | 0          | 0                                   |                                                                |                                                |
|        | на защиту окружающей среды от шумового, вибрационного и других видов физического воздействия                                                                                                                                                                                      |                         | 0          | 0          | 0                                   |                                                                |                                                |
|        | на обеспечение радиационной безопасности окружающей среды                                                                                                                                                                                                                         |                         | 0          | 0          | 0                                   |                                                                |                                                |
| 14     | на другие направления деятельности в сфере охраны окружающей среды                                                                                                                                                                                                                |                         | 0          | 0          | 0                                   |                                                                |                                                |
|        | Объём потребления возобновляемой и низкоуглеродной энергии                                                                                                                                                                                                                        | ГДж                     | –          | 0          | 0                                   | 1.12                                                           | 22                                             |
| 15     | Собственное энергопотребление, без учёта отпуска тепла и электроэнергии внешним потребителям, всего, в том числе: тепловая энергия, электроэнергия, по видам использованного топлива                                                                                              | ГДж                     | –          | –          | 783 530,1<br>574 130,6<br>209 399,5 | 1.13                                                           |                                                |
| 16     | Энергоэффективность: энергопотребление в расчёте на единицу чистой добавленной стоимости                                                                                                                                                                                          | кВт*ч/тыс. руб.         | –          | 10,5       | 15,0                                |                                                                | 23                                             |
| 17     | Доля закупок вторичных материальных ресурсов в общем объёме закупок                                                                                                                                                                                                               | %                       | –          | 0          | 0                                   | 1.14                                                           |                                                |
| 18     | Затраты на компенсации в виде платы за негативное воздействие на окружающую среду                                                                                                                                                                                                 | тыс. руб.               | 692,8      | 525,9      | 998                                 | 1.15                                                           |                                                |
| 19     | Затраты на компенсации и штрафы, в части:<br>а) штрафов за нарушения природоохранного законодательства;<br>б) выплаченной компенсации вреда (ущерба), причинённого окружающей среде, отдельным компонентам природной среды (землям, водным объектам, лесам, животному миру и др.) | тыс. руб.               | 0          | 0          | 0                                   | 1.16                                                           |                                                |
| 20     | Число экологически-значимых инцидентов (в т.ч. в результате техногенных катастроф)                                                                                                                                                                                                | ед.                     | 0          | 0          | 0                                   | 1.17                                                           |                                                |

ЧАСТЬ 2. СОЦИАЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

| №, п/п | Наименование                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ед. изм.  | 2022    | 2023      | 2024      | № показателя из проекта нефинансовой отчётности (Приложение 1) | № показателя из рекомендаций Минэкономразвития |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 21     | Расходы на оплату труда, всего                                                                                                                                                                                                                                                                    | тыс. руб. | 949 902 | 1 155 674 | 1 514 994 | 2.1                                                            | 24                                             |
| 22     | Отношение средней заработной платы в организации к среднему уровню заработной платы в регионе                                                                                                                                                                                                     | %         | 133     | 139       | 143       | 2.2                                                            |                                                |
| 23     | Среднесписочная численность работников                                                                                                                                                                                                                                                            | чел.      | 1 502,9 | 1 463,7   | 1 524,9   | 2.3                                                            |                                                |
| 24     | Списочная численность сотрудников всего, в том числе:                                                                                                                                                                                                                                             | чел.      | 1 459   | 1 504     | 1 585     |                                                                | 25                                             |
|        | численность инвалидов                                                                                                                                                                                                                                                                             | чел.      | 17      | 19        | 15        |                                                                |                                                |
| 25     | Доля работников, являющихся инвалидами                                                                                                                                                                                                                                                            | %         | 1,1     | 1,26      | 1,1       | 2.4                                                            |                                                |
| 26     | Количество работников, получивших статус «инвалид» в период выполнения трудовых функций                                                                                                                                                                                                           | чел.      | 0       | 0         | 0         | 2.5                                                            |                                                |
| 27     | Расходы на реинтеграцию работников, являющихся инвалидами                                                                                                                                                                                                                                         | тыс. руб. | 0       | 0         | 0         | 2.6                                                            |                                                |
| 28     | Доля работников, являющихся пенсионерами                                                                                                                                                                                                                                                          | %         | 22,3    | 21,9      | 19,5      | 2.7                                                            |                                                |
| 29     | Доля работников, относящихся в соответствии с Федеральным законом «О ветеранах» к следующим категориям ветеранов: ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств, ветераны военной службы. | %         | 47      | 45        | 41        | 2.8                                                            |                                                |
| 30     | Доля работников с указанием распределения по каждой из следующих категорий:                                                                                                                                                                                                                       |           |         |           |           |                                                                |                                                |
|        | пол:                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |         |           |           |                                                                |                                                |
|        | доля работающих мужчин от общего числа работающих сотрудников                                                                                                                                                                                                                                     | %         | 64      | 63,6      | 63,4      |                                                                |                                                |
|        | доля работающих женщин от общего числа работающих сотрудников                                                                                                                                                                                                                                     | %         | 36      | 36,4      | 36,2      |                                                                |                                                |
|        | возрастная группа:                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |         |           |           |                                                                |                                                |
|        | доля сотрудников в возрасте от 18 до 36 лет                                                                                                                                                                                                                                                       | %         | 32      | 30,5      | 29,2      |                                                                |                                                |
|        | доля сотрудников в возрасте от 36 до 50 лет                                                                                                                                                                                                                                                       | %         | 39      | 38,9      | 40,1      |                                                                |                                                |
|        | доля сотрудников в возрасте свыше 50 лет                                                                                                                                                                                                                                                          | %         | 30      | 30,6      | 30,7      |                                                                |                                                |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
ДАННЫЕ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
УСТОЙЧИВОГО  
РАЗВИТИЯ

4/12

| №, п/п | Наименование                                                                                                                                                                        | ед. изм.  | 2022 | 2023  | 2024  | № показателя из проекта нефинансовой отчётности (Приложение 1) | № показателя из рекомендаций Минэкономразвития |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|-------|-------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 31     | Средняя заработная плата, всего, в том числе: по группам занятий (отдельно по руководящему и отдельно по линейному персоналу), по полу с учётом групп занятий по возрастным группам | тыс. руб. | 52,7 | 63,6  | 79,3  | 2.10                                                           | 26                                             |
|        | По линейному персоналу:                                                                                                                                                             |           | –    | 46,9  | 58,6  |                                                                |                                                |
|        | по видам деятельности:                                                                                                                                                              |           |      |       |       |                                                                |                                                |
|        | Производство красителей и пигментов                                                                                                                                                 |           | –    | 44,5  | 56,0  |                                                                |                                                |
|        | Производство красок и лаков на основе полимеров                                                                                                                                     |           | –    | 38,5  | 50,5  |                                                                |                                                |
|        | Производство смазочных материалов, присадок к смазочным материалам и антифризов                                                                                                     |           | –    | 56,8  | 72,0  |                                                                |                                                |
|        | Производство пластмасс и синтетических смол в первичных формах                                                                                                                      |           | –    | 48,6  | 60,0  |                                                                |                                                |
|        | Производство прочих химических продуктов, не включённых в другие группировки                                                                                                        |           | –    | 45,8  | 56,7  |                                                                |                                                |
|        | Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания                                                                                                                |           | –    | 27,8  | 33,1  |                                                                |                                                |
|        | Деятельность столовых и буфетов при предприятиях учреждениях                                                                                                                        |           | –    | 31,1  | 41,0  |                                                                |                                                |
|        | по полу:                                                                                                                                                                            |           |      |       |       |                                                                |                                                |
|        | женский                                                                                                                                                                             | тыс. руб. | –    | 44,7  | 55,8  |                                                                |                                                |
|        | мужской                                                                                                                                                                             | тыс. руб. | –    | 48,8  | 61,0  |                                                                |                                                |
|        | по возрасту:                                                                                                                                                                        |           |      |       |       |                                                                |                                                |
|        | до 30 лет                                                                                                                                                                           | тыс. руб. | –    | 36,0  | 45,0  |                                                                |                                                |
|        | от 30 до 50 лет                                                                                                                                                                     | тыс. руб. | –    | 56,6  | 70,7  |                                                                |                                                |
|        | от 50 лет                                                                                                                                                                           | тыс. руб. | –    | 47,7  | 59,6  |                                                                |                                                |
|        | По руководящему персоналу:                                                                                                                                                          |           |      | 84,4  | 105,5 |                                                                |                                                |
|        | по видам деятельности:                                                                                                                                                              |           |      |       |       |                                                                |                                                |
|        | Производство красителей и пигментов                                                                                                                                                 | тыс. руб. | –    | 74,0  | 93,2  |                                                                |                                                |
|        | Производство красок и лаков на основе полимеров                                                                                                                                     | тыс. руб. | –    | 68,1  | 89,5  |                                                                |                                                |
|        | Производство смазочных материалов, присадок к смазочным материалам и антифризов                                                                                                     | тыс. руб. | –    | 78,5  | 99,5  |                                                                |                                                |
|        | Производство пластмасс и синтетических смол в первичных формах                                                                                                                      | тыс. руб. | –    | 78,8  | 97,1  |                                                                |                                                |
|        | Производство прочих химических продуктов, не включённых в другие группировки                                                                                                        | тыс. руб. | –    | 69,5  | 86,0  |                                                                |                                                |
|        | Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания                                                                                                                | тыс. руб. | –    | 41,5  | 50,0  |                                                                |                                                |
|        | Деятельность столовых и буфетов при предприятиях учреждениях                                                                                                                        | тыс. руб. | –    | 46,0  | 60,7  |                                                                |                                                |
|        | по полу:                                                                                                                                                                            |           |      |       |       |                                                                |                                                |
|        | женский                                                                                                                                                                             | тыс. руб. | –    | 80,5  | 100,5 |                                                                |                                                |
|        | мужской                                                                                                                                                                             | тыс. руб. | –    | 88,1  | 110,0 |                                                                |                                                |
|        | по возрасту:                                                                                                                                                                        |           |      |       |       |                                                                |                                                |
|        | до 30 лет                                                                                                                                                                           | тыс. руб. | –    | 64,8  | 81,0  |                                                                |                                                |
|        | от 30 до 50 лет                                                                                                                                                                     | тыс. руб. | –    | 102,1 | 127,5 |                                                                |                                                |
|        | от 50 лет                                                                                                                                                                           | тыс. руб. | –    | 86,0  | 107,4 |                                                                |                                                |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
ДАННЫЕ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
УСТОЙЧИВОГО  
РАЗВИТИЯ

5/12

| №, п/п                                                                                              | Наименование                                                                                                                                             | ед. изм.       | 2022   | 2023    | 2024    | № показателя из проекта нефинансовой отчётности (Приложение 1) | № показателя из рекомендаций Минэкономразвития |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|---------|---------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 32                                                                                                  | Расходы на мероприятия по охране труда и промышленную безопасность, всего,                                                                               | тыс. руб.      | 76 518 | 244 265 | 386 401 | 2.11                                                           | 27                                             |
|                                                                                                     | в том числе в среднем на одного работника                                                                                                                | тыс. руб.      | 52,4   | 162,4   | 243,8   |                                                                |                                                |
| 33                                                                                                  | Расходы на организацию и проведение социальных, в том числе спортивных мероприятий для работников и членов их семей, всего,                              | тыс. руб.      | 4329   | 6 002   | 9 711   | 2.12                                                           | 28                                             |
|                                                                                                     | в том числе в среднем на одного работника                                                                                                                |                | 3,0    | 4,0     | 6,1     |                                                                |                                                |
| Показатель пересчитан за 2022–2023 гг. с учётом пояснений проекта стандарта нефинансовой отчётности |                                                                                                                                                          |                |        |         |         |                                                                |                                                |
| 34                                                                                                  | Численность пострадавших при несчастных случаях на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более, в том числе со смертельным исходом |                | 2      | 0       | 1       |                                                                | 29                                             |
| 35                                                                                                  | Коэффициент частоты производственного травматизма персонала организации без учёта персонала подрядчиков (LTIFR) на 1 000 000 человеко-часов              | человеко-часов | 0,8    | 0       | 0,39    | 2.13                                                           |                                                |
| 36                                                                                                  | Количество смертельных случаев работников организации без учёта персонала подрядчиков                                                                    | шт.            | 0      | 0       | 0       | 2.14                                                           |                                                |
| 37                                                                                                  | Расходы организации на обучение работников, всего,                                                                                                       | тыс. руб.      | 7 913  | 8 067   | 10 496  | 2.15                                                           | 30                                             |
|                                                                                                     | в том числе в среднем на одного работника                                                                                                                | тыс. руб.      | 5,4    | 5,4     | 6,6     |                                                                |                                                |
| 38                                                                                                  | Среднее количество часов обучения в год на одного работника                                                                                              | час/чел.       | 34     | 38      | 32      | 2.16                                                           |                                                |
| 39                                                                                                  | Среднее количество часов обучения на одного работника по группам занятий:                                                                                | час/чел.       |        |         |         |                                                                | 31                                             |
|                                                                                                     | руководители и специалисты                                                                                                                               |                | 68,9   | 63,2    | 58,1    |                                                                |                                                |
|                                                                                                     | рабочие                                                                                                                                                  |                | 202,9  | 197,9   | 191,6   |                                                                |                                                |
| 40                                                                                                  | Доля работников, охваченных коллективным договором, в среднесписочной численности работников                                                             | %              | 100    | 100     | 100     | 2.17                                                           | 32                                             |
| 41                                                                                                  | Доля работников, работающих по бессрочному трудовому договору                                                                                            | %              | 94     | 85,2    | 88,6    | 2.18                                                           |                                                |
| 42                                                                                                  | Доля работников, работающих по срочному трудовому договору                                                                                               | %              | 6      | 14,8    | 11,4    | 2.19                                                           |                                                |
| 43                                                                                                  | Коэффициент текучести кадров                                                                                                                             | %              | 9,6    | 9,9     | 10,7    | 2.20                                                           | 33                                             |
| 44                                                                                                  | Количество социальных, в том числе благотворительных программ, в которых участвует организация                                                           | ед.            | 24     | 26      | 23      | 2.22                                                           |                                                |
| 45                                                                                                  | Расходы на организацию и проведение медицинских мероприятий для работников и членов их семей, всего,                                                     | тыс. руб.      | 10 382 | 14 118  | 12 277  | 2.23                                                           |                                                |
|                                                                                                     | в том числе в среднем на одного работника                                                                                                                |                | 7,1    | 9,3     | 7,8     |                                                                |                                                |
| 46                                                                                                  | Доля работников, принимающих участие в проектах корпоративного добровольчества (волонтерства)                                                            | %              | 1      | 1       | 1       | 2.24                                                           |                                                |
| 47                                                                                                  | Количество проектов корпоративного добровольчества (волонтерства)                                                                                        | ед.            | 1      | 1       | 1       | 2.25                                                           |                                                |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ДАННЫЕ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ

УСТОЙЧИВОГО

РАЗВИТИЯ

6/12

| №, п/п | Наименование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ед. изм.  | 2022   | 2023   | 2024   | № показателя из проекта нефинансовой отчётности (Приложение 1) | № показателя из рекомендаций Минэкономразвития |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|--------|--------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 48     | Количество работников, получивших поддержку (финансовую и нефинансовую, в том числе постоянное или временное изменение условий труда) в сложной жизненной ситуации, связанной, например, с ущербом от природных катаклизмов, утратой места жительства, болезнью или смертью члена семьи, увольнением с постоянного места работы, безработицей                          | ед.       | 109    | 97     | 103    | 2.26                                                           |                                                |
| 49     | Наложенные на организацию штрафы и меры ответственности в связи с нарушением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права                                                                                                                                                                                                                 | тыс. руб. | нет    | нет    | нет    | 2.27                                                           |                                                |
| 50     | Расходы на участие в поддержке социальных программ, не направленных на работников и членов их семей, всего, в т.ч.: благотворительных в жилищной сфере, в сфере здравоохранения, в сфере образования, по поддержке граждан, нуждающихся в социальной помощи<br><br>Показатель пересчитан за 2022–2023 гг. с учётом пояснений проекта стандарта нефинансовой отчётности | тыс. руб. | 23 719 | 26 543 | 33 703 |                                                                | 34                                             |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
ДАННЫЕ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
УСТОЙЧИВОГО  
РАЗВИТИЯ

7/12

ЧАСТЬ 3. УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

| №, п/п | Наименование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ед. изм. | 2022 | 2023 | 2024 | № показателя из проекта нефинансовой отчётности (Приложение 1) | № показателя из рекомендаций Минэкономразвития |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|------|------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 51     | Наличие политики по устойчивому развитию и (или) иных стратегических документов в этой сфере (например, стратегии в области устойчивого развития, экологической стратегии, стратегии реализации оперативных и долгосрочных мер по адаптации к изменениям климата и смягчению антропогенного воздействия на климат (климатическая стратегия) | –        | да   | да   | да   | 3.1                                                            |                                                |
| 52     | Наличие политики по устойчивому развитию и (или) иных стратегических документов в этой сфере                                                                                                                                                                                                                                                | ед.      | 7    | 10   | 11   |                                                                | 35                                             |
| 53     | Орган управления или комитет, созданный при коллегиальном органе управления организации, ответственный за утверждение и контроль реализации политики по устойчивому развитию и (или) иных стратегических документов в этой сфере (например стратегии в области устойчивого развития, климатической стратегии)                               | –        | нет  | нет  | нет  | 3.2                                                            |                                                |
| 54     | Предусматривает ли политика вознаграждения организации учёт целевых показателей, связанных с устойчивым развитием и климатом, в целях определения размера вознаграждения её руководящего состава                                                                                                                                            | –        | –    | да   | да   | 3.3                                                            |                                                |
| 55     | Общее количество директоров в составе коллегиального органа управления организации, включая долю независимых директоров                                                                                                                                                                                                                     | чел.     | 7    | 7    | 7    | 3.4                                                            |                                                |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | %        | 28,6 | 28,6 | 28,6 |                                                                |                                                |
| 56     | Проведено заседаний Совета директоров                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | шт.      | 12   | 7    | 9    |                                                                | 36                                             |
|        | Коэффициент посещаемости Совета директоров                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | %        | –    | 100  | 100  |                                                                |                                                |
| 57     | Количество членов Совета директоров, всего, в том числе по возрастным группам                                                                                                                                                                                                                                                               |          | 7    | 7    | 7    |                                                                | 37                                             |
|        | 40–50 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | %        | 28   | 28   | 28   |                                                                |                                                |
|        | 50–60 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | %        | 29   | 29   | 29   |                                                                |                                                |
|        | старше 60 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | %        | 43   | 43   | 43   |                                                                |                                                |
| 58     | Количество заседаний аудиторского комитета (комитета по аудиту) и коэффициент их посещаемости<br><i>Аудиторский комитет отсутствует</i>                                                                                                                                                                                                     | ед.      | –    | –    | –    |                                                                | 38                                             |
| 59     | Участие в индексах и рейтингах устойчивого развития (ESG)                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ед.      | 4    | 5    | 6    |                                                                | 39                                             |
| 60     | Доля женщин-руководителей в общей численности руководителей, всего, в том числе в коллегиальном органе управления                                                                                                                                                                                                                           | %        | 38,4 | 41,5 | 40,3 | 3.5                                                            | 44                                             |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          | 14,3 | 14,3 | 14,3 |                                                                |                                                |
| 61     | Учитываются ли принципы устойчивого развития при осуществлении организацией закупки товаров, работ, услуг                                                                                                                                                                                                                                   | –        | да   | да   | да   | 3.6                                                            |                                                |
| 62     | Количество зафиксированных случаев нарушения прав коренных малочисленных народов Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                       | ед.      | 0    | нет  | нет  | 3.7                                                            | 40                                             |
| 63     | Доля работников, замещающих должности с высоким коррупционным риском                                                                                                                                                                                                                                                                        | ед.      | –    | –    | 2,7  | 3.8                                                            | 41                                             |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
ДАННЫЕ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
УСТОЙЧИВОГО  
РАЗВИТИЯ

8/12

| №, п/п | Наименование                                                                                                                                                               | ед. изм.  | 2022 | 2023  | 2024  | № показателя из проекта нефинансовой отчётности (Приложение 1) | № показателя из рекомендаций Минэкономразвития |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|-------|-------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 64     | Среднее количество часов обучения по вопросам противодействия коррупции на одного работника                                                                                | ед.       | –    | 0,083 | 0,055 | 3.9                                                            | 42                                             |
| 65     | Количество случаев привлечения организации, её дочерних и зависимых обществ к административной ответственности за совершение коррупционных правонарушений                  | ед.       | 0    | нет   | нет   | 3.10                                                           | 43                                             |
| 66     | Число корпоративных споров                                                                                                                                                 | ед.       |      | нет   | нет   | 3.11                                                           |                                                |
| 67     | Наличие политики по управлению рисками, в том числе климатическими, и (или) иных документов в этой сфере                                                                   | –         | нет  | нет   | нет   | 3.12                                                           |                                                |
| 68     | Факт привлечения к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение прав потребителей                                                  | ед.       | –    | –     | –     | 3.13                                                           |                                                |
| 69     | Количество зафиксированных социально-значимых инцидентов (забастовки и случаи нарушения со стороны организации прав местных сообществ, приведшие к публичным мероприятиям) | ед.       | –    | –     | 0     | 3.14                                                           |                                                |
| 70     | Наличие программ, связанных с реинтеграцией работников, увольняющихся в связи с выходом на пенсию, по болезни, по инвалидности                                             |           | нет  | нет   | нет   | 3.15                                                           |                                                |
| 71     | Наличие политики и (или) иных документов, предусматривающих применение принципов инклюзии в деятельности организации                                                       | –         | нет  | да    | да    | 3.16                                                           |                                                |
| 72     | Возможный ущерб от воздействия физических климатических рисков                                                                                                             | тыс. руб. | –    | –     | –     | 3.17                                                           |                                                |
| 73     | Число инцидентов, повлёкших нарушение или прекращение функционирования критически важных объектов или объектов критической информационной инфраструктуры                   | шт.       | 0    | 0     | 0     | 3.18                                                           |                                                |

ЧАСТЬ 4. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

| №, п/п | Наименование                                                                                                                                                                                                                                             | ед. изм.          | 2022       | 2023       | 2024        | № из проекта нефинансовой отчётности (Приложение 1) | № показателя из рекомендаций Минэкономразвития |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|------------|-------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 74     | Выручка (показатель, аналогичный выручке)                                                                                                                                                                                                                | тыс. руб.         | 18 385 525 | 22 959 212 | 25 768 007  | 4.1                                                 | 1                                              |
| 75     | Добавленная стоимость                                                                                                                                                                                                                                    | тыс. руб.         | –          | 5 440 729  | 4 607 623   |                                                     | 2                                              |
| 76     | Чистая добавленная стоимость                                                                                                                                                                                                                             | тыс. руб.         | –          | 4 851 518  | 3 857 249   |                                                     | 3                                              |
| 77     | Общие расходы на научные исследования и (или) опытно-конструкторские разработки                                                                                                                                                                          | тыс. руб.         | 89 280     | 119 080    | 172 000     | 4.2                                                 | 4                                              |
| 78     | Производительность труда                                                                                                                                                                                                                                 | тыс. руб./чел.    | 11 954     | 15 091     | 16 109      | 4.3                                                 | 5                                              |
| 79     | Сумма начисленных обязательных платежей (за исключением штрафов, пени), всего, в том числе: налогов и сборов страховых взносов иных обязательных платежей                                                                                                | тыс. руб.         | 956 337    | 1 591 599  | 1 428 878   | 4.4                                                 | 6                                              |
| 80     | Сумма уплаченных обязательных платежей (за исключением штрафов, пени), всего, в том числе: налогов и сборов страховых взносов иных обязательных платежей                                                                                                 | тыс. руб.         | 1 231 318  | 2 135 115  | 1 533 480   | 4.5                                                 | 7                                              |
| 81     | Доля закупок российских товаров, работ, услуг в общем объёме закупок товаров, работ, услуг                                                                                                                                                               | %                 | 69,4       | 54,0       | 55,7        | 4.6                                                 | 8                                              |
| 82     | Доля закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в общем объёме закупок у российских организаций: сырьё                                                                                                              | %–                | –          | 20         | 15          | 4.7                                                 | 9                                              |
|        | вспомогательные материалы                                                                                                                                                                                                                                |                   |            | 31         | 35          |                                                     |                                                |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |            |            |             |                                                     |                                                |
| 83     | Доля поставщиков, прошедших оценку соответствия экологическим и социальным критериям                                                                                                                                                                     | %                 | 16         | 17         | 20          | 4.8                                                 |                                                |
| 84     | Объём устойчивых, в том числе «зеленых», инвестиций и доля таких инвестиций в общем объёме инвестиций                                                                                                                                                    | тыс. руб.         | –          | 17 939,8   | 418 669,8   | 4.9                                                 | 10                                             |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                          | %                 |            | 1,0        | 10,9        |                                                     |                                                |
| 85     | Объём инвестиций в проекты, связанные с достижением технологического суверенитета и структурной адаптацией экономики Российской Федерации, и доля таких инвестиций в общем объёме инвестиций                                                             | тыс. руб.         | 524 967,0  | 574 036,4  | 1 820 014,3 | 4.10                                                | 11                                             |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                          | %                 | 71,9       | 54,5       | 64,3        |                                                     |                                                |
| 86     | Общее количество климатически уязвимых объектов, их доля в общем количестве объектов основных средств, находящихся на балансе организации                                                                                                                | шт.               | –          | –          | –           | 4.11                                                |                                                |
| 87     | Доля активов, для которых проведена количественная и/или качественная оценка климатических рисков                                                                                                                                                        | %                 | –          | –          | –           | 4.12                                                |                                                |
| 88     | Эффективность мер по адаптации к изменениям климата и/или экономическая эффективность мер по адаптации к изменению климата, реализуемых в рамках корпоративных планов, стратегий или программ, нацеленных на адаптацию к изменению климата (при наличии) | тыс. руб. и/или % | –          | –          | –           | 4.13                                                | 12                                             |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
ДАННЫЕ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
УСТОЙЧИВОГО  
РАЗВИТИЯ

10/12

ЧАСТЬ 5. ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБ УСТОЙЧИВОМ РАЗВИТИИ,  
ОТРАЖАЮЩИХ ВКЛАД В РЕАЛИЗАЦИЮ НАЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕЛЕЙ РАЗВИТИЯ РФ

| №, п/п | Наименование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ед. изм.  | 2022                                   | 2023                               | 2024                                     | № из проекта нефинансовой отчётности (Приложение 2) |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|        | 1. Сохранение населения, укрепление здоровья и повышение благополучия людей, поддержка семьи.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |                                        |                                    |                                          |                                                     |
| 89     | Расходы организации на программы поддержки семьи и родительства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | тыс. руб. | 932                                    | 930                                | 941                                      | 1.1                                                 |
| 90     | Отношение расходов организации на программы поддержки семьи и родительства к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | %         | 0,0803                                 | 0,0610                             | 0,0458                                   | 1.2                                                 |
| 91     | Отношение расходов организации на мероприятия по охране труда и промышленную безопасность к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | %         | 6,6                                    | 16,0                               | 18,8                                     | 1.3                                                 |
| 92     | Расходы организации на поддержку здоровья работников и представителей местного населения, в том числе:<br>а) расходы организации на поддержку здоровья работников<br>б) расходы организации на поддержку здоровья представителей местного населения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | тыс. руб. | 31 071<br>31 071<br>0                  | 33 687<br>33 687<br>0              | 68 121<br>68 121<br>0                    | 1.4                                                 |
| 93     | Отношение расходов организации на поддержку здоровья работников и представителей местного населения к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | %         | 2,7                                    | 2,0                                | 3,3                                      | 1.5                                                 |
| 94     | Расходы организации на развитие инфраструктуры здравоохранения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | тыс. руб. | 10 832                                 | 6 080                              | 2 067                                    | 1.6                                                 |
| 95     | Отношение расходов организации на развитие инфраструктуры здравоохранения к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | %         | 0,9                                    | 0,4                                | 0,1                                      | 1.7                                                 |
| 96     | Расходы организации на поддержку социально незащищенных групп населения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | тыс. руб. | 4 123                                  | 3 550                              | 4 225                                    | 1.8                                                 |
| 97     | Отношение расходов организации на поддержку социально незащищенных групп населения к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | %         | 0,35                                   | 0,23                               | 0,21                                     | 1.9                                                 |
| 98     | Расходы организации на поддержку массового спорта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | тыс. руб. | 3 127                                  | 3 106                              | 5 594                                    | 1.10                                                |
| 99     | Отношение расходов организации на поддержку массового спорта к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | %         | 0,27                                   | 0,20                               | 0,27                                     | 1.11                                                |
| 100    | Расходы организации по программам материальной помощи работникам организации, оказавшимся в сложной жизненной ситуации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | тыс. руб. | 3 139                                  | 3 661                              | 2138                                     | 1.12                                                |
| 101    | Отношение расходов организации по программам материальной помощи работникам организации, оказавшимся в сложной жизненной ситуации к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | %         | 0,27                                   | 0,24                               | 0,1                                      | 1.13                                                |
|        | 2. Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                                        |                                    |                                          |                                                     |
| 102    | Расходы организации, направленные на поддержку образования, в том числе:<br>а) расходы организации, направленные на поддержку общеобразовательных организаций;<br>б) расходы организации, направленные на поддержку организаций, реализующих программы среднего профессионального образования;<br>в) расходы организации на программы и мероприятия, направленные на профессиональную ориентацию детей и молодежи;<br>г) расходы организации, направленные на поддержку дополнительного образования для детей и молодежи;<br>д) расходы организации, направленные на поддержку организаций высшего образования | тыс. руб. | 2 407<br>710<br>1 165<br>0<br>0<br>532 | 1 205<br>526<br>0<br>0<br>0<br>679 | 7 539<br>346<br>1 000<br>0<br>0<br>6 193 | 2.1                                                 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
ДАННЫЕ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
УСТОЙЧИВОГО  
РАЗВИТИЯ

11/12

| №, п/п | Наименование                                                                                                                                                                                                                                                       | ед. изм.        | 2022       | 2023       | 2024        | № из проекта нефинансовой отчётности (Приложение 2) |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|------------|-------------|-----------------------------------------------------|
| 103    | Отношение расходов организации, направленных на поддержку образования, к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                                                           | %               |            |            | 0,4         | 2.2                                                 |
| 104    | Отношение расходов на научные исследования и (или) опытно-конструкторские разработки к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                                             | %               | 7,7        | 7,8        | 8,4         | 2.3                                                 |
| 105    | Расходы организации на инициативы и проекты, направленные на формирование традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей                                                                                                          | тыс. руб.       | –          | -          | 0           | 2.4                                                 |
| 106    | Отношение расходов организации на инициативы и проекты, направленные на формирование традиционных духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, к общей сумме управленческих расходов организации                                                       | %               | –          | -          | 0           | 2.5                                                 |
| 107    | Отношение расходов организации на проекты по повышению туристической привлекательности территории Российской Федерации к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                           | %               | 1,7        | 1,2        | 0,8         | 2.6                                                 |
| 108    | Расходы организации на добровольческую (волонтёрскую) деятельность                                                                                                                                                                                                 | тыс. руб.       | 0          | 0          | 0           | 2.7                                                 |
| 109    | Отношение расходов организации на добровольческую (волонтёрскую) деятельность к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                                                    | %               | 0          | 0          | 0           | 2.8                                                 |
| 110    | Расходы организации на развитие инфраструктуры в сфере культуры, искусства и народного творчества                                                                                                                                                                  | тыс. руб.       | 52         | 2 305      | 332         | 2.9                                                 |
| 111    | Отношение расходов организации на развитие инфраструктуры в сфере культуры, искусства и народного творчества к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                     | %               | 0,0045     | 0,15       | 0,016       | 2.10                                                |
|        | 3. Комфортная и безопасная среда для жизни                                                                                                                                                                                                                         |                 |            |            |             |                                                     |
| 112    | Расходы организации на улучшение жилищных условий работников/представителей местных сообществ, в т.ч.:<br>а) расходы организации на улучшение жилищных условий работников<br>б) расходы организации на улучшение жилищных условий представителей местных сообществ | тыс. руб.       | 2 613<br>0 | 2 799<br>0 | 3 383<br>0  | 3.1                                                 |
| 113    | Отношение расходов организации на улучшение жилищных условий работников/представителей местных сообществ к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                         | %               | 0,23       | 0,18       | 0,16        | 3.2                                                 |
| 114    | Расходы организации на повышение благоустройства и комплексное развитие городов и других населённых пунктов                                                                                                                                                        | тыс. руб.       | –          | –          | 0           | 3.3                                                 |
| 115    | Отношение расходов организации на повышение благоустройства и комплексное развитие городов и других населённых пунктов к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                           | %               | –          | –          | 0           | 3.4                                                 |
| 116    | Расходы организации на повышение качества дорожной сети                                                                                                                                                                                                            | тыс. руб.       | –          | –          | 0           | 3.5                                                 |
| 117    | Отношение расходов организации на повышение качества дорожной сети к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                                                               | %               | –          | –          | 0           | 3.6                                                 |
| 118    | Платежи за сверхнормативные выбросы, сбросы загрязняющих веществ, сверхлимитное размещение отходов производства, а также доля сверхнормативных платежей в общем объёме платы за негативное воздействие на окружающую среду                                         | тыс. руб./<br>% | 0<br>0     | 0<br>0     | 126<br>12,6 | 3.7                                                 |
| 119    | Выплаченные штрафы за нарушения природоохранного законодательства                                                                                                                                                                                                  | тыс. руб.       | 0          | 0          | 0           | 3.8                                                 |
| 120    | Выплаченная компенсация вреда (ущерба), причинённого окружающей среде, отдельным компонентам природной среды (землям, водным объектам, лесам, животному миру и др.)                                                                                                | тыс. руб.       | 692,78     | 525,92     | 998         | 3.9                                                 |
| 121    | Расходы организации на капитальный ремонт зданий дошкольных и иных общеобразовательных организаций                                                                                                                                                                 | тыс. руб.       | 104        | 33         | 265         | 3.10                                                |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
ДАННЫЕ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
УСТОЙЧИВОГО  
РАЗВИТИЯ

12/12

| №, п/п | Наименование                                                                                                                                                                                                                                      | ед. изм.  | 2022   | 2023   | 2024    | № из проекта нефинансовой отчётности (Приложение 2) |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|--------|---------|-----------------------------------------------------|
| 122    | Отношение расходов организации на капитальный ремонт зданий дошкольных и иных общеобразовательных организаций к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                   | %         | 0,009  | 0,002  | 0,013   | 3.11                                                |
|        | 4. Экологическое благополучие                                                                                                                                                                                                                     |           |        |        |         |                                                     |
| 123    | Отношение расходов организации на реализацию мероприятий, связанных с охраной окружающей среды, к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                 | %         | 2,8    | 2,07   | 4,22    | 4.1                                                 |
|        | 5. Устойчивая и динамичная экономика                                                                                                                                                                                                              |           |        |        |         |                                                     |
| 124    | Отношение расходов организации на обучение работников к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                                                           | %         | 0,68   | 0,53   | 0,51    | 5.1                                                 |
|        | Расходы на корпоративные программы негосударственного пенсионного обеспечения и (или) долгосрочных сбережений                                                                                                                                     | тыс. руб. | 3 605  | 3 703  | 4 965   | 5.2                                                 |
| 125    | Отношение расходов на корпоративные программы негосударственного пенсионного обеспечения и (или) долгосрочных сбережений к общей сумме управленческих расходов организации                                                                        | %         | 0,3    | 0,24   | 0,24    | 5.3                                                 |
| 126    | Расходы организации на проекты по повышению туристической привлекательности территории Российской Федерации                                                                                                                                       | тыс. руб. | 19 795 | 18 620 | 16 671  | 5.4                                                 |
| 127    | Отношение расходов организации на развитие внутреннего туризма к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                                                  | %         | –      | –      | 0       | 5.5                                                 |
|        | 6. Технологическое лидерство                                                                                                                                                                                                                      |           |        |        |         |                                                     |
| 128    | Отношение инвестиций организации в проекты, связанные с достижением технологического суверенитета и структурной адаптацией экономики Российской Федерации, к общей сумме управленческих расходов организации                                      | %         | 45,2   | 37,6   | 88,7    | 6.1                                                 |
|        | 7. Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы                                                                                                                                              |           |        |        |         |                                                     |
| 129    | Расходы организации на обеспечение доступа к мобильной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в удалённых регионах                                                                                                            | тыс. руб. | –      | –      | 0       | 7.1                                                 |
| 130    | Отношение расходов организации на обеспечение доступа к мобильной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в удалённых регионах к общей сумме управленческих расходов организации                                               | %         | –      | –      | 0       | 7.2                                                 |
| 131    | Расходы организации на проекты по разработке и внедрению российских решений в сфере информационных технологий, включая решения, связанные с хранением и обработкой данных, направленных на импортозамещение, в том числе реализуемые стартапами   | тыс. руб. | –      | –      | 0       | 7.3                                                 |
| 132    | Отношение расходов организации на проекты по разработке и внедрению российских решений в сфере информационных технологий, направленных на импортозамещение, в том числе реализуемые стартапами, к общей сумме управленческих расходов организации | %         | –      | –      | 0       | 7.4                                                 |
| 133    | Расходы организации на обеспечение цифровой безопасности                                                                                                                                                                                          | тыс. руб. | –      | 7 906  | 7 421,9 | 7.5                                                 |
| 134    | Отношение расходов организации на обеспечение цифровой безопасности к общей сумме управленческих расходов организации                                                                                                                             | %         | –      | 0,52   | 0,36    | 7.6                                                 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
ОСНОВНЫЕ  
КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ  
ДАННЫЕ

1/15

ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ АСПЕКТ (Е)

| Наименование                                                                         | ед. изм.    | 2019    | 2020    | 2021    | 2022    | 2023    | 2024     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|
| Охрана окружающей среды                                                              |             |         |         |         |         |         |          |
| Общие экологические показатели                                                       |             |         |         |         |         |         |          |
| Общий объём потребления артезианской воды                                            | тыс. м³     | 629     | 649     | 691     | 605     | 712,17  | 819,93   |
| Удельное потребление артезианской воды (на тонну продукции)                          | м³/т        | 4,45    | 4,15    | 3,77    | 3,23    | 3,3     | 3,3      |
| Удельное потребление артезианской воды (на выручку)                                  | м³/млн руб. | 75      | 74      | 50      | 35      | 32      | 33       |
| Общее количество образовавшихся отходов                                              | т           | 2 276   | 2 037   | 2 027   | 2 041   | 2 412   | 3 120    |
| Удельное образование отходов (на тонну продукции)                                    | кг/т        | 16      | 13      | 11      | 11      | 11      | 13,5     |
| Удельное образование отходов (на выручку)                                            | кг/млн руб. | 272     | 231     | 145     | 114     | 109     | 126      |
| Количество отходов, направленных на повторное использование (кроме металлолома)      | т           | 10      | 14      | 20      | 26      | 38      | 66       |
| Общий объём выбросов в атмосферный воздух                                            | т           | 164     | 164     | 165     | 163     | 175     | 183      |
| Масса выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух от стационарных источников* | кг          | 164 000 | 164 000 | 165 000 | 163 000 | 175 000 | 183 000  |
| Удельные выбросы в атмосферный воздух (на тонну продукции)                           | кг/т        | 1,16    | 1,05    | 0,90    | 0,88    | 0,81    | 0,80     |
| Затраты на охрану окружающей среды                                                   |             |         |         |         |         |         |          |
| Общие затраты на охрану окружающей среды*                                            | тыс. руб.   | 32 200  | 39 100  | 35 700  | 33 000  | 31 600  | 87 800   |
| Общие затраты на охрану окружающей среды*, в т.ч.:                                   |             |         |         |         |         |         |          |
| затраты на модернизацию производства                                                 | %           | 76,9    | 85,1    | 72,1    | 72,2    | 68,3    | 74,0     |
| затраты на проведение экологического контроля                                        | %           | 6,4     | 5,5     | 12,9    | 12,6    | 14,1    | 8,0      |
| затраты, связанные с отходами и утилизацией                                          | %           | 4,7     | 3,5     | 5,2     | 6,0     | 7,4     | 5,0      |
| затраты на плату за негативное влияние                                               | %           | 1,5     | 0,7     | 1,2     | 2,1     | 1,7     | 1,0      |
| прочие затраты                                                                       | %           | 10,5    | 5,2     | 8,6     | 7,1     | 8,5     | 12,0     |
| Платежи за негативное влияние на окружающую среду                                    | тыс. руб.   | 600     | 281,9   | 326,18  | 692,78  | 525,92  | 870,03   |
| Воздействие на водные ресурсы                                                        |             |         |         |         |         |         |          |
| Общее потребление воды                                                               | тыс. м³     | 637,2   | 652,13  | 690,82  | 605,44  | 767,02  | 1 105,05 |
| Общий объём забираемой воды                                                          | тыс. м³     | 893,40  | 904,73  | 985,12  | 878,24  | 947,22  | 1 717,06 |
| Общий объём потребляемой артезианской воды                                           | тыс. м³     | 637,2   | 652,13  | 690,82  | 605,44  | 767,02  | 819,93   |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
ОСНОВНЫЕ  
КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ  
ДАННЫЕ

2/15

| Наименование                                                                  | ед. изм.  | 2019     | 2020     | 2021     | 2022     | 2023     | 2024     |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Удельный расход артезианской воды                                             | тыс. м³/т | 0,0045   | 0,0041   | 0,0038   | 0,0032   | 0,0033   | 0,0033   |
| Объём использованной воды из всех источников водоснабжения*                   | тыс. м³   | –        | –        | –        | –        | 771,09   | 1 105,05 |
| Объём оборотного водоснабжения*                                               | тыс. м³   | –        | –        | –        | –        | 7 862,8  | 7 912,57 |
| Объём повторно-последовательного водоснабжения*                               | тыс. м³   | –        | –        | –        | –        | 59,46    | 70,05    |
| Объём сброса загрязнённых сточных вод, всего, в т. ч. без очистки*            | тыс. м³   | –        | –        | –        | –        | 484,38   | 436,89   |
| Потребление возобновляемой и низкоуглеродной энергии*                         | кВт*ч     | –        | –        | –        | –        | 0        | –        |
| Отходы                                                                        |           |          |          |          |          |          |          |
| Общий объём образовавшихся отходов                                            | т         | 2 275,77 | 2 037,43 | 2 075,18 | 2 041,00 | 2 412,00 | 3 120,00 |
| Общий объём образовавшихся отходов, в т.ч.:                                   |           |          |          |          |          |          |          |
| отходы 1-го класса                                                            | т         | 0,75     | 0,51     | 0,40     | 0,60     | 0        | 0,68     |
| отходы 2-го класса                                                            | т         | 4,02     | 6,38     | 3,52     | 0        | 3,5      | 3,76     |
| отходы 3-го класса                                                            | т         | 150,60   | 138,84   | 135,46   | 136,32   | 135,88   | 130,56   |
| отходы 4-го класса                                                            | т         | 593,10   | 514,90   | 702,90   | 570,10   | 566,4    | 859,0    |
| отходы 5-го класса                                                            | т         | 1 527,30 | 1 376,80 | 1 232,90 | 1 333,98 | 1 706,5  | 2 126,0  |
| Удельное общее образование отходов т/кг тыс. т                                |           |          |          |          |          |          |          |
| Удельное общее образование отходов, в т. ч.:                                  | т/кг      | 16,108   | 13,027   | 11,316   | 11,02    | 11,17    | 13,5     |
| отходы 1-го класса                                                            | т/кг      | 0,005    | 0,003    | 0,002    | 0,003    | 0        | 0,003    |
| отходы 2-го класса                                                            | т/кг      | 0,028    | 0,041    | 0,019    | 0        | 0,016    | 0,016    |
| отходы 3-го класса                                                            | т/кг      | 1,066    | 0,888    | 0,739    | 0,736    | 0,629    | 0,565    |
| отходы 4-го класса                                                            | т/кг      | 4,198    | 3,292    | 3,833    | 3,078    | 2,622    | 3,789    |
| отходы 5-го класса                                                            | т/кг      | 10,811   | 8,803    | 6,723    | 7,203    | 7,9      | 9,203    |
| Общий объём отходов, собранных по программе раздельного сбора мусора, в т.ч.: | т         | –        | –        | 14,6     | 25       | 37,95    | 37,8     |
| бумага и картон                                                               | т         | –        | –        | 8,76     | 7,34     | 15,4     | 18,7     |
| отработанные масла, обтирочный материал, песок                                | т         | 3,72     | 3,34     | 4,26     | 7,72     | 4,15     | 8,2      |
| оргтехника                                                                    | т         | 0,3      | 0,2      | 0        | 0,3      | 0,4      | 0,4      |
| шины                                                                          | т         | 2,1      | 3,2      | 1,36     | 1,5      | 6,7      | 3,3      |
| поддоны                                                                       | т         | –        | –        | 1,2      | 8,0      | 5,0      | 0        |
| полиэтилен                                                                    | т         | 0,6      | 0,9      | 1,3      | 0,795    | 2,7      | 3,1      |
| ртутные лампы                                                                 | т         | 0,75     | 0,5      | 0,4      | 0,6      | 0        | 0,3      |
| аккумуляторы                                                                  |           | –        | –        | –        | –        | 3,6      | 3,8      |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
ОСНОВНЫЕ  
КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ  
ДАННЫЕ

3/15

| Наименование                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ед. изм.    | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | 2024   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Образование отходов по степени воздействия на окружающую среду:                                                                                                                                                                                                                                 |             |        |        |        |        |        |        |
| V класс (практически не опасные)                                                                                                                                                                                                                                                                | %           | 67     | 68     | 59     | 65     | 71     | 68     |
| IV класс (малоопасные)                                                                                                                                                                                                                                                                          | %           | 26     | 25     | 34     | 28     | 23     | 28     |
| I–III классы (чрезвычайно опасные, высокоопасные и умеренно опасные)                                                                                                                                                                                                                            | %           | 7      | 7      | 7      | 7      | 6      | 4      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |        |        |        |        |        |        |
| Доля отходов, отправленных на утилизацию                                                                                                                                                                                                                                                        | %           | 45     | 49     | 37     | 48     | 39     | 33     |
| Выбросы в атмосферу, в т.ч.:                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |        |        |        |        |        |        |
| твёрдые вещества                                                                                                                                                                                                                                                                                | т           | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      |
| оксид углерода                                                                                                                                                                                                                                                                                  | т           | 83     | 83     | 83     | 82     | 88     | 92     |
| оксиды азота (в пересчёте на NO <sub>2</sub> )                                                                                                                                                                                                                                                  | т           | 27     | 27     | 28     | 27     | 29     | 31     |
| диоксид серы (выбросы SO <sub>2</sub> )                                                                                                                                                                                                                                                         | т           | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| углеводы (включая метан)                                                                                                                                                                                                                                                                        | т           | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| ЛОС                                                                                                                                                                                                                                                                                             | т           | 23     | 23     | 23     | 23     | 25     | 26     |
| прочие                                                                                                                                                                                                                                                                                          | т           | 9      | 9      | 8,96   | 9      | 9      | 10     |
| выбросы в атмосферу                                                                                                                                                                                                                                                                             | т           | 143    | 143    | 144    | 142    | 152    | 160    |
| выбросы в атмосферу в городах                                                                                                                                                                                                                                                                   | т           | 143    | 143    | 143,61 | 142    | 152    | 160    |
| Изменение климата                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |        |        |        |        |        |        |
| Доля покупной энергетики в товарном выпуске продукции                                                                                                                                                                                                                                           | %           | 2,02   | 1,95   | 1,52   | 1,17   | 1,26   | 1,42   |
| Удельный расход электроэнергии (всецй)                                                                                                                                                                                                                                                          | кВт*ч       | 241    | 217    | 215    | 208    | 218    | 217    |
| Объём инвестиций в научные разработки, в модернизацию, в создание новых производств, от выручки                                                                                                                                                                                                 | %           | –      | –      | 4,8    | 4,44   | 7,5    | 14,9   |
| Выбросы парниковых газов                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |        |        |        |        |        |        |
| Выбросы парниковых газов                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |        |        |        |        |        |        |
| в соответствии с методическими указаниями и руководством по количественному определению объёма выбросов парниковых газов организациями, осуществляющими хозяйственную и иную деятельность на территории Российской Федерации, утверждёнными приказом Минприроды России от 27 мая 2022 года №371 |             |        |        |        |        |        |        |
| Выбросы парниковых газов* (CO <sub>2</sub> -эквивалент)                                                                                                                                                                                                                                         | т           | –      | 44 617 | 46 992 | 48 542 | 57 375 | 66 701 |
| Выбросы парниковых газов (CO <sub>2</sub> -эквивалент) на тонну продукции,                                                                                                                                                                                                                      | т/т         | –      | 0,285  | 0,256  | 0,262  | 0,266  | 0,289  |
| Выбросы парниковых газов (CO <sub>2</sub> -эквивалент) на выручку,                                                                                                                                                                                                                              | т/млн руб.  | –      | 5,1    | 3,4    | 2,5    | 1,9    | 1,84   |
| Производство и потребление энергии (энергоэффективность)                                                                                                                                                                                                                                        |             |        |        |        |        |        |        |
| Уровень показателей энергопотребления в динамике                                                                                                                                                                                                                                                |             |        |        |        |        |        |        |
| Электропотребление                                                                                                                                                                                                                                                                              | тыс. кВт*ч. | 34 242 | 33 988 | 39 827 | 43 913 | 51 069 | 58 166 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
ОСНОВНЫЕ  
КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ  
ДАННЫЕ

4/15

| Наименование                                                                                | ед. изм.           | 2019       | 2020       | 2021       | 2022       | 2023       | 2024       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Удельное энергопотребление (на тонну продукции)                                             | кВт*ч/т            | 242        | 217        | 217        | 237        | 236        | 252        |
| Удельное энергопотребление (на выручку)                                                     | кВт*ч/<br>млн руб. | 4 096      | 3 856      | 2 855      | 2 444      | 2 307      | 2 354      |
| Потребление газа                                                                            | тыс. м³            | 23 705     | 24 316     | 27 612     | 27 041     | 31 962     | 37 157     |
| Удельное потребление газа (на тонну продукции)                                              | м³/т               | 168        | 155        | 151        | 146        | 148        | 161        |
| Удельное потребление газа (на выручку)                                                      | м³/млн руб.        | 2 836      | 2 759      | 1 979      | 1 505      | 1 444      | 1 504      |
| Затраты энергетики на тонну продукции                                                       |                    |            |            |            |            |            |            |
| Затраты энергетики на тонну продукции                                                       | тыс. руб./т        | 1,47       | 1,3        | 1,29       | 1,34       | 1,7        | 1,91       |
| Общее потребление энергоресурсов по АО «Пигмент»                                            |                    |            |            |            |            |            |            |
| Общее потребление энергоресурсов, в т.ч.:                                                   |                    |            |            |            |            |            |            |
| общее потребление электроэнергии, в т.ч.                                                    | кВт*ч              | 42 995 723 | 43 393 036 | 51 017 681 | 54 180 027 | 60 155 350 | 58 166 516 |
| потребление энергии (собственная генерация)                                                 | кВт*ч              | 35 153 100 | 36 917 582 | 42 499 700 | 47 673 600 | 51 660 600 | 49 849 940 |
| потребление энергии (покупка)                                                               | кВт*ч              | 7 842 623  | 6 475 454  | 8 517 981  | 6 506 427  | 8 494 750  | 8 316 576  |
| общее потребление газа                                                                      | м³                 | 23 704 583 | 24 316 361 | 27 611 617 | 27 040 610 | 31 961 524 | 37 156 820 |
| общее потребление пара                                                                      | Гкал               | 127 797    | 105 998    | 117 894    | 104 703    | 125 985    | 137 024    |
| общее потребление сжатого воздуха                                                           | м³                 | 6 624 117  | 5 002 416  | 6 350 764  | 5 413 518  | 5 534 840  | 5 942 824  |
| общее потребление азота                                                                     | м³                 | 1 931 993  | 1 724 285  | 1 624 767  | 1 497 533  | 1 820 472  | 1 783 248  |
| общее потребление артезианской воды                                                         | м³                 | 893 400    | 904 730    | 985 120    | 878 238    | 947 224    | 819 930    |
| Показатели энергоэффективности                                                              |                    |            |            |            |            |            |            |
| Доля покупной энергетики в товарном выпуске продукции                                       | %                  | –          | –          | 1,52       | 1,17       | 1,26       | 1,42       |
| Удельный расход электроэнергии (всей)                                                       | кВт*ч              | –          | –          | 215        | 207        | 218        | 217        |
| Удельный расход газа (без энергоблока)                                                      | м³/т               | –          | –          | 90         | 80         | 87         | 96         |
| Удельный расход пара                                                                        | Гкал/т             | –          | –          | 0,49       | 0,43       | 0,47       | 0,54       |
| Безопасность продукции. Реализация программы «Экологическая безопасность»                   |                    |            |            |            |            |            |            |
| Затраты на подтверждение экологической безопасности продукции                               | тыс. руб.          | –          | 7 723,89   | 1 247,96   | 5 592,71   | 3 228,28   | 1 624,1    |
| Кол-во продуктов, подтверждённых в рамках реализации программы «Экологическая безопасность» | шт.                | –          | 36         | 24         | 34         | 25         | 27         |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
ОСНОВНЫЕ  
КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ  
ДАННЫЕ

5/15

СОЦИАЛЬНЫЙ АСПЕКТ (S)

| Наименование                                                                                                                                                                      | ед. изм.  | 2019     | 2020     | 2021     | 2022      | 2023      | 2024     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|
| Охрана труда и промышленная безопасность                                                                                                                                          |           |          |          |          |           |           |          |
| Исключение тяжёлых и смертельных случаев на производстве                                                                                                                          | шт.       | 1        | 0        | 0        | 0         | 0         | 0        |
| Исключение аварий на производстве                                                                                                                                                 | шт.       | 0        | 0        | 0        | 0         | 0         | 0        |
| Исключение пожаров на производстве                                                                                                                                                | шт.       | 0        | 0        | 0        | 0         | 0         | 0        |
| Производственный травматизм:                                                                                                                                                      |           |          |          |          |           |           |          |
| количество несчастных случаев                                                                                                                                                     | шт.       | 2        | 0        | 2        | 2         | 0         | 1        |
| число дней нетрудоспособности                                                                                                                                                     | дней      | 50       | 258      | 99       | 37        | 0         | 8        |
| коэффициент частоты                                                                                                                                                               | %         | 1,26     | 0        | 1,28     | 1,4       | 0         | 0,64     |
| коэффициент тяжести                                                                                                                                                               | %         | 25,0     | 0        | 49,5     | 18,5      | 0         | 8        |
| число несчастных случаев со смертельным исходом                                                                                                                                   | шт.       | 0        | 0        | 0        | 0         | 0         | 0        |
| число тяжёлых несчастных случаев                                                                                                                                                  | шт.       | 1        | 0        | 0        | 0         | 0         | 0        |
| число острых отравлений                                                                                                                                                           | шт.       | 0        | 0        | 0        | 0         | 0         | 0        |
| число несчастных случаев с женщинами                                                                                                                                              | шт.       | 0        | 0        | 1        | 0         | 0         | 0        |
| LTIFR (кол-во НС за год × 1 млн человеко-часов. / общее количество отработанного времени)                                                                                         |           | –        | 0        | 0,8      | 0,8       | 0         | 0,39     |
| Численность пострадавших при несчастных случаях на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более и со смертельным исходом, в том числе со смертельным исходом | чел.      | 2        | 0        | 2        | 2         | 0         | 1        |
| Обучение по охране труда:                                                                                                                                                         |           |          |          |          |           |           |          |
| Количество сотрудников, обученных по охране труда и промышленной безопасности, в т.ч.:                                                                                            | чел.      | –        | 130      | 149      | 174       | 253       | 310      |
| количество сотрудников, обученных по охране труда                                                                                                                                 | чел.      | –        | 83       | 96       | 114       | 171       | 127      |
| количество сотрудников, обученных по промышленной безопасности                                                                                                                    | чел.      | –        | 47       | 53       | 60        | 82        | 183      |
|                                                                                                                                                                                   |           |          |          |          |           |           |          |
| Расходы на охрану труда*, в том числе:                                                                                                                                            | тыс. руб. | –        | 73 206   | 97 162   | 76518     | 244 265   | 386 401  |
| в среднем на одного работника*                                                                                                                                                    | тыс. руб. | –        | 46,9     | 62,1     | 52,4      | 162,4     | 243,8    |
| Расходы на лечебно-профилактическое питание (ЛПП)                                                                                                                                 | тыс. руб. | 13 010,9 | 13 001,7 | 14 416   | 18 361,24 | 21 432,05 | 27 665   |
| Расходы на предоставление работникам молочных и кисломолочных продукт                                                                                                             | тыс. руб. | 1 575,2  | 1 582,9  | 1 500    | 1 773,7   | 2 020,2   | 2 335,8  |
| Расходы на закупку СИЗ и средств пожаротушения                                                                                                                                    | тыс. руб. | 6 418,5  | 17 303,7 | 15 411,5 | 20 883    | 21 792    | 30 879,6 |
| Медицинские осмотры:                                                                                                                                                              |           |          |          |          |           |           |          |
| затраты на проведение медицинских осмотров                                                                                                                                        | тыс. руб. | 1 886,4  | 2 690,16 | 2 069    | 2 738,19  | 2 192,72  | 2 266    |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
ОСНОВНЫЕ  
КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ  
ДАННЫЕ

6/15

| Наименование                                                    | ед. изм. | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  |
|-----------------------------------------------------------------|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| количество сотрудников, прошедших медицинский осмотр            | чел.     | 1 079 | 1 046 | 1 039 | 1 029 | 869   | 940   |
| Управление персоналом                                           |          |       |       |       |       |       |       |
| Удовлетворённость персонала                                     | %        | 83,51 | 72,51 | 85,9  | 88,5  | 91,9  | 83,2  |
| Кадровый состав                                                 |          |       |       |       |       |       |       |
| Списочная численность сотрудников*                              | чел.     | 1 586 | 1 562 | 1 565 | 1 459 | 1 504 | 1 585 |
| Доля сотрудников, работающих в условиях полной занятости        | %        | 98,9  | 99,0  | 99,1  | 99,1  | 99,2  | 99,2  |
| Доля сотрудников, работающих по бессрочным трудовым договорам   | %        | 88,0  | 90,0  | 91,0  | 94,0  | 95,2  | 88,6  |
| Структура персонала с разбивкой по категориям, в т.ч.:          |          |       |       |       |       |       |       |
| доля рабочих                                                    | %        | 55    | 54    | 54    | 54    | 52,5  | 52,5  |
| доля специалистов и служащих                                    | %        | 21    | 21    | 22    | 21    | 21,8  | 22,9  |
| доля руководителей                                              | %        | 24    | 25    | 24    | 25    | 25,7  | 24,6  |
| Структура персонала с разбивкой по видам образования, в т.ч.:   |          |       |       |       |       |       |       |
| доля сотрудников с высшим профессиональным образованием         | %        | 42    | 43    | 45    | 46    | 47    | 48    |
| доля сотрудников со средним специальным образованием            | %        | 36    | 40    | 36    | 40    | 38    | 37    |
| доля сотрудников со средним общим образованием                  | %        | 22    | 17    | 19    | 14    | 18    | 15    |
| Списочная численность персонала с разбивкой по полу:            |          |       |       |       |       |       |       |
| всего работающих мужчин                                         | чел.     | 967   | 959   | 970   | 936   | 956   | 1 012 |
| всего работающих женщин                                         | чел.     | 619   | 603   | 595   | 523   | 548   | 573   |
| доля работающих мужчин от общего числа работающих сотрудников   | %        | 61    | 61    | 62    | 64    | 63,6  | 63,4  |
| доля работающих женщин от общего числа работающих сотрудников   | %        | 39    | 39    | 38    | 36    | 36,4  | 36,2  |
| Списочная численность персонала с разбивкой по возрасту:        |          |       |       |       |       |       |       |
| от 18 до 36 лет                                                 | чел.     | 344   | 388   | 467   | 460   | 459   | 462   |
| от 36 до 50 лет                                                 | чел.     | 527   | 525   | 555   | 568   | 583   | 636   |
| свыше 50 лет                                                    | чел.     | 715   | 649   | 557   | 431   | 462   | 487   |
| Доля сотрудников с разбивкой во возрасту:                       |          |       |       |       |       |       |       |
| доля сотрудников в возрасте от 18 до 36 лет                     | %        | 22    | 25    | 30    | 32    | 30,5  | 29,2  |
| доля сотрудников в возрасте от 36 до 50 лет                     | %        | 33    | 34    | 36    | 39    | 38,9  | 40,1  |
| доля сотрудников в возрасте свыше 50 лет                        | %        | 45    | 42    | 35    | 30    | 30,6  | 30,7  |
| Списочная численность персонала с разбивкой по полу и возрасту: |          |       |       |       |       |       |       |
| сотрудники в возрасте от 18 до 36 лет:                          | чел.     | 344   | 388   | 467   | 460   | 459   | 462   |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
ОСНОВНЫЕ  
КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ  
ДАННЫЕ

7/15

| Наименование                                                        | ед. изм. | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024  |
|---------------------------------------------------------------------|----------|------|------|------|------|------|-------|
| мужчины                                                             | чел.     | 224  | 254  | 304  | 299  | 298  | 300   |
| женщины                                                             | чел.     | 120  | 134  | 163  | 161  | 161  | 162   |
| сотрудники в возрасте от 36 до 50 лет:                              | чел.     | 527  | 525  | 555  | 568  | 583  | 636   |
| мужчины                                                             | чел.     | 340  | 340  | 349  | 373  | 378  | 415   |
| женщины                                                             | чел.     | 187  | 185  | 192  | 195  | 205  | 221   |
| сотрудники в возрасте свыше 50 лет:                                 | чел.     | 715  | 649  | 557  | 431  | 462  | 487   |
| мужчины                                                             | чел.     | 403  | 365  | 317  | 264  | 280  | 297   |
| женщины                                                             | чел.     | 312  | 284  | 240  | 167  | 182  | 190   |
| Списочная численность персонала с разбивкой по полу и категории*:   |          |      |      |      |      |      |       |
| работающие женщины*, в т.ч.:                                        | чел.     | 619  | 603  | 595  | 523  | 548  | 573   |
| руководители*                                                       | чел.     | 157  | 149  | 144  | 139  | 160  | 157   |
| специалисты и служащие                                              | чел.     | 222  | 225  | 231  | 204  | 217  | 238   |
| рабочие                                                             | чел.     | 240  | 229  | 220  | 180  | 171  | 178   |
| работающие мужчины, в т.ч.:                                         | чел.     | 967  | 961  | 970  | 936  | 956  | 1 012 |
| руководители                                                        | чел.     | 227  | 234  | 232  | 223  | 226  | 233   |
| специалисты и служащие                                              | чел.     | 109  | 103  | 111  | 110  | 111  | 125   |
| рабочие                                                             | чел.     | 631  | 624  | 627  | 603  | 619  | 654   |
| Списочная численность персонала с разбивкой по возрасту и категории |          |      |      |      |      |      |       |
| Сотрудники в возрасте от 18 до 36 лет:                              |          |      |      |      |      |      |       |
| руководители                                                        | чел.     | 461  | 468  | 467  | 99   | 102  | 90    |
| специалисты и служащие                                              | чел.     | 121  | 119  | 101  | 141  | 128  | 150   |
| рабочие                                                             | чел.     | 125  | 129  | 149  | 220  | 229  | 222   |
| Сотрудники в возрасте от 36 до 50 лет:                              |          |      |      |      |      |      |       |
| руководители                                                        | чел.     | 494  | 507  | 541  | 177  | 184  | 195   |
| специалисты и служащие                                              | чел.     | 145  | 155  | 169  | 91   | 96   | 112   |
| рабочие                                                             | чел.     | 79   | 77   | 78   | 300  | 303  | 329   |
| Сотрудники в возрасте свыше 50 лет:                                 |          |      |      |      |      |      |       |
| руководители                                                        | чел.     | 631  | 589  | 557  | 86   | 100  | 105   |
| специалисты и служащие                                              | чел.     | 118  | 109  | 106  | 82   | 104  | 101   |
| рабочие                                                             | чел.     | 127  | 122  | 115  | 263  | 258  | 281   |

| Наименование                                                                                                        | ед. изм. | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                                                                                                                     |          |       |       |       |       |       |       |
| Списочная численность сотрудников, работающих по бессрочному договору с разбивкой по полу:                          | чел.     | 1 389 | 1 409 | 1 446 | 1 400 | 1 353 | 1 404 |
| мужчины                                                                                                             | чел.     | 945   | 907   | 940   | 916   | 879   | 914   |
| женщины                                                                                                             | чел.     | 444   | 502   | 506   | 484   | 474   | 490   |
|                                                                                                                     |          |       |       |       |       |       |       |
| Списочная численность сотрудников, работающих по срочному договору с разбивкой по полу:                             | чел.     | 197   | 153   | 119   | 73    | 151   | 181   |
| мужчины                                                                                                             | чел.     | 22    | 52    | 30    | 20    | 77    | 81    |
| женщины                                                                                                             | чел.     | 175   | 101   | 89    | 53    | 74    | 83    |
| Структура выбытия персонала в разбивке по возрасту и полу:                                                          |          |       |       |       |       |       |       |
| общее количество уволенных сотрудников, в т.ч.:                                                                     | чел.     | 212   | 269   | 250   | 328   | 305   | 262   |
| мужчины, в т.ч.:                                                                                                    | чел.     | 127   | 143   | 152   | 183   | 187   | 181   |
| от 18 до 36 лет                                                                                                     | чел.     | 55    | 58    | 61    | 57    | 52    | 60    |
| от 36 до 50 лет                                                                                                     | чел.     | 21    | 25    | 40    | 36    | 48    | 51    |
| свыше 50 лет                                                                                                        | чел.     | 51    | 60    | 51    | 90    | 87    | 67    |
| женщины, в т.ч.:                                                                                                    | чел.     | 85    | 126   | 98    | 145   | 118   | 81    |
| от 18 до 36 лет                                                                                                     | чел.     | 23    | 17    | 22    | 24    | 24    | 26    |
| от 36 до 50 лет                                                                                                     | чел.     | 17    | 28    | 16    | 16    | 31    | 27    |
| свыше 50 лет                                                                                                        | чел.     | 45    | 81    | 60    | 105   | 63    | 28    |
|                                                                                                                     |          |       |       |       |       |       |       |
| Доля руководителей высшего звена из числа местного сообщества                                                       | чел.     | –     | –     | 67    | 67    | 67    | 67    |
|                                                                                                                     |          |       |       |       |       |       |       |
| Текучесть кадров*                                                                                                   | %        | 7     | 8     | 8,9   | 9,6   | 9,9   | 10,7  |
|                                                                                                                     |          |       |       |       |       |       |       |
| Доля сотрудников, отработавших в компании менее одного года                                                         | %        | 4,5   | 4,6   | 5,6   | 5,0   | 6,0   | 11,0  |
|                                                                                                                     |          |       |       |       |       |       |       |
| Количество работников, которые вернулись из отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребёнком, в т.ч.: | чел.     | 21    | 17    | 13    | 22    | 15    | 11    |
| мужчины                                                                                                             | чел.     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| женщины                                                                                                             | чел.     | 21    | 20    | 15    | 22    | 15    | 11    |
| Количество работников, находящихся в отпуске по беременности и родам и в отпуске по уходу за ребёнком т.ч.:         |          |       |       |       |       |       |       |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
ОСНОВНЫЕ  
КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ  
ДАННЫЕ

9/15

| Наименование                                                               | ед. изм. | 2019  | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | 2024   |
|----------------------------------------------------------------------------|----------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|
| мужчины                                                                    | чел.     | 0     | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| женщины                                                                    | чел.     | 61    | 67     | 48     | 50     | 51     | 49     |
| Структура принятого персонала в разбивке по полу:                          |          |       |        |        |        |        |        |
| общее количество принятых сотрудников, в т.ч.:                             | чел.     | 212   | 248    | 251    | 223    | 348    | 344    |
| мужчины                                                                    | чел.     | 120   | 137    | 161    | 150    | 207    | 237    |
| женщины                                                                    | чел.     | 92    | 111    | 90     | 73     | 141    | 107    |
|                                                                            |          |       |        |        |        |        |        |
| Количество принятых квалифицированных специалистов                         | чел.     | 22    | 26     | 39     | 37     | 38     | 58     |
| Количество принятых молодых специалистов                                   | чел.     | 34    | 28     | 27     | 18     | 19     | 31     |
|                                                                            |          |       |        |        |        |        |        |
| Обучение и развитие персонала:                                             |          |       |        |        |        |        |        |
| Количество сотрудников, прошедших обучение, в т.ч.:                        | чел.     | 1 679 | 1 329  | 1 152  | 1 203  | 1 238  | 1 336  |
| руководители и специалисты                                                 | чел.     | 755   | 967    | 747    | 370    | 656    | 665    |
| рабочие                                                                    | чел.     | 924   | 362    | 405    | 833    | 582    | 671    |
|                                                                            |          |       |        |        |        |        |        |
| Обеспечение требуемой компетентности персонала                             | %        | 90    | 98     | 74     | 81     | 82     | 84     |
|                                                                            |          |       |        |        |        |        |        |
| Общее количество часов обучения с разбивкой по полу:                       | час      | –     | 63 792 | 72 513 | 54 903 | 54 318 | 55 052 |
| мужчины                                                                    | час      | –     | 38 275 | 43 470 | 32 942 | 19 863 | 33 486 |
| женщины                                                                    | час      | –     | 25 517 | 29 043 | 21 961 | 34 455 | 21 566 |
|                                                                            |          |       |        |        |        |        |        |
| Среднее количество часов обучения на одного работника с разбивкой по полу: | час      | –     | 48     | 63     | 34     | 38     | 32     |
| мужчины                                                                    | час      | –     | 48     | 63     | 34     | 38     | 32     |
| женщины                                                                    | час      | –     | 48     | 63     | 34     | 38     | 32     |
| Среднее количество часов на внешнее обучение с разбивкой по категориям:    |          |       |        |        |        |        |        |
| руководители и специалисты                                                 | час/чел. | –     | 21,3   | 20,2   | 25,1   | 23,3   | 24,7   |
| рабочие                                                                    | час/чел. | –     | 177,4  | 171,2  | 185,7  | 177,5  | 163,5  |
| Среднее количество часов на внутреннее обучение с разбивкой по категориям: |          |       |        |        |        |        |        |
| руководители и специалисты                                                 | час/чел. | –     | 37,7   | 35,8   | 43,8   | 39,9   | 33,4   |
| рабочие                                                                    | час/чел. | –     | 17,6   | 18,8   | 17,2   | 20,4   | 28,1   |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
ОСНОВНЫЕ  
КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ  
ДАННЫЕ

10/15

| Наименование                                                                                                 | ед. изм.  | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | 2024   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Количество работников, прошедших тестирование с помощью Корпоративной системы оценки технических компетенций | чел.      | –      | –      | 38     | 227    | 350    | 366    |
|                                                                                                              |           |        |        |        |        |        |        |
| Среднегодовой объём обучения в расчёте на одного сотрудника, прошедшего обучение*                            | час/чел.  | –      | 48     | 63     | 34     | 38     | 32     |
|                                                                                                              |           |        |        |        |        |        |        |
| Расходы на обучение работников*, в том числе:                                                                | тыс. руб. | 4 884  | 5 971  | 6 315  | 6 746  | 7 815  | 9878   |
| в среднем на одного работника*                                                                               |           | 3,1    | 3,8    | 4,0    | 4,6    | 5,2    | 7,4    |
| Затраты на подбор 1 человека                                                                                 | руб.      | 5 749  | 6 142  | 6 277  | 5 943  | 4 083  | 5580   |
|                                                                                                              |           |        |        |        |        |        |        |
| Кол-во сотрудников программы «Кадровый резерв», переведённых на вышестоящую должность                        | чел.      | 10     | 10     | 15     | 7      | 12     | 7      |
| Вознаграждение и социальная поддержка персонала                                                              |           |        |        |        |        |        |        |
| Фонд оплаты труда*                                                                                           | млн руб.  | 666    | 734    | 823    | 950    | 1 156  | 1 515  |
| Средняя заработная плата*, в том числе                                                                       | руб.      | 35 385 | 39 701 | 44 848 | 52 672 | 63 622 | 79 282 |
| по видам деятельности:                                                                                       |           |        |        |        |        |        |        |
| Производство красителей и пигментов                                                                          | тыс. руб. | –      | –      | –      | –      | 64,4   | 81,1   |
| Производство красок и лаков на основе полимеров                                                              | тыс. руб. | –      | --     | –      | –      | 55,7   | 73,1   |
| Производство смазочных материалов, присадок к смазочным материалам и антифризов                              | тыс. руб. | –      | –      | –      | –      | 75,5   | 95,7   |
| Производство пластмасс и синтетических смол в первичных формах                                               | тыс. руб. | –      | –      | –      | –      | 64,8   | 79,9   |
| Производство прочих химических продуктов, не включённых в другие группировки                                 | тыс. руб. | –      | –      | –      | –      | 61,3   | 75,8   |
| Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания                                         | тыс. руб. | –      | –      | –      | –      | 33,2   | 39,6   |
| Деятельность столовых и буфетов при предприятиях (учреждениях)                                               | тыс. руб. | –      | –      | –      | –      | 34,8   | 45,9   |
| по полу:                                                                                                     |           |        |        |        |        |        |        |
| женский                                                                                                      | тыс. руб. | –      | –      | –      | –      | 60,0   | 70,9   |
| мужской                                                                                                      | тыс. руб. | –      | –      | –      | –      | 65,6   | 73,3   |
| по возрасту:                                                                                                 |           |        |        |        |        |        |        |
| до 30 лет                                                                                                    | тыс. руб. | –      | –      | –      | –      | 45,2   | 53,6   |
| от 30 до 50 лет                                                                                              | тыс. руб. | –      | –      | –      | –      | 71,1   | 79,8   |
| от 50 лет                                                                                                    | тыс. руб. | –      | –      | –      | –      | 59,9   | 68,9   |
|                                                                                                              |           |        |        |        |        |        |        |
| Премия за годовые результаты работы предприятия                                                              | тыс. руб. | 12 936 | 31 002 | 22 150 | 24 692 | 35 979 | 31 141 |

## 11/15

| Наименование                                                                               | ед. изм.  | 2019    | 2020  | 2021   | 2022  | 2023  | 2024    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|-------|--------|-------|-------|---------|
| Количество сотрудников, получающих доплату за знание иностранного языка                    | чел.      | 47      | 43    | 41     | 40    | 38    | 38      |
| Количество сотрудников, получающих доплату за учёную степень или учёное звание             | чел.      | 21      | 20    | 22     | 21    | 19    | 19      |
| Доплата за учёную степень или учёное звание                                                | тыс. руб. | 590     | 974   | 1 079  | 1 000 | 953   | 745     |
| Повышение окладов и тарифных ставок                                                        | %         | –       | 7     | 8      | 12    | 7     | 12      |
|                                                                                            |           |         |       |        |       |       |         |
| Увеличение годового общего вознаграждения самого высокооплачиваемого работника организации | %         | 116,5   | 106,9 | 115,0  | 114,6 | 112,0 | 116,6   |
| Увеличение годового общего вознаграждения всех сотрудников                                 | %         | 108,5   | 110,3 | 112,1  | 115,4 | 117,7 | 130,0   |
| Общий годовой коэффициент вознаграждения                                                   |           | 15,4    | 14,7  | 15,0   | 14,6  | 13,5  | 12,7    |
|                                                                                            |           |         |       |        |       |       |         |
| Затраты на реализацию социальной поддержки сотрудников:                                    |           |         |       |        |       |       |         |
| материальная помощь при рождении ребёнка                                                   | тыс. руб. | –       | 316   | 420    | 440   | 330   | 340,0   |
| подарки детям работников, окончивших учебный год на 4 и 5                                  | тыс. руб. | –       | 93    | 102    | 115   | 100   | 288,0   |
| компенсация оплаты за посещение дошкольных учреждений детьми сотрудников                   | тыс. руб. | –       | 425   | 473    | 492   | 600   | 601,0   |
| матпомощь работникам из фонда соцзащиты                                                    | тыс. руб. | –       | 491   | 500    | 789   | 1 956 | 738,0   |
| единовременное вознаграждение при достижении пенсионного возраста работниками предприятия  | тыс. руб. | –       | 940   | 650    | 797   | 481   | 1 242,0 |
| матпомощь на погребение семьям умерших работников                                          | тыс. руб. | –       | 790   | 1 705  | 2 350 | 1 705 | 1 398,5 |
| выплаты сотрудникам по результатам конкурсов                                               | тыс. руб. | 914,4   | 117,0 | 1 031  | 1 144 | 1 778 | 1 516   |
| Представление к государственным, отраслевым и корпоративным наградам:                      |           |         |       |        |       |       |         |
| количество сотрудников, представленных к награждению, в т.ч.:                              | чел.      | –       | 170   | 176    | 171   | 164   | 183     |
| количество сотрудников, представленных к внутреннему награждению                           | чел.      | –       | 129   | 125    | 124   | 118   | 119     |
| количество сотрудников, представленных к внешнему награждению                              | чел.      | –       | 41    | 51     | 47    | 46    | 64      |
| материальное поощрение, сопутствующее получению наград                                     | тыс. руб. | –       | 1 464 | 1 488  | 1 468 | 1 440 | 1 516   |
| материальное поощрение, сопутствующее получению внутренних наград                          | тыс. руб. | –       | 1 300 | 1 284  | 1 280 | 1 256 | 1 260   |
| материальное поощрение, сопутствующее получению внешних наград                             | тыс. руб. | –       | 164   | 204    | 188   | 184   | 256     |
|                                                                                            |           |         |       |        |       |       |         |
| Затраты на реализацию программы «Совет ветеранов»                                          | млн руб.  | 2,043   | 2,273 | 2,594  | 2,800 | 3,222 | 3,723   |
| Затраты на реализацию программы «Союз молодых сотрудников»                                 | тыс. руб. | 629,995 | 265,0 | 475,56 | 571,0 | 633,9 | 1 163,9 |
|                                                                                            |           |         |       |        |       |       |         |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
ОСНОВНЫЕ  
КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ  
ДАННЫЕ

12/15

| Наименование                                                                                                        | ед. изм.  | 2019 | 2020     | 2021     | 2022     | 2023     | 2024    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|----------|----------|----------|----------|---------|
| Обеспечение прав человека                                                                                           |           |      |          |          |          |          |         |
| Доля сотрудников, охваченных коллективным договором                                                                 | %         | 100  | 100      | 100      | 100      | 100      | 100     |
| Количество обращений, жалоб, поступивших в Комиссию по трудовым спорам, профсоюзный орган или контролирующие органы | шт.       | 1    | 0        | 0        | 0        | 1        | 1       |
| Количество сотрудников, обученных по вопросам прав человека                                                         | чел.      | 20   | 242      | 328      | 113      | 109      | 55      |
| Многообразие, равные возможности и инклюзивность                                                                    |           |      |          |          |          |          |         |
| Доля персонала с ограниченными возможностями                                                                        | %         | 2    | 1        | 1,5      | 1,1      | 1,26     | 1,1     |
| Квота для приёма работников с ограниченными возможностями, в т.ч.:                                                  | чел.      | –    | –        | 15       | 17       | 19       | 15      |
| специально созданные места                                                                                          | шт.       | –    | –        | 2        | 3        | 3        | 3       |
| Количество зафиксированных случаев нарушений прав коренных малочисленных народов Российской Федерации*              | ед.       | –    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0       |
| Вклад в развитие местных сообществ                                                                                  |           |      |          |          |          |          |         |
| Общий объём средств, направленных на развитие региона, социальную поддержку и благотворительность                   | млн руб.  | >450 | >759,5   | >689,4   | >1 042   | >1816    | 1 544   |
| Налоговые отчисления в местный и региональный бюджеты                                                               | млн руб.  | –    | –        | 303      | 605      | 982      | 677     |
| Финансирование проектов по экологической эффективности производства                                                 | млн руб.  | 32,2 | 39,1     | 35,7     | 33,0     | 31,6     | 87,7    |
| Финансирование мероприятий в рамках социального аспекта и партнёрства                                               | млн руб.  | –    | 69,6     | 66,07    | 85,18    | 200,88   | 274,0   |
| Количество посетителей ИВЦ                                                                                          | чел.      | –    | 4 336    | 4 871    | 10 361   | 9 798    | 12 000  |
| Оценка деятельности компании населением региона присутствия (по результатам анкетирования), в т.ч.:                 | %         | –    | –        | 72,7     | 77,4     | 80,8     | 80,0    |
| Затраты на ИВЦ                                                                                                      | тыс. руб. | –    | 24 477,7 | 12 533,0 | 10 971   | 12 033,1 | 8 198   |
| Затраты на сотрудничество с заинтересованными сторонами                                                             | тыс. руб. | –    | 1 599,1  | 5 466,7  | 5 566,5  | 11 524   | 33 303  |
| Затраты на содержание спортивной инфраструктуры                                                                     | тыс. руб. | –    | 10 646   | 8 532    | 15 152   | 11 432   | 5 175   |
| Затраты на социальное партнёрство (вузы, школы)                                                                     | тыс. руб. | –    | 2 632,3  | 4 536,8  | 4 699,1  | 4563     | 4 327   |
| Затраты на благоустройство городских территорий и украшение к праздникам                                            | тыс. руб. | –    | 17 625,6 | 20 794,6 | 31 869,4 | 164 593  | 22 8962 |

## КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ (G)

| Наименование                                                                                                                                    | ед. изм.   | 2019  | 2020  | 2021  | 2022 | 2023 | 2024  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------|-------|-------|------|------|-------|
| Корпоративное управление                                                                                                                        |            |       |       |       |      |      |       |
| Состав Совета директоров:                                                                                                                       |            |       |       |       |      |      |       |
| Общее количество директоров                                                                                                                     | чел.       | –     | –     | 7     | 7    | 7    | 7     |
| Количество женщин в составе Совета директоров                                                                                                   | чел.       | –     | –     | 1     | 1    | 1    | 1     |
| Доля женщин в составе Совета директоров                                                                                                         | %          | –     | –     | 15    | 15   | 15   | 15    |
| Независимых директоров                                                                                                                          | чел.       | –     | –     | 2     | 2    | 2    | 2     |
| Возрастной состав Совета директоров:                                                                                                            |            |       |       |       |      |      |       |
| 40–50 лет                                                                                                                                       | %          | –     | –     | 28    | 28   | 28   | 28    |
| 50–60 лет                                                                                                                                       | %          | –     | –     | 29    | 29   | 29   | 29    |
| старше 60 лет                                                                                                                                   | %          | –     | –     | 43    | 43   | 43   | 43    |
|                                                                                                                                                 |            |       |       |       |      |      |       |
| Проведено заседаний Совета директоров                                                                                                           | шт.        | –     | –     | 13    | 12   | 7    | 9     |
| Коэффициент посещаемости Совета директоров                                                                                                      | %          | –     | –     | –     | –    | 100% | 100%  |
| Количество заседаний аудиторского комитета (комитета по аудиту) и коэффициент их посещаемости* (на предприятии отсутствует аудиторский комитет) | ед.        | –     | –     | –     | –    | –    | –     |
|                                                                                                                                                 |            |       |       |       |      |      |       |
|                                                                                                                                                 |            |       |       |       |      |      |       |
| Взаимодействие с потребителем. Качество готовой продукции-                                                                                      |            |       |       |       |      |      |       |
| Количество разработанных новых продуктов                                                                                                        | шт.        | –     | –     | 10    | 14   | 17   | 20    |
| Количество новых потребителей                                                                                                                   | шт.        | 279   | 270   | 230   | 150  | 130  | 111   |
|                                                                                                                                                 |            |       |       |       |      |      |       |
| Удовлетворённость потребителей АО «Пигмент» по результатам анкетирования программы CRM                                                          | %          | 90,2  | 93,4  | 93,4  | 96,4 | 94,0 | 96,41 |
| Удовлетворённость потребителей АО «Пигмент» по утверждённой методике                                                                            | %          | 99,49 | 99,45 | 98,59 | 95,3 | 94,9 | 95,1  |
|                                                                                                                                                 |            |       |       |       |      |      |       |
| Количество обращений от потребителей                                                                                                            | шт.        | –     | 130   | 133   | 143  | 133  | 177   |
| Отношение количества обращений к объёму производства                                                                                            | шт./тыс. т | –     | 0,83  | 0,72  | 0,77 | 0,62 | 0,76  |
| Количество полученных претензий потребителей к качеству продукции                                                                               | шт.        | 8     | 11    | 6     | 6    | 9    | 6     |
| Управление цепочкой поставок                                                                                                                    |            |       |       |       |      |      |       |

## 14/15

| Наименование                                                                                                                                              | ед. изм.  | 2019 | 2020 | 2021 | 2022  | 2023  | 2024  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|------|------|-------|-------|-------|
| Количество основных поставщиков                                                                                                                           | шт.       | –    | –    | 25   | 25    | 59    |       |
| Объём закупок сырья                                                                                                                                       | т         | –    | –    | –    | 144,8 | 189,5 | 199   |
| Доля сырья в цене готовой продукции                                                                                                                       |           | –    | –    | 75,9 | 66,6  | 63,9  | 65    |
|                                                                                                                                                           |           |      |      |      |       |       |       |
| Затраты на закупку сырья, в т.ч.:                                                                                                                         | млрд руб. | –    | 6,35 | 10,9 | 13,4  | 15,7  | 17,2  |
| затраты на закупку отечественного сырья                                                                                                                   | млрд руб. | –    | 4,1  | 8,1  | 9,3   | 8,5   | 9,9   |
| затраты на закупку импортного сырья                                                                                                                       | млрд руб. | –    | 2,25 | 2,8  | 4,1   | 7,2   | 7,3   |
| Доли поставок в закупке сырья:                                                                                                                            |           |      |      |      |       |       |       |
| отечественное                                                                                                                                             | %         | –    | –    | –    | 69,4  | 80    | 75    |
| импортное                                                                                                                                                 | %         | –    | –    | –    | 30,6  | 20    | 25    |
|                                                                                                                                                           |           |      |      |      |       |       |       |
| Количество оценённых поставщиков по Кодексу поставщика                                                                                                    | шт.       | 24   | 61   | 71   | 132   | 150   | 176   |
| Отношение оценённых поставщиков к общему количеству поставщиков                                                                                           | %         | 4    | 9    | 10   | 16    | 17    | 20    |
| Отношение оценённых поставщиков импортного сырья к общему количеству поставщиков                                                                          | %         | 29   | 31   | 36   | 42    | 41    | 51    |
| Отношение оценённых поставщиков отечественного сырья к общему количеству поставщиков                                                                      | %         | 6    | 13   | 15   | 21    | 25    | 25,5  |
| Отношение оценённых поставщиков оборудования и вспомогательных материалов к общему количеству поставщиков                                                 | %         | 4    | 4    | 5    | 5     | 3     | 3     |
| Отношение оценённых поставщиков испытательных центров к общему количеству поставщиков                                                                     | %         | –    | –    | –    | 61    | 74    | 74    |
| Отношение оценённых поставщиков образовательных услуг к общему количеству поставщиков                                                                     | %         | –    | –    | –    | 39    | 65    | 69    |
| Доля местных поставщиков оборудования и вспомогательных материалов                                                                                        | %         | –    | –    | 11   | 12    | 12    | 12    |
| Бизнес-этика, противодействие взяточничеству и коррупции                                                                                                  |           |      |      |      |       |       |       |
| Количество случаев привлечения организации, её дочерних и зависимых обществ к административной ответственности за совершение коррупционных правонарушений | ед.       | 0    | 0    | 0    | 0     | 0     | 0     |
| Доля работников, замещающих должности с высоким коррупционным риском                                                                                      | %         | –    | –    | –    | –     | 1,5   | 2,7   |
| Количество договоров, в которые внесена антикоррупционная оговорка                                                                                        | ед.       | –    | 31   | 87   | 114   | 143   | 157   |
| Доля новых сотрудников, ознакомленных с документами по антикоррупционной деятельности и корпоративной этике в 2023 году                                   | %         | –    | –    | –    | 100   | 100   | 100   |
| Количество сотрудников прошли обучение по темам, касающимся делового общения и антикоррупционной политики предприятия                                     | чел.      | 20   | 242  | 328  | 113   | 109   | 55    |
| Количество обращений, поступивших в Комитет по деловой этике                                                                                              | ед.       | –    | –    | –    | 0     | 3     | 2     |
| Среднее количество часов обучения по вопросам противодействия коррупции на одного работника                                                               | час/чел.  | –    | –    | –    | –     | 0,083 | 0,055 |
| Экономическая эффективность. Налоговая политика                                                                                                           |           |      |      |      |       |       |       |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
ОСНОВНЫЕ  
КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ  
ДАННЫЕ

15/15

| Наименование                                                                                                                                            | ед. изм.      | 2019    | 2020    | 2021    | 2022      | 2023      | 2024      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|---------|---------|-----------|-----------|-----------|
| Экономические показатели:                                                                                                                               |               |         |         |         |           |           |           |
| Выручка от продаж                                                                                                                                       | млрд руб.     | 8,7     | 9,3     | 14,3    | 18,4      | 22,0      | 36,2      |
| Объём производства                                                                                                                                      | тыс. т        | 141     | 156     | 183,4   | 185,2     | 216       | 231       |
| Чистая прибыль                                                                                                                                          | млн руб.      | 227     | 518     | 784     | 2 079     | 3 529     | 3 064     |
| EBITDA                                                                                                                                                  | млн руб.      | 803     | 1 098   | 1 631   | 3 527     | 5 506     | 5 089     |
| Объём инвестиций в основной капитал                                                                                                                     | млн руб.      | 307     | 389     | 1 051   | 1 036     | 1 802     | 3 842     |
| Производительность труда                                                                                                                                | млн руб./чел. | 5,6     | 6,0     | 9,4     | 12,1      | 15,1      | 16,1      |
|                                                                                                                                                         |               |         |         |         |           |           |           |
| Сумма уплаченных обязательных платежей* (за исключением штрафов, пени)*, всего, в т.ч. налогов и сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей | тыс. руб.     | 218 000 | 686 000 | 639 000 | 1 231 000 | 2 135 000 | 1 533 480 |
|                                                                                                                                                         |               |         |         |         |           |           |           |
| Финансовая помощь от государства, в т. ч.:                                                                                                              | млн руб.      | 14      | 311     | 37      | 244       | 156       | 151       |
| налоговые льготы                                                                                                                                        | млн руб.      | 4       | 1       | 1       | 0         | 0         | 0         |
| субсидии                                                                                                                                                | млн руб.      | 10      | 14      | 36      | 113       | 76        | 151       |
| займы                                                                                                                                                   | млн руб.      | 0       | 296     | 0       | 131       | 80        | 0         |
|                                                                                                                                                         |               |         |         |         |           |           |           |
| Общая сумма наложенных штрафных санкций (за несоблюдение законодательства и нормативных требований суммарно по различным направлениям деятельности)     | млн руб.      | 0,7     | 0,6     | 0,6     | 0,6       | 0,7       | 0,95      |
|                                                                                                                                                         |               |         |         |         |           |           |           |

# ОТЧЁТ ОБ УСТОЙЧИВОМ РАЗВИТИИ — 2024



АО «ПИГМЕНТ» | KRATA.RU



ДИЗАЙН: АРСЕНИЙ ПОПОВ